

SÁRMELLÉKI ÁLTALÁNOS ISKOLA

Székhely cím: 8391, Sármellék, Zala u. 1.

OM: 037538



MUNKATERVE

A 2023/2024-es tanévre

Hatályos :2023.09.01-től

Kelt: 2023. szeptember 01.



TARTALOM

1. HELYZETELEMZÉS	5
1.1. Személyi feltételek	5
1.2. Pedagógus adatok	5
1.2.1. Megbízások, pedagógusok feladat elosztása	5
1.2.2. Áttanító pedagógusok	7
1.2.3. Óraadó pedagógusok	8
1.2.4. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	8
1.2.5. A 2024-es évi minősítésre jelentkező pedagógusok	8
1.2.6. A 2023-as évben minősülő pedagógus	8
1.2.7. Pedagógus adatok minősítés alapján	8
1.3. Vezetők, munkaközösség-vezetők heti ügyeleti rendje	9
1.4. Az intézmény tanulói adatai, csoportok	10
1.4.1. Osztályok	10
1.5. Az intézményben térítésmentesen biztosított szakkörök, tanórán kívüli foglalkozások:	11
1.6. Iskolai sportkör szakmai programjai	12
1.7. Gyermekvédelmi feladatok	13
1.7.1. Szakmaközi megbeszélések	13
1.7.2. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók	13
1.7.3. HH, HHH, SNI, BTMN, RGYVK, gyógypedagógiai feladatellátás, SNI, BTMN tanulók fejlesztő ellátása	14
1.8. Esélyegyenlőség biztosítása, megvalósítás és ellenőrzés módja	14
1.9. Tárgyi feltételek, eszköz, felszerelés beszerzés, felújítás, karbantartás tervezése	16
1.9.1. Hiányosságok, esetleges gondok, nehézségek:	16
2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	17
2.1. A tantestület által szükségesnek ítélt, az intézményi alapidokumentumok sajátosságai és az intézmény specialitásai alapján kitűzött feladatok a 2023/2024-es tanévben	17
2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött – folyamatában megvalósítandó - célok:	19
2.2.1. Kulcskompetenciák fejlesztése	20
2.3. A vezetői programban megfogalmazott feladatok, célok megvalósulásához kapcsolódó feladatok	22
2.3.1. Az előző tanévben elért eredményekre épülő, folyamatos munkát igénylő feladatok:	22
2.3.2. Az előző tanév értékeléséből adódó nevelési-oktatási célok, feladatok	23
2.3.3. Feladatok, célok a 2023/2024-as tanévre	23
2.4. Tanügyigazgatási feladatok	23

3. A TANÉV HELYI RENDJE	24
3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	24
3.2. A szünetek időtartama.....	25
3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, fontosabb időpontok, események, hagyományos rendezvények, megemlékezések	25
3.3.1. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok	26
3.3.2. Az iskolai életéhez kapcsolódó egyéb fontosabb időpontok, események, rendezvények	27
3.4. Témahetek, témanap intézményünkben	29
3.5. Lázár Ervin Program.....	29
3.6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	30
3.7. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	30
3.8. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	31
3.8.1. Versenyek	31
3.8.2. Külső és belső mérések rendje	34
4. SZAKMAI FELADATOK	35
4.1. Önértékelési rendszerrel kapcsolatos feladatok.....	35
4.2. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok	35
4.3. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai.....	35
4.4. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás	36
4.5. Pályázatokból adódó szakmai feladatok.....	36
4.6. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása	37
4.7. Pedagógus-továbbképzési program és a beiskolázási tervből adódó munkatervi feladatok - a humán erőforrás szakmai fejlődésének elősegítése	37
5. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER, PARTNERKAPCSOLATOK MŰKÖDTETÉSE	38
5.1. Iskola és szülők kapcsolata	38
5.1.1. Szülői Szervezet.....	38
5.1.2. Intézményvezetés- szülők közötti kapcsolattartás	38
5.1.3. Az osztályfőnökök-szülők közötti kapcsolattartás:	38
5.1.4. A szaktanárok-szülők közötti kapcsolattartás:	38
5.1.5. A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:	39
5.2. A fenntartóval való kapcsolattartás	39
5.3. Szakmai kapcsolatok	39
5.3.1. Zalaegerszegi POK.....	39

5.3.2. Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat.....	39
5.3.3. Zöldmező utcai Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény	39
5.3.4. Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ	40
5.3.5. Települési Önkormányzatok, közművelődési intézmények.....	40
5.3.6. Települési Óvodák	40
5.3.7. Térségi, megyei iskolák	40
5.3.8. Zala Megyei Rendőrkapitányság, Keszthelyi Rendőrkapitányság	40
5.4. Egyéb kapcsolatok.....	41
6. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE, TANÜGY-IGAZGATÁSI FELADATOK.....	41
FÜGGELÉK	44
A munkaterv jogszabályi háttere.....	44
MELLÉKLETEK	44

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek

Pedagógus létszám:

- 15+ 1 fő részmunkaidős+2 áttanító pedagógus+ 4 fő óraadó
+ 1 részmunkaidős (bolgártanár) szeptember 11-től

Pedagógiai munkát segítő foglalkoztatottak:

- 1 fő iskolatitkár, 3 fő pedagógiai asszisztens

Technikai személyzet:

- 1 fő karbantartó, 4 fő takarító, 1 fő fél állású adatrögzítő

1.2. Pedagógus adatok

1.2.1. Megbízatások, pedagógusok feladat elosztása

Sorsz.	Név	Végzettség	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)
1.	Feiler Zsuzsanna	tanító, magyar nyelv és irodalom szakos tanár, drámapedagógus, közoktatási vezető, okleveles andragógus	7,5	igazgató
2.	Kamondiné Bóta Melinda	történelem- orosz- háztartás- ökonómia-életvitel szakos tanár	9	igazgató-helyettes, tankönyvfelelős, balesetvédelmi felelős 6.a. osztályfőnök
3.	Lázárné Mátés Tímea	tanító	24	1.a osztály tanító 1.a napközis csoportvezető

Sorsz.	Név	Végzettség	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)
4.	Zsótérné Kalmár Ibolya	tanító	24,5	3.a osztály tanító 3.a napközis csoportvezető
5.	Kissné Bereczky Eszter	tanító- ének-zene szakkollégium	23	4.a napközis csoportvezető Diákönkormányzatot segítő pedagógus
6.	Marancsics Imre	matematika-testnevelés szakos tanár	22	5.a osztályfőnök Tanulószoza 5. a csoportvezető Tűzvédelmi felelős
7.	Horváth Judit	matematika-történelem szakos tanár	23	7.a osztályfőnök, felsős munkaközösség vezető Tanulószoza 7. a csoportvezető
8.	Barnáné Szodorai Mária	angol nyelv és irodalom- hittan szakos tanár	19	áttanít a Zöldmező EGYMI-be (8 óra)
9.	Karácsony Éva	tanító- testnevelés, gyógytestnevelés speciál kollégium	22	4. a osztályfőnök, integrációs munkaközösség-vezető
10.	Décsy László	biológia-testnevelés szakos tanár, gyógytestnevelő	17	részmunkaidős

Sorsz.	Név	Végzettség	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)
11.	Décsy Hilda	tanító- testnevelés speciál kollégium	24,5	2.a osztály tanító Napközi 2.a csoportvezető
12.	Mátrai Istvánné	földrajz-biológia szakos tanár	23	8. a osztályfőnök Tanulósoba 8. a csoportvezető
13.	Beke Zoltánné	tanító-környezetismeret speciál kollégium	22	2.a osztályfőnök
14.	Dr. Petrovicsné Frigyer Anita	tanító- testnevelés, német műveltségterület, gyógypedagógus	21	3.a osztályfőnök alsó tagozat munkaközösségének vezetője, ifjúságvédelmi felelős
15.	Tamásné Zsuppányi Andrea	tanító	22,5	1.a osztályfőnök
16.	Tarné Molnár Éva	történelem-magyar nyelv és irodalom szakos tanár	25	Tanulósoba 6. a csoportvezető

1.2.2. Áttanító pedagógusok

Sorszám	Név	Tantárgy	Osztály
1.	Galuskáné Csöndes Eszter	kémia	7.a, 8.a
2.	Szarka Péter	vizuális kultúra	5.a, 6.a, 7.a, 8.a,

1.2.3. Óraadó pedagógusok

Sorszám	Név	Tantárgy	Osztály
1.	Galuska Sándor	éneke-zene	6.a, 7.a, 8.a,
2.	Tanainé Szeghy Rita	informatika, digitális kultúra	6.a, 7.a, 8.a,
3.	Dr. Bruncsicsné Duduk Éva	fizika, technika	7.a, 8.a, 5.a, 6.a, 7.a,
4.	Üst Gyula	tánc és mozgás	1. a, tánc tehetséggondozás

1.2.4. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Minősítő nap
1.	Feiler Zsuzsanna	magyar nyelv és irodalom	csütörtök

1.2.5. A 2024-es évi minősítésre jelentkezett pedagógusok

A 2024. évre nem jelentkezett egyetlen pedagógus sem a minősítésre.

1.2.6. A 2023-as évben minősülő pedagógus

2023-as évben Horváth Judit pedagógus minősítése előreláthatólag októberben valósul meg.

1.2.7. Pedagógus adatok minősítés alapján

Mesterpedagógus	1 fő
Pedagógus II.	9 fő
Pedagógus I.	6 fő
Gyakornok	---

1.3. Vezetők, munkaközösség-vezetők heti ügyeleti rendje

	Feiler Zsuzsanna Intézményvezet ő	Kamondiné Bóta Melinda Intézményvezető- helyettes	Horváth Judit felsős munkaközösség vezető	Karácsony Éva integrációs munkaközösség vezető	Dr. Petrovicsné Frigyer Anita alsó tagozat munkaközösség -vezető
Hétfő	X				X
Kedd		X		X	
Szerda	X		X		
Csütörtök		X		X	X
Péntek	páros hét	páratlan hét	X		

1.4. Az intézmény tanulói adatai, csoportok

1.4.1. Osztályok

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTMN)	Egyéni tanrendes tanuló	tantárgy érdemjegy-gyel történő értékelése alól felmentett	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)
Sármelléki Általános Iskola							
1.a	17+2	2	1	-	-	3	1
2.a.	17	0	2	-	-	3	-
3.a.	19+2	2	3	-	-	2	-
4.a.	17+2	1	4	1	-	4	-
5.a.	13+1	1	0	-	-	3	-
6.a	24+5	4	1	-	-	1	1
7.a	22+5	5	8	-	-	1	-
8.a	24+8	6	1	2	-	1	-
Összesen	153+25	21	20	3	-	18	2
Mindösszesen	153+25	21	20	3	-	18	2

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanuló nincs.

Csoportbontások az intézményben :

- 6.a osztály: angol nyelv, digitális kultúra
- 8.a. osztály: digitális kultúra

Napközis, tanulószobai csoportok

A napközis és a tanulószobai foglalkozások az alábbi csoportokban és létszámmal kerülnek megszervezésre:

Megnevezés	Csoportba járó osztályok	Létszám
1. Napközis csoport	1. osztály	17 fő
2. Napközis csoport	2. osztály	17 fő
3. Napközis csoport	3. osztály	19 fő
4. Napközis csoport	4. osztály	16 fő
Tanulószoba 1.	5. osztály	13 fő
Tanulószoba 2.	6. osztály	24 fő
Tanulószoba 3.	7. osztály	22 fő
Tanulószoba 4	8. osztály	22 fő

1.5. Az intézményben térítésmentesen biztosított szakkörök, tanórán kívüli foglalkozások:

Megnevezés	Célcsoport	Foglalkozásvezető
Magyar felzárkóztató	1. osztály	Lázárné Mátés Tímea
Magyar felzárkóztató	2. osztály	Beke Zoltánné
Magyar felzárkóztató	3. osztály	Dr. Petrovicsné Frigyer Anita
Magyar felzárkóztató	4. osztály	Karácsony Éva
Magyar felzárkóztató	5. osztály	Feiler Zsuzsanna
Magyar tehetséggondozás	6. osztály	Tarné Molnár Éva
Magyar felzárkóztató	6. osztály	Tarné Molnár Éva
Magyar felzárkóztató	7. osztály	Tarné Molnár Éva
Magyar felzárkóztató	8. osztály	Feiler Zsuzsanna
Matematika felzárkóztató	1. osztály	Tamásné Zsuppányi Andrea
Matematika felzárkóztató	2. osztály	Décsy Hilda
Matematika felzárkóztató	3. osztály	Zsótérné Kalmár Ibolya
Matematika felzárkóztató	4. osztály	Kissné Bereczky Eszter

Matematika felzárkóztató	5. osztály	Marancsics Imre
Matematika tehetséggondozás	6. osztály	Horváth Judit
Matematika felzárkóztató	6. osztály	Horváth Judit
Matematika felzárkóztató	7. osztály	Horváth Judit
Matematika felzárkóztató	8. osztály	Marancsics Imre
Matematika előkészítő	8. osztály	Marancsics Imre
Magyar előkészítő	8. osztály	Feiler Zsuzsanna
Tehetséggondozás – szövegértés fejlesztés	3-4. osztály	Lázárné Mátés Tímea
Tehetséggondozás – népdal	2-5. osztály	Kissné Bereczky Eszter
Sportkör szakkör	1-4. osztály	Décsy Hilda
Tehetséggondozás - tánc	2-5. osztály	Üst Gyula
Zenés sport- tehetség 1-2	1-4. osztály	Décsy Hilda
Zenés sport tehetség 3-8.	5-8. osztály	Décsy Hilda

Intézményünkben iskolai kórus nem működik.

1.6. Iskolai sportkör szakmai programjai

Az iskolai sportkör keretében csapatjátékok, egyéb sportokkal való ismerkedés a kiemelt cél két csoportban.

Csoportok:

- Sportkör – alsó - szakkör
- Sportkör – felső - tehetséggondozás

Sportkör célja:

- Rendszeres sportolási és testgyakorlási, versenyzési lehetőség nyújtása.
- Az egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése.
- A sportolás szabályainak megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
- Az intézményen belül a diákok számára sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
- Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása.
- Személyiségfejlesztés, pozitív viselkedési formák megerősítése, szabálykövető magatartás erősítése.

Rendszeressége: heti 1 óra (alsó) /heti 1 óra (felső)

1.7. Gyermekvédelmi feladatok

Feladatunk: A veszélyeztetett, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók nyilvántartása, családi hátterének ismerete, a helyzethez kapcsolódó segítségadás helyi módjának kidolgozása a kollégákkal közreműködve.

Ifjúságvédelmi megbízott: Dr. Petrovicsné Frigyer Anita

1.7.1. Szakmaközi megbeszélések

A megbeszéléseken iskolánk ifjúságvédelmi megbízottja vesz részt.

1.7.2. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló a 2022/2023. tanév végén 3 fő. Egy nyolcadik osztályos tanuló átlaga nem érte el a 3,00 tantárgyi átlagot. Egy egyéni tanrendes tanuló sikertelen osztályozó vizsgák miatt három tantárgyból a nyár végén sikeres javítóvizsgát tett. Egy fő 6. osztályos tanuló magas számú hiányzása miatt nem volt osztályozható (tankötelezettsége megszűnt a tanév végén).

A 2022/2023-as tanév végi adatok alapján:

	5. a	6. a	7. a	8. a	összesen	ebből lány
Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma összesen	1	1	0	1	3	1
Ebből: A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló egy tizedesjegyig számított tanulmányi átlageredménye nem éri el a közepes szintet	1	1	0	1	3	1
Ebből: A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló egy tizedesjegyig számított tanulmányi átlaga egy félév alatt vagy a megelőző tanévhez képest legalább 1,1 mértékben romlott	0	0	0	0	0	0

1.7.3. HH, HHH, SNI, BTMN, RGYVK, gyógypedagógiai feladatellátás, SNI, BTMN tanulók fejlesztő ellátása

	SÁRMELLÉK
SNI	21
BTMN	20
HH	18
HHH	2
RGYVK	38
EGYÉNI TANREND	3

Az SNI tanulók ellátása:

- Zöldmező utcai Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény utazó gyógypedagógusai látják el a tanulók szakvéleményében előírtak szerint (Csima Annamária, Liszákné Jakab Renáta, Kis-Móro Tamara).

A BTMN tanulók ellátása:

- A BTMN tanulók fejlesztését saját pedagógusaink látják el a tanulók szakvéleményében foglaltak alapján. A képességfejlesztő órákat a gyógypedagógus kollégánk látja el, míg az előírt tantárgyi fejlesztéseket pedig a tanítók, szaktanárok valósítják meg.

Logopédiai ellátás:

A feladatot a Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Keszthelyi Tagintézményének utazó logopédusa látja el.(Horváth Orsolya)

Gyógytestnevelés:

- Kubicsek Máté, utazó gyógytestnevelő látja el.

1.8. Esélyegyenlőség biztosítása, megvalósítás és ellenőrzés módja

Valamennyi tanulónak joga van képességei minél maradéktalanabb kibontakoztatására, személyiségfejlődésének támogatására. Külön figyelmet kell fordítani a valamilyen okból hátrányos helyzetbe került tanulóakra, akiknek olyan támogató környezetre van szükségük, amely biztosíthatja iskolai sikerességüket.

Esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenységeink során megfogalmaztuk céljainkat, s az esélyegyenlőség biztosításához szükséges feladatokat.

Az esélyegyenlőség megvalósítását támogató két jelentős programunk:

- A Tankerületi Esélyegyenlőségi Intézkedési Tervhez kapcsolódó Intézményfejlesztési és intézkedési Terv megvalósítása –a 2022/2023-as tanévtől indult
- Képesség-kibontakoztató, integrációs felkészítő program –a 2023/2024-es tanévtől indul

Ezen programok összhangban vannak iskolánk működését és pedagógiai munkáját szabályozó dokumentumokkal, SzMSz-el, Pedagógiai Programmal.

Iskolánkban törekszünk arra, hogy az idejáró tanulók igényeihez igazodó differenciálást valósítsunk meg úgy, hogy a hátránnyal küzdő tanulókat a többi tanulóval együtt fejlesszük. A tanórák mellett kiemelten figyelünk arra, hogy a tanórán kívüli tevékenységekbe be tudjanak kapcsolódni ezen diákjaink (szakkör, kulturális program...)

Az esélyegyenlőség megteremtésének területei:

- a beiratkozásnál, felvételinél
- a tanításban, ismeretközvetítésben
- a gyerekek egyéni fejlesztésében
- tanulói előmenetelben
- a fegyelmezés, büntetés gyakorlatában
- a tananyag kiválasztásában, alkalmazásában és fejlesztésében
- a pályaorientációban, a pályaválasztásban
- a partnerség-építésben és kapcsolattartásban (szülőkkel, segítőkkel, szakmai és társadalmi környezettel)
- integrációs munkaközösség

Folyamatos feladataink

- A megkülönböztetett bánásmódot igénylő hátrányos helyzetű (HH), halmozottan hátrányos helyzetű (HHH), rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő (RGYVK), sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók (BTMN) **pontos nyilvántartásának létrehozása, vezetése.**

- A tanulók nevelése-oktatása során a szakértői véleményeket figyelembe vesszük , és biztosítjuk minden osztály esetében az **integrált oktatás szervezeti kereteit**, feltételeit.
- Gyógy- és fejlesztő pedagógus biztosításával gondoskodunk az SNI-s és BTMN-s gyerekek fejlesztéséről.
- Pedagógusaink differenciált képzés és értékelés révén biztosítják, hogy minden tanuló **egyéni képességei szerint haladhasson**.
- A lemaradókat, nehézségekkel küszködőket tanulószobával, **korrepetálással**, **egyéni** képességeik szerinti **fejlesztéssel segítjük**.

Ellenőrzés:

- nyilvántartások, adminisztráció rendszeres ellenőrzése

1.9. Tárgyi feltételek, eszköz, felszerelés beszerzés, felújítás, karbantartás tervezése

Az intézmény működéséhez rendelkezésre álló eszközök, felszerelések megfelelősége:

- Az iskola a Sármelléki Községi Színtérrel közös épületben működik, ami néha problémák forrása a közösen használt helyiségek esetében.
- A tanításhoz szükséges technikai feltételek, tárgyi eszközök rendelkezésre állnak.
- Az EFOP-3.2.-4 Digitális kompetencia fejlesztése projekt keretében kapott notebookok a pedagógusok napi munkáját támogatják, azonban több notebookkal probléma van, mennek tönkre, pótlásuk nem megoldott.
- Valamennyi osztályunkban van digitális tábla vagy panel, azonban a táblákkal gyakori a technikai probléma, lassan aktuális lenne a cseréjük.
- Az Eduroam rendszernek köszönhetően az egész épületben biztosított a viszonylag stabil internet elérhetőség.

1.9.1. Hiányosságok, esetleges gondok, nehézségek:

Továbbra is problémát jelent, hogy a tornatermi öltözők rendkívül rossz állapotúak, a zuhanyzók használhatatlanok.

A tornaterem ablakai alatt nagyobb esőzésnél befolyik a víz.

Az intézmény villamoshálózata elavult, nem bírja el a terhelést.

Az aszfaltos pálya feltöredezett, balesetveszélyes.

Az iskolaudvaron kevés a játék a gyerekek számára.

Tárolóhely hiánya

Távolugró gödör, futópálya nem használható, homokra, salakozásra lenne szükség

A bordásfalak állaga nagyon romlik, rájuk férne egy komolyabb felújítás

Vannak olyan tantermeink, melyekben a parketták kopottak, feláztak (beázás miatt) cserére szorulnak

A radiátorok hiányosak, régiiek, ferdék, szakszerű felújításra szorulnak.

Sportszerek hiányosak

Karbantartási munkálatok a nyár folyamán:

- Tantermek festése
- Mosdók tisztasági festése
- A tornaterem világítása megújult a nyár folyamán nemzetiségi pályázatnak köszönhetően, karbantartó a penészes, ledőlt falakat javította, festette

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. A tantestület által szükségesnek ítélt, az intézményi alapidokumentumok sajátosságai és az intézmény specialitásai alapján kitűzött feladatok a 2023/2024-es tanévben

A nevelőtestület a tanév kiemelt feladatának – az előző tanév tapasztalataira építve- a következőket jelölte ki:

- a) *a leendő elsős szülőkkel való kapcsolattartás korábban kidolgozott, bevált formáinak megvalósítása, megőrzése*
- b) *az iskola népszerűsítésének folytatása a tanulói létszám stabilizálása érdekében*
- c) *a bolgár nemzetiségi nyelvoktatással kapcsolatos tapasztalatok folyamatos nyomonkövetése, kultúra közvetítése a nemzetiségekre vonatkozóan, a nemzetiségi oktatás bevezetése felső tagozatban*
- d) *az intézményben megvalósítandó mérések sikeres lebonyolítása, megvalósításuk értékelése*
- e) *Tankerületi TEIT-hez kapcsolódó Intézményfejlesztési és intézkedési terv megvalósítása*
- f) *az intézményi önértékeléssel kapcsolatos tevékenységek*
- g) *Képességbontakoztató-integrációs program bevezetése*

A tanév kiemelt feladatainak megvalósítása érdekében tett lépések (a korábbiak megtartása mellett):

- a) *a leendő elsős szülőkkel való kapcsolattartás korábban kidolgozott, bevált formáinak megvalósítása, megőrzése*
 - b) évszakos játszóház a gyerekeknek
 - c) gondviselő nevére szóló személyes meghívó az iskolában tartott nyílt napra
 - d) szülői értekezlet az iskolában a leendő elsősök szülei számára
 - e) „bemutató film”
- c) *a bolgár nemzetiségi nyelvoktatással kapcsolatos tapasztalatok folyamatos nyomonkövetése, kultúra közvetítése a nemzetiségekre vonatkozóan, felső tagozatban való bevezetés tapasztalatai*
 - új bolgártanárral való folyamatos szakmai konzultáció
 - a bolgár népismeret anyagának beépítése 1-5. osztályos tanmenetekbe
 - népismereti témanapok szervezése
 - szakmai kapcsolattartás a budapesti Bolgár Nyelvoktató Nemzetiségi Iskolával
 - hagyományos bolgár ünnepek, népismerettel kapcsolatos programok szervezése
 - Bolgár-Magyar barátság napja
 - Országos Bolgár Önkormányzattal való kapcsolat fenntartása, kultúra közvetítése a nemzetiségekre vonatkozóan
 - Cirill-Metód ünnepség
 - Kosztinbrodi 5. osztályos tanulók fogadása- testvériskolai kapcsolat kialakításának mérlegelése
- d) az intézményben folyó mérések eredményeinek elemzése, értékelése
 - integrációs munkaközösség feladata
- e) Tankerületi TEIT-hez kapcsolódó Intézményfejlesztési és intézkedési terv megvalósítása
 - integrációs munkaközösség feladata
- f) Képességbontakoztató-integrációs program bevezetése
 - *integrációs munkaközösség koordinálásával valósul meg*

g) az intézményi önértékeléssel kapcsolatos tevékenységek

- A korábbi intézményi intézkedési tervben foglaltak értékelése
- új ciklus indítása
- Intézményi tanfelügyelet előkészítésével kapcsolatos feladatok megvalósítása

2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött – folyamatában megvalósítandó - célok:

- neveltségi szint folyamatos emelése, együttélés szabályainak betartatása
- tanulmányi munka erősítése, köteleességek teljesítésének folyamatos ellenőrzése
- a Nemzeti köznevelési törvény szerinti kerettantervekben megjelenő tartalmak megjelenítése a tanmenetekben, tanulási folyamatokban:
 - 1., 2., 3., 4., 5. évfolyam: nemzetiségi nevelés-oktatás, 2020. évi NAT
 - 6., 7., 8. évfolyam: 2020. évi NAT
- a bolgár népismeret anyagának beépítése az első-ötödik osztályos tanmenetekbe a pedagógiai programban megfogalmazottaknak megfelelően, témnapok kijelölése
- tanulói aktivitásra épülő munkaformák használata, tanulóink motiválása
- a tanulók egész napos iskolában tartózkodásának megszervezése, tartalmassá tétele (Szakkörök, sportolási lehetőségek, felzárkóztató-, tehetséggondozó foglalkozások, korrepetálások, programok szervezése).
- közösségépítő programok szervezése, a közösséghez tartozás, a közösségért való felelősségvállalás erősítése
- különleges bánásmódot igénylő tanulók támogatása, kibontakoztatása : SNI-s tanulók fejlesztése utazó gyógypedagógusokkal, tehetséges tanulók bevonása szakköri, tehetséggondozó programokba, versenyzési lehetőségek biztosítása
- hátrányos helyzetű tanulók bevonása a tanórán kívüli tevékenységekbe

A tehetséges tanulók támogatásának formái:

- a tanórai differenciált foglalkoztatás
- tanórákon kívüli szabadon választható foglalkozások
- versenyeztetés

2.2.1. Kulcskompetenciák fejlesztése

Az értelmi nevelés területén nagy hangsúlyt fektetünk a kulcskompetenciák fejlesztésére.

A Nemzeti Alaptanterv alapján:

A kommunikációs kompetenciák:

a. anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a gondolatok, érzések és érzelmek kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt, valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot az élet minden területén: családon belül, iskolában, társadalmi érintkezések, szabadidős tevékenységek stb. során.

Megvalósítás területe:

- magyar előkészítő
- magyar felzárkóztató
- tehetséggondozás –magyar, szövegértő kompetencia

b. idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül - oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek -, az egyén szükségleteinek megfelelően.

Megvalósítás területe:

- csoportbontás 6. o.
- bolgár nyelv és irodalom tantárgy

c. Matematikai, gondolkodási kompetencia

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége. A matematikai kompetencia felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést az alkalmazásra.

Megvalósítás területe:

- Matematika tehetséggondozás
- Matematika felzárkóztatás

d. Digitális kompetencia

Ez a kulcskompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát, az információ megkeresését, összegyűjtését és feldolgozását, a valós és a virtuális kapcsolatok megkülönböztetését.

Megvalósítás területe:

- Csoportbontás 6.o.
- Csoportbontás 8. o.

e. A tanulás kompetenciái

Azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást. Ez egyrészt új ismeretek megszerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti.

Megvalósítás területe:

- matematika, magyar, természettudomány felzárkóztató foglalkozások
- fejlesztő foglalkozások
- természettudományi, matematika, magyar tehetséggondozás

f. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák

Ezen kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani.

Megvalósítás területe:

- hagyományos közösségi programjaink
- táborok
- népdal szakkör
- tánc szakkör
- tánc és mozgás

g. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

Segíti az egyént a mindennapi életben hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínálgzó lehetőségek megragadására.

Megvalósítás területe:

- táborok
- túrák
- pályaorientációs nap

h. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái

Magában foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését, amely minden műveltségterületen jelentkezik

Megvalósítás területe:

- zenés tánc szakkör alsó felső
- rajzversenyekre készülés

2.3. A vezetői programban megfogalmazott feladatok, célok megvalósulásához kapcsolódó feladatok

2.3.1. Az előző tanévben elért eredményekre épülő, folyamatos munkát igénylő feladatok:

- Tanulói létszám stabilitásának biztosítása.
- A sármelléki, zalavári óvodába járó leendő első osztályosok a Sármelléki Általános Iskolát válasszák.
- Iskola népszerűsítése közösségi oldalon, honlap ismertségének növelése.
- Beiskolázási körzet önkormányzataival, intézményeivel való jó munkakapcsolat fenntartása.
- Szülői Szervezettel való együttműködés erősítése.
- Pedagógus csapatépítés.
- Vezetői értekezletek tovább folytatása.
- Az intézményvezetés ellenőrző értékelő tevékenységének növelése, adminisztrálása

2.3.2. Az előző tanév értékeléséből adódó nevelési-oktatási célok, feladatok

- Angol nyelv oktatási szintjének emelése
- Intézményi dokumentumok átdolgozása zalavári telephely megszűnése miatt

2.3.3. Feladatok, célok a 2023/2024-as tanévre

- IPR bevezetése, dokumentációs rendszer kidolgozása
- Tánc és mozgás tantárgy bevezetése felmenő rendszerben
- Nemzetiségi nevelés-oktatás sikeres megvalósítása a felső tagozatban is
- Belső ellenőrzési-értékelési rendszer nagyobb hatásfokkal való működtetése.
- Minősülő kolléga segítése.
- Intézményi önértékeléssel kapcsolatos feladatok
- Felkészülés az intézményi tanfelügyeletre
- Közösségépítés
- Szakos ellátottság 100%-os biztosítása

2.4. Tanügyigazgatási feladatok

Feladat	Felelős
Tanulók, pedagógusok nyilvántartása –KRÉTA, KIR, beírási napló	iskolaittkár
Tantárgyfelosztás készítésével kapcsolatos feladatok	igazgató, igazgatóhelyettes
Órarend készítés, rögzítés KRÉTA	igazgatóhelyettes
Tanévrendjének rögzítése-KRÉTA	igazgatóhelyettes
Statisztikai adatszolgáltatás	iskolaittkár, intézményvezetés
Lemorzsolódással kapcsolatos adatszolgáltatás	igazgató, igazgatóhelyettes
Pedagógusminősítéssel kapcsolatos feladatok	igazgató

Önértékeléssel, tanfelügyelettel kapcsolatos adminisztrációs feladatok	igazgató, igazgatóhelyettes
Országos mérésekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatok	igazgatóhelyettes
Haladási napló, csoportnapló vezetése	pedagógusok
Hiányzások kezelése	osztályfőnökök
Törzslapok megnyitása, kitöltése, záradékok rögzítése	osztályfőnökök
Értesítők, bizonyítványok kitöltése	osztályfőnökök

3. A TANÉV HELYI RENDJE

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Pályaorientációs nap	Intézményvezetés, munkaközösség-vezetők	2023. december 08.	Pedagógusok, tanulók
2.	Tehetség kerestetik	Intézményvezetés	2024. április 15.	Intézményvezetés, pedagógusok
3.	Nevelési értekezlet	Intézményvezetés, munkaközösségvezetők	2024. június 20.	Intézményvezetés, pedagógusok
4.	DÖK – nap	Intézményvezetés, munkaközösségvezetők	2024. június 19.	Intézményvezetés, pedagógusok

A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2023. szeptember 01. péntek

Utolsó nap: 2024. június 21. péntek

A szorgalmi időszak első féléve 2023. szeptember 1-től 2024. január 19-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2024. január 26-áig tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

3.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2023. október 30-tól – 2023. november 03-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: október 27. péntek

A szünet utáni első tanítási nap: november 06. hétfő

Téli szünet: 2023. december 22-től – 2024. január 05-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2023. december 21. csütörtök

A szünet utáni első tanítási nap: 2024. január 08. hétfő

Tavaszi szünet: 2024. március 28-ától – 2024. április 05-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. március 27. szerda

A szünet utáni első tanítási nap: 2024. április 08. hétfő

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2023. október 23. - hétfő

2024. március 15. - péntek

2024. május 01. - szerda

2024. május 20. - Pünkösd hétfő

A tanévet érintő Munkanap átrendezések:

- 2023. október 14. szombat munkanap: Családi Nap -Bolgár-Magyar Barátság Napja projekt nap (2024. június 21. helyett)

3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, fontosabb időpontok, események, hagyományos rendezvények, megemlékezések

A programok megvalósítása a járványügyi helyzettől függően alakul.

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Kamondiné Bóta Melinda - 6.o.	2023. október 06.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Horváth Judit - 7.o.	2023. október 20.
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 24.)	osztályfőnökök	2024. február 23.
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 14.)	Marancsics Imre - 5.o	2024. március 14.
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	osztályfőnökök	2024. április 16.
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	7. osztály	2024. június 4.

3.3.1. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

Közbeszerzés alá tartozó rendezvényünk nem lesz a tanév során.

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Tanévnyitó ünnepély	dr. Petrovicsné Frigyer Anita – Zsótérné Kalmár Ibolya	2023. augusztus 31.
2.	A zene világnapja – zenehallgatás osztályonként	Ének-zenét tanító pedagógusok	2023. október 04.
3.	Bolgár - Magyar Barátság Napja	munkaközösségek, osztályfőnökök	2023. október 14.
4.	Mikulás –műsor előadása az óvodában, az Idősek Otthonában, Mikulás „kupa” Karácsonyi/adventi vásár	minden pedagógus, osztályfőnökök, munkaközösség-vezető, DÖK	2023. december 6.
6.	Karácsonyi témanap Karácsonyi műsor	Tarné Molnár Éva-pedagógusok	2023. december 20-21.
7.	Megemlékezés: MAGYAR KULTÚRA NAPJA	Magyart tanító pedagógusok, Tarné Molnár Éva	2024. január 22.
8.	Bulgária nemzeti ünnepe – Felszabadítás napja	bolgártanár, munkaközösségek	2024. március 01.

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
9.	Költészet napja	4. osztályos magyar tanító pedagógus	2024. április 11.
10.	Anyák napi műsor	Osztályfőnökök, osztálytanítók	2024. május 06.
11.	Ballagás	Mátrai Istvánné Horváth Judit	2024. június 22.
12.	Tanévzáró ünnepség - bizonyítványosztás	Karácsony Éva 4. osztály, pedagógusok	2024. június 22.

**3.3.2. Az iskolai élethez kapcsolódó egyéb fontosabb időpontok,
események, rendezvények**

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Tankönyvosztás	Tankönyvfelelős, Osztályfőnökök	2023. augusztus 28 .
2.	E-naplók megnyitása, adminisztrációs feladatok elvégzése, balesetvédelmi oktatás	Igazgató-helyettes, iskolatitkár	2023. szeptember 01.
3.	Munkatervek elkészítési határideje	Munkaközösség-vezetők, DÖK- segítő pedagógus	2023. szeptember 07.
4.	Tanmenetek elkészítése, leadása	Tanítók, szaktanárok	2023. szeptember 25.
5.	A magyar népmese napja - Meseolvasás	Osztályfőnökök, magyar irodalmat tanító pedagógusok	2023. szeptember 29.
6.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8. o.	Mátrai Istvánné	2023. szeptember 19- október 11 között
7.	Első osztályosok kijelölése - DIFER	Tamásné Zsuppányi Andrea, Lázárné Mátés Tímea	2023. október 13-ig
8.	Lámpás felvonulás az óvodásokkal	Alsó tag. munkaközössége, tanítók	2023. október 18.
9.	„Tök-jó” nap	Munkaközösség-vezetők, DÖK	2023. október 27.
10.	Első osztályosok jelentése - DIFER	dr. Petrovicsné Frigyer Anita iskolatitkár	2023. október 27-ig
11.	Óvónők látogatása az 1.a osztályban	Tamásné Zsuppányi Andrea, Lázárné Mátés Tímea	2023. november 14

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
12.	Pályaválasztási kiállítás 7-8.osztályok	Mátrai Istvánné, Horváth Judit	2023. november.
14.	Gyógytestnevelés foglalkozás zalavári óvoda	dr. Petrovicsné Frigyer Anita	2023. november 16.
15.	EGÉSZSÉG témahét- Évszakos játszóház- a tanköteles korú gyerekeknek	Munkaközösség-vezetők	2023. november 20.- 24.
16.	DIFER mérés elvégzése	dr.Petrovicsné Frigyer Anita, Tamásné Zsuppányi Andrea	2023. december 08-ig
17.	Első osztályosok mikulás műsorának előadása az óvodában, az Idősek Otthonában	Tamásné Zsuppányi Andrea, Lázárné Mátés Tímea	2023. december 06.
18.	Adventi gyertyagyújtás, ének	Kissné Bereczky Eszter	2023. december 04., 11., 18., 21.
19.	Évszakos játszóház- a tanköteles korú gyerekeknek	dr.Petrovicsné Frigyer Anita Zsótérné Kalmár Ibolya	2024. január 22.
20.	I. félév vége	osztályfőnökök, pedagógusok	2024. január 19.
21.	Félévi osztályozó értekezlet	Intézményvezető, pedagógusok	2024. január 19.
22.	Félévi bizonyítványok kiosztása	osztályfőnökök	2024. január 26.
23.	Tanítók látogatása az óvodában	alsó tagozat	2024. január 30.-31.
24.	Farsang	A 2. és 6. osztály	2024. február 09.
25.	Évszakos játszóház- a tanköteles korú gyerekeknek	Karácsony Éva, Kissné Bereczky Eszter	2024. március 26.
26.	Fenntarthatósági témahét Évszakos játszóház- a tanköteles korú gyerekeknek	Pedagógusok Alsó tagozatos tanítók	2024. április 22-26.
27.	Leendő 1. osztályosok látogatásának szervezése	Alsó tagozat munkaközösség- vezetője	2024. május 13-17.
28.	Határtalanul 7. o.	Horváth Judit	2024.május
29.	Osztálykirándulások	Osztályfőnökök	2024. május-június hónapban

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
30.	GYERMEKNAP	Diákönkormányzat, pedagógusok	2024. május 31.
31.	Bolondballagás	Mátrai Istvánné	2024. június 19.
32.	Évszakokhoz kapcsolódó osztályonkénti projekt munka, kiállítás		

3.4. Témahetek, témanap intézményünkben

időpont	esemény / téma	felelős
2023.szeptember 29.	Magyar Diáksport Napja	testnevelők, osztályfőnökök
2023. november 20-24.	EGÉSZSÉG-TÉMAHÉT	munkaközösség-vezetők, biológia szakosok
2024. április 22.-26.	Fenntarthatósági témahét	munkaközösség-vezetők, pedagógusok

3.5. Lázár Ervin Program

A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló Kormány határozat alapján az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítés az állam kiemelt felelőssége. A Lázár Ervin Program szociális helyzetű és lakóhelytől függetlenül minden, az 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi-, tánc-, és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét. A tanulók a felsorolt programokon szülői/gondviselői hozzájárulás alapján vesznek részt.

A 2023/2024-es . tanévben a fenntartó által szervezett programokon veszünk részt.

A már ismert programok a következők:

évfolyam	Előadás időpontja	Helyszín	Előadó szervezet	Előadás címe
1.	2023.10.17.	Keszthely	GRIFF Bábszínház	A mindentlító királylány

2., 3., 4.,	2023.10.05. 2023.10.06.	Keszthely	Hevesi Sándor Színház	Herkules - A kezdetek
5., 6., 7.	2023.10.16	Keszthely	Hevesi Sándor Színház	Para

3.6. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2023. augusztus 21.	Alakuló értekeztet	Igazgató
2023. augusztus 31.	Tanévnyitó értekeztet	Igazgató
2024. január 19.	Félévi osztályozó értekeztet	Igazgató
2024. január 29.	Félévi nevelési értekeztet	Igazgató
2024. június 19.	Év végi osztályozó értekeztet	Igazgató
2024. június 28.	Tanévzáró értekeztet	Igazgató

Munkaértekezletek:

- minden hónap második hétfője illetve szükség esetén

Vezetői értekeztet:

- havonta (szükség szerint gyakrabban) az igazgató, helyettes, munkaközösség-vezetők részvételével

3.7. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős
2023. október első hete	Tanév eleji szülői értekeztet	osztályfőnökök
2023.november	pályaválasztási szülői értekeztet	7-8. o. osztályfőnök
2023. november 20.	Fogadóóra	Tanítók, szaktanárok
2024. január utolsó hete/február első hete	Félévi szülői értekeztet	Igazgató, osztályfőnökök

időpont	esemény / téma	felelős
2024. március -április	Tájékoztató szülői értekezlet leendő 1. osztályos tanulók számára	Igazgató, alsós munkaközösségvezető, tanítók
3 havonta	IPR – 3 havonta esetmegbeszélés	integrációs munkaközösség vezető

3.8. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2024. március 6.-7.	Nyílt tanítási nap	Tanítók, osztályfőnökök
2024. május 13.-17.	Leendő első osztályosok látogatása - Sármellék	tanítók

3.8.1. Versenyek

Az iskolában az Osztályfőnöki és Alsó tagozatos munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk. A házi és területi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Az iskola az alábbi tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Vereseny időpontja	Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítők	Költségek
2023.szeptember	Megyei atlétika verseny verseny	5-8.	Marancsics Imre	útiköltség: 15.000 Ft
2023. december	Varga Tamás matematika verseny	7-8.	szaktanárok	nevezés: 1.000 Ft/fő
2023. november	Egészséges életmód vetélkedők alsó-felső	1-8.	tanítók, szaktanárok	alapanyag szüks.:

Vereseny időpontja	Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítők	Költségek
				30.000 Ft díjazás: 25.000 Ft
2023. november	„Szép Zalában születtem” népdaléneklési verseny- területi forduló- Gyenesdiás	1-7.o	Kissné Bereczky Eszter	útiköltség: 15.000 Ft
2023. november	Egészséges életmód vetélkedő Zalakomár	1-4.o.	alsós munkaközösség	útiköltség: 10.000 Ft
2023. november 15.	Rajzpályázat, mesemondó verseny	1-4.	tanítók, szaktanárok	díjazás: 80000 Ft Sármellék
2023. december	Zrínyi Ilona matematika verseny	2-8.	tanítók, szaktanárok	nevezés: 2000 Ft/fő
2024. január	Megyei matematika verseny	3-8.	tanítók, szaktanárok	nevezés: 1.500 Ft/fő
2024. február	Regionális matematika verseny	5-8.	szaktanárok	útiköltség: 10000 Ft
2024. március	Zrínyi Ilona matematika verseny megyei forduló	2-8.	tanítók, szaktanárok	-
2024. március	Meseíró, szép olvasás verseny, rajzpályázat- Zalaapáti	1-4.o	tanítók, szaktanárok	útiköltség: 10.000 Ft
2024. tavasz	Kenguru matematika verseny	2-8.	tanítók, szaktanárok	nevezési díj: 700 Ft/fő
2024. április 15.	„Tehetség kerestetik”- komplex tanulmányi verseny	1-8.	tanítók, szaktanárok	díjazás: 85.000 Ft
2024. március	Móra napok – Zalakaros	1-8.	tanítók, szaktanárok	útiköltség 10.000 Ft

Vereseny időpontja	Vereseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítők	Költségek
2024.március	Newton Kupa	7-8.	szaktanárok	útiköltség: 10.000 Ft
2024. április	Szövegértés verseny - Gyenesdiás	1-8.	tanítók, szaktanárok	útiköltség: 10.000 Ft
2024. április	Szép olvasás, tollbamondás verseny- Zalakomár	1-8.	tanítók, szaktanárok	útiköltség: 8.000 Ft
2024. április	„Szép Zalában születtem” népdaléneklési verseny- megyei forduló- Gyenesdiás	1-8.o	Kissné Berecky Eszter	útiköltség: 15.000 Ft
2024. április	Diákolimpia-Körzeti atlétika verseny	3-8.	szaktanárok	Útiköltség: 15000 Ft
2024. május	Diákolimpia - Megyei atlétika verseny	3-8	szaktanárok	útiköltség: 25.000Ft

A Nemzetiségi Pedagógiai Oktatási Központ által meghirdetett tanulmányi versenyeken lehetőség szerint részt veszünk.

Tanulmányok alatti vizsgák ideje:

Jogszáály keretei között, a helyi Pedagógiai Programnak, és a Szervezeti Működési Szabályzatnak megfelelően, a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga
- osztályozó vizsga
- pótló vizsga
- különbözeti vizsga
- egyéb belső vizsgák

3.8.2. Külső és belső mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezése a 2023/2024-es tanév rendjének és a munkaterv ütemterve alapján történik.

A tantárgyi mérések ütemezése az igazgató által jóváhagyott szaktárgyi tanmenetekben van rögzítve.

Kiemelt mérések:

a) A 8. évfolyam pályaválasztást megalapozó kompetenciáinak vizsgálata

Határidő: 2023. szeptember 19-október 11.

Felelős: Mátrai Istvánné osztályfőnök

b) Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése-Külső mérés

Határidő: 2023. október 16. - 2023. december 08.

Felelős: Dr. Petrovicsné Frigyer Anita, Tamásné Zsuppányi Andrea

c) Országos mérés lebonyolítási időpontjai

2024. március 04-június 03. között

4. és 5. évfolyam:

- szövegértés és matematika

6., 7. és 8. évfolyam

- szövegértés, matematika, természettudomány és angol nyelv,

kísérleti mérés:

5., 6., 7., 8. évfolyam

- digitális kultúra és történelem

A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat - NETFIT

Országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő 5-8. osztályos tanulók esetében szervezzük meg a testnevelés és sport tantárgyat tanítók tanmenetében megjelenő ütemezés szerint.

- 2024. január 9. – 2024. május 10.

- 5. évfolyamtól

- a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

Szummatív mérés 4. osztály

Júniusban a negyedik osztályos tanulók körében matematika, környezetismeret, magyar nyelv, digitális kultúra tantárgyakból. (A 2020-as NAT-hoz igazodó mérőeszköz kidolgozása az alsós munkaközösség feladata.)

4. SZAKMAI FELADATOK

4.1. Önértékelési rendszerrel kapcsolatos feladatok

SZ.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Intézményi önértékelési rendszer működtetése	munkaközösség-vezetők, intézményvezető és	folyamatos	önértékelési rendszer működtetése

4.2. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

SZ.	esemény / téma	felelős	határidő	eredményességi mutató
1.	Pedagógus II. minősítés	Igazgató, igazgató-helyettes pedagógus	2024.	minősítő eljárás
2.	2025-es pedagógus minősítésre való jelentkeztetés	igazgató	2024. április	jelentkezés elfogadása

4.3. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

feladat	felelős	határidő	eredményességi mutató
Munkaköri leírások aktualizálása – technikai személyzet	Igazgató, igazgató-helyettes	2023. szeptember 29.	Módosított munkaköri leírás
Munkaköri leírások aktualizálása – pedagógusok	Igazgató, igazgató-helyettes	2023. szeptember 29.	Módosított munkaköri leírás

4.4. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

CÉL: Középiskolai beiskolázás zökkenőmentes lebonyolítása, írásbeli vizsgára felkészítés

Ennek érdekében:

- Szülők tájékoztatása a középfokú oktatási intézményekről, reális elképzelések irányába motiválás, adminisztrációs segítség biztosítása
- Diákok tájékoztatása a középfokú oktatási intézményekről
- Bemutakozási lehetőség biztosítása a középfokú oktatási intézmények számára
- Középfokú intézmények látogatása
- Pályaválasztási kiállítás látogatása
- Felvételi előkészítő foglalkozások szervezése magyar nyelv és irodalomból illetve matematikából

A középfokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét 2023/2024-as tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII.22.) BM rendelet szabályozza. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület és a felsős, integrációs munkaközösség ülésén megismeri. A továbbtanulásért felelős kolléga és a nyolcadikos osztályfőnök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola igazgató-helyettese rendszeresen ellenőrzi a határidők pontos betartását.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok, pályaválasztási nap) az osztályfőnöki tanmenetek, munkaközösségi munkatervük tartalmazzák.

4.5. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	feladat / esemény	felelős
HAT-KP-1-2022/1-000239 Sármelléki Általános Iskola diákjainak utazása a Felvidékre	beszámoló beadása	Igazgató Mátrai Istvánné
NTAB-KP-1-2023/1-000229 Hagyományörző bolgár napközis tábor II.	beszámoló beadása	Igazgató
NTAB-KP-1-2023/1-000230 Hagyományörző bolgár napközis tábor I.	beszámoló beadása	Igazgató
NBER-KP-1-2023/1-000018	beszámoló beadása	Igazgató

A Sármelléki Általános Iskola tornaterem világításának korszerűsítése		
NKUL-KP-1-2023/1-000433 Családi nap a Sármelléki Általános Iskolában	pályázat megvalósítása	Munkaközösségek
HAT-KP-1-2023/1-000227 Borsfai és sármelléki hetedik osztályos tanulók tanulmányi kirándulása Erdélybe	sikeres pályázat esetén megvalósítás	Igazgató Igazgatóhelyettes

4.6. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a tanév rendje által meghatározott időpontban történik.

Előkészítése az intézményvezetés és az alsós munkaközösség-vezető közös feladata, amelynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai közösségi oldal híradásai.

4.7. Pedagógus-továbbképzési program és a beiskolázási tervből adódó munkatervi feladatok - a humán erőforrás szakmai fejlődésének elősegítése

- Iskolánk pedagógusai a POK által szervezett ingyenes képzések közül válogatnak az intézményi céloknak megfelelően.
- 2 fő Gyalogos vándortábor-vezető képzésen vesz részt

5. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER, PARTNERKAPCSOLATOK MŰKÖDTETÉSE

5.1. Iskola és szülők kapcsolata

5.1.1. Szülői Szervezet

CÉL: A Szülői Szervezettel való együttműködés erősítése

Az iskola és a szülők közötti kapcsolattartás a Szülői Szervezeten keresztül történik, ebben valamennyi osztályból helyet kapnak a szülők. Az intézményvezetés és a Szülői szervezet tagjai rendszeresen találkoznak, annak érdekében, hogy minél hatékonyabb lehessen az együttműködés. A Szülői szervezettel közösen keressük az együttműködés új lehetőségeit.

5.1.2. Intézményvezetés- szülők közötti kapcsolattartás

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztatja a szülőket:

- tanévnyitón
- tanév eleji szülői értekezleten
- második félévi szülői értekezleten
- tanévzárón
- fogadó órán (tanulók egyéni haladásával, iskolai munkájával kapcsolatban)
- KRÉTA rendszer
- iskolai közösségi oldal
- honlap

5.1.3. Az osztályfőnökök-szülők közötti kapcsolattartás:

- tanévnyitón
- szülői értekezleten
- tanévzárón
- fogadó órán (tanulók egyéni haladásával, iskolai munkájával kapcsolatban)
- KRÉTA rendszer

5.1.4. A szaktanárok-szülők közötti kapcsolattartás:

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- szülői értekezletek
- fogadó órák
- KRÉTA rendszer

5.1.5. A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

- nyílt napok
- családi nap
- ünnepélyek, rendezvények

5.2. A fenntartóval való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetősége állandó munkakapcsolatban áll a fenntartó Nagykanizsai Tankerületi Központtal illetve a Keszthelyi Irodával. Az intézményvezetés feladata, hogy a fenntartói elvárásokat, utasításokat követítse az intézményi dolgozók felé, illetve a dolgozók jelzéseit a fenntartó felé.

5.3. Szakmai kapcsolatok

5.3.1. Zalaegerszegi POK

Együttműködés területei:

- Pedagógus továbbképzés
- Pedagógus minősítés, tanfelügyelet
- Tanulmányi versenyek

5.3.2. Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat

Együttműködés területei:

- Logopédiai ellátás
- Gyógytestnevelés
- Szakértői bizottsági tevékenység

5.3.3. Zöldmező utcai Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény

Együttműködés területei:

- SNI-s tanulók fejlesztésének ellátása
- iskolapszichológus biztosítása

5.3.4. Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ

Együttműködés területei:

- Ifjúságvédelemben érintett tanulók ellátása, gondozása

5.3.5. Települési Önkormányzatok, közművelődési intézmények

Együttműködés területei:

- közös települési rendezvények
- közösségi élet szervezése
- kulturális programok szervezése

5.3.6. Települési Óvodák

Együttműködés területei:

- elsős beiskolázás
- közös rendezvények szervezése
- óvoda- iskola átmenet szervezése

5.3.7. Térségi, megyei iskolák

Együttműködés területei:

- versenyeken való részvétel
- közös pályázatok
- szakmai kapcsolattartás

5.3.8. Zala Megyei Rendőrkapitányság, Keszthelyi Rendőrkapitányság

Együttműködés területei:

- Iskolaőr szolgálat
- SULIMOPED
- drogmegelőzés
- iskolarendőr

5.4. Egyéb kapcsolatok

Szakmai kapcsolatainkon kívül az alábbi szervezetekkel működünk együtt:

- Iskolavédőnő, iskolaorvos
- Iskolai szociális segítő hálózat működésének támogatása
- Atroplusz kft. biztosítja az étkezést Sármelléken
- Települési civil szervezetek, vállalkozók

6. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE, TANÜGY-IGAZGATÁSI FELADATOK

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása törzslapok, E-napló, foglalkozási naplók, KIR és más statisztikai adatállományok	szöveg aktualizálása	igazgató, igazgatóhelyettes
október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése	tanmenetek, egyéni fejlesztési tervek	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettes
október, november, december	első félévi óralátogatások,	E-napló, tanórák, foglalkozások	hospitáció	igazgató, igazgatóhelyettes

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
november, december	pedagógus továbbképzési kötelezettség teljesítésének dokumentálásának ellenőrzése	személyi anyag nyilvántartás	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettes
december	adminisztrációs teendők nyomon követése	E-napló	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettes
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	E-napló, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettes
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	E-napló, a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettes
március	a pedagógusok minősítésének előkészítése	E-napló, minősítési dokumentáció	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettes
április	adminisztrációs teendők nyomon követése	E-napló	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettes
május	országos, helyi mérések megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	E-napló, mérési dokumentáció	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettes

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
június	tanév végi adminisztráció	E-napló, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum- vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettes

FÜGGELÉK

A munkaterv jogszabályi háttere

Jogszabályi háttér:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII.28.) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 1.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról 3. §
- 326/2013. (VIII.30.) kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 110/2012. (VI.04.) kormányrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 277/1997. (XII.22.) kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

Egyéb szabályozók

- Szervezeti Működési Szabályzat, Pedagógiai Program, Házi rend
- Nagykanizsai Tankerületi Központ által kiadott szabályzók, utasítások

MELLÉKLETEK

1. 1. sz. melléklet Alsós munkaközösség munkaterve
2. 2. sz. melléklet Felső tagozat munkaközösség munkaterve
3. 3. sz. melléklet Integrációs munkaközösség munkaterve
4. 4.sz. melléklet Diákönkormányzat munkaterve

A Sármelléki Általános Iskola
Alsós munkaközösségének munkaterve
2023/2024. tanévre



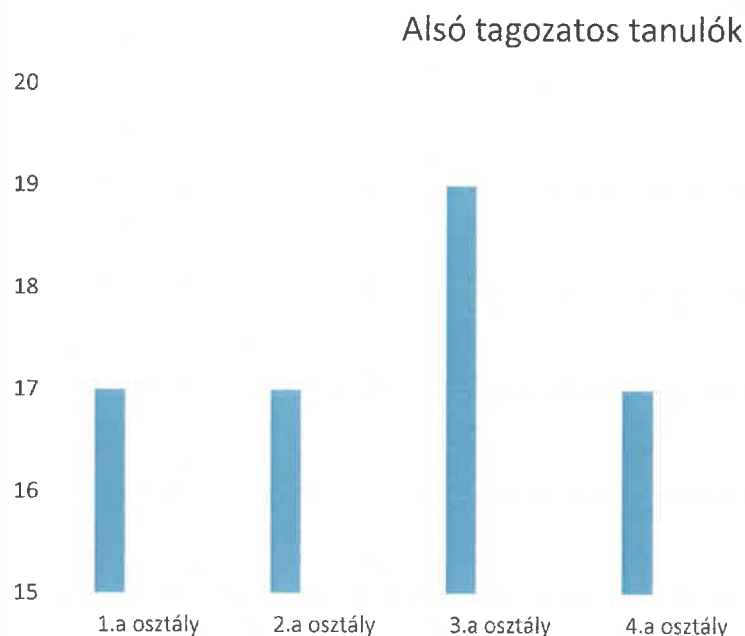
Dr. Petrovicsné Frigyer Anita

Alsós munkaközösség-vezető

Az alsós munkaközösség éves munkaterve

2023/2024. tanév

A Sármelléki Általános Iskola alsó tagozatos tanulóinak létszáma 70 fő



Az intézményben 4 önálló osztály van. Az idei tanévben egy egyéni tanrendben tanuló van az alsó tagozaton, a negyedik osztályban.

Munkaközösség-vezető:

Dr. Petrovicsné Frigyer Anita tanító

Munkaközösség tagjai:

Tamásné Zsuppányi Andrea	tanító, 1.a osztály osztályfőnöke
Lázárné Mátés Tímea	tanító
Beke Zoltánné	tanító, 2.a osztály osztályfőnöke
Décsy Hilda	tanító
Dr. Petrovicsné Frigyer Anita	tanító, 3.a osztály osztályfőnöke
Zsótérné Kalmár Ibolya	tanító
Karácsony Éva	tanító, 4.a osztály osztályfőnöke
Kissné Bereczky Eszter	tanító

Munkánkat segíti:

Csima Annamária	gyógypedagógus
Liszákné Jakab Renáta	gyógypedagógus-logopédus
Horváth Orsolya	logopédus
Dobos Dóra	pedagógiai asszisztens
Horváth Judit	felső mk. vezető

A munkaközösség általános feladatai:

- Szakmai, módszertani segítségnyújtás
- Egységes követelményrendszer kidolgozása
- Tanmenetek, foglalkozási tervek készítése
- A NAT 2020-as kerettantervehez igazodóan új mérőeszköz összeállítása magyar nyelv, matematika, környezet és digitális kultúra tantárgyakból
- Egységes értékelés kialakítása a módszertani szabadság tiszteletben tartásával
- Tanulmányi, sport, művészeti versenyek szervezése
- Mások által meghirdetett versenyeken, rendezvényeken való részvétel
- Kapcsolattartás az óvónőkkel és a sármelléki és zalavári óvodával
- Közös programok szervezése az óvodásokkal
- Az új kollégák beilleszkedésének segítése
- Tehetséggondozás
- Továbbképzéseken való részvétel
- Kapcsolattartás a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel
- Folyamatos kapcsolattartás a tagok között
- Munkaközösségi megbeszélések tartása félévente, illetve igény szerint

A munkaközösség szervezési feladatai:

- A jelentkezések alapján napközis csoportok szervezése
- Fogadóórák szervezése
- Nyílt tanítási napok szervezése
- A zökkenőmentes átmenetek segítése (óvoda – iskola)
- Az év ünnepeiről való megemlékezés
- Közreműködés az iskolai rendezvények lebonyolításában
- Tanulmányi- és sportversenyek szervezése, ezekre való felkészítés és részvétel
- Szabadidős programok szervezése
- A tanulói kezdeményezések támogatása
- Előadások szervezése különböző témakörökben az iskolaorvos, illetve külső előadók (pl. rendőrség) segítségével
- A prevenció, megelőzés fontosságának hangsúlyozása az élet minden területén (pl. dohányzás, drog stb.)

A munkaközösség nevelési, oktatási feladatai:

- A Házi rend szabályainak egységes betartása és betartatása
- Az észszerű rend és fegyelem javítása
- A helyes viselkedéskultúra kialakítása
- A tanulók személyiségének fejlesztése, az erkölcsi normák megszilárdítása
- Az egészséges életmódra nevelés, mind a táplálkozás, mind a mozgás tekintetében
- A helyes öltözködés, viselkedés, étkezés, tisztaság igényének kialakítása

- Az iskola mindkét épületének, termeinek, környezetének rendben tartása, dekorálása, állapotának megóvása; otthonos tantermek kialakítása, tantermek dekorálása
- Ruhagyűjtés támogatása- részvétel a „Ruhazsák” programban
- Az esélyegyenlőség megteremtése
- BTMN-es gyerekek felzárkóztatása, fejlesztése
- A tehetségek segítése
- Helyzetfeltárás az egyes évfolyamokon a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős közreműködésével (veszélyeztetett, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók), ezen tanulók segítése
- A nehezen nevelhető tanulók problémáinak kezelése

A Sármelléki Általános Iskola Képesség-kibontakoztató, integrációs felkészítés programja

A program a hátrányos, a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknak a többi tanulóval egy csoportban való oktatását, nevelését célozza, speciális pedagógiai tevékenységekkel úgy, hogy a tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből, eredő hátránya csökkenjen.

Kapcsolat az óvodával:

Az elmúlt évekhez hasonlóan folytatjuk a két (sármelléki és zalavári) óvodával a közös munkát. Megosztva tapasztalatainkat, problémáinkat (vegyes csoportból adódó beiskolázási, összeszoktatási gondok, hagyományos foglalkozások hiánya), valamint azokra közösen megoldást keresni, illetve találni.

Minden évben november közepén az óvónők látogatást tesznek az első osztályban, hogy ismét találkozzanak azokkal a kisgyerekekkel, akik immár az iskola padjait koptatják. Nagy örömmel fogadják őket a már iskolás nebulók, és büszkén mutatják be az addig tanult ismereteiket.

Az elsősök mikulás délelőtti műsort adnak az óvodásoknak, ezenkívül visszalátogatnak egy-egy alkalommal az óvodába.

Az intézményben a tanév során 2 alkalommal (január, március) évszakos játszóház szervezését tervezzük, ahova a tanköteles korú gyermekeket várjuk majd az elmúlt évekhez hasonlóan. Eddigi tapasztalataink szerint sikeres ez a program, sokan igénybe veszik, a gyerekek szívesen jönnek ismerkedni ilyen formában is.

Az idei tanévben 2 alkalommal: novemberben az Egészség-hét keretében a nagycsoportosokkal közösen és áprilisban a Fenntarthatóság témahetében az óvodáscsoportok részvételével szervezünk játékos vetélkedőt, témanapot.

A második félévben az óvoda lehetőséget biztosít, hogy a tanító néni(k) találkozzanak a leendő első osztályos gyerekekkel. Játékos foglalkozások keretében ismerkednek egymással és az intézménnyel. Ezen alkalmakkor a kisgyerekek egy tanítási órát töltenek a tanító nénikkel, akik különböző témakörben várják őket játékos feladatokkal, immár az iskola padjai között.

Az áprilisi beíratás előtt az intézményvezető, leendő tanító néni(k) szülői értekezlet alkalmával tájékoztatják a szülőket az iskolába kerülő gyerekek feladatairól, a velük szemben támasztott

elvárásokról, lehetőségekről (szakkörök, művészeti foglalkozások, felszerelés, stb.), valamint bemutatják az iskola épületét, az intézmény működését.

Májusban egy/két héten keresztül az óvodások (nagycsoportosok) – 4-5 fő naponta-, látogatást tesznek az iskolában. Egy délelőttöt töltenek az első osztályban, ahol ismerkednek az intézménnyel, időbeosztással, feladatokkal, szokásokkal. Ilyenkor a már elsős tanulók is segítenek nekik a tájékozódásban, akik nagy örömmel végzik ezt a feladatot, hiszen régi játszópajtásaik érkeznek hozzájuk.

Közvetlenül az iskolakezdés előtt, augusztusban a leendő első osztályosok kettő délelőttöt töltenek az iskolában a tanító nénikkel. Ismerkednek taneszközeikkel, tankönyveikkel, a rájuk váró feladatokkal és egymással.

Kapcsolat az intézmény munkaközösségeivel:

Az alsós munkaközösség szorosan együttműködik a Felső és Integrációs munkaközösséggel. Az elmúlt években kialakult közös munka, valamint a tantestület összhangja nagyban megkönnyíti az éves munkát.

Jelen tanévben már mind a négy évfolyamon a tanulók heti 4 órában tanulják a bolgár nyelvet, melyet az idei tanévtől egy új pedagógus, Sektanova Luisa tart. Mivel intézményünk bolgár nyelvet oktató intézmény, így szeretnénk ezt a kultúrát is ápolni gyermekeinkkel, így a tanév folyamán megemlékezünk a bolgár ünnepekről, illetve több programba is bekapcsolódunk, amit az Országos Bolgár Nemzetiségi Önkormányzat szervezt.

Iskolán kívüli programok

Iskolánkban igyekszünk a tanórákon kívül is változatos programokat szervezni diákjainknak.

Az idei tanévben három kulturális rendezvénysorozat nyújt lehetőséget:

- Színházlátogatás Keszthelyen, a Balaton Színházban
- Múzeumpedagógiai foglalkozások Keszthelyen, a Balatoni Múzeumban
- Filharmónia Magyarország #zeneóra programsorozat az iskolában

A 2023-2024-es tanév ütemterv

Augusztus		
Időpont	Feladat	Felelős
augusztus 21-25.	Alsós tantermek rendbetétele, dekorálása	Alsós munkaközösség
augusztus 29-30.	1. osztályos tanulók felkészítése: „Ismerkedés az iskolával”	Tamásné Zsuppányi Andrea Lázárné Mátés Tímea
augusztus 28.	Tankönyvosztás	Kamondiné Bóta Melinda tankönyv-felelős, valamint az osztályfőnökök
augusztus 31.	Tanévnyitó	Dr. Petrovicsné Frigyer Anita Zsótérné Kalmár Ibolya
Szeptember		
Időpont	Feladat	Felelős
szeptember 1.	Balesetvédelmi oktatás Tűzvédelmi oktatás	osztályfőnökök
szeptember eleje	Adminisztrációs feladatok elvégzése	osztályfőnökök
augusztus 28- szeptember 01.	Kapcsolatfelvétel, munkaterv és közös programok egyeztetése a sármelléki és zalavári óvodával	Dr. Petrovicsné Frigyer Anita alsós munkaközösség-vezető Józsa Katalin és Illés Margaréta óvodavezetők
szeptember	IPR-esetmegbeszélés	mentorok
szeptember	IPR- öszhöz kapcsolódó projektmunka, plakátkészítés, kiállítás	mentorok
szeptember 08.	Alsós munkaközösség munkatervének leadása	Dr. Petrovicsné Frigyer Anita alsós munkaközösség-vezető
szeptember 25.	Tanmenetek elkészítése, leadása	alsós tanítók
szeptember 29.	A magyar népmese napja – A csillagszemű juhász – színházi előadás közös részvétel az óvodásokkal	osztályfőnökök, alsós munkaközösség vezető, óvodavezető Sármelléki Községi Szintér szervezésében
szeptember 29.	Magyar Diáksport Napja 2023	minden pedagógus
szeptember-október hónapban	Első osztályosok mérése IKM	Tamásné Zsuppányi Andrea
Október		
Időpont	Feladat	Felelős
október első hetében	Osztályszintű szülői értekezlet	Feiler Zsuzsanna, igazgató osztályfőnökök
október 4.	A zene világnapja – éneklés osztályonként	Ének-zenét oktató pedagógusok

október 5-6.	Lázár Ervin program- pótlás 3-4-5. osztály	3-4. osztályok tanítói
október 6.	Az aradi vértanúk emléknapja – megemlékezés	osztályfőnökök, 6. osztály – Kamondiné Bóta Melinda
október 13-ig	Elsősök kijelölése a DIFER mérésre	Tamásné Zsuppányi Andrea, Lázárné Mátés Tímea
október 14. (áthelyezett munkanap 2024. június 21-ről)	Bolgár-Magyar Barátság Napja, családi nap	pedagógusok
október 18. (esőnap 19.)	Lámpás felvonulás az óvodával közösén Sármelléken	alsós pedagógusok
október 17.	Lázár Ervin program pótlása a 2. osztályban	2. osztály tanítói
október 20.	Az 1956-os forradalom ünnepe – iskolai műsor összeállítása	Horváth Judit (7. osztály)
október 27.	Tök jó nap – délután	pedagógusok
október 27-ig	DIFER-hez kijelölt 1. osztályosok jelentése	igazgató
November		
november 10.	Lámpás felvonulás Zalaváron	
november 14.	Óvónők látogatása az 1.a osztályban	Tamásné Zsuppányi Andrea, Lázárné Mátés Tímea
november 15.	Mesemondó Verseny és rajzverseny	tanítók, magyart tanító pedagógusok
november 16.	Gyógytestnevelés foglalkozás a zalavári óvodában	Dr. Petrovicsné Frigyer Anita
november 20.	Fogadóóra	minden pedagógus
november 20-24.	Egészség témahét - Játékos foglalkozás/vetélkedő a nagycsoportos óvodásokkal együtt	minden tanító munkaközösség-vezetők
December		
december 08.	Pályaorientációs témanap	minden pedagógus Karácsony Éva- integrációs munkaközösség-vezető
december	IPR-esetmegbeszélés	mentorok
december	IPR-télhez kapcsolódó projektmunka, plakátkészítés, kiállítás	mentorok
december 8-ig	DIFER vizsgálat elvégzése a kijelölt tanulókkal	Dr. Petrovicsné Frigyer Anita
december 04.,11.,18.,21.	Adventi gyertyagyújtás és ének	Kissné Bereczky Eszter

december 6.	Mikulás – mikulás műsor Mikulás „Kupa”	osztályfőnökök, pedagógusok
	1.osztályosok műsora az óvodában, idősek otthonában	Tamásné Zsuppányi Andrea, Lázárné Mátés Tímea
december 6.	Karácsonyi/adventi vásár	minden pedagógus
december 21.	Karácsonyi kézműveskedés Karácsonyváró délelőtt Osztálykarácsony	minden pedagógus
december 21.	Karácsonyi műsor /iskolai/ Sármelléken	Tarné Molnár Éva Décsy Hilda Sektanova Luiza- bolgár
december	Karácsonyi műsor Zalaváron/Szentgyörgyváron	
Január		
január hónap	iskolai faliújság összeállítása	4. osztályos osztályfőnök
január 22.	Évszakos játszótér a tanköteles korú gyermekeknek	Zsótérné Kalmár Ibolya Dr. Petrovicsné Frigyer Anita
január 22.	Magyar Kultúra Napja	Tarné Molnár Éva magyar tanító pedagógusok
január 19.	első félév vége, osztályozó értekezlet	minden pedagógus
január 26.	félévi szöveges értékelés/bizonyítvány kiosztása	osztályfőnökök
január 30. Zalavár január 31. Sármellék	Tanítók látogatása az óvodába	tanítók
január 29.	Félévi nevelési értekezlet	minden pedagógus
január 29-31.	Szülői értekezlet	osztályfőnökök
Február		
február hónap	iskolai faliújság összeállítása	3. osztályos osztályfőnök
február 9.	Farsang Sármelléken	2. és 6. osztályos osztályfőnökök
február 23.	A kommunista diktatúrák emléknapja – megemlékezés osztályonként	osztályfőnökök
Március		
március hónap	iskolai faliújság összeállítása	2. osztályos osztályfőnök
március	IPR-esetmegbeszélés	mentorok
március	IPR- tavaszhoz kapcsolódó projektmunka, plakátkészítés, kiállítás	mentorok
március 1.	Bulgária nemzeti ünnepe- Felszabadítás napja	Sektanova Luiza
március 6.	Nyílt tanítási nap alsó tagozaton	osztályfőnökök, osztálytanítók
március 7.	Nyílt tanítási nap felső tagozaton	osztályfőnökök, szaktanárok

március 14.	Az 1848-49-es forradalom és szabadságharc kitörésének emléknapja – iskolai műsor	Az alsó tagozat részt vesz a műsoron 5. osztály- Marancsics Imre
március 26.	Évszakos játszóház a tanköteles korú gyermekeknek	Karácsony Éva Kissné Bereczky Eszter
március hónap	Csokonai alapműveleti verseny helyi fordulója	matematikát tanító pedagógusok, munkaközösség vezető
március	Rajzverseny, szép olvasás verseny Zalaapáti	magyart, rajzot tanító pedagógusok, munkaközösség vezető
Április		
április hónap	iskolai faliújság összeállítása	1. osztályos osztályfőnök
április 09.	Szülői értekezlet a leendő elsősök szüleinek	intézményvezetés
április 10.	Bemutató óra a leendő elsősök szüleinek	Karácsony Éva Kissné Bereczky Eszter
április 11.	Költészet napja	4. osztályos magyart tanító pedagógus
április 15.	Tehetség kerestetik – tanulmányi verseny tanítás nélküli munkanap	Horváth Judit Kamondiné Bóta Melinda Dr. Petrovicsné Frigyer Anita Karácsony Éva
április 22-26.	Fenntarthatósági témahét - témanap az óvodásokkal közösen	minden pedagógus alsós tanítók
április hónap	Szövegértés verseny, Gyenesdiás	magyart tanító pedagógusok
április hónap	Szép olvasás és tollbamondás verseny, Zalakomár	magyart tanító pedagógusok
Május		
május 6.	Anyák napi műsor	osztályfőnökök és osztálytanítók
május 13-17.	leendő 1. osztályosok látogatásának megszervezése	Dr. Petrovicsné Frigyer Anita munkaközösség-vezető
május 24.	Cirill-Metód nap-Iskolanap	minden pedagógus
május 31.	Gyereknapi (délután)	DÖK-segítő minden pedagógus
május-június hónap	tanulmányi kirándulások	osztályfőnökök
Június		
június	IPR-esetmegbeszélés	mentorok
június		mentorok

	IPR- nyárhoz kapcsolódó projektmunka, plakátkészítés, kiállítás	
június 4.	A Nemzeti Összetartozás Napja	osztályfőnökök
június	Szummatív mérés a 4. osztályban	Karácsony Éva Kissné Bereczky Eszter
június 19.	DÖK nap	DÖK-segítő pedagógus minden pedagógus
június 20.	Nevelési értekezlet	minden pedagógus
június 19.	Osztályozó értekezlet	minden pedagógus
június 22.	Ballagás	Mátrai Istvánné Horváth Judit
június 22.	Tanévzáró ünnepség	Karácsony Éva Kissné Bereczky Eszter
június 28.	Tanévzáró értekezlet	

Helyi mérés:

- Szummatív mérés a 4. osztályban
A NAT 2020-as kerettantervhez igazodóan új mérőeszköz összeállítása magyar nyelv, matematika, környezet és digitális kultúra tantárgyakból, a negyedik osztályos tanulók tudásszintjének mérése júniusban.

Országos mérés:

- DIFER mérés 1. évfolyamon 2023. december 08-ig
- kimeneti mérés 4. évfolyamon /szövegértés és matematika/ 2024. március 4-június 3.

Mérés az első évfolyamon

Az idei tanévben a DIFER mérés mellett a Szegedi Tudományegyetemen működő Neveléstudományi Intézethez kötődő kutatócsoportok a tanítási-tanulási folyamatok támogatása érdekében kifejlesztett online Iskolakezdő Mérőcsomagjával is mérjük a tanulókat. Az Iskolakezdő Mérőcsomag (IKM) lehetővé teszi az iskolába lépő gyermekek iskolakészültségi fokának gyors és hatékony feltérképezését az alábbi területeken:

- Fejlesztéssel egybekötött tablet- és egerhasználat, finommotorika
- Olvasás előkészítései
- Korai numerikus készségek
- Gondolkodási képességek

A játékos, motiváló feladatsorok kitöltése után a pedagógusok egyéni fejlesztést segítő, személyre szabott diák-, osztály- és iskolaszintű, objektív viszonyítási pontokkal ellátott visszacsatolást kapnak szöveges és grafikus formában.

Tanítás nélküli munkanapok:

1. Pályaorientációs nap 2023. december 08.
2. Tehetség kerestetik 2024. április 15.
3. Nevelési értekezlet 2024. június 20.
4. DÖK-nap 2024. június 19.

Szünetek:

Őszi szünet: 2023. október 28- 2023. november 06-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: október 27.

A szünet utáni első tanítási nap: november 06.

Téli szünet:

2023. december 22-től- 2024. január 07-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: december 21.

A szünet utáni első tanítási nap: január 08. (hétfő)

Tavaszi szünet:

2024. március 28-tól április 07-ig

A szünet előtti utolsó tanítási nap: március 27.

A szünet utáni első tanítási nap: április 08. (hétfő)

Áthelyezett munkanap:

- 2023. október 14. (2024. június 21-ről)

nemzetiségi program : Bolgár-Magyar Barátság napja

Családi nap

Felső tagozat Munkaközössége éves munkaterve

2023-2024



Készítette: Horváth Judit
munkaközösség vezető

Az ember élete során különböző közösségekhez, egymással bonyolult kölcsönhatásban lévő rendszerekhez tartozik. Az osztályfőnöki munkaközösség általánosan megfogalmazható célja, hogy tanulóink a nevelési-oktatási folyamatban olyan ismeretek birtokába jussanak, végezzenek olyan tevékenységeket, amelyek segítik őket eligazodni az emberi közösségek rendszerében.

Az osztályfőnöki tevékenység legfontosabb feladata, hogy minden egyes tanulót minél sokoldalúbban, minél teljesebben megismerjen; ugyanakkor segítséget is nyújt ahhoz, hogy a tanulócsoportok mielőbb jó közösségekké szerveződjenek. A pedagógiai folyamatok során igyekszünk hozzásegíteni diákjainkat ahhoz, hogy felismerjék saját és mások értékeit. Találják meg saját képességüknek és egyéniségüknek megfelelő szerepüket, helyüket a kisebb-nagyobb közösségekben és a társadalomban. Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink fogékonyak legyenek az emberi kapcsolatokra, barátságokra. Célunk, hogy tanulóink képesek legyenek értékes emberi kapcsolatokat teremteni.

A 2023/24-es tanévben a Sármelléki Általános Iskola tanulóinak száma létszáma 153 fő, melyből:

- az alsó tagozatos tanulók létszáma 70 fő
- a felső tagozatos tanulók létszáma 83 fő

A Felső Tagozat Munkaközösség tagjai:

- ✓ Marancsics Imre – 5. osztályos osztályfőnök
- ✓ Kamondiné Bóta Melinda – igazgatóhelyettes, 6. osztályos osztályfőnök
- ✓ Horváth Judit – 7. osztályos osztályfőnök
- ✓ Mátrai Istvánné – 8. osztályos osztályfőnök
- ✓ Barnáné Szodorai Mária - angol szakos tanár
- ✓ Décsy László - testnevelés-biológia szakos tanár
- ✓ Tarné Molnár Éva - magyar-történelem szakos tanár

Munkánkat segíti:

- ✓ Dr. Petrovicsné Frigyer Anita - tanító, alsó tagozatos munkaközösség-vezetője
- ✓ Kissné Bereczky Eszter - DÖK segítő pedagógus
- ✓ iskolánk alsó tagozatában tanító pedagógusok
- ✓ óraadó pedagógusok
- ✓ pedagógiai asszisztensek
- ✓ gyógypedagógus

- ✓ logopédus
- ✓ családsegítő
- ✓ iskolapszichológus
- ✓ gyógytestnevelő

A munkaközösség általános feladatai:

- ✓ A szaktanári munka magas szintű ellátása mellett a munkaközösség kiemelt feladata a közösségek fejlesztése, az iskolai rendezvények szervezése és látogatása, a vállalt és kiosztott feladatok ellátása
- ✓ A tanmenetek és foglalkozási tervek, egyéni és kiscsoportos fejlesztési tervek elkészítése
- ✓ Az adminisztrációs teendők, szervezési, koordinációs feladatok ellátása
- ✓ Szoros kapcsolat kialakítása az iskola igazgatójával, a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel, az Alsós Munkaközösséggel, a Diákönkormányzattal, a Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógussal, a Szülői Szervezettel
- ✓ Folyamatos kapcsolattartás a tagok között, az osztályfőnökök, szaktanárok tevékenységének összehangolása
- ✓ Osztálytermek, faliújság, folyosó folyamatos dekorálása, aktualizálása
- ✓ Munkaközösségi megbeszélések tartása igény szerint vagy munkaértekezletekhez igazítva a felmerült nevelési és szervezési problémákról, elképzelésekről

A munkaközösség szervezési feladatai:

- ✓ A reggeli és az óráközi ügyelet, ebédeltetés, délutáni udvari ügyelet megszervezése és koordinálása
- ✓ Napközis- és tanulószobai csoportok szervezése
- ✓ Szülői értekezletek szervezése
- ✓ Nyílt tanítási napok szervezése
- ✓ Fogadóórák szervezése, előkészítése
- ✓ Évfordulók, nemzeti ünnepek megünneplése, emléknapi megrendezés
- ✓ Közreműködés az iskolai rendezvények lebonyolításában
- ✓ Tanulmányi és sportversenyek szervezése, ezekre való felkészítés és részvétel
- ✓ Szabadidős programok szervezése, az iskola hagyományos programjainak előkészítése, lebonyolítása
- ✓ A tanulói kezdeményezések támogatása

- ✓ Előadások szervezése különböző témakörökben az iskolaorvos, védőnő, iskolapszichológus, illetve külső előadók (pl. rendőrség) segítségével
- ✓ A prevenció, megelőzés fontosságának hangsúlyozása az élet minden területén (pl. dohányzás, drog, alkohol stb.)
- ✓ A zökkenőmentes átmenet segítése alsó- és felsőtagozatra vonatkozóan
- ✓ Pályaválasztási teendők koordinálása
- ✓ Az iskolai dokumentumok kezelése, kikérők koordinálása, tanulószobai létszámok jelentése

A munkaközösség nevelési, oktatási feladatai:

- ✓ A Házirend szabályainak megfogalmazása, egységes betartása és betartatása
- ✓ Az ésszerű rend és fegyelem javítása
- ✓ A helyes viselkedéskultúra kialakítása
- ✓ Önismeret fejlesztése, együttműködési képesség fejlesztése
- ✓ Az esélyegyenlőség megteremtése
- ✓ Környezettudatos magatartásra nevelés, a környezet problémái iránti fogékonyság fejlesztése
- ✓ Használt elem és ruha gyűjtés támogatása, megszervezése
- ✓ A tanulók személyiségének fejlesztése, az erkölcsi normák megszilárdítása
- ✓ Beszédkultúra, kommunikációs képességek fejlesztése
- ✓ Felelősségtudat fejlesztése
- ✓ A nemzeti kultúra és az iskolánk, településünk hagyományainak, múltjának ismerete, ápolása, megbecsülése
- ✓ Az egészséges életmódra nevelés, mind a táplálkozás, mind a mozgás tekintetében
- ✓ A helyes öltözködés, viselkedés, étkezés, tisztaság igényének kialakítása
- ✓ Az iskola épületének, termeinek, környezetének rendben tartása, dekorálása, állapotának megóvása; otthonos tantermek kialakítása, tantermek dekorálása
- ✓ Kompetenciafejlesztés
- ✓ Helyes tanulási szokások kialakítása, tanulás iránti motiváció fejlesztése
- ✓ BTMN-es gyerekek felzárkóztatása, fejlesztése
- ✓ A tehetségek segítése, versenyeztetés
- ✓ Helyzetfeltárás az egyes évfolyamokon a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős közreműködésével (veszélyeztetett, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók), ezen tanulók segítése
- ✓ A nehezen nevelhető tanulók problémáinak kezelése

- ✓ Lemorzsolódáscsökkentő támogatói rendszer támogatása, az ehhez szükséges adatok kezelése, jelentések elkészítés
- ✓ Öko szemléletű oktatási-nevelési tér kialakítása, gondozása
- ✓ Képesség-kibontakoztató, integrációs felkészítés programban (IPR program) való közreműködés: A program a hátrányos, a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknak a többi tanulóval egy csoportban való oktatását, nevelését célozza, speciális pedagógiai tevékenységekkel úgy, hogy a tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből, eredő hátránya csökkenjen. A program megvalósítása, koordinálása, formanyomtatványainak elkészítése, eredményeinek elemzése az integrációs munkaközösség elsődleges feladata.

Kapcsolattartás:

- ✓ Intézményünk munkaközösségeivel
- ✓ Diákönkormányzattal
- ✓ Szülői Szervezettel
- ✓ Sármellék, Szentgyörgyvár és Zalavár község polgármesteri hivatalával
- ✓ Sármellék és Zalavár körzeti orvosi orvosával, védőnőjével
- ✓ Gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel
- ✓ Sármelléki Közösségi Szintérrel

A 2023/24-es tanév ütemterve

A 2023-2024-es tanév rendje:

- ✓ A tanítási év első tanítási napja 2023. szeptember 1. (péntek)
- ✓ A tanítási év utolsó tanítási napja 2024. június 21. (péntek)
- ✓ A tanítási év első féléve 2024. január 19-ig tart
- ✓ 2024. január 26-ig kerülnek kiosztásra a félévi szöveges értékelések/félévi bizonyítványok

Tanítás nélküli munkanapok:

- ✓ Pályaorientációs nap – 2023. december 8.
- ✓ Tehetség kerestetik-tanulmányi verseny – 2024. április 15.
- ✓ DÖK-nap – 2024. június 14.
- ✓ Nevelési értekezlet – 2024. június 20.

Szünetek:

- ✓ őszi szünet: 2023. október 28. – 2024. november 5.
a szünet előtti utolsó tanítási nap: 2023. október 27.
a szünet utáni első tanítási nap: 2023. november 6.
- ✓ téli szünet: 2023. december 22. – 2024. január 7.
a szünet előtti utolsó tanítási nap: 2023. december 21.
a szünet utáni első tanítási nap: 2024. január 8.
- ✓ a tavaszi szünet: 2024. március 28. – 2024. április 7.
a szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. március 27.
a szünet utáni első tanítási nap: 2024. április 8.

Áthelyezett munkanapok:

- ✓ 2023. október 14. – (2024. június 21. helyett, engedéllyel) – bolgár-magyar barátság napja, családi nap

Megbeszélések:

- ✓ alakuló értekezlet: 2023. augusztus 21.
- ✓ tanévnyitó értekezlet: 2023. augusztus 31.
- ✓ félévi osztályozó értekezlet: 2024. január 19.
- ✓ félévi nevelési értekezlet: 2024. január 29.
- ✓ év végi osztályozó értekezlet: 2024. június 19.
- ✓ tanévzáró értekezlet: 2024. június 28.

Szülői értekezletek:

- ✓ szülői értekezlet: 2022. szeptember 25-26.
- ✓ fogadóóra: 2022. november 20.
- ✓ félévi szülői értekezlet: 2024. január 29-30-31.
- ✓ tájékoztató szülői értekezlet leendő 1. osztályos szülők számára: 2024. április 9.

Országos/kiemelt mérések:

- ✓ 8. évfolyam pályaválasztást megalapozó kompetenciáinak vizsgálata: 2023. szeptember 19. – 2023. október 10.
- ✓ 1. évfolyamosok DIFER: mérése: 2023. október 6. – 2023. december 8.
- ✓ NETFIT mérés: 2024. január 9. – 2024. május 10.
- ✓ kimeneti mérés: 2024. március 4. – 2024. június 3.
- ✓ kísérleti kimeneti mérés: 2024. március 4. – 2024. június 3.

Munkaszüneti napok:

- ✓ 2024. március 15. (péntek) - Március 15.
- ✓ 2024. május 20. (hétfő) – Pünkösd hétfő

A 2023-2024-es tanévben tervezett programok

Augusztus		
Időpont	Feladat	Felelős
augusztus 22-25.	Tantermek rendbetétele, dekorálása	Osztályfőnökök
augusztus 28.	Tankönyvosztás	Kamondiné Bóta Melinda tankönyvfelelős
augusztus 31.	Tanévnyitó ünnepély	3. osztályos osztályfőnök osztályfőnökök
Szeptember		
Időpont	Feladat	Felelős
szeptember hónap	iskolai faliújság összeállítása	8. osztályos osztályfőnök
szeptember	IPR – esetmegbeszélés	intézményvezetés, integrációs munkaközösség, mentorok
szeptember	IPR – öszhöz kapcsolódó projekt munka, plakátkészítés, kiállítás	integrációs munkaközösség, osztályfőnökök
szeptember 1.	Baleset- és tűzvédelmi oktatás Házirend ismertetése	osztályfőnökök
szeptember első hete	Szakköri, kulturális programok iránti igények felmérése	osztályfőnökök
szeptember eleje, folyamatos	KRÉTA felület, adatok frissítése, ellenőrzése, adminisztrációs feladatok elvégzése	osztályfőnökök
szeptember. 6.	Felső tagozat munkaközössége munkatervének leadása	munkaközösség vezető
szeptember 25.	tanmenetek leadásának határideje	osztályfőnökök, szaktanárok
szeptember 25-28.	Bolgár iskolások látogatása – projekthét	5. osztályos osztályfőnök, bolgár nyelvet tanító pedagógus
szeptember 29.	A magyar népmese napja, színházi előadás	osztályfőnökök, magyar irodalmat tanító pedagógusok
szeptember 29.	Magyar Diáksport Nap 2023	testnevelést tanító pedagógusok
szeptember 29.- október 11.	pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	8. osztály osztályfőnöke
Október		
Időpont	Feladat	Felelős
október hónap	iskolai faliújság összeállítása	7. osztályos osztályfőnök
október első hete	osztályszintű szülői értekezletek	igazgató, osztályfőnökök

	Szülői Szervezet alakuló ülése	
október 4.	A zene világnapja – ének-lés osztályonként	ének-zenet oktató pedagógusok
október 6.	Az aradi vértanúk emléknapja – megemlékezés	6. osztályos osztályfőnök
október 5-6.	Lázár Ervin Program – pótlás (3.-4.-5. osztály)	5. osztályos osztályfőnök
október 14.	bolgár-magyar barátság napja, családi nap	intézményvezetés, osztályfőnökök
október 16.	Lázár Ervin Program – pótlás (6-7-8. osztály)	6-7-8. osztályfőnökök
október 18.	Töklámpás felvonulás az óvodával közösen	tanítók, osztályfőnökök
október 20.	Az 1956-os forradalom ünnepe – iskolai műsor összeállítása	7. osztályos osztályfőnök
október 27.	„Tök jó nap” - délután	munkaközösségek, DÖK
November		
november hónap	iskolai faliújság összeállítása	6. osztályos osztályfőnök
november	Pályaválasztási kiállítás (lehetőség szerint)	8. osztályos osztályfőnök 7. osztályos osztályfőnök
november	Lámpás felvonulás Zalaváron	osztályfőnökök
november	„Szép Zalában születtem” népdalének-lési verseny – területi forduló, Gyenesdiás	Kissné Bereczky Eszter
november 3.	pályaválasztási szülői értekezlet (7-8. osztályos szülők részére)	8. osztályos osztályfőnök 7. osztályos osztályfőnök
november 20.	Fogadóóra	osztályfőnökök, minden pedagógus
november 20.	Zrínyi Ilona matematika verseny – iskolai forduló	matematika szakos pedagógusok
november 20-24.	Egészség témahét	munkaközösség vezetők, osztályfőnökök, minden pedagógus
november 28.	Varga Tamás matematika verseny – iskolai forduló	matematika szakos pedagógusok
november 30.	jelentkezési a központi írásbeli felvételi vizsgára	8. osztályos osztályfőnök
December		
december hónap	iskolai faliújság összeállítása	5. osztályos osztályfőnök
december	IPR – esetmegbeszélés	intézményvezetés, integrációs munkaközösség, mentorok

december	IPR – télhez kapcsolódó projekt munka, plakátkészítés, kiállítás	integrációs munkaközösség, osztályfőnökök
december	Osztálytermek díszítése, téli-karácsonyi dekoráció készítése	osztályfőnökök, pedagógusok
december 4.,11.,18.,21.	Adventi gyertyagyújtás és ének	Kissné Bereczky Eszter
december 4.	Megyei matematika verseny – iskolai forduló	matematika szakos pedagógusok
december 6.	Mikulás 1. osztályosok műsora Mikulás „kupa” Karácsonyi/adventi vásár	minden pedagógus, osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők, DÖK
december 8.	Pályaorientációs témanap <i>tanítás nélküli munkanap</i>	minden pedagógus, osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők
december 21.	Karácsonyváró délelőtt, karácsonyi kézműveskedés, osztálykarácsony	minden pedagógus, osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők
december 21.	Karácsonyi műsor (iskola, Sármellék, Szentgyörgyvár, Zalavár)	Tarné Molnár Éva, minden pedagógus

Január

január hónap	iskolai faliújság összeállítása	4. osztályos osztályfőnök
január 19.	első félév vége, félévi osztályozó értekezlet	minden pedagógus
január 23.	Magyar Kultúra Napja	Tarné Molnár Éva, magyartanító pedagógusok
január 23.	Varga Tamás matematika verseny – megyei forduló	matematika szakos pedagógusok
január 26.	félévi bizonyítvány kiosztása	osztályfőnökök
január 29.	Félévi nevelési értekezlet	minden pedagógus
január 29.-30.-31.	Szülői értekezlet	osztályfőnökök

Február

február hónap	iskolai faliújság összeállítása	3. osztályos osztályfőnök
február 5.	Megyei matematika verseny – megyei forduló	matematika szakos pedagógusok
február 9.	Farsang	6. osztályos osztályfőnök 2. osztályos osztályfőnök
február 16.	Zrínyi Ilona matematika verseny – megyei forduló	matematika szakos pedagógusok
február 21.	középiskolai beiskolázás határideje	8. osztályos osztályfőnök

február 23.	A kommunista diktatúrák emléknapja – megemlékezés osztályonként	osztályfőnökök
Március		
március hónap	iskolai faliújság összeállítása	2. osztályos osztályfőnök
március	IPR – esetmegbeszélés	intézményvezetés, integrációs munkaközösség, mentorok
március	IPR – öszhöz kapcsolódó projekt munka, plakátkészítés, kiállítás	integrációs munkaközösség, osztályfőnökök
március	rajzverseny, szép olvasás verseny Zalaapáti	magyart, rajzot tanító pedagógusok, munkaközösség vezető
március	Móra Napok – Zalakaros	szaktanárok
március 1.	Bulgária nemzeti ünnepe – Felszabadítás napja - megemlékezés	bolgár nyelvet tanító pedagógus
március 7.	Nyílt tanítási nap felső tagozaton	osztályfőnökök, szaktanárok
március 14.	Az 1848-49-es forradalom és szabadságharc kitörésének emléknapja – iskolai műsor	5. osztály osztályos osztályfőnök
március 21.	Kenguru matematika verseny – iskolai forduló	matematika szakos pedagógusok
Április		
április hónap	iskolai faliújság összeállítása	1. osztályos osztályfőnök
április	Szövegértés verseny, Gyenesdiás	magyart tanító pedagógusok, munkaközösség vezető
április	Szép olvasás és tollbamondás verseny, Zalakomár	magyart tanító pedagógusok, munkaközösség vezető
április	„Szép Zalában születtem” népdaléneklési verseny – megyei forduló	Kissné Bereczky Eszter
április	Diákolimpia – körzeti atlétika verseny	testnevelés szakos pedagógusok
április 11.	Költészet napja	4. osztályos magyart tanító pedagógus
április 15.	Tehetség kerestetik – tanulmányi verseny <i>tanítás nélküli munkanap</i>	Kamondiné Bóta Melinda Horváth Judit Dr. Petrovicsné Frigyer Anita Karácsony Éva minden pedagógus
április 16.	A Holokauszt magyarországi áldozatainak	osztályfőnökök

április 22-26.	emléknapja – megemlékezés osztályonként Fenntarthatósági hét	munkaközösség vezetői, minden pedagógus
Május		
május hónap	iskolai faliújság összeállítása	8. osztályos osztályfőnök
május	tanulmányi kirándulások	osztályfőnökök
május	Határtalanul pályázat	igazgató, 7. osztályos osztályfőnök
május	Diákolimpia – megyei atlétika verseny	testnevelés szakos pedagógusok
május 6.	Anyák napi műsor	osztályfőnökök
május 24.	Cirill-Metód nap – Iskolanap	munkaközösségvezetők, minden pedagógus
május 31.	Gyereknapi	DÖK munkáját segítő pedagógus, minden pedagógus
Június		
június hónap	iskolai faliújság összeállítása	7. osztályos osztályfőnök
június	tanulmányi kirándulások	osztályfőnökök
június	IPR – eszmegbeszélés	intézményvezetés, integrációs munkaközösség, mentorok
június	IPR – öszhöz kapcsolódó projektmunka, plakátkészítés, kiállítás	integrációs munkaközösség, osztályfőnökök
június 4.	A Nemzeti Összetartozás Napja	7. osztály
június 19.	DÖK nap tanítás nélküli munkanap osztályozó értekezlet	DÖK munkáját segítő pedagógus, minden pedagógus
június 19.		intézményvezetés, minden pedagógus
június 22.	Bolond ballagás	8. osztályos osztályfőnök
június 22.	Ballagás	8. osztályos osztályfőnök
június 22.	Tanévzárai ünnepély Bizonyítványosztás	7. osztályos osztályfőnök
június 28.	Tanévzárai értekezlet	4. osztályos osztályfőnök, osztályfőnökök
		intézményvezetés, minden pedagógus

A Sármelléki Általános Iskola
Integrációs munkaközösségének munkaterve
2023/2024. tanévre



Karácsony Éva

Integrációs munkaközösség-vezető

Az integrációs munkaközösség éves munkaterve 2023/2024. tanév

A munkaközösség tagjai:

Karácsony Éva	tanító, integrációs munkaközösség vezető
Horváth Judit	tanár, felsős munkaközösség vezető
Dr. Petrovicsné Frigyer Anita	tanító, gyógypedagógus, alsós munkaközösség vezető
Décsy Hilda	tanító
Marancsics Imre	tanár

A munkaközösség főbb feladatai

- Az adott tanévre elrendelt **országos mérés, értékelés** és egyéb mérések lebonyolításának támogatása.
- A Sármelléki Általános Iskola 001 feladatellátási helye (Sármellék, Zala u. 1) az Intézkedési Terv alapjául szolgáló 2019. évi adatokhoz rendelt kritériumrendszer alapján kedvezőtlen továbbtanulási és kedvezőtlen hiányzási mutatókkal rendelkezik, áőezért a felsorolt releváns területekre reagálva a kedvezőtlen helyzetek okainak feltárására, illetve három tanévre (2022-2025) szóló **intézményfejlesztési és intézkedési terv** kidolgozásra került sor. Ezen intézkedési terv hatékony megvalósulásának elősegítése a munkaközösség egyik kiemelt feladata.
- Képesség-kibontakoztató, integrációs felkészítés program** megvalósítása, koordinálása, formanyomtatványainak elkészítése, eredményeinek elemzése. A program a hátrányos, a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknak a többi tanulóval egy csoportban való oktatását, nevelését célozza, speciális pedagógiai tevékenységekkel úgy, hogy a tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből, eredő hátránya csökkenjen.

A munkaközösség mérés, értékeléssel kapcsolatos feladatai

- Az országos mérésben érintettek körének meghatározása, a tanulói adatok rögzítése és a mérési azonosító generálása
- A mérésben résztvevők csoportjainak kialakítása, dokumentumok (jelenléti ív, jegyzőkönyv, tanulói azonosítók) nyomtatása
- A mérések menetének, konkrét napjainak, időpontjának meghatározása
- A mérések lebonyolítása, nyomon követése, pótnapok kijelölése
- Adatszolgáltatás a mérésekről
- Statisztikák
- DIFER mérés az 1. évfolyamon
- NETFIT mérés a felső tagozatban
- A pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése a 8. évfolyamon

A 2023/2024-es tanév mérés, értékeléssel kapcsolatos feladatai

- 2023. szeptember 19 - október 11: A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata a 8. évfolyamon.
- 2023. október 18-ig a Pályaválasztási kompetencia mérés előkészítéséhez szükséges adatok megküldése az OH felé
- 2023. október 13-ig a DIFER mérésben részt vevők kiválasztása
- 2023. október 27-ig a DIFER mérés előkészítéséhez szükséges adatok megküldése az OH felé
- 2023. december 8-ig a DIFER mérés lebonyolítása
- 2023. december 6-ig az országos mérésben résztvevő csoportok megalakítása, adatszolgáltatás az OH részére
- 2024. március 4. –2024. június 3: Országos mérések lebonyolítása
 - 4. és 5. évfolyamon szövegértési és matematika mérés

- 6-8. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány, és idegen nyelvi mérés angol nyelvből
 - 5-8. évfolyamon digitális kultúra és történelem kísérleti mérések
 - A nyolcadik évfolyamosok történelem tantárgyból próbamérésen is részt vesznek
- 2023. január 9. – 2023. május 10:
 - NETFIT mérés 5-8. évfolyamon
 - (a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata)
 - 2024. május 31-ig a NETFIT mérés eredményeinek feltöltése a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.
 - 2023. június: a 2022/2023-as tanév kompetencia mérés eredményeinek kiértékelése
 - 2024. június 12-ig az országos mérések lezárásához szükséges adatok megküldése az OH felé

A munkaközösség feladatai az Intézményfejlesztési és intézkedési terv alapján

- Szülők tájékoztatása a középfokú oktatási intézményekről, reális elképzelések irányába motiválás, adminisztrációs segítség biztosítása
- Diákok tájékoztatása a középfokú oktatási intézményekről
- Évente legalább kétfő érettségire felkészítő intézmény megismertetése 7-8. osztályos tanulókkal
- Szülői, tanulói attitűd mérése a továbbtanulási szándékkal kapcsolatosan
- Bemutatókövetési lehetőség biztosítása a középfokú oktatási intézmények számára
- Középfokú intézmények látogatásának megszervezése
- Pályaválasztási kiállítás látogatása
- Pályaorientációs nap szervezése

A 2023/2024-es tanév feladatai

- 2023.november: Szülői, tanulói kérdőívek összeállítása, kitöltetése a szülőkkel, tanulókkal
- 2023.október 1-november 15: Két érettségit adó iskolával időpont egyeztetés
- 2023. november: Pályaválasztási kiállítás
- 2023. december 20-ig: Két érettségit adó középiskola bemutatkozása a tanulók és szüleik számára
- 2023. december: Szülői, tanulói attitűd mérési kérdőívek kiértékelése, tapasztalatok, feladatok megfogalmazása
- 2023. december 8: Pályaorientációs témanap

Képesség-kibontakoztató, integrációs felkészítés program

Az utóbbi években folyamatos növekszik intézményünkben a hátrányos helyzetű tanulók létszáma, ami okán szükségessé vált egy olyan integrációs program bevezetése, mely során az eltérő háttérrel rendelkező, eltérő képességű, fejlettségű gyermekeket együtt fejlesztjük annak érdekében, hogy minél jobban tudjuk kompenzálni hátrányaikat.

A hátránykompenzáció elsődleges színtereit a tanórai differenciálás, tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős szervezett foglalkozások adják, melyek kiegészülnek a beiskolázással, partner kapcsolatokkal összefüggő tevékenységekkel.

Az integrációs stratégiánk céljai

- A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók együttnevelése a tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányainak csökkentése érdekében
- A tanulók személyiségének leginkább megfelelő, optimális fejlesztés biztosítása
- Szociális hátrányok enyhítése, kulturális hiányosságok pótlása
- Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatása, a lemorzsolódás csökkentése, kiküszöbölése
- Közösségfejlesztés, társadalmi integráció elősegítése
- Személyiségfejlesztés, közéletiségre nevelés

- Egészséges életmódra nevelés (testi-lelki egészség)
- Tanulási nehézségek enyhítése
- Pályaorientációs tevékenység, érettségit adó intézmények preferálása
- Az IPR feltételrendszerének kiépítése
- Az esélyegyenlőség érvényesítése
- Az életen át tartó tanulás koncepciójának megalapozás,
- Az IPR-ben használt módszerek beépítése a mindennapi nevelés-oktatás folyamatába
- Kapcsolatépítés a programban résztvevő szülőkkel, partnerekkel
- Az óvodából az iskolába való átmenet segítése

A célok megvalósítása érdekében végzett tevékenységeink

Leendő első osztályosokkal való kapcsolatfelvétel:

- évszakai játszóházak - iskolaköztisztogató foglalkozássorozat: valamennyi
- nagycsoportos tanuló számára szervezzük a tanítók vezetésével
- közös programok a nagycsoportosokkal (pl. egészségét, fenntarthatósági témahét)
- szülők megkeresése szórólappal
- szülői értekezlet az iskolában a leendő első szülők számára
- bemutató óra a leendő első szülők számára
- a beíratott tanulók látogatása az első osztályban: május hónapban egy-egy napot töltenek az első osztályosok a leendő első osztályosokkal közösen
- Augusztusban a leendő első osztályos tanulók két napot töltenek együtt az iskolában, ahol megismerkednek egymással, a tanítókkal, valamint bepillantást kapnak az iskolai szokásrendbe.
- Kapcsolattartás az óvodával:
 - Mikulásműsor: 1. osztályos tanulóink Mikulásműsort adnak az óvodában és a helyi idősek otthonában
 - Közös ünnepek szervezése pl. karácsonyi műsor, március 15.
 - Tanítók látogatása az óvodában
 - Óvónők látogatása az iskolában

Az együttműködést elősegítő tevékenységek:

- Szülői értekezletek
- Írásos tájékoztatók
- Nyílt tanítási napok szervezése
- Családi programok szervezése
- 3 havonta esetmegbeszélés (személyesen, telefonon, elektronikus formában)
- Szülői értekezlet 8. osztályos tanulók szülei számára pályaválasztás témában
- Továbbtanulási nyomtatványok kitöltésének segítése
- A megfelelő iskolatípus kiválasztásának elősegítése
- Pályaválasztási nap szervezése középiskolák és az iparkamara bevonásával
- Pályaválasztási szülői értekezlet tartása 7-8. osztályos diákok és szüleik részvételével, érettségit adó középiskolák bemutatásával
- Pályaválasztási kérdőív összeállítása, kitöltése, elemzése
- Lehetőség szerint részvétel pályaaorientációs kiállításon, bemutatón, tanácsadáson
- Nyílt napokon való részvétel támogatása
- Segítségnyújtás a középiskolai felvételi lapok kitöltésében

Kulcskompetenciákat fejlesztő programok

- Az évszakokhoz kapcsolódóan osztályonkénti projektmunka (pl. tábló, szobor) készítése
- Az elkészült alkotásokból kiállítás szervezése
- A háromhavi értékelésben a tanuló kommunikációs képességeinek elemzése, értékelése
- Közösségfejlesztő, közösségépítő programok
 - Projektnapok
 - Nemzeti-nemzetiségi ünnepek
 - Tanulmányi kirándulások
 - Kulturális programok
 - Hagyományos iskolai rendezvények
(pl. farsang, Tök jó nap!, Családi nap, Gyereknapi)

Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek megvalósításának területei

- Az iskola által biztosított ingyenes szakkörök
- Múzeumpedagógiai foglalkozások
- Kulturális programok
- Pályázati lehetőségek kihasználása (Lázár Ervin Program, nemzetiségi pályázatok)

Az integrációt elősegítő, tanórán használható módszertani elemek megvalósításának területei

- Projektnapok
(Pl. Őszi túra, Bolgár-Magyar Barátság Napja, Tök jó nap!, Karácsonyváró)
- Projekthetek (Fenntarthatósági Témahét, Egészség hét)

Kapcsolattartás:

- Intézményünk munkaközösségeivel
- Fejlesztő pedagógusokkal, gyógypedagógusokkal
- Szülőkkel
- Középiskolákkal
- Óvodákkal
- Zala Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamarával
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, Családsegítő- és Gyermekvédelmi Központtal
- Szakmai és Szakszolgálatokkal

Karácsony Éva
munkaközösség vezető

SÁRMELLÉKI ÁLTALÁNOS ISKOLA

DIÁKÖNKORMÁNYZAT MUNKATERVE



2023/2024-es tanév

Készítette: Kissné Bereczky Eszter

a Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus

A Diákönkormányzat céljai

A tanulók legfontosabb érdekképviselői és érdekegyesítési szervezete az iskolai diákönkormányzat (röviden: DÖK). A törvény nem teszi kötelezővé az iskolai diákönkormányzat megalakítását, ugyanakkor a diákoknak fontos érdeke a DÖK megalakítása, mert így – a DÖK által nyújtott érdekképviseléssel – a közoktatási törvény erősebb jogokat biztosít a számukra, mint a saját védelmében eljáró egyéni diák számára.

A Diákönkormányzat elsődleges célja iskolánk tanulói és pedagógusai közötti hatékony együttműködés segítése, az oktató-nevelő munka diákszemléletű támogatása, a tanulók kapcsolatainak bővítése, erősítése.

A Diákönkormányzat célja továbbá a diákjogok maradéktalan érvényesítése, az esetleges sérelmek orvoslása, az aktuálisan felmerülő problémák gyors és hatékony kezelése.

A Diákönkormányzat felépítése, tagjainak megválasztása:

- Iskolánk minden diákjának joga, hogy a DÖK tagja legyen, vagy segítse annak munkáját.
- Iskolánk öt évfolyamának (4.-8. osztály) osztályai minden tanév elején 2 fő osztálybizottsági tagot delegálnak a Diákönkormányzatba. A delegáltak megválasztása az osztályban titkosan, szavazócédulával, egyszerű többséggel történik.
- Az osztályok által delegált tanulók közül az elnök és az alelnök személyéről az iskola diákjai döntenek titkos szavazással. A szavazást szeptember első felében tartjuk meg. Az elnök és az alelnök jelöltek a 6.-8. évfolyam diákjai közül önkéntes alapon indulnak a választáson.
- A DÖK munkáját egy fő pedagógus segíti.

A Diákönkormányzat jogai:

- Minden iskolai tárgykörben kérdést intézhet az iskola vezetőihez, s a kérdésekre választ kell kapnia.
- Javaslatot tehet az iskolával kapcsolatos kérdésekben.
- Képviselheti bármely diák vagy diákcsoport érdekeit a vezetőség előtt.
- Dönthet egy tanítás nélküli munkanap programjáról.
- Minden tanév október 1. napjáig írásban javaslatot tehet a Házirend módosítására vagy felülvizsgálatára.
- A Diákönkormányzat megbeszéléseire, programjaihoz igénybe veheti az iskola termeit, eszközeit. A DÖK elnöke az igényeket a rendezvény előtt legalább egy héttel egyeztetni az intézmény vezetőségével.

A Diákönkormányzat feladatai:

- havonkénti DÖK gyűlés megtartása
- az Iskolagyűlés évenkénti egyszeri összehívása
- a hagyományos iskolai rendezvények életben tartása és az azokon való részvétel
- a diákjogok és kötelességek megismerése, megismertetése
- szabadidős programok és vetélkedők szervezése, segítése
- értékmentő munkavégzés

A Diákönkormányzat rendezvényei:

- DÖK alakuló ülés, és havonta egyszeri ülésezés
- „Tök jó” nap
- egészség témahét
- Mikulás nap
- farsang
- fenntarthatósági témahét
- gyermeknap
- Csere-bere Börze
- Diákolimpia
- szemétszedés az iskola területén
- csatlakozás a „Sulizsák” programhoz

A Diákönkormányzat tagjai:

4.a osztály: Lőrincz Attila, Nagy-Fáró Hanna

5. a osztály: König Zselyke, Piszker Máté

6.a. osztály: Torma Zalán, Vitéz Ákos Bence

7.a. osztály: Kovács Richárd, Réz Jázmin

8.a. osztály: Nagy Gvendolin Rozi, Németh Barnabás

A Diákönkormányzat tisztségviselői:

elnök: Nagy Gvendolin Rozi

alelnök: Németh Barnabás

Eseménynaptár

Szeptember:

- őszi dekoráció készítése
- IPR – őszhöz kapcsolódó projektmunka
- DÖK alakuló ülés
- DÖK tisztségviselők megválasztása
- Magyar Diáksport Napja 2023
- A magyar népmese napja
- iskolai faliújság: 8. osztály

Október:

- a zene világnapja
- megemlékezés az aradi vértanúkról
- lámpás felvonulás (Sármellék)
- Magyar-Bolgár Barátság Napja – családi nap
- megemlékezés 1956. október 23-ról
- tök jó nap
- iskolai faliújság: 7. osztály

November

- lámpás felvonulás (Zalavár)
- egészség témahét, évszakos játszóház leendő 1. osztályosok részére
- adventi készülődés
- iskolai faliújság: 6. osztály

December:

- téli dekoráció készítése
- IPR – télhez kapcsolódó projektmunka
- pályaorientációs témanap
- adventi gyertyagyújtások
- Mikulás nap
- karácsonyi kézműves foglalkozás, műsor
- iskolai faliújság: 5. osztály

Január:

- Magyar Kultúra Napja
- iskolai faliújság: 4. osztály
- évszakos játszóház leendő 1. osztályosok részére

Február:

- farsangi dekoráció készítése
- farsang
- iskolai faliújság: 3. osztály

Március:

- tavaszi dekoráció készítése
- március 15-i dekoráció készítése
- megemlékezés 1848. március 15-ről
- iskolai faliújság: 2. osztály
- évszakos játszóház leendő 1. osztályosok részére

Április:

- költészet napja
- fenntarthatósági témahét, évszakos játszóház leendő 1. osztályosok részére
- a Föld napja
- iskolai faliújság: 1. osztály
- Tehetség kerestetik! komplex tanulmányi verseny

Május:

- nyári dekoráció készítése
- anyák napi műsor
- Cirill-Metód nap-iskola nap
- gyermeknap
- iskolai faliújság: 8. osztály

Június:

- DÖK nap
- Nemzeti Összetartozás Napja
- bolondballagás
- búcsú a 8. osztálytól
- ballagás
- tanévzáró ünnepség
- iskolai faliújság: 7. osztály

Legitimációs záradék

A Sármelléki Általános Iskola 2023/2024. tanévre érvényes munkatervét az intézmény nevelőtestülete 2023. augusztus 31. napján tartott értekezletén elfogadta.


.....
igazgató


.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

A Sármelléki Általános Iskola diákönkormányzata a 2023. augusztus 31. napján megtartott ülésén az intézmény 2023/2024. tanévre érvényes munkatervének a tanulókat érintő programjait véleményezte, azokkal egyetért.

Sármellék, 2023. augusztus 31.


.....
DÖK vezetője


.....
DÖK segítő pedagógus

A Sármelléki Általános Iskola 2023/2024. tanévre érvényes munkatervét a Szülői Szervezet 2023. augusztus 31. napján megtartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Sármellék, 2023. augusztus 31.


.....
Szülői Szervezet elnöke

A Sármelléki Általános Iskola 2023/2024. tanévre érvényes munkatervét az Intézményi Tanács 2023. augusztus 31. napján megtartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Sármellék, 2023. augusztus 31.


.....
Intézményi Tanács elnöke



Sármelléki Általános Iskola ZB1201
8391 Sármellék, Zala u. 1.

amksarmellek@gmail.com
+3630/437-1137

Sármelléki Általános Iskola (OM azonosító: 037538)

6/2023/ NT. HATÁROZAT

A Sármelléki Általános Iskola nevelőtestülete a 2023. 08. 31-én tartott nevelőtestületi értekezleten a Sármelléki Általános Iskola 2023/2024-es munkatervét egyhangúlag elfogadta.

k.m.f.

Tasner Anett

jegyzőkönyvvezető

Kamondiné Bóta Melinda

jegyzőkönyv-hitelesítő

Sármellék, 2023. augusztus 31.

Feiler Zsuzsanna Irén
igazgató

Fenntartói egyetértő nyilatkozat

Jelen munkatervet az alábbi, a fenntartóra többletkötelezettséget telepítő rendelkezések vonatkozásában a Nagykanizsai Tankerületi Központ, mint az intézmény fenntartója egyetértési jogkört gyakorolt, a Munkaterv fenti rendelkezéseivel egyetért, azokat az intézmény mindenkor éves költségvetési keretének terhére jóváhagyja.

fejezet	cím	a többletkötelezettség tartalma
3.8.1	versenyek	versenyek nevezési díja, díjazás, utazási költségek

Nagykanizsa, 2023. SEPTEMBER 25.


.....
fenntartó képviselője