

5. Fejlesztési elképzelések

5.1. Hosszú távon megoldandó feladatok (5 év)

- 5.1.1. A születések számának ismeretében (közel 30 újszülött évente!) hangsúlyosabb odafigyeléssel kell biztosítani a helybeli **gyereklétszám növelését**. Nem cél, de úgy gondolom, hogy az iskola kihasználását javítandó a nem helybeli gyermekek számára is biztosítani kell az iskoláztatást, ha ezt az intézményt választják a szülők.
- 5.1.2. Tantestületi szinten fő célom a jelenlegi szakmai színvonal és a jó munkakapcsolat fenntartása, a **100%-os szakos ellátottság**. Továbbképzésekkel szükséges az új ismeretek és módszerek elsajátítása. Az átlagéletkor 50 felett van, a nők 40 évi szolgálati ideje után igénybe vehető kedvezményes nyugdíjazás pár éven belül a tantestület közel felét érinti, jó volna látni az utánpótlást.

- 5.1.3. A tanulók körében fő feladat a jelenlegi **jó továbbtanulási mutatók** fenntartása (több, mint 75% érettségit adó középiskolába nyer felvételt), megbízható ismeretek nyújtása, amivel megállják a helyüket a középiskolában is. A stratégiai tárgyakból (magyar, matematika, történelem, nyelv) differenciált oktatással, csoportbontásokkal segítjük a továbbiakban is a tehetséges ill. a gyengébben teljesítő diákokat. Igyekszünk a gimnáziumban tovább tanulók számát növelni. Az alapkészségek és a kulcskompetenciák fejlesztése kiemelt feladatunk.
- 5.1.4. Minden tanteremben digitális táblával oktathatunk és a szükséges továbbképzéseket minden nevelő elvégzi. Mindennap használjuk az **IKT** eszközöket és a digitális tartalmakat.

5.2. Középtávú feladatok (2-3 év)

- 5.2.1. A művészeti nevelés terén a keszthelyi **Festetics György Zeneiskolával** való jó kapcsolat fenntartása a cél.
- 5.2.2. A **családias iskolai légkör** fenntartása továbbra is fontos feladat, a szülőkkel való napi kapcsolat az egyik kulcsa sikeres nevelőmunkánknak.
- 5.2.3. A hátrányos helyzetű tanulók integrált oktatása során külön fejlesztési terv alapján segítjük a hátrányok leküzdésében a rászoruló tanulókat.
- 5.2.4. Az **SNI-s** és **BTMN-s** gyerekek kiszűrésével és a külsős fejlesztő pedagógusok hatékony munkájával elérjük, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekek továbbra is a képességeiknek megfelelő képzést kapjanak.
- 5.2.5. A minőségfejlesztés továbbra is fontos feladat, a dolgozói teljesítményértékeléssel együtt.

5.3. Rövidtávú feladatok (1 év)

- 5.3.1. A közel 250 tanuló mellé nagy szükségünk volna legalább egy félállású pedagógiai asszisztensre, különösen az első és második évfolyamon lenne nagy segítség a tanító néniknek.

- 5.3.2. A külsős gyógypedagógusok kiválóan ellátják a feladatukat, de egy saját fejlesztő pedagógus itt helyben hatékonyabban fejleszthetné az SNI-s és BTM-s diákokat.
- 5.3.3. Az **intézmény működtetési** feladatai megoldottak, az épület különösebb nagy karbantartást nem igényel a 2012-es felújítás óta. A kisebb javításokat meg tudjuk oldani a fenntartó segítségével. Az udvari játékok – mivel a szabad terület egyre csökkent az óvoda és a bölcsőde bővülésével – elegendőek, az udvar füvesítése és sármentesítése szükséges még.
- 5.3.4. A **honismereti gyűjtemény** átkerült a hivatal régi épületébe, működtetése, továbbépítése és karbantartása szintén fontos feladat továbbra is. Az eddig kiadott két évkönyv mellé készül az elmúlt 10 évről szóló beszámoló, amit szeptemberben szeretnénk kiadni.
- 5.3.5. A helyhiány ellenére továbbra is igény van a zeneiskolai-, hittan- és szakköri foglalkozásokra, a napközis csoportok működtetésére. Minden kis termet kihasználunk a csoportfoglalkozásokra. A mindennapi testnevelés miatt a **tornaterem** gyakran egyszerre két osztályt fogad be, egy mobil térelválasztó megoldás lehetne. Az 1996-ban épült tornaterem nagyfelújítására pályázati forrást szeretnénk találni, a lassan 30 éves épület külső-belső szigetelésére, festésére, padlózatának cseréjére nagy szükség lenne.

6. Vezetői feladatok

6.1. A tanulás és a tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása során feladataim:

- a tanulást támogató környezet biztosítása továbbra is, ehhez a szükséges források megkeresése
- munkatársaimmal együttműködve a PP és a helyi tanterv közös megvalósítása
- közös értékelési elveink további alkalmazása, fejlesztő célú értékelés
- a tanulmányi eredmények eddigi rögzítésének (20 év) folytatása, az eredmények értékelése, a tanulói eredmények javítása
- kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (SNI-s, BTM-es tanulók fejlesztése, korrepetálások, szakkörök)

- az országos kompetenciamérések eredményeinek elemzése és tapasztalatainak beépítése az oktató-nevelő munkába, a 6. osztályosok eredményeinek elemzése, minden tanuló önmagához mért fejlődése a cél
- differenciáló módszerek alkalmazásának támogatása (továbbképzések elvégzésével)
- korai intézményelhagyás nincs iskolánkban, de cél, hogy ne is legyen!

6.2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása során feladataim:

- a minden munkatársam által elfogadott közös értékeink átadása és elfogadtatása az új munkatársakkal is
- a külső és belső változások kezelése közösen
- tájékozódás (képzések, konferenciák, előadások során) és tájékoztatás (értekezleteken, megbeszéléseken) a szakmai változásokról, kérdések megvitatása
- a tanulás-tanítás eredményesebbé tételére kezdeményezések támogatása (innovációs lehetőségek kihasználása)

6.3. Önmagam stratégiai vezetése és operatív irányítása során feladataim:

- demokratikus vezetés a döntéshozatal felelősségének felvállalásával
- naprakész szakmai ismeretek megszerzésére törekvés
- hatékony kommunikáció minden partnerrel
- elkötelezettség iskolám, hivatásom és a vezetés iránt
- erősségeim (humán erőforrás fejlesztés, innovatív gondolkodás, segítő szándék, jó hangulatú és családi légkör biztosítása, felzárkóztatás) és fejleszthető területeim (tehetséggondozás, kooperatív módszerek használata, ehhez továbbképzések elvégzése) folyamatos elemzése

6.4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása során feladataim:

- az intézményi önértékelés eredményeit felhasználva inspirálni a kollégákat a magasabb teljesítmény elérésére
- szakértői munkám számukra hasznos tapasztalatait megosztani velük értekezleteken, megbeszéléseken

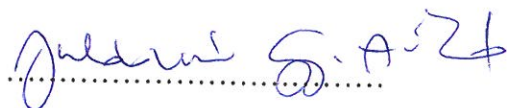
- munkamegosztás a munkatársakkal (igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők, iskolatitkár) – csapatmunka
- hatékony problémamegoldás, konfliktuskezelés
- fejlesztő szemléletű óralátogatások, megbeszélések
- önfejlesztés támogatása a továbbképzési program és a beiskolázási terv elkészítésekor
- munkaközösségek hatékony működtetése
- belső tudásmegosztás, információátadás (értekezletek, megbeszélések, kör e-mailek)
- az intézményi folyamatok alakításában személyes részvétel

6.5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása során feladataim:

- az intézmény biztonságos működtetése az erőforrások felhasználásával
- pontos adminisztráció, szabályos, korrekt dokumentáció
- hatékony együttműködés a belső partnerekkel (diákok (DÖK), szülők (SZM), kollégák) és a külső partnerekkel (egészségügyi szolgálat, családvédelem, egyházak képviselői, helyi civil szervezetek)
- eddigi jó hírünk megtartása és erősítése (pozitív iskolakép)
- hatékony együttműködés a fenntartó Nagykanizsai Tankerületi Központtal
- jogszabályi változások követése, a munkatársak tájékoztatása a változásokról szóban, nyomtatott vagy elektronikus formában
- értekezletek hatékony, szakszerű vezetése
- egyenletes munkaterhelés biztosítása, ha a lehetőségek engedik
- az információkról korrekt tájékoztatás nyújtása (honlap, KRÉTA, Facebook oldal, levelező rendszer, helyi KRÓNKA újság, beszámolók).

Ezen feltételek mellett és a meglévő tapasztalataim birtokában úgy érzem, hogy a nevelőtestülettel és munkatársaimmal együtt megvalósíthatjuk az iskolai feladatokat a tanulóink érdekében.

Cserszegtomaj, 2021. március 10.



Juhászné Gyutai Anikó