

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény adatait megjelölt közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 037636
Intézmény neve: Dr. Mez Ferenc Gimnázium
Székhely címe: 8800 Nagykanizsa, Platán sor 3.
Székhelyének megyéje: Zala
Intézményvezető neve: Májer Anita
Telefonszáma: +364019139
E-mail címe: majer.anita@mfg.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2019.11.06.

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- Köznevelési Hídprogram keretén belül zajló nevelés-oktatás

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Nagykanizsai Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 8800 Nagykanizsa, Vécsey utca 6.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Magyar Ferenc
Telefonszáma: +36 (93) 795-203
E-mail címe: ferenc.magyar@kk.gov.hu

3. Az intézmény OM kód feladatellátási helyei

001 - Dr. Mez Ferenc Gimnázium (8800 Nagykanizsa, Platán sor 3.)

Ellátott feladatok:

- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- Köznevelési Hídprogram keretén belül zajló nevelés-oktatás

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2018-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltak és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igények	felntők részben								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakközépiskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	1	361	217	5	0	32	24	0	86	29	12,00	13	9
Szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	361	217	5	0	32	24	0	86	29	12,00	13	9
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán			Szakgimnázium szakképz évfolyamán		Alapfokú m vészetiskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógusi,	Fejleszt nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaid sból a teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati	elméleti	gyakorlati						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti

				összesen	ebből szakközépiskola két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat				utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvtanítás feladat					
						tanít	tanít	foglalkoztatott	munkaidben foglalkoztatott								
Teljes munkaidős	0	0	0	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0
ebből nő	0	0	0	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	0	0	0
Részmunkaidős	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ebből nő	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Óraadó	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
ebből nő	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	0	0	0	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Nyelvtanár, testnevelő, énektanár	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztőpedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)		
														Logopédus	egyéb							
Pedagógus képesítés	Középszintű tanár	1	1	0	0	0	0	23	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	26	
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	
	Tanító																					
	Tanító, speciális képesítéssel																					
	Gyógypedagógus																					
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																					
	Szakoktató																					
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																						

Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített																				
Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettség																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	0	28	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	32

Nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat
2018-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	3	2	1	1	4	3	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns	1	1	1	1	2	2	0	0
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037636>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Dr. Mező Ferenc Gimnázium

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=037636&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A 2012/2021-as tanévben induló kilencedikes osztályok bemutatása

Négy évfolyamos emelt óraszámú nyelvi gimnáziumi osztály

Az osztályt 4 éves képzési idővel indítjuk, angol nyelv emelt szintű képzésével. A fennnevezett nyelv óráinak száma ebben az osztályban

hetente 5. Választható második nyelv (német, orosz) óráinak száma 3. Kérjük, hogy az osztályba a f nyelvvel rendelkezők jelentkezzenek.

Képzési kód: 0001 - Négy évfolyamos gimnáziumi osztály, emelt óraszám angol nyelv tantárgyból

Négy évfolyamos általános tanterv gimnáziumi osztály

Az osztályban az általános képzés mellett a természettudományos tárgyak kaptak többletórát. A tanulók érdeklődését fenntartva, valamint az eredményesebb továbbtanulás céljából már a 9. évfolyamon több szakkörrel, érdeklődési körrel lehet válogatni. A sikert a 11. évfolyamtól kezdve a széles kínálatból szabadon választható órák is segíthetik, melyek egyben az emelt szint érettségi vizsga letételére való felkészülést is biztosítják.

Képzési kód: 0002 - Négy évfolyamos általános tanterv gimnáziumi osztály

Négy évfolyamos emelt óraszámú nyelvi gimnáziumi osztály

Az osztályt 4 éves képzési idővel indítjuk, német nyelv emelt szintű képzésével. A f nyelv óráinak száma ebben az osztályban hetente 5. A választható második nyelv (angol, orosz) óráinak száma 3. Kérjük, hogy az osztályba a f nyelvvel rendelkezők jelentkezzenek. Képzési kód: 0003 - Négy évfolyamos gimnáziumi osztály, emelt óraszám német nyelv tantárgyból

Négy évfolyamos gimnáziumi osztály, emelt óraszám informatika tantárgyból

Ebben a képzési típusban az informatika oktatás folyik emelt szinten. A 9-10. évfolyamon heti négy órában, a 11-12. évfolyamon heti két órában. A 11. évfolyamtól ebben a képzési típusban is lesz lehetőség szabadon választott tantárgyat tanulni, ezzel is segítve a továbbtanulást.

Képzési kód: 0004 - Négy évfolyamos gimnáziumi osztály, emelt óraszám informatika tantárgyból

A felvétel elbírálása

Hozott pontok

A tanulók az általános iskolai eredményeik alapján 100 pontot szerezhhetnek. A hozott pontok a következőképpen határozhatók meg: az általános iskola felső tagozatának 7. év végi és 8. félévi jegyeinek összege duplázva a magyar nyelv és magyar irodalom (20 pont), történelem (20 pont), egy idegen nyelv (20 pont) és a matematika (20 pont) tantárgyakból. Ezen kívül a fizika, kémia, biológia, földrajz tantárgyak közül a legjobb utolsó két évfolyamának összege duplázva (20 pont).

A felvételi vizsgán 100 pont szerezhethető. A hozott és a központi írásbeli felvételin szerzett pontok összege a felvételi pont.

A négy évfolyamos gimnáziumi osztály, emelt óraszám angol illetve német nyelv tantárgyból osztályokba jelentkezők számára a pontszámításba beszámított választott nyelv angol, illetve német nyelv.

Felvételi rangsor

A gimnáziumba való bekerüléshez központi felvételi vizsgát kell tenni magyar nyelv és irodalom és matematika tantárgyakból a központilag kiadott feladatsor megírásával. A felvételi pontot az írásbeli eredménye (100 pont), és a hozott pontok (100 pont) összege adja.

A felvételi pontok alapján felvételi rangsort készítünk, ami a felvételi pontok csökkenő rendezésével kapott lista.

Kérünk mindenkit, hogy a jelentkezési laphoz csatoljanak minden olyan oklevelet, vagy igazgató által hitelesített eredménylistát, amely alapján, többletinformációhoz juthatunk, hogy pontegyenlőség esetén elbírálható lehessen a tanuló a felvételi rangsorban.

Ugyanez az eljárásrend vonatkozik a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő

jelentkez kre is.

További információt a +36-30-401-9348, +36-30-401-9344 telefonszámokon, valamint az admin{kukac}mfg.hu e-mail címen adunk.

A beiratkozásra meghatározott idő :

2020. június 19. 9:00-12:00

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2019/20- as tanévben a fenntartó által engedélyezett osztályok és csoportok száma a következők :

Osztályok száma:12

Csoportok száma:167

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünk a térítési - és tandíjakat az egyéb díjfizetési kötelezettséget, azok jogcímét és mértékét, az adható kedvezményeket a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ elnöke által kiadott KLIK/08/824-1/2015 számú Térítési- és Tandíjszámítási Szabályzata alapján határozza meg.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola tanítási időben reggel 6 órától a szervezett foglalkozások befejezéséig, de legkésőbb 21 óráig tart nyitva.

Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon – kivéve, ha rendezvény van – zárva kell tartani. A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre az intézményvezető vagy helyettesei adhatnak engedélyt eseti kérelmek alapján.

Az iskola a tanítási szünetekben a fenntartó által meghatározott ügyeleti rend szerint tart nyitva. A technikai dolgozók szabadságolási ütemezése miatt nem ügyeleti napon is nyitva lehet az épület.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Intézményünk fontosabb eseményei és rendezvényei a 2019/20-as tanévben:

1. A munkaközösségi munka előkészítése, megtervezése.

Határidő : 2019. szeptember 13, megyei és országos versenyek esetén a meghirdetett határidő .

2. Szív Világnapja rendezvényen való résztvétel, annak megszervezése

Teljesítési határidő : 2019. szeptember 27 (péntek)

3.Felvételi előkészítés megszervezése

Teljesítési határidő : 2019. szeptember 30.

4.Megemlékezés az aradi vértanúk emléknapján, osztályfőnöki óra keretében

Teljesítési határidő : 2019. októberének első hete

5.Október 23-i ünnepély megszervezése

Emlékhelyen történő megemlékezés és beszélgetés

Teljesítési határidő : 2019. október 22.

6.Gólyabál megszervezése

Teljesítési határidő : 2019. október 25.

7. Karácsonyi ünnepély megszervezése
Teljesítési határidő : 2019. december 20.

8. Szalagavató ünnepély megszervezése
Teljesítési határidő : 2020. január 24.

9. Az iskolai dokumentumok áttekintése, módosítása
Határidő : 2020. január 31.

10. Alapítványi bál
Teljesítési határidő : 2020. február 15.

11. Megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapján, osztályfőnöki óra keretében
Teljesítési határidő : 2020. február 24-28.

12. Március 15-i ünnepély
Teljesítési határidő : 2020. március 13.

13. Megemlékezés a holokauszt áldozatainak emléknapján, osztályfőnöki óra keretében
Teljesítési határidő : 2020. április 15-17.

14. Diákönkormányzati nap
Teljesítési határidő : 2020. április 30.

15. Ballagás
Teljesítési határidő : 2020. május 2.

16. Költői emlékverseny
Teljesítési határidő : 2020. május 7.

17. Megemlékezés a nemzeti összetartozás napján, osztályfőnöki óra keretében
Teljesítési határidő : 2020. június 2-5.

18. A tanulók fegyelmi helyzetének javítása, hiányzások csökkentése, az illem- és erkölcsi szabályok, elvárások betartása és betarttatása. Minden kolléga feladata, hogy a szabály ellen vétéssel szemben következetesen, határozottan és egységesen lépjen fel. Kiemelt két terület: berendezési tárgyak védelme, a tanulók viselkedési normáinak és beszédkultúrájának javítása, a tanulók engedély nélküli kilépésének megszüntetése.

Határidő : folyamatos

19. Ebben a tanévben is kiemelt célunk az iskolai technikai felszereltségének, eszköztárának bővítése, karbantartása.
Határidő : folyamatos

20. A tanórán kívüli tevékenység megszervezése. Az iskolai oktató-nevelői munka sikere, a hagyományok ápolása miatt is fontos a problémás tanulók segítése, a tanulásukban lemaradt tanulók felzárkóztatása, a tehetségesek versenyeztetése. E célból rendszeresen, ill. alkalomszerűen szervezünk korrepetálásokat, külön foglalkozásokat, szakköröket és versenyfelkészítőket.

21. Nyelvvizsgafelkészítés szakköri keretek között, melynek célja a tanulók továbbtanulásának támogatása, a továbbtanuláshoz szükséges nyelvvizsga megszerzésnek segítése.

22. Ökoiskola pályázat feltételeinek biztosítása, célkitűzéseinek megvalósítása munkaterv szerint. Kiemelt célunk a tanulók környezettudatos magatartásának fejlesztése, a szelektív hulladékgyűjtés bevezetése, annak beépítése mindennapjainkba.

23.EFOP-3.2.4-16-2016-00001 azonosító számú, „Digitális kompetencia fejlesztése” című kiemelt projekthez kapcsolódó akkreditált továbbképzések elvégzése, befejezése.

24.Digitális környezet a köznevelésben EFOP-3.2.3-17 pályázatban résztvevő pedagógusok évfolyamspecifikus tanmeneteinek átdolgozása a pályázat tartalmi megvalósításához, a szükséges digitális tananyagok elkészítése.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával: Intézményünkben a 2019/20-as tanévben minősítési eljárásokban több pedagógus vett részt sikeresen.

A mérés és ellenőrzés szempontjai alapján módszertani felkészültségüket, tanórai tevékenységüket a következő néhány mondattal jellemezték:

Pedagógusaink széleskörű szaktárgyi és módszertani kultúrával rendelkeznek, választott módszereik, eszközeik illeszkednek a diákok életkori sajátosságaihoz, tanításuk során eredményesen összekapcsolják az elméleti tudást és annak gyakorlati alkalmazását. Problémamegoldó gondolkodásra, az ismeretek önálló alkalmazására nevelnek.

A tanórai tevékenységek tervezése során a tervezés dokumentumai illeszkednek a köznevelés (Kerettanterv) és az intézmény (Helyi tanterv) alapidokumentumaihoz. A tanítás során tudatosan törekednek az elzártság tudás és az eltérő képességek figyelembevételével a differenciált ismeretsajátítás eszközeit alkalmazva az alkalmazóképes tudás átadására. A tanórákon meghatározó a tanulói tevékenységekre épülő tanulás, mely alatt a pedagógus a diákokban felkelti és fenntartja a tárgy iránti érdeklődést, folyamatosan motivál, aktivizálja tanítványait.

A tanítás illetve tanulás folyamata alatt nyugodt, biztonságos tanulási környezetet teremtenek, a tanár-diák viszony a kölcsönös bizalomra épül. A tanórán a pedagógus segít, irányító szerepe végig megfigyelhető.

Pedagógusaink munkájában összhangban vannak az általános pedagógiai célok a diákok egyéni fejlesztési igényeivel. A különleges bánásmódot igénylő (az átlagostól eltérő, tehetséges) diákok fejlesztése szívügye minden kollégának.

A kialakult belső szabályok, az órai munkafolyamatok szervezése támogatják a pedagógiai célok megvalósulását, megelőzik a tantermi konfliktusokat a kiszámítható követelményekkel.

A pedagógusok értékelése illeszkedik a tantervi szabályozásban leírt követelményekhez, a helyi tantervi elvárásokhoz és figyelembe veszi az egyéni és csoportosajátosságokat (cél, képesség, attitűd). Értékelésükben fontosnak tartják a tanulók pozitív megerősítését. Értékelésük munkájuk tervezett, fejlesztő, tárgyilagos. Jellemzői: a világos követelményrendszer következetes alkalmazása, a rendszeres ellenőrzés - értékelés, a pontos, elismerő visszajelzések.

A köznevelés szereplőivel (szülők, diákok, kollégák stb.) jó és hatékony kapcsolatot tartanak fenn, a kapcsolattartásban használják az infokommunikációs eszközöket (e-mail, e-napló, facebook).

Felkészült, elkötelezett tanárok. Folyamatosan részt vesznek intézményi innovációkban, pályázatokban, élve szakmai kapcsolatokat ápolnak.

Utolsó frissítés: 2019.11.06.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037636>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

A 2019/20-es tanévi statisztika szerint:

Másik iskolába átiratkozott tanulók száma: 1

Kimaradt tanulók száma: 0

Másik iskolából átiratkozott tanulók száma: 3

Osztályismélték száma: 0

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=037636

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:

Szakkörök

A különböző szakköröket a magasabb szintű képzés igényével a tanulói érdeklődését is függően indítja az iskola. A foglalkozások előre meghatározott tematika alapján történnek. A szakkörök ismeretanyagáról és a látogatottságról szakköri naplót kell vezetni. A szakkört vezető pedagógust az igazgató bízza meg, aki felelős a szakkör működéséért. A szakköri aktivitás tükröződhet a tanuló szorgalmi és szaktárgyi osztályzatában. A szakkörök működésének feltételeit az iskola költségvetése biztosítja.

Érettségire, felvételre való felkészítés, versenyfelkészítő foglalkozások

Az intézmény lehetőséget biztosít arra, hogy a tanulók a sikeres érettségi és egyéb vizsgák érdekében tanórán kívül felkészítő foglalkozásokon vegyenek részt. A versenyre készülők részt vehetnek a versenyfelkészítő foglalkozásokon.

Intézményünk biztosít nyelvvizsga felkészítést szakköri keretek között, melynek célja a tanulók továbbtanulásának támogatása, a továbbtanuláshoz szükséges nyelvvizsga megszerzésnek segítése.

Felzárkóztató foglalkozások, egyéni felkészítések

A korrepetálások célja az alapképességek fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás. A korrepetálás (egyéni felkészítés) differenciált foglalkoztatással a szaktanárok javaslatára történik.

Önképző körök, énekkar

Az iskola ismeretterjesztő, művelődési, művészeti, képesség- és közösségfejlesztő célokkal önképző köröket szervez. Az önképző körök munkája nagymértékben hagyatkozik a kreatív tanulók aktivitására, önfejlesztő tevékenységekre. Az önképző körök szakmai irányítását kimagasló felkészültségű pedagógusok, vagy külső szakemberek végzik az intézményvezető engedélyével és a működés feltételeinek támogatásával.

Az iskola énekkara sajátos önképző körként működik, a tantárgyfelosztásban meghatározott időkeretben. Az énekkar célja a megfelelő adottságú tanulók zenei képességeinek, személyiségének igényes fejlesztése és színvonalú közösségi produkciók létrehozása. Vezetője az intézményvezető által megbízott kórusvezető tanár. Az énekkar biztosítja az iskolai ünnepélyek és rendezvények zenei programját, ezért működésének minden költségét az iskola viseli.

Sportkörök

A tanulók mindennapi testedzésének, mozgásigényének kielégítésére, a mozgás és a sport megszerettetésére sportköri foglalkozásokat (tömegsport) és edzéseket tartanak a testnevelő tanárok.

Iskolánk lehetőséget nyújt tanulóinak a különböző sportági (kosárlabda, röplabda, labdarúgás, lándoll-labda, baseball, asztalitenisz) edzéseken és versenyeken való részvételre.

Biztosítjuk:

- a tanulók mindennapi testedzését
- a játékos egészségfejlesztő testmozgást a szabadban
- az iskolai sportkör, diáksport egyesület működését
- a könnyített és a gyógytestnevelést a rászorulóknak

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Hétfői házi feladat szabályai, iskolai dolgozatok szabályai

A hétfői házi feladatok mennyisége nem haladhatja meg a hétköznapokon feladott mennyiségeket.

Az írásbeli számonkérések érdemjegyét a megírástól számított tíz tanítási napon belül ismertetni kell a tanulókkal. Amennyiben az értékelés nem történt meg tíz tanítási napon belül, a diákok kérelemmel fordulhatnak az igazgatóhoz, hogy az így kapott érdemjegyek ne kerüljenek figyelembe vételre a félévi és év végi osztályzat megállapításakor. Az igazgató a körülmények kivizsgálása után dönt a kérelem elfogadásáról, vagy elutasításáról.

Egy tanítási napon legfeljebb két témazáró dolgozat íratható. A tanulókat egy héttel a témazáró dolgozat írása előtt tájékoztatni kell a dolgozat tényéről. A tanulók a tájékoztató alkalmával jelezhetik, hogy az adott napon már két dolgozat lesz. Ekkor a szaktanár új időpontot állapít meg. A pótló dolgozatokat nem kell külön bejelenteni.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Vizsgaidőszakok

A tanulmányok alatti vizsgát a rendes vizsgaidőszakokban lehet letenni. Pótló vizsga letételére az igazgató a tanév tetszőleges időszakában rendkívüli vizsgaidőszakot szervezhet. A rendes vizsgaidőszakokban bármelyik vizsgafajta letehető. A rendes vizsgaidőszakok a következők:

- **szilveszteri:** Az aktuális tanév rendjében szereplő október-novemberi érettségi vizsgaidőszak magyar nyelv és irodalom írásbeli vizsganapját megelőző második hét (2019.09.30 -2019.10.04.),
- **Félévi:** Az aktuális munkaterv által meghatározott félévi osztályozó értekezlet előtti 10 tanítási nap (2020. január 13-23),
- **Tavaszi:** Az aktuális tanév rendjében szereplő május-júniusi érettségi vizsgaidőszak magyar nyelv és irodalom írásbeli vizsganapját megelőző második hét (2020. április 15- 29),
- **Év végi:** Az aktuális munkaterv által meghatározott év végi osztályozó értekezlet előtti 10 tanítási nap (2020.június 2-15),
- **Nyári:** Augusztus hónap utolsó 5 munkanapja (2020. augusztus 24-28.).

A vizsgák követelménye, részei, az értékelés rendje

A vizsgák követelménye a helyi tantervben szerepel, az adott tanévre vonatkozó tananyag.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

A 2019/20-as tanévben osztályok száma 12.

Az osztályok létszámai: 2019 október 1-jén:

9.A 29 f

9.B 31 f

9.C 29 f

10.A 30 f

10.B 31 f

10.C 31 f

11.A 31 f

11.B 28 f

11.C 30 f

12.A 29 f

12.B 32 f

12.C 30 f

Utolsó frissítés: 2019.10.21.

7. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-037636-0

Házirend:

https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-037636-0

Pedagógiai program:

https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-037636-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2020. január 02.