

Hevesi Sándor Általános Iskola

2025/2026-os tanévre szóló munkaterve

OM azonosító: 037510



Készítette: Szabó Erzsébet

Nagykanizsa, 2025. szeptember 1.




Szabó Erzsébet
igazgató

A fenntartó Nagykanizsai Tankerületi Központ képviseletében a/z
2025/2026. tanévre szóló Munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
27. § (3) bekezdés alapján jóváhagyom:

Nagykanizsa, 2025. 09. 29.


Magyar Ferenc
tankerületi igazgató

Tartalom

Tartalom

1	Tartalmi elemek.....	3
1.1	Tanítás nélküli munkanapok időpontja	3
1.2	Szünetek időtartama	4
1.3	Nemzeti ünnepeink.....	4
1.4	Témahetek időpontja	5
1.5	Tanulmányi versenyek	6
1.6	Nevelőtestületi értekezletek	8
1.7	Szülői értekezletek	9
1.8	Fogadóórák időpontja.....	9
1.9	Az intézmény bemutatását szolgáló nyílt napok	9
1.10	Országos mérés, értékelés időpontja	9
1.11	Az iskolai kórus időpontjai	11
1.12	Az iskolai sportkör szakmai programjai.....	11
1.13	Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka.....	12
2	Létszámadatok.....	14
3	Célkitűzések, feladatok	16
3.1	Az igazgatói pályázatban megfogalmazott célok, feladatok időarányos teljesítése a 2025/2026-os tanévben	16
3.2	Az intézmény pedagógiai programja alapján a tanévben kitűzött célok, feladatok.....	19
3.3	Az előző tanév értékeléséből adódó nevelési, oktatási célok, feladatok	19
3.4	Az intézményi alapdokumentumok sajátosságai és az intézmény specialitásai alapján kitűzött feladatok.....	20
3.5	Esélyegyenlőség biztosítása, megvalósítás és ellenőrzés módja Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések.....	20
3.6	Gyógypedagógiai feladatellátás, SNI, BTMN tanulók fejlesztő ellátása.....	24
3.7	Pályaválasztás, középfokú intézményekbe történő továbbtanulás	24
3.8	Gyermekevészetű feladatok	25
3.9	Pedagógusok feladatelosztása	41

3.10	Pedagógus továbbképzési program alapján adódó feladatok	41
3.11	A gyakornoki felkészítés hatálya alá eső kollégák mentorálása	42
3.12	Felkészülés a 2025. évi minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok minősítésére ...	42
3.13	Intézményi önértékelés.....	42
3.14	Az igazgató ellenőrző- és értékelő tevékenysége.....	43
3.15	Teljesítményértékeléssel összefüggő feladatok	45
3.16	A nevelőtestület által szükségesnek ítélt feladatok	46
3.17	Dráma és színház tantárgy szervezése:	46
3.18	Partnerkapcsolatok	46
3.19	Tanügy-igazgatási feladatok	47
3.20	Pályázatokban való részvétel esetén a pályázat megnevezése, a pályázati felhívásban, támogatói okiratban előírt tartalmak megjelenítése	53
3.21	Eszköz, felszerelés beszerzés, felújítás, karbantartás tervezése	54
4	Mellékletek.....	56
4.1	Alsó tagozat reál munkaközösség munkaterve	57
4.2	Alsós humán munkaközösség	66
4.3	Felső humán munkaközösség munkaterve	73
4.4	Felső reál munkaközösség munkaterve	81
4.5	Testnevelés munkaközösség munkaterve.....	91
4.6	Napközis munkaközösség munkaterve	95
4.7	Diákönkormányzat munkaterve	108
4.8	A Hevesi Sándor Általános Iskola könyvtár munkaterve	113
4.9	Egészségügyi munkaterv	117
5	Legitimációs záradék.....	119

1 Tartalmi elemek

1.1 Tanítás nélküli munkanapok időpontja

Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

A belügyminiszter 27/2025. (VII.24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület által jelen dokumentumban meghatározott pedagógiai célra hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből **egy tanítás nélküli munkanap** programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai **diákönkormányzat** jogosult dönteni, **egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.**

A tanítás nélküli munkanapok és azok felhasználása:

a) nevelőtestületi hatáskörben meghatározva:

dátum	felhasználás
1. 2025. év október hó 18. nap	Őszi nevelési értekezlet
2. 2025. év december hó 13. nap	Pályaorientációs Nap
3. 2026. év január hó 10. nap	Tantestületi kirándulás
4. 2026. év március hó 9. nap	Tavaszi nevelési értekezlet
5. 2026. év április-május hónap	Neveléstudományi Konferencia
6. 2026. év június hó 18. nap	DÖK nap

b) iskolai diákönkormányzat hatáskörben meghatározva:

dátum	felhasználás
- 2026. év 06. hó 18. nap	DÖK nap

A nevelőtestületi hatáskörben meghatározott tanítás nélküli munkanapok felhasználása történhet pl.:

- nevelési értekezlet (ek) céljára,
- ballagás, tanévzáró ünnepély,
- egyéb iskolai ünnepély, hagyományörző programok napja, stb
- tantestületi kirándulás céljára.

A diák önkormányzati hatáskörben meghatározott tanítás nélküli munkanap felhasználása történhet

- tanulmányi kirándulásra,
- egyéb diákönkormányzat által meghatározott célra, rendezvényre.

Áthelyezett munkanapok:

- 2025. október 18.
- 2025. december 13. Pályaorientációs Nap
- 2026. január 10.

1.2 Szünetek időtartama

A szünetek időtartama

A belügyminiszter 27/2025.(VII.24.) BM rendelete a 2025/2026-os tanév rendjéről

Az **őszi szünet** 2025. október 23-tól 2025. november 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap november 3. (hétfő).

A **téli szünet** 2025. december 20-tól 2026. január 4-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5 (hétfő).

A **tavaszi szünet** 2026. április 1-től 2026. április 13-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

A szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, szükség esetén az iskola gondoskodik a tanulók felügyeletéről.

A szünetek meghatározásával kapcsolatos szabályok

1. Az iskola a szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával - más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha a heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

1.3 Nemzeti ünnepeink

Az iskolában a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, így különösen az aradi vértanúk (október 6.), a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak (február 25.), a holokauszt áldozatainak (április 16.), a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.), a március 15-ei és az október 23-ai nemzeti ünnepek, valamint az iskola hagyományai ápolásra érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontja:

Megemlékezés neve	A megemlékezés időpontja	A megemlékezésben résztvevő osztályok, csoportok
Aradi vértanúk (október 6.)	2025. október 6.	6.a, 7.a osztály tornaterem
Nemzeti ünnep (október 23.)	2025. október 22.	6.b, 8.b osztály tornaterem
Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	2026. február 25.	iskolarádió 8.a
Nemzeti ünnep (március 15.)	2026. március 13.	4.a, 5.a osztály tornaterem
Holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	2026. április 16.	iskolarádió 8.a
Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	2026. június 4.	több osztály tanulói tornaterem

Az iskolai ünnepek megünneplésének időpontja

Ünnep megnevezése	Az ünnepség (ünnep) megtartásának időpontja	A megemlékezésben résztvevő osztályok, csoportok
Tanévnyitó ünnepély	2025. augusztus 31.	1.a osztály
Karácsonyi ünnepély	2025. december 15.	Több osztály tanulói és alsós és felsős énekkarok
Tanévzáró ünnepély, ballagás	2026. június 23.	8. osztályos osztályfőnökök, iskolavezetés

1.4 Témahetek időpontja

Digitális témahét időpontja: 2026. március 23-27.

Felelősök: informatika szakos kollégák

Fenntarthatósági témahét időpontja: 2026. április 20-24.

Felelősök: biológia szakos kolléga

Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap:

2025. szeptember 29. (Magyar Diáksport Napja)

Felelősök: testnevelők

1.5 *Tanulmányi versenyek*

Tanulmányi versenyek

A nemzeti köznevelésről szóló törvény 78. § (1) bekezdése szerint az oktatásért felelős miniszter köznevelés-fejlesztéssel kapcsolatos feladatai körében ellátja az országos tanulmányi versenyek meghirdetését, támogatását, a versenyszabályzatok közzétételét.

Jelen munkatervünkben kell meghatározni azokat a tanulmányi versenyeket, melyekre intézményünk felkészíti a tanulókat.

Feladatunk az alábbi versenyekre való felkészítés.

<i>Versenyek típusa és a versenyek neve</i>	<i>A versenyen várhatóan induló tanuló létszám (fő)</i>
A köznevelésért felelős miniszter által meghirdetett és támogatott tanulmányi versenyek: - Sajátos nevelési igényű tanulók tanulmányi versenyei	20 fő

Intézményünkben – az érintett intézményi szervezet egyetértésével - a köznevelésért felelős miniszter által meghirdetett és támogatott tanulmányi versenyek között nem található következő tanulmányi versenyre történő felkészítést tekint feladatául:

<i>Versenyek típusa és a versenyek neve</i>	<i>A versenyen várhatóan induló tanuló létszám (fő)</i>
Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	30 fő
Bárczi helyesírási verseny	20fő
Kőrösi szövegértő verseny	20fő
Országos angol nyelvi verseny	3 fő
Péterfy tanulmányi verseny	20 fő
Országos német nyelvi verseny Országos német nyelvi verseny	3 fő
Hevesy György országos kémia verseny	2 fő
Bolyai Természettudományos Csapatverseny	8 fő
Teleki Pál Földrajz Verseny	2 fő
Hermann Ottó országos biológia verseny	4 fő
Kaán Károly országos természet és környezetismereti verseny	4 fő
Testünk Titkai Biológia Verseny	6 fő

Zrínyi Ilona Matematika Verseny	10 fő
Kenguru Matematika Verseny	20 fő
Dunántúli Esélyteremtő Matematika Verseny	10 fő
Megyei Matematika Verseny	10 fő
Cserhádi Agycsavaró Matematika Verseny	10 fő
Országos Informatikai HOD Verseny	4 fő
Városi Tornaverseny	30 fő
Megyei Tornaverseny	30 fő
Bozsik Fesztivál – labdarúgás	30 fő
Diákolimpia	40 fő
Batthyány-Kanizsa Kupa	20 fő
Bagonyai Attila Emlékverseny	20 fő
Somogy megyei Grand Prix Bajnokság	20 fő
Sakk diákolimpia	20 fő

Egyéb versenyek

Intézményünk a következő – nem tanulmányi versenyek csoportjába tartozó – versenyeket szervezi meg már hagyományosan:

- Hevesi vers-és prózaíró pályázat
- „Szép magyar beszéd” verseny területi fordulójának megrendezése
- „Fut a Hevesi” iskolai futóverseny –Európai Diáksport Napja alkalmából
- Hevesi kupa
- Szépirodalmi Vetélkedő 2-4. évfolyam
- Mozog a Hevesi játékos sportvetélkedő 1.osztályosoknak és szüleiknek
- Városi és megyei tornaverseny szervezése, sakk diákolimpia egyéni, városi selejtezője, sakk diákolimpia megyei fordulója

Iskolánk nem csak a helyi szervezésű versenyeken vesz részt, hanem szorgalmazza **más intézmények által meghirdetett versenyen való részvételt**, illetve versenyek közös szervezését. Ilyen versenyek:

- Bolyai matematika verseny
- Péterfy Tanulmányi Verseny
- Kenguru matematika verseny
- Kőrösi megyei szövegértés verseny
- Arany János szavaló verseny
- Piarista karácsonyi vers-és ének verseny
- Móra Ferenc prózamondó, hangos olvasási és képzőművészeti verseny
- Marcali Alapműveleti verseny

- Teleki Pál földrajzverseny
- Sziporka Levelezős Matematika verseny
- Tudásbajnokság Levelezős Verseny
- E-hód Informatika Verseny 3-4. évfolyam
- Komplex Természettudományos Bolyai Csapatverseny
- Szép Magyar Beszéd Országos Verseny
- **Diákolimpia:** torna, atlétika, labdarúgás, kosárlabda, sakk, úszás, játékos sportvetélkedő
- Szertornaverseny lányoknak /Botev kupa/
- Hevesi kupa labdarúgás (városi verseny)
- Hevesi labdarúgó osztálybajnokság
 - Városi és megyei tornaverseny rendezése
 - Batthyány-kupa
 - Somogy megyei bajnokság (Nagyatád, Marcali, Kéthely, Balatonlelle, Balatonföldvár, Siófok)
 - Sakk diákolimpia egyéni, városi selejtezője
 - Sakk diákolimpia megyei forduló
 - Sakk diákolimpia csapatverseny városi selejtező
 - Sakk diákolimpia megyei forduló

Az egyéb versenyekkel kapcsolatos feladatunk:

- saját házi versenyek megszervezése, lebonyolítása,
- felkészülés más által szervezett versenyekre, illetve közreműködés a versenyzetetésben.

1.6 Nevelőtestületi értekezletek

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja /a 2025 -2026-os tanév rendjét meghatározó alapján/

A nevelőtestületi értekezletek terve:

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, főbb napirend	Felelős
2025. augusztus 22.	Alakuló értekezlet	Igazgató
2025. augusztus 29.	Tanévnyitó értekezlet	Igazgató
2025. november 24.	Munkaértekezlet	Igazgató
2026. január 26.	Félévi értekezlet	Igazgató
2026. március 9.	Tavaszi nevelési értekezlet	Igazgató
2026. március 16.	Munkaértekezlet	Igazgató
2026. június 26.	Tanévzáró értekezlet	Igazgató

1.7 Szülői értekezletek

Az előre tervezhető szülői értekezletek időpontja

A belügyminiszter 27/2025.(VII.24.) BM rendelete a 2025/2026-os tanév rendjéről

A szülői értekezletek terve:

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja	Felelős
2025. szeptember 1.	Általános szülői értekezlet 1. évfolyam	Osztályfőnökök
2025. szeptember 8.	Általános szülői értekezlet 2-8. évfolyam	Osztályfőnökök
2025. november 17.	Pályaválasztási szülői értekezlet (8. oszt)	Igazgató
2026 január 26.	Általános szülői értekezlet/félévi	Igazgató
2026. május 4.	Általános szülői értekezlet	Osztályfőnökök
2026. május 18.	Általános szülői értekezlet (leendő 1. oszt.)	Igazgató, alsós igazgatóhelyettes

1.8 Fogadóórák időpontja

Az előre tervezhető fogadóórák időpontja

a 27/2025. (VII.24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről szóló rendelet alapján:

Fogadóóra dátuma	Az értekezlet célja	Felelős
2025. november 24.	Általános fogadóóra	Igazgató
2026. március 16.	Általános fogadóóra	Igazgató

1.9 Az intézmény bemutatását szolgáló nyílt napok

Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap tervezett időpontja:

Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap időpontja:

2026. március 4. – Nyílt tanítási nap (szerda)

2026. január 31. – Ovis nyílt délelőtt (szombat)

1.10 Országos mérés, értékelés időpontja

A digitális országos kompetenciamérést az iskoláknak 2026. március 23. és 2026. május 29. között kell lebonyolítani az alábbiak szerint:

- a 4. és az 5. évfolyamon szövegértés és matematika
- az 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem
- a -6-8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány és idegen nyelv

Felelős: intézményi koordinátor, felsős igazgatóhelyettes

A digitális országos kompetenciamérés előkészítéséhez az adatszolgáltatás határideje: 2025. október 16.

- Az első évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt

Felelős: alsós igazgatóhelyettes, alsós humán munkaközösség-vezető

Eltérő ütemű fejlődés

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2025. október 10-ig felmérik azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2025. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2025. december 5-ig elvégzik.

Feladatunk tehát:

- az első évfolyamos tanulók figyelése,
- az érintett kör felmérése,
- a létszám lejelentés, valamint
- a vizsgálatok elvégzése.

Felelős: alsós munkaközösség-vezető, fejlesztő pedagógus, alsós igazgatóhelyettes

Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése:

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2025. október 16-áig küldik meg.

Felelős: felsős igazgatóhelyettes

Tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

A 2025/2026. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2026. január 12. és 2026. május 6. között szervezik meg.

A mérés eredményeit az érintett iskolák 2026. június 19-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Felelősök: Testnevelő szakos kollégák

1.11 Az iskolai kórus időpontjai

Iskolánkban 3 kórus működik. Az alsós, -felsős és pedagógus kórus. A két előbbi rendszeresen, utóbbi alkalmakra szerveződik.

Alsós kórus: hétfő: 13⁴⁵-14³⁰

Felső kórus: szerda 14⁰⁰-15³⁰

1.12 Az iskolai sportkör szakmai programjai

Iskolánkban sokrétű a gyerekek mozgásigényét kielégítő sportkörök száma. Az alábbi lehetőség közül választhatnak tanulóink.

Szakkör megnevezése	Tervezett létszám (fő)
sakk szakkör kezdő	18
sakk szakkör haladó	16
atlétika alsó	19
kézilabda szakkör	20
fiúfoci	20
fiú torna	15
torna leány	15
torna fiú	15
versenytorna	15
alsós torna	20

szertorna	15
atlétika felső	20
torna 1-2. évfolyam	16

1.13 Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka

- Színházlátogatást tervezünk az előző évekhez hasonlóan. A nagy igény miatt több autóbusszal utaznánk a felsős tanulókkal Zalaegerszegre a Hevesi Sándor Színház 3 előadására.
- Hagyományainkhoz híven több osztállyal is pályázunk a Bűvösvölgyi Médiaértés és Oktató Központ programjaira. (6. évfolyam)
eddiggi időpont: 2025. október 16. 6.c és 7. c osztályok
- A Lázár Ervin program előadásai és azok időpontjai:

1. október 8. 6-7. évfolyam színházlátogatás: A helység kalapácsa

2. október 15. 1-3. évfolyam színházlátogatás: Nyakigláb, Csupaháj, Málészáj

- A Nagykanizsai Szimfonikus Zenekar bérletes előadásaira alsós és felsős tanulók is mennek az alábbi időpontokban.

Alsó: 2025. október 4.

2026. február 25.

2026. május 26.

Felső: 2025. október 14.

2026. január 19.

2026. február 26.

A Hevesi Sándor Művelődési Központ által meghirdetett Gyermekszínházi bérlet még szervezés alatt áll.

Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program (NEP) 7. évfolyam

Utazás időpontja: 2025. október 17.

Múzeumpedagógiai program rövid bemutatása:

Hazánk történelmének kiemelkedő időszaka a nemzeti ébredés, a reformkor évtizedei, amelynek megfogalmazott értékeit közvetíteni leghitelesebben az üzeneteket megfogalmazó költő szülőhelyén – mintegy a gondolatok szülőhelyén – lehet.

Nem kell mást tenni, csak ellátogatni Kápolnásnyékre, a Szózat költőjének szülőhelyére, ahol a fiatalok bebarangolhatják Vörösmarty Mihály lakhelyét, és rendhagyó élménypedagógia foglalkozás keretében ismerhetik meg hazánk második himnuszát, érezhetik át annak mondanivalóját, és fogalmazhatják meg, mit üzen számukra Vörösmarty hazafias ódája.

2 Létszámadatok

osztályok	tanuló- létszám	HH/HHH tanulók /fő	Egyéni munkarend- ben tanulók száma/fő	Vendég- tanulók	Tanulói jogviszonyt szüneteltetők száma/fő	Lemorzsolódás sal veszélyeztetett tanulók/fő	Tantárgyi értékelés alól felmentettek/fő	SNI-s tanulók száma/fő	BTM-es tanulók száma/fő
1.a	18 fő	0/0		1				1	
1.b	19 fő	0/0							
1.c	22 fő	0/0							
2.a	21 fő	0/0		1				2	2
2.b	22 fő	0/0						1	1
2.c	22 fő	0/0						1	1
3.a	23 fő	0/0		1				2	
3.b	21 fő	0/0		1	1			2	2
3.c	22 fő	1/0						1	2
4.a	20 fő	0/0						1	1
4.b	19 fő	0/1						2	
4.c	19 fő	0/0							
5.a	23 fő	0/0						2	2
5.b	23 fő	0/0						2	1
5.c	22 fő	0/0						4	2
6.a	27 fő	0/0							1
6.b	25 fő	0/0						1	1
6.c	23 fő	0/0						1	
7.a	21 fő	0/0							1
7.b	22 fő	0/0						2	1
7.c	15 fő	0/0				3	1	3	6
8.a	20 fő	0/0			1			1	2
8.b	19 fő	0/0					1	2	
8.c	22 fő	0/0					1	2	
összesen:	508	1/1		4	2+2	3	3	33	26

Az iskolai tanulók száma a 2025/2026-os tanévben **508+2** fő.

Az osztályok és az osztálylétszámok:

Az átlaglétszám osztályonként 21 fő, ami az előző évekhez képest **változatlanságot** mutat.

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók száma: 3 fő

Gyógypedagógiai feladatellátás:

Intézményünk 33 SNI tanulóját 4 fő utazó gyógypedagógus látja el, heti 3 órában. 1 tanuló mellett pedig 1 fő pedagógiai asszisztens dolgozik.

Több alsós tanuló esetében utazó gyógypedagógus (logopédus) lát el fejlesztő feladatot.

Tantárgyi értékelés alól felmentettek:

ssz.	osztály	létszám	felmentések
1.	6.b	1	Külalak (résztantárgy) értékelés, minősítése alóli felmentés minden tantárgy esetében.
2.	7.c	1	A helyesírás (résztantárgy) értékelése, minősítése alóli felmentés valamint valamennyi tantárgy oktatási folyamatában vonatkozik az idegen nyelv oktatási folyamatára is. Matematika tantárgy értékelése alóli felmentés.
3.	8.a	1	A helyesírás és külalak (résztantárgy) értékelése alóli felmentés a magyar és idegen nyelv oktatási folyamatában.
4.	8.b	1	Matematika tantárgy értékelése, minősítése alóli felmentés.
5.	8.b	1	A helyesírás (résztantárgy) értékelés alóli felmentés, valamennyi tantárgy oktatási folyamatában.
5.	8.c	1	A helyesírás (résztantárgy) értékelése alóli felmentés, valamennyi tantárgy oktatási folyamatában.
6.	8.c	1	Mentesítve testnevelés és idegen nyelv tantárgy érdemjeggyel és osztályzatokkal történő értékelése és minősítése alól.

- a pályázati lehetőségek kihasználása
- a tanulószervezet fenntartása, fejlesztése a tanulási eredmények középpontban tartásával
- öntevékeny és önfejlesztésre képes intézményi autonómia fenntartása
- az önértékelő képesség további fejlesztése
- a nyilvánosság bevonásának fokozása
- a szülői házzal való szoros együttműködés fenntartása
- a szülők aktívabb részvételének biztosítása az iskolai rendezvényeken, programokon
- a Szülői Munkaközösséggel való jó munkakapcsolat ápolása

Önmagammal szembeni elvárások:

- kiindulási alap az alapfokú oktatási intézmények vezetésére vonatkozó jogszabályok, a Köznevelési törvény, az intézmény helyi szabályzatai, az iskolában már kialakult hagyományok
- az intézmény vezetésével, pedagógiai fejlesztésével kapcsolatos szakirodalom figyelemmel kísérése
- szakmai konferenciákon való részvétel az újabb információk megszerzése érdekében
- önmagam számára is folyamatos megújulás, továbbképzés
- kompetenciafejlesztés, a pedagógusok módszertani kultúrájának gazdagítása az innováció, az intézményi érdekek szem előtt tartásával, a hosszabb távú beiskolázási terv figyelembe vételével

Jelenleg a legfontosabb feladatok:

- az új törvényi változásoknak való megfelelés, a kollégák folyamatos tájékoztatása és a változás elfogadtatása
 - a pedagógusok teljesítményértékelésének koordinálása, lebonyolítása a belső TÉR szabályzat és a vezetői TÉR ütemterv szerint
 - az új kollégák beintegrálása a tantestületbe
 - megismertetni őket intézményünk munkájával, hagyományaival
- megismertetni velük az intézmény szakmai dokumentumait (Helyi tanterv, Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend)

- bevonni őket a szakmai munkába
 - a gyakornok kolléga segítése, mellé mentortanár kijelölése, megbízása, a folyamat ellenőrzése
 - a pedagógusok digitális kompetenciájának további fejlesztése
 - a belső tudásmegosztás különböző formáinak hatékony megvalósítása
 - a gyermeklétszám stabilizálása érdekében az intézmény iránti érdeklődés fenntartása, a róla alkotott kép megerősítése, széles körű terjesztése a környezetünkben. (3 osztály évfolyamonként)
 - ebben a tanévben is csatlakozunk a Boldog Iskola programhoz
 - a délutáni szabadidő eltöltésének, a választható foglalkozásoknak a minél sokszínűbb megszervezése
 - kollégák ösztönzése az innovációkra
 - a közös célok elérése mellett a pedagógusok egyéni, szakmai illetve karrierterveinek megvalósítása
 - az intézményi önértékelés intézményre vonatkozó vizsgálata során meghatározásra kerültek erősségeink és a fejlesztendő területek, melyeken folyamatosan dolgozunk
 - a szakmai munkaközösség vezetők szerepének erősítése a pedagógiai munka ellenőrzésében (az igazgatóhelyettesek és a munkaközösség vezetők folyamatos bevonása közreműködőként a pedagógus teljesítményértékelés folyamatába és az intézményi fejlesztési terv megvalósításába)
 - kollégáim ösztönzése a pedagógusminősítésre való jelentkezésre – legyen jelentkező kolléga a mester pályázat megvalósítására
 - intézményi delegáltként segítséget nyújtok annak megvalósításában.(2 főt érint ebben a tanévben)
 - elengedhetetlen a mindennapi munka során a megbízhatóság, kiszámíthatóság és az alkalmazkodóképesség hármas elve
 - a hatékony idő- és emberi erőforrás felhasználás megvalósítására törekvés (egyenletes terhelés, túlterhelés elkerülése, stb).
-
- az információáramlás szinten tartása, hogy az intézményen belül - egyik feltételként - biztosítsa a folyamatos jó munkát és az oldott munkahelyi légkört
 - az intézmény vezetésében a menedzser típusú szemléletet alkalmazása

- a fenntartóval és az igazgatókkal történő szakmai kapcsolatok ápolása

Kiemelt feladatom:

- A továbbtanulók követési eljárásrendjének kidolgozása ebben a tanévben is. Az intézményszintű rövidtávú pályakövetés adott tanévre vonatkozó feladatainak megtervezése, kapcsolattartás a középfokú intézményekkel. A középfokú intézményektől kapott visszacsatolások kiértékelése.
- „BounceBack-ATHU-0100007 Fenntartható program kidolgozása az életvezetési készségek fejlesztésére az általános iskola alsó és felső tagozatán az osztrák-magyar határ menti régióban” című pályázat intézményszintű koordinálása, kollégák biztatása a pályázat keretében induló ingyenes pedagógus továbbképzéseken való részvételre
- Az intézményi önértékelés előkészítése, koordinálása, lebonyolítása, elégedettségmérések valamint a jegyzőkönyv elkészítése és az eredmények alapján az öt évre szóló intézkedési terv összeállítása. (Az intézményi tanfelügyeletre készülve.)
- A Hevesi Sándor Általános Iskola, a Tankerületi Esélyegyenlőségi Tervhez kapcsolódó Intézményi és intézkedési tervével (2025-2028) összefüggő célok eléréséhez szükséges feladatok és tevékenységek megtervezése, koordinálása, lebonyolítása és ellenőrzése
- A belső tudásmegosztás és az intézményen belüli szakmai együttműködés erősítése (továbbképzéseken való részvétel, tudás, tapasztalat megosztása kollégák között, egymástól tanulás óralátogatással, pedagógusok által tartott bemutató órák, hospitálások tapasztalatainak összegzése, stb.)

3.2 Az intézmény pedagógiai programja alapján a tanévben kitűzött célok, feladatok

Oktató-nevelő munkánkat folyamatosan az iskola Pedagógiai Programjának iránymutatásai alapján végezzük. Az intézményünk a pedagógiai programját felülvizsgálta, módosította és a tantestület 2025. év augusztus 29. napján fogadta el. A Pedagógiai Programunk megtalálható a titkárságon, az iskola könyvtárában illetve az iskola honlapján.

3.3 Az előző tanév értékeléséből adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámának csökkentése felzárkóztató foglalkozásokkal. Az osztályfőnökök és a szaktanárok nagyobb odafigyelése továbbra is szükséges.

Amennyiben szükséges, az ifjúságvédelmi felelős kolléga, a szociális segítő, valamint a családsegítő központ és a szakszolgálat segítségül hívása, bevonása.

- A néhány rendszeresen hiányzó tanuló szüleivel, ifjúságvédelmi felelőssel, szociális segítővel, családsegítő központtal történő folyamatos kapcsolattartás. Esetleges figyelmeztetések azonnali hatállyal történő kiosztása. Az illetékes hatóságok tájékoztatása.
- Az országos kompetencia eredményeink szinten tartása, javítása.

(Lásd: A Hevesi Sándor Általános Iskola a Tankerületi Esélyegyenlőségi Tervhez kapcsolódó Intézményi és intézkedési terve (2025-2028))

3.4 Az intézményi alapdokumentumok sajátosságai és az intézmény specialitásai alapján kitűzött feladatok

Oktató-nevelő munkánk részeként Örökös ÖKO iskolaként egyik intézményi specialitásunk a tanulók kiemelt testi-lelki nevelése, környezettudatos magatartásra, egészséges életmódra, és egészségmegőrzésre nevelése. Ezeket a vállalásainkat a tanév során a munkatervben meghatározott ütemterv szerint, felelősök kijelölésével folyamatosan valósítjuk meg.(Lásd: Ütemterv, naptári terv 2025/2026.)

A TÉR intézményi értékelési szempontjának erre a tanévre Örökös Öko iskolaként a fenntarthatóság és környezetvédelem beépítését határoztuk meg a napi pedagógiai gyakorlatba. Ezzel napi szintre emeljük az eddigi fenntarthatósági és környezetvédelmi munkánkat.

Örökös Boldog Iskolaként fontosnak tartjuk a gyermekek lelki nevelését.

Egy tudományos módszert használunk, amivel a diákok boldogabbak, kitartóbbak lesznek, eredményeik javulhatnak és a velük való közös munka is könnyebbé válik.

A program fókuszában az áll, hogy hogyan lehet a negatív gondolkodásmódon változtatni és a tanulásban egy optimista hozzáállást kialakítani a diákok körében. A programot a tudás kiegészítéseként alkalmazzuk, ahol az a cél, hogy a hagyományos tudásátadást és az életben szükséges kompetenciák fejlesztését összhangba hozzuk az iskolai oktatásban.

3.5 Esélyegyenlőség biztosítása, megvalósítás és ellenőrzés módja

Az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések

Minden tanköteles tanulónak törvényben biztosított joga, hogy számára megfelelő oktatásban részesüljön. Ennek érvényesítéséhez az iskolának (az iskolafenntartóval, a családdal, a gondviselőkkel, szakmai és civil szervezetekkel együttműködve) a következő elvek szerint kell biztosítania a nevelő-oktató munka feltételeit:

- kulcskompetenciák megalapozása,
- folyamatos, egyénhez igazodó fejlesztés,
- a tanulók tanulási nehézségeinek feltárása, problémái megoldásának segítése az iskolai nevelés-oktatás egész folyamatában és valamennyi területén;
- a tanulási esélyegyenlőség eredményes segítésének egyik alapvető feltétele a tanulók személyiségének megismerése, az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- a tanulók önmagukhoz és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményeinek, tehetségjegyeinek feltárása, fejlesztése a tanórákon
- más iskolai foglalkozásokon és e tevékenység támogatása az iskolán kívül;
- adaptív tanulásszervezési eljárások egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények,
- ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása.

A **2003. évi CXXV. törvény** meghatározza az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó szabályokat. Az oktatásra és képzésre vonatkozó 27-29. § -ok írják elő számunkra a fejlesztés, a változtatás irányait városunk közoktatásában:

Céljaink:

- A hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyermekek integrációjának megteremtése
- Az oktatásban érvényesülő hátrányos megkülönböztetés felszámolása
- Hatékony gyermek- és ifjúságvédelem, szoros együttműködés a rendőrség ifjúságvédelmi osztályával, az intézmények és a közoktatáshoz kapcsolódó
- intézmények és civil szervezetek között mind a hátránykompenzációban, mind a prevenció munkában
- A HHH tanulók eredményes oktatása, szociális hátrányaik kompenzálása, esélyegyenlőségük előmozdítása.

Feladat megnevezése	Tervezett intézkedések	A feladatellátás, intézkedések		
		Végrehajtásért felel	ellenőrzés gyakorisága	ellenőrzést végző
I. Az iskolai háttérből fakadó esélyegyenlőséget biztosító feladatok				
1. Oktatásba történő bekapcsolódás				

	Hirdetmények kifüggesztése a beíratkozásról, és a beíratással kapcsolatos tájékoztató Az iskola honlapján is tájékoztatót biztosítunk.		folyamatos	igazgató
	Házirend átadása		beíratáskor	igazgató
	Kormányhivatal értesítése beíratás elmaradásáról	igazgató	beíratáskor	-
	Elutasítások áttekintése	nevelő- testület	beíratáskor	-
2. Követelmények teljesítése				
	Felmentéssel kapcsolatos intézkedések áttekintése	nevelő-testület	tanév elején	-
	Pályázat készítés	nevelőtestület	alkalomszerű	igazgató
3. Mulasztások				
	Az igazolatlan mulasztások esetén gyors intézkedések	pedagógus, igazgató	alkalomszerű	igazgató
4. Jogellenes megkülönbözteté s				
	A jogellenes megkülönböztetés ellenőrzése bejelentés esetén	nevelőtestület	alkalomszerű	igazgató
	Jogellenes megkülönböztetés ellenőrzése a belső szabályozásban és gyakorlatban	igazgató	szabályzatok éves felül- vizsgálatakor	-
5. Továbbtanulásra való felkészülés				
	Pályaorientációs foglalkozások szervezése	osztályfőnök	félévenként	igazgató
	Továbbtanulásra felkészítő foglalkozásokra igényfelmérés	Osztályfőnök Felső ig.h.	tanév elején	igazgató
	Igény esetén a felkészítés	Pedagógusok, felsős ig.h.	tanév elején	igazgató

	megszervezése			
6. Jutalmazások				
	A pedagógusoktól beérkező észrevételek, javaslatok figyelembe vétele	nevelőtestület	esetenként	igazgató
II. A családi háttérből fakadó esélyegyenlőséget biztosító feladatok				
1. Családi háttér iskolai végzettsége				
	Fogadóórák, szülői értekezlet	osztályfőnök, szaktanár	alkalomszerű	igazgató
	Családlátogatás	osztályfőnök, szaktanár, gyerm. és ifj.véd.fel.	alkalomszerű	igazgató
	Differenciálás	szaktanár	folyamatos	igazgató
	Korrepetálás, felzárkóztatás	szaktanár	folyamatos	igazgató
	Kapcsolattartás a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel	osztályfőnök	folyamatos	igazgató
2. Csonka család				
	Kapcsolattartás a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel	osztályfőnök	folyamatos	igazgató
	Kapcsolattartás a szülővel	osztályfőnök, szaktanár	folyamatos	igazgató
	Differenciált oktatás	szaktanár	folyamatos	igazgató
	Szakemberekkel való kapcsolattartás (pszichológus, nevelési tanácsadó, családsegítő)	igazgató, osztályfőnök	folyamatos	igazgató
3. A család szociális, anyagi helyzete				
	Kapcsolattartás a szülőkkel	osztályfőnök	folyamatos	igazgató
	Szülők tájékoztatása a lehetséges támogatásokról (tankönyvtámogatás stb.)	igazgató osztályfőnök	folyamatos	-
	Kapcsolattartás a veszélyeztetettséget észlelő és jelző	igazgató	folyamatos	-

	rendszer működtetésében részt vevő szervekkel			
	A rászoruló tanulók részére támogatási eszközök, források keresése (alapítvány, stb.)	Igazgató, gyerm. és ifj.véd.fel.	folyamatos	-
III. Együttműködés az iskolával				
1. A megfelelő iskolai légkör, az intézményi lehetőségek				
	Egyeztetés az iskola és a fenntartó között	igazgató	alkalomszerű	-
	Szülők tájékoztatása	igazgató, osztályfőnök	folyamatos	-

3.6 Gyógypedagógiai feladatellátás, SNI, BTMN tanulók fejlesztő ellátása

Intézményünk 33 SNI tanulóját 3 fő utazó gyógypedagógus látja el a szakvéleményben megadott óraszámában. 1 tanuló mellett pedig 1 fő pedagógiai asszisztens dolgozik.

Több alsós tanuló esetében utazó gyógypedagógus (logopédus) lát el fejlesztő feladatot.

A BTMN tanulók ellátását egy fejlesztő pedagógus végzi ebben a tanévben.

3.7 Pályaválasztás, középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A pályaválasztást, középfokú intézményekbe való továbbtanulást előadásokkal és mérésekkel segítjük.

Előadás

A Zala Megyei Pedagógiai Intézet a Zala Megyei- és Nagykanizsai Kereskedelmi és Iparkamarával karöltve előadásokat tartott a diákoknak.

Mérés

A Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat és POM méréseket is végzünk a tanulók körében.

Szülői értekezlet

A 8. évfolyamos szülők számára intézményünk pályaválasztási szülői értekezletet tart.

Pályaorientációs nap

Pályaorientációs napot szervezünk iskolánk összes gyermekének, melynek során a hangsúlyt a 7. és 8. évfolyamok kapják a középiskolás diákok bevonásával, akik testközelből mutatnak be számos szakmát.

3.8 Gyermekvédelmi feladatok

GYERMEK- és IFJÚSÁGVÉDELMI MUNKATERV

2025/2026

Kelt: Nagykanizsa, 2025.08.30

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

Az intézmény Pedagógiai Programjában kiemelt területet képvisel a gyermek- és ifjúságvédelem.

Az iskola feladata a hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, valamint a felzárkóztatásra szoruló tanulók támogatása és az esélyegyenlőség biztosítása. Az intézmény számára alapvető feladat a megelőzés (prevenció) biztosítása is.

Folyamatos feladatok:

Hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők:

- Tájékoztatás a gyermekvédelmi feladatokról, lehetőségekről.
- A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulók helyzetének felmérése, tanulmányi előmenetelük, magatartásuk és szocializációjuk nyomon követése.
- Nyilvántartás vezetése a veszélyeztetett, hátrányos helyzetű tanulókról.
- Kapcsolattartás – napi, heti szinten – a pedagógusokkal, az iskola szociális segítőjével, iskolapszichológussal, védőnővel, Családsegítő és Gyermekvédelmi Szolgálattal.
- Esetmegbeszéléseken, tárgyalásokon való részvétel.
- Együttműködés a rendőrséggel prevenciók előadások szervezése céljából (pl. közlekedésbiztonság, drogprevenció, iskolai erőszak, internetbiztonság).
- Hiányzások ellenőrzése, szükség esetén segíteni az osztályfőnököt a megfelelő intézkedések megtételéhez.
- Törvényi változások figyelemmel kísérése, önképzés, továbbképzéseken való részvétel.
- Kapcsolattartás, beszélgetés, meghallgatás, tanács adása minden érintett félnek, amikor szükséges, racionális keretek között.
- Részvétel –előzetes megbeszélés illetve kérés esetén – szülői értekezleteken, osztályfőnöki órákon.
- Adatok folyamatos frissítése.

Cél:

- A gyerekek gondozásának, oktatásának, szellemi, erkölcsi, testi, esztétikai, egészségi fejlődésének előmozdítása, támogatása.
- Ellátásuk, gondozásuk elősegítése, személyi biztonságuk, érdekeik védelme.
- Jogaik érvényesülésének biztosítása.
- Hátrányos helyzet észrevétele.

- A veszélyeztetettség felderítése és a veszélyeztető okok feltárása.
- Szülők tájékoztatása a gyermekvédelmi alapellátás helyi rendszeréről, segítése a helyi támogatások rendszerében.

A szülők körében végzett feladatok:

- Együttműködés kialakítása, szemléletformálás.
- Tanácsadás, tájékoztatás jogairól és kötelezettségeikről.
- Aktív közreműködés szülői értekezleteken, fórumokon.
- Igény esetén előadások szervezése.
- Fogadóóra biztosítása.

A tantestület körében végzett feladatok:

- A gyermek- és ifjúságvédelmi munka összehangolása.
- Együttműködés, szemléletformálás.
- Tanácsadás és információátadás.
- Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével.
- Aktív részvétel értekezleteken és a nevelőtestület életében.
- Szakirodalom ajánlása.
- Közreműködés az egészségnapokon és a drogrevenenciós programokon.
- Fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és szaktanárokkal együtt a hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztetett tanulók tanulmányi előmenetelére.
- A hátrányos megkülönböztetés elkerülése.
- Szoros együttműködés az integrációs feladatok megvalósításában az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.

Önálló feladatok:

- Kapcsolattartás külső intézményekkel (Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Gyámhatóság, Önkormányzat, civil szervezetek, iskolaorvos).
- Szakirodalom folyamatos tanulmányozása.
- Részvétel továbbképzéseken és esetmegbeszéléseken.
- Nyilvántartások pontos és naprakész vezetése.
- A gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények elérhetőségeinek közzététele.
- Szükség esetén értesítés a jelzőrendszeren keresztül.

- Az igazolatlan mulasztások nyomon követése, indokolt esetben jelzés a jegyző és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat felé.
- Együttműködés a Diákönkormányzattal (DÖK).

Havi ütemezés:

Szeptember:

- A veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartásának felülvizsgálata.
- Ismerkedés az új tanulókkal. Az új gyermekvédelmi esetek felderítése.
- Munkaterv készítése.
- Statisztikai adatok felvétele, nyilvántartás készítése.

Október – November:

- A nyilvántartott tanulók hiányzásainak, tanulmányi munkájának ellenőrzése, szükség esetén kapcsolattartás a szülőkkel.
- Egészséges életre neveléssel kapcsolatos programok, előadások, osztályfőnöki órák tartása az iskola védőnőjének és szociális segítőjének bevonásával.
- Preventív programok a dohányzás alkohol és drogfüggőség ellen.

December – Január:

- Karácsonyi jótékonyági akciók megszervezése.
- Esetmegbeszélések, konzultációk a különösen problémás tanulók szüleivel, osztályfőnökeivel az első félév várható eredményeiről szükséges intézkedésekről.
- Az alapellátásba és védelembe vett tanulók felülvizsgálatának előkészítése.

Február:

- Az első félévi eredmények értékelése, különös tekintettel a hátrányos helyzetű tanulókra.
- Éves szakmai tanácskozáson való részvétel.

Március – Április:

- A hiányzások ellenőrzése - az alulteljesített tanulók tanulmányi munkájának ellenőrzése, szülők értesítése. - Hátrányos helyzetű tanulók szabadidős tevékenységének ellenőrzése.

Május – Június:

- A tanév értékelése.
- Táborok szervezése.
- Éves munka hatékonyságának áttekintése, beszámoló készítése.
- Osztályfőnöki órákon figyelem felhívása a nyár veszélyeire (közlekedés, vízibalesetek, rossz társaságba keveredés, áldozattá válás elkerülése)

Az ifjúságvédelem összetett tevékenység: Főszereplők az érintett tanulók, tanáraik, osztályfőnökök, iskola, szülők és Gyermekjóléti szolgálat, ill. a hatóság. Csak ezek összetett munkájával lehet eredményt elérni.

Tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórán kívüli tevékenységek

ssz.	csoporthatár neve	létszáma
1.	német tehetséggondozás 2. évfolyam	6
2.	magyar teh.gond 3.c	4
3.	német tehetséggondozás 3. évfolyam	3
4.	német tehetséggondozás 6.	4
5.	német kompetenciára felkészítő 7.	16
6.	fizika teh. gond. 7.évf.	2
7.	földrajz tehetséggondozás	3
8.	kémia tehetséggondozás 7-8. évfolyam	4
9.	fizika teh. Gond 8. évf.	5
10.	angol németeknek	3
11.	angol tehetséggondozás	5
12.	rajz szakkör felső	20
13.	rajz felvételire felkészítő	5
14.	biológia tehetséggondozás	5
15.	digitális kultúra 1-2. tehetséggondozás	11
16.	fiú torna	15
17.	torna leány	115
18.	torna fiú	14
19.	szertorna	15
20.	verseny torna	15
21.	informatika tehetséggondozás 7-8. évf.	10
22.	informatika tehg. 5-6. évfolyam	19
23.	torna tehetséggondozás	19
24.	alsós torna	15
25.	kémia tehg. 7-8.évf.	4

Kiemelkedő feladat a tehetséges tanulók felfedezése, felkészítése, elindítása általános iskolai versenyeken.

Tehetséggondozás – az adott tantárgy, művészeti ág vagy sport iránti érdeklődés felkeltése, motivációs tényező, házi tanulmányi verseny során minél több tanuló bevonása

Továbbra is fontos feladat a tehetséges tanulókkal való törődés, ezt segíti a sokféle szakkör is. Igény esetén, művészeti iskolába való folyamatos felkészítése a tanulóknak

Minden évfolyamon biztosítunk lehetőséget matematika és magyar tantárgyakból a nehezen haladó tanulók felzárkóztatására, valamint kémia és első élő idegen nyelv (angol) tantárgyaknál merült fel igény korrepetálására a felső tagozaton. Egy harmadik évfolyamos tanuló tavalyi szakvéleménye alapján enyhe értelmi fogyatékos szakvéleményt kapott, de az év végi felülvizsgálat során ezt nyelvi zavarrá módosították. Ennek értelmében tovább halad az osztállyal, de megsegítésére 4 fejlesztő órában tanítóik foglalkoznak vele. Az idei évben két külföldről hazatérő felsős tanulóknak nyelvi nehézségek miatt 5-5 óra nyelvi felzárkóztatásban részesül, ezért mentesülnek az értékelések alól.

Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink a szabadidőt is változatosan töltsék el. Ehhez intézményünk sokszínű lehetőségeket biztosít szakköri formában. Ezeket a lehetőségeket az alábbi táblázat szemlélteti:

1.	angol szakkör 2. évfolyam
2.	angol szakkör 3. évfolyam
3.	kézműves szakkör 1-2. évfolyam
4.	kézműves szakkör 3-4. évfolyam
5.	sakk szakkör kezdő
6.	sakk szakkör haladó
7.	atlétika alsó
8.	atlétika felső
9.	kézilabda szakkör
10.	alsós rajz szakkör
11.	fiúfoci
12.	torna 1-2. évfolyam
13.	gyöngyfűző szakkör

Helyi sajátosságok, hagyományok, értékek

Iskolánkban a következő rendezvények számítanak hagyománynak:

Fut a Hevesi	szeptember
Kiállításmegnyitók	szeptember-június
Mozog a Hevesi	október
Ovis nyílt délutánok	december-március
Mikulás látogatása az 1. osztályokban	december
Mikulás látogatása az oviban	december
Karácsonyi hangverseny	december
Kultúra napi megemlékezés	január
Farsang az alsó és felső tagozaton	február
Nyílt tanítási nap az iskolában	március
Hevesi-napok programjai	május
Osztálykirándulások	május-június
Balatonmáriai tábor	július

Ütemterv, naptári terv

2025/2026. I. félév

Havonta 1 alkalommal galériánkban új kiállításokra kerül sor kortárskiállítók alkotásaiból.

Felelős: galériavezető pedagógus

Augusztus-Szeptember

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
08.22.	Alakuló értekezlet	igazgató	tantestület	
08.25-08.29.	Szakmai közösségek összehívása, munkaterv meghatározása, Balesetvédelmi oktatás	Iskolavezetés, Szakmai közösség vezetők	igazgató	
08.29.	Tanévnyitó értekezlet	igazgató	tantestület	
08.29.	Elektronikus naplók, törzslapok kitöltése	Osztályfőnökök	igazgató	
08.31.	Tanévnyitó ünnepély	igazgató helyettesek	igazgató	Iskolaudvaron Műsor: 1.a osztály
09.01.	Első tanítási nap	tantestület	igazgató	
01.	Házirend ismertetése, tűz- és munkavédelmi oktatás	Osztályfőnökök	igazgató	
01.	Szülői értekezlet	1. osztályos	igazgató	Osztályterekben

	1. osztályokban	osztályfőnökök		
01.	Szakkörök indítása	Szakkör vezetők	igazgató	
03.	Kiállítás megnyitó		igazgató	Aula-Galéria
08.	Szülői értekezlet 2-8. osztályokban	2-8. osztályos osztályfőnökök	igazgató	Osztályterekben
08.	Munkaterv leadása	Igazgató helyettesek	igazgató	
08.	Indul az úzás	Osztályfőnökök		
15.	Tanmenetek leadása	Igazgató helyettesek, Munkaközösség vezetők	igazgató	elektronikusan vagy papíralapon
15-17.	Erzsébet-tábor Zánka	osztályfőnökök	igazgató	6.a, 6.c, 8.b, 8.c
22.	Papírgyűjtés	DÖK segítő tanár	igazgató	tantestület, valamennyi osztály
Folyamatos	Szakmai ellenőrzés tervezése	Iskolaigazgató	Igazgató	
Egyeztetés alatt	Orvosi vizsgálat	védőnő	igazgató	
29.	A Magyar Diáksport Napja - Fut a Hevesi	testnevelő tanárok	igazgató	
30.	A Magyar népmese napja	felső kolléga	igazgató	Iskolarádió
02-30.	Szülői szervezet összehívása (tisztújítás, éves munkaterv)	SZM vezető	tantestület	
02-11.	Diákönkormányzat összehívása (tisztújítás, éves munkaterv)	DÖK segítő tanár	igazgató	
01-től	„Boldogság órák”	Azok a pedagógusok, akik vállalták a „Boldogság órák megtartását”	igazgató	az érintett osztályok

Október

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
Egyeztetés alatt	DADA program indítása	Iskolavezetés		
01.	Kiállítás megnyitó			3.c osztály

01.	A zene világnapja	ének szakos kolléga	igazgató	Iskolarádió
01-02.	Fényképezés	Igazgató helyettesek		minden osztály
06.	Aradi vértanúk megemlékezés (okt. 6.)	magyar szakos kolléga	igazgató	Tornaterem 6.a,7.a osztály
06.	Átmenet az alsóból a felsőbe – szakmai délután	Igazgató helyettesek	igazgató	Volt 4.osztályos tanítók, felsős tanárok
10.	Eltérő ütemű fejlődési tanulók létszáma	Első évfolyamos osztálytanítók	Alsós igazgató helyettes	
14.	„Mozog a Hevesi”	1. osztályos pedagógusok	igazgató	Első osztályosok játékos családi sportdélutánja. testnevelő szakosok és asszisztensek közreműködésével
18.	Ősz nevelési értekezlet (szombat-áthelyezett munkanap - tanítás nélküli munkanap)	Iskolavezetés		
21.	Óvónők látogatása az első osztályban, óvoda-iskola átmenet eszmecsere a pedagógusok között	Alsós igazgató helyettes 1. osztályos pedagógusok		
22.	Nemzeti ünnep (Okt. 23.)	magyar szakos tanár	igazgató	Tornaterem 6.b, 8.b
22-ig	Halloween-i rajzpályázat értékelése	szakos tanár	igazgató	valamennyi osztály
22-ig	Diagnosztikus méréshez az adatok elküldése a Hivatalnak	Első évfolyamos osztálytanítók	Alsós igazgató helyettes	
okt.-dec.5-ig	Diagnosztikus mérés elvégzése	alsós munk.vez és fejlesztő pedagógus	Alsós igazgató helyettes	
	Őszi szünet (előtti utolsó tanítási nap okt.22.(szerda), első tanítási nap_nov.3.(hétfő))			
Igény szerint	Diákigazolványok rendelése	iskolaitkár	Igazgató	
Folyamatos	Szakmai ellenőrzés	Igazgató	Tantestület	igazgató, helyettesek, munkaközösség vezetők,

Egyeztetés alatt	Színházlátogatások	magyar szakos kolléga	igazgató	
folyamatos	„Boldogság órák”	Azok a pedagógusok, akik vállalták a „Boldogság órák megtartását”	igazgató	érintett osztályok

November

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
03.		Őszi szünet utáni első tanítási nap		
Még nem ismert		Indulnak a Lázár Ervin programok		
05.	Kiállítás megnyitó		igazgató	3.a osztály
11.	Márton napi lámpás felvonulás	német nyelvtanárok	igazgató	iskola körül
17.	Pályaválasztási szülői értekezlet	Igazgató	Tantestület	
24.	Munkaértekezlet	Igazgató	igazgató	
24.	Fogadóóra	Igazgató, Igazgató-helyettesek	igazgató	
Folyamatos	Szakmai ellenőrzés	Iskolaigazgató	Tantestület	igazgató, helyettesek, munkaközösség vezetők
28.	Adventi gyertyagyújtás 1.	Alsós munkaközösség vezető	igazgató	1.c
01-30.	„Boldogság órák”	Azok a pedagógusok, akik vállalták a „Boldogság órák megtartását”	igazgató	érintett osztályok
30-ig	2026. évi költségvetési koncepció javaslat elkészítése	Igazgató		

December

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
01.-től	Ajándékkészítés karácsonyra az ovisoknak	tanító és asszisztensek	igazgató	
03.	Kiállítás megnyitó		igazgató	4.b osztály

05.	Mikulás	alsós humán munkaközösség vezető	igazgató	1. osztályokban
05.	Mikulás ünnepség		igazgató	műsor, 4. c oszt. (Hevesi oviban is bemutatják)
05.	Adventi gyertyagyújtás 2	Alsós munkaközösség vezető	igazgató	2.c
09.	Adventi ovis délután	alsós igazgató helyettes	igazgató	leendő 1. oszt. tanítók, alsós kollégák
12.	Adventi gyertyagyújtás 3	Alsós munkaközösség vezető	igazgató	3.b
13. szombat	Pályaorientációs nap	Felső igazgató-helyettes	igazgató	(áthelyezett munkanap) tanítás nélküli munkanap
15.	Karácsonyi koncert	énekkarok, humán munkaközösség-vezetők	igazgató	Felső templom
18.	Dolgozói karácsonyi vacsora	igazgató	tantestület	Ebédlő
19.	Adventi gyertyagyújtás 4	Alsós munkaközösség vezető	igazgató	4.b
Téli szünet (utolsó tanítási nap dec.19. péntek, első tanítási nap: 2026.jan.5 hétfő)				
Folyamatos	Szakmai ellenőrzés	Igazgató	Tantestület	igazgató, helyettesek, munkaközösség vezetők
01-31.	„Boldogság órák”	Azok a pedagógusok, akik vállalták a „Boldogság órák megtartását”	igazgató	érintett osztályok

Január I.

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
05	Téli szünet utáni első tanítási nap			
07.	Kiállítás megnyitó			4.a osztály
10. (szombat)	Áthelyezett munkanap	iskolavezetés	igazgató	Tantestületi kirándulás
10-ig	Szülői Munkaközösség összehívása	SZM vezető, DÖK	igazgató	Osztályok SZM képviselői
15-ig	Költségvetési évhez kapcsolódó leltározási feladatok	Igazgató, helyettesek, iskolatitkár	igazgató	
22.	Félévi osztályozó	Igazgató,	igazgató	

	értekezlet	helyettesek,		
22.	A Magyar Kultúra Napja	alsós munkaközösség vezető	igazgató	Alsó tagozat
23.	I. félév vége			

2025/2026. II. félév

Január II.

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
<i>Folyamatos</i>	<i>Szakmai ellenőrzés</i>	<i>Iskolaigazgató</i>	<i>tantestület</i>	<i>igazgató, helyettesek, munkaközösség vezetők</i>
26. (15:00 óra)	Félévi tantestületi értekezlet	Iskolavezetés		
26. (17:00 óra)	Félévi szülői értekezlet	Iskolaigazgató		
30-ig	Tanulmányi eredményekről történő értesítők elkészítése	Osztályfőnökök	igazgató	Beszámoltatással
<i>folyamatos</i>	„Boldogság órák”	Azok a pedagógusok, akik vállalták a „Boldogság órák megtartását”	igazgató	érintett osztályok
31.	Ovis délelőtt (szombat)	alsós helyettes	igazgató, tantestület	tantestület

Február

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
04.	Farsangi kiállítás a tanulók munkáiból	vizuális kultúrát tanítók	igazgató	
04.	„Szép magyar beszéd”		igazgató	Minden magyar szakos kolléga besegít- műsor :7.b +énekkarok
06.	Felső farsang	DÖK SZM	igazgató	
13.	Alsó farsang	DÖK SZM	igazgató	Közreműködő osztályok, csoportok
	Tankönyvrendelés elkészítése, véleményeztetése	tankönyvfelelős	igazgató	
	Tovább tanulók jelentkezési	felső helyettes	igazgató	

	<i>lapjainak továbbítása</i>			
25.	<i>Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (febr. 25.)</i>	<i>történelem szakos kolléga</i>	<i>igazgató</i>	<i>8.a osztály</i>
<i>Folyamatos</i>	<i>Szakmai ellenőrzés</i>	<i>Iskolaigazgató</i>	<i>tantestület</i>	<i>igazgató, helyettesek, munkaközösségvezetők</i>
01-28.	<i>„Boldogság órák”</i>	<i>Azok a pedagógusok, akik vállalták a „Boldogság órák megtartását”</i>	<i>igazgató</i>	<i>érintett osztályok</i>

Március

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
04.	<i>Nyílt tanítási nap</i>	<i>igazgató helyettesek</i>	<i>igazgató</i>	
04.	<i>Kiállítás megnyitó</i>		<i>igazgató</i>	<i>1. a osztály</i>
07.	<i>Alapítványi bál</i>	<i>alapítványi tagok</i>	<i>igazgató</i>	
09.	<i>Tavaszi nevelési értekezlet</i>	<i>iskolavezetés</i>	<i>igazgató</i>	<i>tanítás nélküli munkanap</i>
13.	<i>Nemzeti ünnep (Március 15.)</i>	<i>osztályfőnökök</i>	<i>tantestület, igazgató</i>	<i>Közreműködő osztályok, csoportok: 4. a, 5.c oszt. énekkar Tornaterem</i>
16.	<i>Munkaértekezlet</i>	<i>igazgató</i>	<i>igazgató</i>	
16.	<i>Fogadó órák</i>	<i>igazgató, igazgató helyettesek</i>	<i>igazgató</i>	
01.	<i>Nyelvi est</i>	<i>nyelvtanárok</i>	<i>igazgató</i>	<i>Meghívjuk a leendő elsősöket és szüleiket</i>
<i>Folyamatos</i>	<i>Szakmai ellenőrzés</i>	<i>igazgató</i>	<i>tantestület</i>	<i>igazgató, helyettesek, munkaközösség vezetőik</i>
23-27.	<i>Digitális témahét</i>	<i>informatikát tanítók</i>	<i>igazgató</i>	
24.	<i>Ovis délután</i>	<i>alsós igazgató-helyettes</i>	<i>igazgató</i>	<i>leendő első osztályban tanítók, alsós kollégák</i>
	<i>„Boldogság órák”</i>	<i>Azok a pedagógusok, akik vállalták a „Boldogság órák megtartását”</i>	<i>igazgató</i>	<i>érintett osztályok</i>

Április

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
01.	Nyelvi est	nyelvtanárok	igazgató	Meghívjuk a leendő elsősöket és szüleiket
Tavaszi szünet (utolsó tanítási nap: április 1. szerda, első tanítási nap: ápr.13. hétfő)				
13.	Költészet napja	szaktanár	igazgató	8.b, 8.c oszt. iskolarádió
15.	Kiállítás megnyitó		igazgató	3.b osztály
16.	Holokauszt megemlékezés	történelem szakos kolléga	igazgató Következő nev. test. értekezlet	8.a oszt. Iskolarádió
20-24.	Fenntarthatósági Témahét	biológia szakos kollégák, tanító	igazgató	
23-24.	Első évfolyamra történő beíratás	alsós igazgató-helyettes	igazgató	
Folyamatos	Szakmai ellenőrzés	igazgató	tantestület	igazgató, helyettesek, munkaközösség vezetők
01.-30-ig	Tanulók beíratásával kapcsolatos feladatok	igazgató	tantestület	Fenntartó által meghatározott időpontban
01-30.	„Boldogság órák”	Azok a pedagógusok, akik vállalták a „Boldogság órák megtartását”	igazgató	érintett osztályok

Május

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
04.	Hevesi Emléknepok	szaktanár	igazgató	8.c osztály HSMK
04.	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök	igazgató	
Még nem ismert	Neveléstudományi Konferencia	iskolavezetés	igazgató	Tanítás nélküli munkanap
13.	Kiállítás megnyitó		igazgató	2.c osztály
18.	Leendő 1. osztályosok	igazgató, Alsós	igazgató	Osztályfőnökök

	szülei részére szülői értekezlet	igazgató helyettes		
18-22.	Határtalanul kirándulások	hetedik osztályfőnökök	igazgató	7.a, 7.b, 7.c
31-ig	Felmérés a szabadon választható tanítási órákon való részvételről	Osztályfőnök	igazgató	
Folyamatos	Szakmai ellenőrzés	Iskolaigazgató	tantestület	
01-31.	„Boldogság órák”	Azok a pedagógusok, akik vállalták a „Boldogság órák megtartását”	igazgató	

Június

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
04.	Nemzeti Összetartozás napja (június 4.)	szaktanárok	igazgató	több osztályból válogatott tanulók
10.	Kiállítás megnyitó-diákok nagy évváró kiállítása	Igazgató, vizuális kultúrát tanítók,	igazgató	Közös megnyitó az év közben zenei és versmondó versenyeken szereplő diákokkal
Folyamatos	Osztálykirándulások	Osztályfőnökök	igazgató	
17.	Nevelőtestületi év végi osztályozó értekezlet	Iskolaigazgató	igazgató	
18.	DÖK nap	DÖK támogató tanár	igazgató	
19.	Ballagási bankett	8.oszt. osztályfőnökök	igazgató	
23.	Tanévváró ünnepély, ballagás	iskolavezetés, 8.oszt. osztályfőnökök	tantestület	
26.	Tanévváró nevelőtestületi értekezlet (pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata, tanévváró)	Iskolaigazgató	Jegyzőkönyv megküldése: - fenntartónak, - intézményi tanácsnak.	

A szorgalmi időszak végét követő időszak

Június

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
30-ig	Pedagógusok által használt eszközök leadása	Iskolaigazgató	igazgató	
30-ig	Pedagógusok TÉR értékelése	Iskolaigazgató	tantestület	

Július

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
31-ig	Selejtezés	iskolatitkárok	igazgató	
01-31-ig	Karbantartások	iskolatitkárok	igazgató	
Még nem ismert	Nyári táborozás	Érintett pedagógusok	Iskolaigazgató	

Augusztus

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
Előre egyeztetett időpontban	Órarendi igények, kérések leadása	Pedagógusok	igazgató	
14.	Tantárgyfelosztás elkészítése	Iskolaigazgató Igazgató helyettesek	tantestület	
14.	Tantárgyfelosztás véleményeztetése	Iskolaigazgató	tantestület	Véleményezésre jogosult a nevelőtestület
24.	Tantárgyfelosztás, órarend véglegesítése	Iskolaigazgató, Igazgató helyettesek	igazgató	
24.	I. féléves feladatellátási terv összeállítása	Iskolaigazgató	igazgató	
	Javító vizsgák	Iskolaigazgató	igazgató	
	Alakuló értekezlet	Iskolaigazgató	igazgató	
	Tanévnyitó értekezlet	Iskolaigazgató	igazgató	
	Tanévnyitó ünnepség	Igazgató helyettesek	igazgató	
31-ig	Munkavédelmi bejárás (kockázatfelmérés)	Munkavédelmi felelős	igazgató	
31-ig	Tűzvédelmi intézkedések (tűzoltó készülékek,	Tűzvédelmi felelős /megbízott	igazgató	

	tűzriasztók, tűzriadó tervek)			
31-ig	Pedagógusok részére az eszközök átadása	2. iskolatitkár	igazgató	
31-ig	Tankönyv kiosztása	Tankönyv felelős	igazgató	
31-ig	Szertárak átadása	Szertár felelősök	igazgató	

3.9 Pedagógusok feladatelosztása

A pedagógusok feladatelosztása (lásd: a hónapokra lebontott feladatok táblázatát)

A tanév előkészítésénél a munkaközösségekkel együtt megtervezzük a tanévben megvalósítandó rendezvényeket, programokat, a pedagógusok oktató-nevelő munkáját kiegészítő iskolai feladatokat.

A tervezésnél figyelembe vesszük iskolai hagyományainkat és a Pedagógiai Programunkat. Törekszünk arra, hogy minden kolléga kapjon érdeklődésének és szakmai felkészültségének megfelelő feladatot. A munkaközösség vezetők a munkaközösségi megbeszéléseken ismertetik az iskolavezetéssel korábban egyeztetett terveket és megállapodnak a kollégákkal a feladatok elosztásában. Minden rendezvénynek, iskolai programnak felelőse van, aki koordinálja az adott eseményt.

A pedagógusok oktató-nevelő munkájának elosztása pedig nyomon követhető a tantárgyfelosztásban.(KRÉTA)

3.10 Pedagógus továbbképzési program alapján adódó feladatok

- Egy kolléga felvételt nyert a BME mentortanári szakra, vele tanulmányi szerződést kötünk.
- Négy kolléga jelentkezett a Bounce Back pályázat keretében „Az alfa generáció kulcsa- generációk közötti illeszkedés, a digitális nemzedék érzelmi és szociális készségeinek támogatása” című akkreditált képzésre.
- Szakmai műhelyek munkájában, szaktanári rendezvényeken való részvétel
- Igény jelentkezett a „Digitális kultúra tanítása az alsó tagozatban” című akkreditált továbbképzésre. Amennyiben a POK ebben a tanévben is indít ilyen ingyenes képzést, akkor két kolléga is jelezte, hogy szívesen részt venne ezen.

3.11 A gyakornoki felkészítés hatálya alá eső kollégák mentorálása

Iskolánkban jelenleg 1 tanító gyakornok dolgozik.

Az ő munkájukat 1 mentortanító segíti.

3.12 Felkészülés a 2025. évi minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok minősítésére

- tanító szakos kolléga (gyakornoki vizsga 2025)
- testnevelés-informatika szakos kolléga – Mesterpedagógus (2026)

A minősítési tervbe bekerülő pedagógusok a hatályos Korm. rendelet értelmében 2025. november 25-ig töltik fel a portfóliójukat az OH által működtetett informatikai támogató rendszerbe. Az Oktatási Hivatal a későbbiekben jelöli ki a 2025-ben várható minősítő eljárásokhoz kapcsolódó portfólióvédések időpontját. A 2025-ben minősülő gyakornokot (GYES-ről tért vissza) majd külön tájékoztatják a minősítő vizsga időpontjáról.

3.13 Intézményi önértékelés

Az intézményi önértékelést, amely megelőzi az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzést (tanfelügyeletet) ebben a tanévben bonyolítjuk le. Az intézményi önértékelés célja, hogy intézményre vonatkozó intézményi elvárások teljesülésének értékelése alapján a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan meghatározza a kiemelkedő és a fejleszthető tevékenységeket, majd erre építve fejlesztéseket tervezzen, fejlesztési feladatait intézkedési tervben rögzítse, szervezeti és egyéni tanulási, önfejlesztési programokat indítson, hogy azután az újabb önértékelés keretében vizsgálja a programok megvalósításának eredményességét.

Kötelező elkészíteni az önértékelésünket, mivel a 2026/2027-es tanévben várható országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) részét képezi az intézményi önértékelés eredményeinek elemzése. *(A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben megfogalmazott általános szabály, hogy az intézményeknek öt évente kell elvégezni az intézmény önértékelését- nekünk utoljára 2021-ben volt.)*

3.14 Az igazgató ellenőrző- és értékelő tevékenysége

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének célja az intézményben folyó nevelő-oktató munka átfogó ellenőrzése, az esetlegesen felmerülő hibák észlelése és korrigálása, a munka hatékonyságának emelése. A folyamatos ellenőrzés megszervezéséért, s hatékony működtetéséért az iskola igazgatója felelős.

Az ellenőrzés éves ütemezését az intézmény munkaterve részben, a TÉR Szabályzata, és a vezetők TÉR ütemterve részletesen tartalmazza. Ellenőrzést végez az iskola egészét illetően az igazgató, saját hatáskörükben az igazgatóhelyettesek és a munkaközösség-vezetők.

Az osztályfőnökök ellenőrzési jogköre az osztályukban folyó oktató-nevelő munkára terjed ki.

Minden tanévben ellenőrzött területek:

- A tanítási órák. Az ellenőrzést az igazgató, az igazgatóhelyettesek, a munkaközösség-vezetők, saját osztályukban az osztályfőnökök végzik óralátogatással.
- A munkaközösségek munkája. Az éves munkatervben rögzített ütemezés szerint a munkaközösség-vezető iskola vezetősége előtti beszámoltatásával történik.
- A tanítási órák kezdésének és befejezésének ellenőrzése. Az ügyeletes vezető rendszeresen az igazgató alkalomszerűen ellenőrzi.
- Az elektronikus napló vezetése. Az ellenőrzést az osztályfőnökök folyamatosan végzik, míg az igazgatóhelyettesek hetente kísérik figyelemmel a rendszeres osztályozást és a mulasztások beírását, igazolását. Az ellenőrzés az országos pedagógia szakmai ellenőrzés helyszíni vizsgálatának területeit érinti hangsúlyosan.
- A szülői értekezletek, fogadóórák rendjét az igazgató és helyettesei ellenőrzik.
- Az igazolatlan hiányzások számának alakulása. Az ellenőrzést az osztályfőnökök és a helyettesek folyamatosan végzik.
- Az igazgató és a helyettesek heti rendszerességgel ellenőrzik a pedagógusok munkáját:
 - óralátogatások
 - KRÉTA adminisztráció – naplózás, érdemjegyek, szülőkkel történő kommunikáció stb...
- A munkaközösség vezetők az intézmény SZMSZ-ében meghatározott jogkörök szerint, az intézmény TÉR Szabályzatának megfelelően, közreműködőként a TÉR lefolytatásában is aktívan részt vesznek.

Az igazgató rendkívüli ellenőrzést is elrendelhet. Kérheti a rendkívüli ellenőrzés megtartását a szakmai munkaközösség, az intézményi tanács és a szülői közösség is.

Az ellenőrzés tapasztalatait az ellenőrzést végző ismerteti az érintett pedagógussal, munkaközösség-vezetővel, illetve a munkaközösséggel.

Az értékeléshez az esetlegesen feltárt hibák, hiányosságok kiküszöbölésére, pótlására vonatkozó határidős feladat vagy utasítás is kapcsolódik. Az általánosítható tapasztalatok összegzésére nevelőtestületi vagy munkaközösségi értekezleten kerül sor.

A belső ellenőrzés általános követelményei

- Segítse elő az intézmény feladatkörében a nevelés és oktatás minél teljesebb és színvonalasabb megvalósítását.
- A tantervi követelményeknek, a munkatervnek és a kitűzött feladatoknak megfelelően kérje számon a teljesítést a pedagógusoktól.
- Segítse a szakmai, gazdálkodási feladatok legésszerűbb ellátását, a belső rendet, a köztulajdon védelmét.
- Legyen a fegyelmezett munka megvalósításának eszköze.
- Segítse a vezetői utasítások végrehajtását.
- Járuljon hozzá a hibák, hiányosságok, szabálytalanságok megelőzéséhez, a gazdálkodási fegyelem és gazdálkodás javításához.

Az ellenőrzés területei

- Pedagógiai, szervezési, adminisztratív feladatok ellenőrzése.
- Időszakos, állandó, kiemelt és speciális ellenőrzés.
- Tanórai, rendszeres és nem rendszeres tanórákon kívüli foglalkozások, iskolaotthonos foglalkozások, megbeszélések, írásos dokumentumok, tanulói produktumok, mérések.

Az ellenőrzés formái:

- óralátogatás,
- foglalkozások ellenőrzése,
- beszámoltatás,
- helyszíni ellenőrzések,
- feltáró megbeszélés minden érintett jelenlétében,

A pedagógiai munka ellenőrzését az intézmény TÉR szabályzata és az igazgató által készített vezetői éves pedagógusértékelési ütemterv rögzíti, így a feladatokat ahhoz igazodva kell ellátnunk a vonatkozó tanévben.

A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

- a szakmai ellenőrzés tervezése részletes adatokkal, területekkel, különös tekintettel arra, hogy a tervben megfogalmazásra kerüljön:
- a tanmenetek ellenőrzése,

- óralátogatások rendje,
- a tanügyi igazgatási dokumentumok ellenőrzése,
- KRÉTA adminisztráció ellenőrzése
- a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomon követése,
- a szakmai ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása a minőségfejlesztés során

A szakmai ellenőrzés terve külön kerül elkészítésre.

Technikai dolgozók munkájának ellenőrzése

Az iskolatitkár az igazgatóval együttműködve a technikai dolgozók munkáját irányítja és ellenőrzi azt napi rendszerességgel.

Az intézmény épületének és környezetének fizikai állapotára vonatkozó szemléket az iskolatitkár és a karbantartó havonta, az igazgató pedig negyedévente bonyolítja le. Ezekről feljegyzések készülnek, az észlelt hibákat javítjuk, illetve jelezzük a fenntartó felé azokat, melyeket helyben nem tudunk megoldani.

3.15 Teljesítményértékeléssel összefüggő feladatok

A pedagógusok teljesítményértékelésének bevezetése a tavalyi tanévben megtörtént.

A TÉR bevezetésével még nagyobb hangsúlyt kapott az óra- és foglalkozás ellenőrzés.

A nagy létszámú tantestületet az igazgató, a helyettesek és a munkaközösség-vezetők a szeptemberben meghatározott terv szerinti elosztásban látogatták és értékelték a közösen meghatározott szempontok alapján.

A tanév végén a munkaközösség-vezetőkkel kibővített iskolavezetés értékelték a TÉR lebonyolítását és megbeszélte, hogy milyen változtatásokra lenne szükség a feladat könnyítése érdekében.

Feladataink:

- a pedagógusok személyes teljesítménycéljait jobban át kell gondolni, mert nagy különbségeket tapasztaltunk a vállalt feladatok nehézségében és minőségében
- kézzelfoghatóbb, jól dokumentálható célok megfogalmazását várjuk a pedagógusok részéről (jobban oda kell figyelni a feladatok megvalósíthatóságára is)
- a munkaközösség-vezetőknek minden munkaközösségi tagjuknál órát kell látogatni, hogy az értékelés könnyebb legyen
- a vezetők külön tervezet szerint látogassanak órákat, beleértve a munkaközösség-vezetők óráit is

- a pedagógusok folyamatosan dokumentálják maguknak a teljesítménycéljaik megvalósítását a vezetés által kiküldött táblázatban, így azok követhetőbbé válnak a közreműködők és az iskolavezetés számára is, a kollégák számára pedig később megkönnyíti a dokumentumok feltöltését a KRÉTA TÉR felületre
- - a kollégáknak jobban kell figyelniük arra, hogy tanév végén a KRÉTA TÉR felületére a teljesítménycélok megvalósulásához a megfelelő dokumentumokat töltsék fel
- - a feltöltött dokumentumok minőségére és mennyiségére minden érintett jobban figyeljen oda

3.16 A nevelőtestület által szükségesnek ítélt feladatok

A 2025/2026-os tanév munkaterve részletesen meghatározza a tantestület által szükségesnek tartott feladatokat. (Lásd: Célkitűzések, feladatok, ütemterv, naptári terv, ...stb)

A munkaterv elkészítése a szakmai munkaközösségi munkatervek figyelembe vételével valósult meg, és a tantestület véleményezte, elfogadta azt.

- A lemorzsolódással veszélyeztetett vagy szociálisan hátrányosan érintett tanulók fokozott segítése, a családsegítők további bevonása- került be a munkatervbe kiemelt feladatként.
- Kiemelt feladat továbbá a tehetséges tanulók felfedezése, felkészítése, elindítása általános iskolai versenyeken.
- Az új kollégák segítése a beilleszkedésben.

3.17 Dráma és színház tantárgy szervezése:

Iskolánkban a Dráma és színház tantárgy oktatását 8. évfolyamon végezzük. Oktatását heti 1 órában mindhárom osztályban óraadó pedagógus látja el.

3.18 Partnerkapcsolatok

Az intézményt a külső és belső kapcsolatokban az intézmény igazgatója képviseli.

A partner kapcsolatokat az igazgató személyesen, és személyes megbízottjai útján tartja azoknak a pedagógusoknak a bevonásával, akiknek szakmai feladataikhoz közel álló féllel kell a kapcsolatot tartani.

Az intézmény rendszeres kapcsolatot tart:

- a városban található fenntartóval, önkormányzattal, óvodákkal, középiskolákkal
- a Zalaegerszegi POK- kal

- gyermek és szakmai szervezetekkel (osztályfőnöki munkaközösség-vezető, gyermekvédelmi felelős),
- gyermekjóléti szolgálattal
- iskola-egészségügyi ellátást biztosító szervezetekkel (iskolaorvos, fogorvos, iskolapszichológus, védőnő)
- egyházakkal
- sportegyesületekkel (iskolavezetés, testnevelők)
- művészeti iskolával (igazgatóhelyettes),
- rendőrség ifjúságvédelmi nevelőjével (vezetés, ifjúságvédelmi felelős),
- az iskolaőr munkáját irányító rendőrségi képviselővel
- vöröskereszttel
- városi közművelődési intézményekkel
- pedagógiai szakszolgálattal (igazgató, igazgatóhelyettes, ifjúságvédelmi felelős),
- gyermek és ifjúságvédelmi szervekkel (ifjúságvédelmi felelős).
- Szülői Munkaközösséggel
- Intézményi Tanáccsal
- iskolai Alapítványunkkal.
- a Bounce Back pályázat lebonyolítása alatt (2025-2027) folyamatos kapcsolattartás az ELTE Savaria Egyetemi Központtal.

Az együttműködésről minden olyan együttműködővel, amellyel a kapcsolattartást jogszabály nem szabályozza, együttműködési megállapodás készül.

3.19 Tanügy-igazgatási feladatok

A tanügy igazgatási feladatok részletes leírása az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatában található meg. **Itt a tanulókkal összefüggő tanügy igazgatási feladatok kerülnek felsorolásra.**

Az intézmény tanügy igazgatási tevékenysége három területre tagolható.

1. Az intézmény működésének meghatározása, alapidokumentumainak elkészítése, elfogadása.
2. Az intézményes neveléshez, tanuláshoz való jog biztosítása, a gyermekek, tanulók ügyeinek intézése.
3. A tanügyi dokumentumok, nyilvántartások kezelése, vezetése.

A tanulókkal összefüggő tanügy igazgatási feladatok

Az intézménynek a gyermekekkel, tanulókkal kapcsolatos igazgatási feladatai sokrétűek. A köznevelési törvény egyfajta munkamegosztást alakított ki az egyszemélyi felelős vezető, a nevelőtestület és a pedagógus között a tanulói jogviszonnyal, a tanulmányokkal és a tanulók ügyeivel összefüggő tanügy igazgatási tevékenységek körében és a döntések meghozatalában. A munkamegosztás szerint: a tanulói jogviszonnyal összefüggő döntéseket a vezető hozza – kivéve a tanulók fegyelmi ügyeit –, a tanulmányokkal összefüggő döntésekben, valamint a fegyelmi ügyekben a nevelőtestület az illetékes, a tanuló tudását, szorgalmát, magatartását a pedagógusok értékelik.

Általános eljárási szabályok

A gyermekkel, tanulóval kapcsolatos döntések meghozatalára vonatkozó eljárási szabályokat a köznevelési törvény garanciális jelleggel szabályozza.

A tanuló kötelességei

Fontos garanciális szabály, hogy a tanuló kötelessége egzakt módon meghatározásra kerüljön, mert csak a követelmények egyértelmű megfogalmazása esetén kérhető számon a tanulóktól a kötelezettségek teljesítése. A törvény ennek úgy tesz eleget, hogy felsorolja az elvárásokat és felhatalmazást ad arra, hogy a házirendben az intézmény sajátosságait figyelembe véve, a törvényes kereteket betartva további kötelezettséget határozzon meg az intézmény.

(Lásd. Házirend)

A gyermek, a tanuló személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek és a tanuló nem vethető alá testi és lelki fenyegetésnek, kínzásnak, kegyetlen, embertelen, megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak.

Felmentés tantárgy tanulása, osztályozása, illetve délutáni foglalkozás alól

Az igazgató a tanulót kérelmére - kiskorú tanuló esetében a szülő kérelmére - felmentheti az iskolai kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, ha a tanuló egyéni adottságai, sajátos nevelési igénye, továbbá sajátos helyzete ezt indokoltá teszi.

Az egyéni munkarend szerint tanulót az iskola valamennyi kötelező tanórai foglalkozása alól fel kell menteni.

Az, akit felmentettek a kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, az igazgató által meghatározott időben, és a nevelőtestület által meghatározott módon ad számot tudásáról, azaz osztályozó vizsgát köteles tenni.

Az igazgató a tanulót kérelmére mentesítheti a készségtárgyak tanulása alól, ha azt egyéni adottsága, vagy sajátos helyzete indokoltá teszi.

Az iskolában az igazgató a tanulót a szülő kérelmére felmentheti - az általános iskolában tizenhat óra előtt megszervezett egyéb foglalkozás alól.

A tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, a szakértői bizottság véleménye alapján az igazgató mentesíti.

- az érdemjegyekkel és osztályzatokkal történő értékelés és minősítés alól, és ez helyett szöveges értékelés és minősítés alkalmazását írja elő,
- egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól.

Külföldi tanulmányok, külföldön tanuló diák

Az iskola nyilvántartásában marad az a tanköteles tanuló, aki iskolai tanulmányait külföldön folytatja. A tankötelezettség megszűnését követően – kérelemre – vezeti ki a nyilvántartásából a tanulót.

Mindennapos testnevelés

Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban, amelyekben közismereti oktatás is folyik, azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti vagy szakmai elméleti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelés óra keretében.

Egészségfejlesztési feladatok

A nevelési-oktatási intézmény által működtetett teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen a pedagógusok a nevelési-oktatási intézményben végzett tevékenységet, a helyi pedagógiai programot és szervezeti működést, a gyermek, a tanuló és a szülő részvételét a nevelési-oktatási intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a gyermek, a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

A nevelési-oktatási intézmény teljes körű egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon kell megtervezni a helyi pedagógiai program részét képező egészségfejlesztési program keretében.(Lásd.Ped. Program)

Veszélyeztetettség megelőzése

A testi, lelki, mentális egészség fejlesztése, a magatartási függőség, a szenvedélybetegség kialakulásához vezető szerek fogyasztásának és a gyermeket, tanulót veszélyeztető bántalmazásnak a megelőzése a köznevelési intézménynek is feladata.

A nevelési-oktatási intézményben folyó lelki egészségfejlesztés célja, hogy elősegítse a kiegyensúlyozott pszichés fejlődést, támogassa a gyermek, tanuló esetében a környezethez történő alkalmazkodást, felkészítsen, és megoldási stratégiákat kínáljon a környezetből érkező ártalmas hatásokkal szemben, így csökkentve a káros következményeket, továbbá pozitív hatást gyakoroljon a személyiséget érő változásokra. (Lásd. Egészségnap, Boldog Iskola program)

A lemorzsolódás csökkentése

Lemorzsolódással veszélyeztetett az a tanuló, akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat, és esetében komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé.

Pedagógiai-szakmai szolgáltatás hatáskörébe tartozik a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatásához kapcsolódó korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer működtetése. A köznevelési intézmény és a köznevelési feladatot ellátó nem köznevelési intézmény köteles a jogszabályban előírt nyilvántartásokat vezetni, a köznevelés információs rendszerébe bejelentkezni, valamint az Országos statisztikai adatgyűjtési program keretében előírt, valamint a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókról összesített adatokat szolgáltatni.

A tanulók szociális ellátása

A gyermek, tanuló joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben, családjának anyagi helyzetétől függően, külön jogszabályban meghatározott esetekben kérelmére térítésmentes vagy kedvezményes étkezésben, tanszerellátásban részesüljön, továbbá, hogy részben vagy egészben mentesüljön az e törvényben meghatározott, a gyermekeket, tanulókat terhelő költségek megfizetése alól, vagy engedélyt kapjon a fizetési kötelezettség teljesítésének halasztására vagy a részletekben való fizetésre.

A tanügy igazgatási körön kívül eső támogatások az ún. szociális támogatások. Az a tanuló, akinek a családjában olyan alacsony a jövedelem, hogy nem képes a szülő meg-felelően biztosítani a gyermek ellátását, szociális segélyben részesülhet. Ez a segély lehet rendszeres, illetve esetenkénti ún. rendkívüli segély.

Rendkívüli segély

A rendkívüli segély közvetlenül a gyermek iskolai munkáját, életét könnyíti. Ilyen az étkezési támogatás. Az olyan tanulók részére, akiknek a családja rossz anyagi helyzete miatt nem képes saját életfeltételeit megfelelően biztosítani, az önkormányzat étkezési térítést adhat. A támogatás nyújtását az iskola kezdeményezi. Ugyancsak a tanulók étkezését támogatja az a rendelkezés, amelynek értelmében a három vagy annál több gyermekes családoknál alanyi jogon az előírt étkezési támogatás 50 százalékát kell csak megfizetni. Ilyen esetekben nem a szociális rászorultságot kell vizsgálni. Kizárólagos szempont, hogy a családban hány gyermek ellátásáról gondoskodnak.

Tankönyvellátás

A köznevelési törvény alapjaiban változtatta meg a tankönyvellátásra és tankönyvválasztásra vonatkozó szabályokat. A helyi tanterv 90 %-át kitevő kerettanterv teljesítéséhez szükséges tankönyveket központilag határozzák meg. A pedagógusok által választható tankönyv csak a pedagógiai program tíz százalékban meghatározható tananyag vonatkozásában van.

Az állam a 2013/2014. tanévtől kezdődően – az első évfolyamtól felmenő rendszerben – az 1-8. évfolyamon, a nemzetiségi és a gyógypedagógiai nevelésben- oktatásban biztosítja az ingyenes tankönyvet valamennyi tanuló részére.

A tanulók napközbeni ellátása

A tanulók napközbeni ellátásáról a szociális törvény és végrehajtási rendelete rendelkezik. Ennek formái nálunk, a **napközis** és a tanulószobai nevelés.

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

Az iskola vezetője gondoskodik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezéséről, e feladatok feltételeinek megteremtéséről. A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat a kötött munkaidő tanítással le nem kötött időkeret terhére kötelesek a pedagógusok ellátni.

Nálunk az osztályfőnökök segítik **az ifjúságvédelmi feladatok ellátásával megbízott kollégánót**. Munkáját az iskola számára kijelölt szociális segítő teszi könnyebbé.

A gyermek egészséges, biztonságos munkavégzése

A gyermek alapvető joga, hogy életét és testi épségét, egészségét megőrizze, biztonságos feltételek mellett tanuljon. Az iskola alapvető kötelessége, hogy a szükséges feltételeket megteremtse. Az iskola igazgatójának ki kell dolgoznia az óvó-védő intézkedéseket: a

gyermekbalesetek megelőzését szolgáló tervet, és biztosítani kell a végrehajtáshoz szükséges feltételeket.(Lásd. SZMSZ, Házi rend)

A tanulói kötelezettségek megszegése

A nevelési-oktatási intézményben folytatott tanulói fegyelmi eljárás és a fegyelmi tárgyalás pedagógiai célokat szolgál. Ennek a fontos nevelési alapelvnek a figyelembe vételével kell a tanulók által elkövetett, fegyelmi vétségnek minősülő cselekmények, mulasztások esetén eljárni.

A tanulói kötelezettségek vétkes megszegése fegyelmi eljárást és büntetést vonhat maga után. A fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető. A fegyelmi eljárás megindítása és lefolytatása kötelező, ha a tanuló maga ellen kéri. Kiskorú tanuló esetén e jogot a szülő gyakorolja. **Nem indítható fegyelmi eljárás, ha a kötelezettségzegés óta három hónap már eltelt, valamint a gyermek 10 éves koráig.** (Részletesebben lásd: SZMSZ)

A tanuló kártérítési felelőssége Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a nevelési-oktatási intézménynek vagy a gyakorlati képzés szervezőjének jogellenesen kárt okoz, a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) szabályai szerint kell helytállnia.

Az intézmények kártérítési felelőssége:

Az iskola a gyermeknek, tanulónak a tanulói jogviszonnyal összefüggésben okozott kárért vétkességére tekintet nélkül, teljes mértékben felel.

A kártérítésre a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének rendelkezéseit kell alkalmazni azzal a kiegészítéssel, hogy a nevelési-oktatási intézmény felelőssége alól csak akkor mentesül, ha bizonyítja, hogy a kárt a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt, ha azt a károsult elháríthatatlan magatartása okozta.

A hiányzások jogkövetkezményei

Ha a tanuló a tanítási órától távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

- a tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérelmére - a házi rendben meghatározottak szerint engedélyt kapott a távolmaradásra,
- a gyermek, a tanuló beteg volt, és azt a házi rendben meghatározottak szerint igazolja,
- a gyermek, a tanuló hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.
- a járványügyi helyzetben a Miniszteri Rendelet előírásai szerint

Ha a gyermek, a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

A szülőt értesíteni kell:

- a tanköteles tanuló első alkalommal történő igazolatlan mulasztásakor,
- ha a tanköteles kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a tíz órát eléri.

Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztás következményeire.

Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a **harminc órát**, az iskola a mulasztásról tájékoztatja az **általános szabálysértési hatóságot**, továbbá ismételt tájékoztatja a **gyermekjóléti szolgálatot**, amely közreműködik a tanuló szülőjének az értesítésében. Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri az **ötven órát**, az iskola igazgatója haladéktalanul értesíti a **tanuló tényleges tartózkodási helye szerint gyámhatóságot**.

A tanulói jogviszony megszűnése

Megszűnik a tanulói jogviszony:

- ha a tanulót másik iskola átvette, az átvétel napján,
- az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzéséről szóló bizonyítvány kiállításának napján.

3.20 Pályázatokban való részvétel esetén a pályázat megnevezése, a pályázati felhívásban, támogatói okiratban előírt tartalmak megjelenítése

- Négy osztályunk sikeresen pályázott az őszi Erzsébet-táborba
- Egy osztályunk a Bűvösvölgy Médiaértés-és oktatóközpontba történő utazásra nyert lehetőséget az őszi folyamán
- Bounce Back pályázati projekt - Címe: BounceBack-ATHU-0100007 Fenntartható program kidolgozása az életvezetési készségek fejlesztésére az általános iskola alsó és felső tagozatán az osztrák-magyar határ menti régióban
- **Terveink:**
 - Pályázni szeretnénk további Erzsébet táborokra, Határtalanul kirándulásokra is
 - Hagyományainkhoz híven több osztállyal is pályázunk a Bűvösvölgyi Médiaértés és Oktató Központ programjaira. (6. évfolyam)
 - Figyelemmel kísérjük az oktatási-nevelési intézmények számára kiírásra kerülő pályázatokat és élünk a lehetőséggel amennyiben számunkra megfelelő kiírást találunk.

- Az alapítványok számára kiírt pályázatokat is figyelemmel kísérjük és az iskolai alapítvánnyal pályázunk, ha találunk megfelelő kiírást.

3.21 Eszköz, felszerelés beszerzés, felújítás, karbantartás tervezése

- I. emeleti informatikai terem felújítása- linóleum csere, festés (a nyári szünetben tervezzük)- fenntartó
- vizesblokk felújítás a II. emeleten (a nyári szünetben tervezzük)- fenntartó
- világításkorszerűsítés folytatása (a nyári szünetben tervezzük)- fenntartó
- tantermek festése, padozatcsereje szükség szerint a költségvetés adta lehetőséggel (a nyári szünetben tervezzük)- fenntartó
- folyamatos karbantartás az elhasználódás figyelembe vételével
- a mára már balesetveszélyessé vált műfüves pálya felújítása – jeleztük az önkormányzatnak (felmérték, de még nem történt meg a felújítás)
- az iskolaudvar is balesetveszélyes, javítása, felújítása szükséges-fenntartónak jeleztük
- a salakos futópályára szükséges lenne salakot hozatni
- vihar által megrongálódott fák ágainak levágása/kivágása

A következő sporteszközöket kaptuk augusztusban

Stopperóra 7 db

Tollasütő szett 2 db 4-es szett

Tollaslabda szett 2 csomag

Szivacskezilabda 5 db

Kosárlabda 6 db

Röplabda 5 db

Mászókötél 1 db

Az elhasználódás miatt az alábbi eszközökre lenne szükségünk a munkavégzéshez:

Testnevelés:

- a műfüves pálya és a labdafogó háló felújítása
- tornatermi padok felújítása
- tornadresszek beszerzése
- aszfaltos pályán, futópályán jelölések felfestése
- benti kosárlabda pálya vonalainak felfestés
- 2 db ping - pong asztal

- 5 pár ping-pong ütő, 20 db ping-pong labda
- 2 pár 45-46-os méretű szöges cipő, 2 pár 35-ös méretű szöges cipő
- 24 kocka magnézium
- 5 db szivacskezilabda
- 10 db bőr focilabda
- 5db ötös, 5db hatos, 5 db hetes méretű kosárlabda
- 5 db röplabda
- 2 db 5m-es mászókötel
- 1 db 7-8m-es húzókötel
- 2 db Banfer versenydobbantó

Biológia: sztereo mikroszkóp
 tárgylemez mikroszkóp
 bonckészlet

Földrajz: térképek
 forgó naprendszer modell

Kémia: lejárt szavatosságú vegyszerek megsemmisítése, újak beszerzése

 védőfelszerelés
 vegyi szekrény

Informatika: 2-3 fajta egér
 hangszórók

Matematika: körzők, vonalzó, szögmérők
 tapadókorongos változatban is az új, filces táblákhoz

Fizika: zsebtelep (6db)

Alsó tagozat: földgömb, Magyarország domborzati térképe

Napközi: labdák, tollas szettek, asztalitenisz ütők, labdák, társasjátékok

4 Mellékletek

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

HEVESI SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA
NAGYKANIZSA
HEVESI U. 2.

4.1 Alsó tagozat reál munkaközösség munkaterve
2025-2026. tanév

**HEVESI SÁNDOR ÁLTALÁNOS
ISKOLA**

**Alsó tagozat reál munkaközösség
munkaterve**
2025-2026. tanév

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

“Ha gyorsan akarsz menni, menj egyedül! Ha messzire akarsz jutni, menj együtt másokkal!”

(közmondás)

A munkaközösség tagjai: 12 fő

2025/26-as tanévre az iskola pedagógiai programját, a helyi hagyományokat, a munkaközösségi tagok javaslatait, illetve az előző évek tapasztalatait figyelembe véve állítottuk összeéves munkatervünket.

Kiemelt feladatunk:

A Hevesi Sándor Általános Iskola, a Tankerületi Esélyegyenlőségi Tervhez kapcsolódó intézményi és intézkedési tervvel összefüggő célok eléréséhez szükséges feladatok és tevékenységek.

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszáma ne emelkedjen: a mérések értékelése, elemzése és eredményeinek felhasználása a tanulók fejlődése érdekében.

Fő feladataink:

- Biztos, szilárd alapismeretek nyújtása, az általános műveltség megalapozása
- Tanulási motivációk kialakítására új módszerek keresése, a tanulói munkamorál erősítése
- Megfelelő tanulási technikák és változatos tanulás módszertani ismeretek beépítése
- A digitális táblák és egyéb taneszközök aktív használatával a tanítási órák hatékonyságának növelése.
- A tanórai differenciálás és felzárkóztatás módszereinek fejlesztése
- A számonkérés sokoldalú, a tantárgy sajátosságaihoz és a tanulók életkorához igazodó érvényesülése, a rendszeres szöveges értékelés és a rendszeres osztályzás alkalmazása.
- A kulcskompetenciák fejlesztése, a kompetenciaalapú oktatás módszertanának kiterjesztése valamennyi tantárgyra.
- Az SNI-s tanulók, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyerekek fejlesztésének biztosítása fejlesztő pedagógus, logopédus, illetve pszichológus bevonásával.
- Tehetséggondozás, versenyeztetés.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- Felelősségteljes ügyeleti munka.
- Az iskolai dokumentumok, az e-napló pontos, naprakész vezetése.
- A kulturált környezet kialakítása (osztálydekorációk).
- Nyugodt, kiegyensúlyozott, következetes, gyermekközpontú légkörben történő személyiségfejlesztés.
- A házirend megismertetése, elfogadtatása, megfelelő szokásrend kialakítása, a kulturált viselkedés elemi szabályainak betartatása.
- Az egészséges életmódra nevelés.
- A tárgyi környezet megbecsülésére nevelés.
- ÖKO-iskolaként szeretnénk minél nagyobb hangsúlyt fektetni a környezettudatos nevelésre.
- Egymás munkájának segítése kiemelt feladatunk.

Tanulási céljaink:

- az alapkészségek biztos kialakítása
- a kulcskompetenciák megalapozása
- motiváció felkeltése és fenntartása
- tehetséggondozás, a különböző tanulmányi versenyekre való felkészülés
- gyenge képességű tanulók felzárkóztatása

Matematika:

- biztos számfogalom kialakítása, alpműveletek begyakorlása, készségszintű elsajátítása
- szóbeli és írásbeli számolási készség tudatos fejlesztése
- fogalmi gondolkodás, elvonatkoztatás, logikus következtetés képességének fejlesztése
- matematikai jellegű szövegértés fejlesztése, matematikai nyelv alkalmazása, relációszókinccs fejlesztése
- szöveges feladatok megoldási szintjének növelése
- differenciált munka.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

Környezetismeret:

- természettudományos gondolkodáshoz szükséges képességek megalapozása okozati összefüggések megláttatása
- a tanulók érdeklődésének felkeltése a természet jelenségei iránt
- csoportmunka, önálló megfigyelés, gyűjtőmunka, munkáltató órák szervezése a hatékony és önálló tanulás segítése
- természetvédelem jeles napjainak megünneplése, egészségnap
- ökológiai szemlélet
- az egészség tudatos megőrzése

Digitális kultúra:

- a digitális kompetencia fejlesztése
- az algoritmikus gondolkodás fejlesztése
- a tanulók rendszerszemléletének kialakítása, fejlesztése
- tanulást segítő programok megismerése és helyes alkalmazása
- helyes billentyűzet és egérhasználat elsajátítása készség szinten
- az internet használatának és veszélyeinek megismerése

Technika:

- technológiai folyamatok alapvető ismereteinek gyakoroltatása
- az eszközök szakszerű használata, gyakorlati problémamegoldás
- alkotómunka, az alkotás örömeinek átélése
- egészséges életvitelre felkészítés
- kreativitás fejlesztése
- helyes életvitel elsajátítása

Testnevelés:

- az egészségkultúra, a mozgásos cselekvéskultúra, a rendszeres testedzés iránti igény felkeltése.
- egészséges életmód, a rendszeres testedzés szokásrendszerének megalapozása

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- az alapvető fizikai képességek és mozgáskészségek fejlesztése, a versenyszellem kibontakozása
- sokirányú mozgáslehetőség biztosítása
- a helyes életmód kialakítása, a szellemi és fizikai terhelések harmóniájának megteremtése
- mozgáskészségek, koordinációs és kondicionális képességek fejlesztése; - a különböző sportágak, sportjátékok alapelemeinek az elsajátítása, - a kiegyensúlyozott testi-lelki fejlődés elősegítése

Feladatterv

Augusztus

- Az éves munkaterv megbeszélése, összeállítása.
- Munkaközösségi megbeszélés.
- Tantermek dekorálása.
- Órarendek, tanmenetek összeállítása.
- Ügyeleti beosztás és ebédelési rend elkészítése.
- Testnevelés órák beosztása, teremfelosztás, úszásoktatás ütemezése.
- Új kollégák segítése, bevonása a feladatokba, velük a helyi sajátosságok megismertetése

Szeptember

- Éves tervek elkészítése, ezekben SNI-s tanulók, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyerekek fejlesztésének megtervezése.
- Tanmenetek elkészítése, leadása.
- A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók fejlesztő óráinak ütemezése fejlesztő pedagógus, logopédus, illetve pszichológus bevonásával.
- Szakkörök, korrepetálások, kompetenciamérésre felkészítő órák szervezése, indítása
- TÉR feladatok megfogalmazása, rögzítése.
- Első szülői értekezlet, a szülők tájékoztatása a kompetencia mérésről, ennek fontosságáról.
- Egységes bemeneti mérések elkészítése és kiértékelése matematika és környezetismeret tantárgyakból.
- Magyar Diáksport Napja - Fut a Hevesi.
- Jelentkezés a Tudásbajnokság tanulmányi versenyre.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- 4-5. osztály átmenet: tanítók és tanárok megbeszélése.
- Batthyány-Kanizsa Kupa, Bagonyai Attila Emlékverseny (sakk).
- Somogy megyei Grand Prix Bajnokság (sakk): Balatonlelle, Lelle Kupa.

Október

- Diagnosztikai mérés az első évfolyamon.
- Munkaközösségi összejövetel: igény szerint.
- Szakmai konzultáció, hospitálások egyeztetése
- Halloween-i osztálydíszítés.
- Mozog a Hevesi!" - játékos sportvetélkedő az 1. osztályosokkal és szüleikkel.
- Bolyai városi matematika verseny 3-4. osztály.
- Óvónők látogatása az első osztályokban, beszélgetés a tanulók beilleszkedéséről.
- Hospitálások, óralátogatások elindítása az alsós évfolyamokon.
- Zrínyi Ilona Matematika Versenyre nevezés.
- Somogy megyei Grand Prix Bajnokság (sakk): Marcali.

November:

- Tájékozódó mérés 4. évfolyamon a kompetenciamérés feladataiból.
- Fogadó órák
- E-Hód informatika verseny 3. és 4. évfolyamon.
- Zrínyi Ilona Matematika Verseny.
- Kenguru Matematika Versenyre nevezés.
- Sziporka matematika versenyre nevezés.
- Városi Tornaverseny.
- Somogy megyei Grand Prix Bajnokság (sakk): Nagyatád.

December:

- Karácsonyi osztálydekoráció készítése.
- Mikulásvárás és karácsonyfadíszek készítése.
- Ajándékkészítés óvodásoknak
- Adventi játszóház, ovis nyílt délután megrendezése.
- „Cipősdoboz akció”- ajándékgyűjtés a rászoruló gyermekeknek.
- Sakk diákolimpia egyéni, városi selejtezője.
- Sziporka matematika verseny I. fordulója.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- Megyei Tornaverseny.

Január:

- Félévi felmérések megírása, kiértékelése.
- Félévzárás, félévi értesítők elkészítése és kiosztása.
- A lemorzsolódás megakadályozásának lehetőségei, javaslatok a még sikeresebb második félévi munkához.
- A BTMN és SNI tanulók munkájának és félévi eredményeinek megbeszélése.
- Szülői értekezlet, az első félév értékelése, a II. félév rendjének ismertetése.
- Iskolába hívogató nyílt nap óvodásoknak és szülők részére
- Munkaközösségi megbeszélés a félév tapasztalatairól és a következő tanév tankönyvrendeléséről.
- A félév tapasztalatainak, az óralátogatásoknak a megbeszélései.
- A következő félév feladatai.
- Alapműveleti matematika verseny iskolai fordulója.
- Sziporka matematika verseny II. fordulója.
- Sakk diákolimpia csapatverseny városi selejtező.

Február:

- Tájékoztató mérés 4. évfolyamon a kompetenciamérés feladataiból.
- Farsang, osztálydekoráció elkészítése.
- Kiállítás rendezése a tanulók munkáiból.
- Nyílt délelőtt az óvodásoknak, szüleiknek.
- Zrínyi Ilona matematika verseny.
- Sziporka matematika verseny III. fordulója.
- Sakk diákolimpia csapatverseny megyei selejtező.
- Somogy –megyei Grand Prix Bajnokság fordulója (sakk): Földvár Kupa.

Március:

- Tanulmányi versenyek selejtezőinek lebonyolítása az 1-4. évfolyamokon matematika és környezetismeret tantárgyakból.
- Intézményi nyílt délelőtt tanítványaink szüleinek.
- Iskolába hívogató foglalkozás, ovis nyílt délután megrendezése.
- Fogadó órák tartása.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- Kenguru megyei matematika verseny 3-4. osztály.
- Marcali alapműveleti verseny 3-4. osztály.
- Digitális témahét keretében rajz- és makett készítő verseny, kiállítás az alkotásokból.
- A Víz világnapja – megemlékezés osztálykeretben.
- Sakk diákolimpia egyéni megyei döntő.
- Somogy –megyei Grand Prix Bajnokság fordulója (sakk): Kéthely

Április:

- Húsvéti osztálydekoráció.
- Zrínyi-Bolyai területi tanulmányi verseny, matematika, környezetismeret tantárgyakból
- Péterffy tanulmányi verseny.
- Föld napja – megemlékezés osztálykeretben.
- A jövő évi tankönyvrendelés.
- Fenntarthatósági Témahét.
- Csokonai tanulmányi verseny.
- Sakk diákolimpia egyéni országos döntő.

Május:

- Kompetenciamérés a 4. évfolyamon.
- Szülői értekezlet, a tanév értékelése
- Szülői értekezlet a leendő első osztályosok szüleinek.
- Tanulmányi kirándulások.
- Football osztálybajnokságok a tornateremben.
- A madarak és fák világnapja – megemlékezés osztálykeretben.
- Sakk Diákolimpia csapat országos döntő.
- Somogy –megyei Grand Prix Bajnokság fordulója (sakk): Siófok.

Június:

- Egységes év végi, kimeneti mérések elkészítése és kiértékelése matematika és környezetismeret tantárgyakból.
- Az évvégi mérések összevetése a bemeneti mérésekkel, az esetleges problémák megbeszélése.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- A BTM és SNI tanulók munkájának és év végi eredményeinek megbeszélése, a fejlesztés lehetőségeinek megvitatása.
- A különböző tantárgyi versenyek eredményeinek ismertetése, tapasztalatok megbeszélése.
- A kompetencia-mérés tapasztalatainak megbeszélése.
- Kiállítás rendezése a tanulók munkáiból.
- A „Határtalanul” témahét.
- Munkaközösségi megbeszélés, éves munka értékelése, tapasztalatok levonása.
- Éves óralátogatások tapasztalatainak megbeszélése.
- Önértékelés, TÉR feladatok dokumentációjának rögzítése.
- Év végi teendők egyeztetése.
- Tapasztalatok, észrevételek, javaslatok a következő tanévre vonatkozóan.

„Egy olyan hegyet, mint az Everest, nem úgy mászik meg az ember, hogy saját feje szerint lohol előre, vagy hogy mindenáron verseng a bajtársaival. Lassan, gondosan, elővigyázatosan, önzetlen csapatmunkával lehet csak nagy hegyeket mászni.”

James Ramsey Ullman

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.
HEVESI SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA

4.2 *Alsós humán munkaközösség*
Munkaterve

Nagykanizsa, 2025. szeptember 1.

.....
munkaközösség vezető

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

A munkaközösség összetétele

Munkaközösségünkhöz a magyar nyelv és irodalom, ének-zene és vizuális kultúra tantárgyakat tanító kollégák tartoznak. Két fő idén csatlakozott a tantestülethez, beilleszkedésüket mindenben támogatjuk.

Pedagógiai munkánkat a hatályos törvények, az intézmény alapdokumentumai és az éves munkaterv szerint végezzük.

Kiemelt céljaink:

- Az új kollégák támogatása, kiemelten az egy osztályban és azonos évfolyamokon tanítók által.
- Egymástól való tanulás horizontálisan és vertikálisan. Hospitálások, tudásmegosztó megbeszélések, szem előtt tartva az Intézményfejlesztési és intézkedési tervben megfogalmazott célokat és feladatokat.
- Az Intézményfejlesztési és intézkedési tervben meghatározott, a munkaközösségre vonatkozó feladatok végrehajtása.
- Részvétel az éves teljesítményértékelés folyamatában. Az egyéni teljesítménycélok meghatározásának, megvalósításának segítése. Értékelés.
- Folyamatos kapcsolattartás a munkánkat segítő pedagógusokkal (fejlesztő pedagógus, logopédus, pszichológus), továbbá az intézmény egyéb munkaközösségeivel.
- Az e-napló és egyéb dokumentumok pontos, egységes, naprakész vezetése.
- A PP-ben meghatározott egységes ellenőrzési, értékelési rendszer követése..

Nevelési feladataink

- A Házirendben, valamint a járványügyi és egyéb vészhelyzet esetén elrendelt szabályok megismertetése, gyakoroltatása és felelős betartatása.
- Kiemelten kezeljük a tanulóink magatartásának formálását, viselkedéskultúrájuk fejlesztését. Kihasználjuk az iskolán kívüli nevelési színtereket is.
- Ápoljuk a mikroközösségek, az iskola és tágabb környezetünk hagyományait. Elősegítjük a tanulók iskolai és iskolán kívüli rendezvényeken való aktív részvételét.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

A tantárgyi tartalmakon az iskolai hagyományokon keresztül, iskolán kívüli nevelési színtereket is felhasználva erősítjük a tanulóknál a magyarságtudatot, a hazaszeretet érzését.

- Az iskolai napirend szervezésével, a tantárgyi lehetőségek kihasználásával, külső programok, szervezetek bevonásával igyekszünk fenntartani a tanulók mentális és fizikai egészségét, és kialakítani az igényt az egészségesebb életre.
- Felhívjuk a figyelmet a kritikus médiahasználatra.

Oktatási feladataink

- Az Intézményfejlesztési és intézkedési tervhez kapcsolódóan megalapozzuk a tanulók tanulási szokásait, megismertetjük az életkornak megfelelő, tantárgyspecifikus hatékony tanulási módszereket.
- Az egyéni képességek felismerését követően, a szakértői véleményekben leírtakat figyelembe véve felzárkóztatást, tehetséggondozást, végzünk, differenciált foglalkoztatással segítjük a kiemelt figyelmet igénylő tanulókat.
- A tehetséggazonosítás után a tehetséges tanulóinknak tanulmányi versenyeket szervezünk és felkészítjük őket a mások által meghirdetett versenyekre, pályázatokra. Tehetséggondozó szakkörökbe, műhelyekbe irányítjuk őket.
- A kulcskompetenciák fejlesztése, a kompetenciamérés feladattípusainak gyakoroltatása kiemelt feladat.
- A tanítási-tanulási folyamat során a motiváció fenntartása, a tevékenységre épülő ismeretszerzés, a differenciálás kell, hogy előtérbe kerüljön. Törekszünk élményszerűvé és hatékonyá tenni a tanórákat változatos tanulásszervezési módszerekkel és az IKT eszközök bevonásával is.

Magyar nyelv és irodalom

- Folyamatosan kiemelt feladatként kezeljük az olvasás-szövegértés, az írás-helyesírás fejlesztését.
- Cél a szilárd, eszköz szintű olvasás és íráshasználat.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- A kompetenciamérés feladattípusainak meghatározása, gyakoroltatása.
- Az anyanyelven történő szóbeli és írásbeli kommunikáció fejlesztése, javítása. A beszédhelyzetnek megfelelő érzelmek kifejezésének képessége.
- A NAT tartalmain keresztül az egyetemes és a magyar kultúra közvetítése.
- Olvasóvá nevelés és könyvtárhasználat.
- Lázár Ervin program: 1. o. bábszínház

2-4. o. színházlátogatás

Ének-zene

- A figyelmes zenehallgatáson keresztül fogékonyra tenni a diákokat a zenére.
- A zenei kultúra széles tárházának bemutatása, kiemelten a magyar dalkincs tanítására. A gyermekek zenei ízlésének formálása.
- Magyar népszokások, az ezekhez fűződő zenei szemelvények megismertetése.
- A gyerekek szívesen és bátran énekeljenek különböző közegekben.
- A jó hangú tanulók ösztönzése az énekkarban való részvételre.
- A tehetséges tanulók énekversenyre való felkészítése.
- Az iskolai rendezvények színesítése.

Rajz és vizuális kultúra

- A tanulók tudják érzelmeiket, gondolataikat rajzon keresztül közvetíteni, ennek érdekében változatos technikákat ismerjenek meg. Lássák meg a szépet, érdekeset, különlegeset. Formálódjon esztétikai érzékük!
- Legyenek igényesek saját alkotásaik és környezetük esztétikájára.
- Vegyenek részt környezetük dekorálásában, iskolai és intézményen kívüli pályázatokon, kiállításokon.
- A tehetséges tanulókat szakkörbe irányítjuk.
- Iskolai kiállítások rendezése.

Mérések

Bemeneti mérés: szeptember/október

Év elején, a tanulás megkezdésekor a munkaközösségben egységesen diagnosztikus mérést végzünk hangos olvasásból, szövegértésből, írás-, helyesírásból és nyelvtani ismeretekből a 2-4. évfolyamokon. A mérések eredményeit rögzítjük, elemezzük.

A diagnosztikus mérések eredményeiből határozzák meg a tanítók az adott osztályokra vonatkozó fejlesztési feladatokat, az ismétlésre, gyakorlásra szánt időt.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

Folyamatmérések:

Hangos-, néma értő olvasás: 2-4. évfolyamon.

Írás-, helyesírás, nyelvtani ismeretek: 2-4. évfolyamon.

Próbamérés november és március végén.

DIFER: Az 1. osztályosok képességeinek mérése, regisztrálása.

Kompetenciamérés: Szövegértés 4. évfolyamon. Diagnosztikus mérés 1. évfolyam.

Próbamérés november és március végén.

Kimeneti mérés: június

Hangos-, néma értő olvasás: 1-4. évfolyamon.

Írás-, helyesírás, nyelvtani ismeretek: 1-4. évfolyamon.

Az év végi szummatív mérések rögzítése, elemzése, feladatok meghatározása a következő tanévre.

FOGLALKOZÁSI TERV

Augusztus

- Az Intézményfejlesztési és intézkedési terv ismertetése. Ebből adódó feladatok meghatározása, a dokumentálás mikéntje.
- Az iskolai egységes mérés-értékelési rendszer megbeszélése,
- Az éves munkaterv megbeszélése, összeállítása.
- Tantermek dekorálása.
- Órarendek, tanmenetek összeállítása.

Szeptember

- Tanmenetek leadása.
- Egységes, évfolyamra vonatkozó diagnosztikus mérések elvégzése, elemzése.
- TÉR egyéni célok rögzítése.

Október

- DIFER mérésre javasolt tanulók rögzítése a rendszerben (okt. 8.).
- A zene világnapjának megünneplése.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- Az alsó felső átmenet keretében megbeszélés a volt tanítók és a felsőben oktatók között.
- Munkaközösségi összejövetel: igény szerint.
- Óvoda-iskola átmenet: óvónők látogatása az első osztályokban, tapasztalatcsere.
- Óralátogatások elindítása az alsós évfolyamokon.

November

- Idősek hete –látogatás az idősek ellátó otthonában. (3.b)
- Márton napi felvonulás.
- KOMP próbamérés.

December

- Adventi ráhangolódás (reggeli rádiós műsor)
1.c; 2.c; 3.b; 4.b.
- Mikulásvárás és karácsonyfadíszek készítése.
- Mikulás műsor (felelős: 4. c osztály).
- Ajándékkészítés óvodásoknak.
- Karácsonyi ének- és szavalóverseny a Piarista Általános Iskolában.
- „Cipősdoboz akció”- ajándékgyűjtés a rászoruló gyermekeknek
- Óvoda-iskola átmenet: ovis nyílt délután az óvodásoknak, szüleiknek.
- Adventi műsor (4. b osztály).
- Karácsonyi koncert (alsós énekkar, pedagóguskar).

Január

- A magyar kultúra napja: a tanulók bemutatkozása verssel, dallal az 1-4. évfolyamon.
- Félévzárás
- Munkaközösségi megbeszélés a félév tapasztalatairól és a következő tanév tankönyvrendeléséről.
- Óvoda-iskola átmenet: ovis nyílt délután az óvodásoknak, szüleiknek.

Február

- Farsang.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- Iskolai válogató a területi Kőrösi szövegértő versenyre 2-4. évfolyamokon.

Március

- Tanulmányi versenyek selejtezőinek lebonyolítása az 1-4. évfolyamokon: hangos olvasás, nyelvtan, szépírás.
- Óvoda-iskola átmenet: ovis nyílt délelőtt az óvodásoknak és szüleiknek.
- Arany János szavalóverseny a Rozgonyi Úti Általános Iskola szervezésében.
- Intézményi nyílt délelőtt tanítványaink szüleinek.
- Március 15-i ünnepség (felelős: a 4. a osztály).
- Megyei szövegértő verseny 2-4. évfolyamokon (Kőrösi).
- Digitális Témahét.
- KOMP próbamérés.

Április

- Munkaközösségi megbeszélés az 1. osztályos tanítók tapasztalatairól.
- Műveltségi csapatverseny (Péterfy).
- Móra Ferenc prózamondó, hangos olvasási és képzőművészeti verseny (Zalakaros).
- Fenntarthatósági Témahét.

Május

- Az iskola által meghirdetett vers- és prózaíró pályázatra beérkezett alsós korosztály munkáinak elbírálása, értékelése.
- Hangos olvasás, szövegértés és matematika kimenő felmérés a 1-4. évfolyamokon.
- KOMP-mérés 4. évfolyamon.
- Szépirodalmi vetélkedő a 2-4. évfolyamokon a tanév során ajánlott könyvekből:
 - 2. osztály Tersánszky Józsi Jenő – Misi Mókus kalandjai,
 - 3. osztály Berg Judit: Rumini,
 - 4. osztály Nógrádi Gábor: Pete Pite.

Június

- TÉR értékelés.
- A tanév értékelése
- Tanulmányi kirándulások

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

Felső tagozat

4.3 Felső humán munkaközösség munkaterve

2025-2026.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

Magyar munkaközösség munkaterve

2025-2026.

- SZEPTEMBER:** Munkaközösségi megbeszélés
Kompetenciamérés és fejlesztés feladatai , hatékony tanulási
technikák intézményi fejlesztési terv
Év eleji kompetenciamérés
Műsorok felelősei
Kötelező olvasmányok: 5. *Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk*
6. *Gárdonyi Géza: Egri csillagok*
7. *Jókai Mór: A nagyenyedi két fűzfa*
Mikszáth : Szent Péter esernyője
8. *Szabó Magda: Abigél*
- OKTÓBER:** Nemzeti ünnepek (okt. 6. , okt. 23.)
Versenyek, vetélkedők meghirdetése
Könyvtári vetélkedő- folyamatos
- NOVEMBER:** Simonyi verseny helyi fordulója
- DECEMBER:** Szép magyar beszéd verseny iskolai fordulója
Karácsonyi szavalóverseny , karácsonyi műsor
- JANUÁR:** Félévi kompetenciamérés
A magyar kultúra napja – megemlékezés
Házi szövegértési verseny
Hevesi pályázat meghirdetése
- FEBRUÁR:** Munkaközösségi megbeszélés
Szép magyar beszéd területi verseny megrendezése
Hevesi vers- és prózaíró pályázat meghirdetése
- MÁRCIUS:** Városi szavalóverseny
Megyei szövegértési verseny
- ÁPRILIS:** Költészet napi megemlékezés
Hevesi – pályázatok értékelése
Zalakarosi Móra-napok

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

MÁJUS: Hevesi napok, pályázat eredményhirdetése

Péterfy – tanulmányi verseny

Év végi kompetenciamérés

JÚNIUS: Trianoni megemlékezés (06.04.)

FOLYAMATOS: Levelezős versenyek

Pályázatok

Rádiós műsorok: *-népmese napja*

-holokauszt megemlékezés

- kommunizmus áldozataira emlékezés

Versenyek: Péterfy tanulmányi verseny

Kőrösi szövegértő verseny

Simonyi helyesírási verseny

Móra-verseny

Történelem munkaterv 2025-2026

Munkánkat a következő idézet szellemében végezzük:

„A történelem az a tantárgy, amelynek a legnagyobb hatása volt értékrendszerünk kialakulására, hiszen milyen más alapra lehet a jövőt építeni, mint a múltra?”

Szent- Györgyi Albert

Igyekszünk a gyerekek számára élményszerűvé varázsolni az órákat, ahol okulni és tanulni is könnyebben lehet. Nagy hangsúlyt fektetünk a logikus gondolkodás, az ok-okozati összefüggések, a topográfiai és kronológiai ismeretek fejlesztésére.

Munkánkat áthatja a hazaszeretetre nevelés, a gyermekek magyarságtudatának elmélyítése.

Számos történelmi film, digitális anyag áll rendelkezésünkre, melyek segítik a múlt megidézését, felelevenítését. Mindezek mellett azonban sokkal fontosabbnak tartjuk az eredeti források megismerését. Ehhez nagyban hozzájárulnak azok a rendhagyó órák, melyeket a helyi múzeumban tervezünk megtartani az adott korszakhoz kapcsolódóan. Ezek az alkalmak mind az ismeretek elmélyítését és az élmény megélését szolgálják.

A helyi múzeum munkatársai felajánlották, hogy ellátogatnak iskolánkba és helyben tartanak órákat a gyerekeknek, ennek iskolánk és a múzeum közti nagy távolság miatt nagyon örülünk.

Hevesi Sándor Általános Iskola

Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

Igyekszünk azért minél több osztállyal ellátogatni az épp aktuális tárlatukat megtekinteni, hogy ezzel is tovább mélyítsük és közelebb vigyük a tananyagot a tanulóknak.

Az elmúlt években rendszeresen meghívtuk a kor még élő tanúit a gyerekekhez, sajnos a hiteles emberek száma egyre fogy, hiányuk pedig pótolhatatlan. Ezt az űrt úgy próbáljuk pótolni, hogy hagyományőrző egyesületekkel vesszük fel a kapcsolatot.

Az egész tanévet meghatározza az országos kompetenciamérésre való gyakorlás. Ennek érdekében a tanév során minden osztály három alkalommal kompetencia felmérést ír. Reméljük, hogy a tavalyi mérési eredményeink tovább javulnak és örömmel értesültünk, hogy az országos átlag felett teljesítettek tanulóink.

A történelem mellett hon –és népismeretet és állampolgári ismereteket is tanítunk. Igyekszünk ezeket az órákat is élményszerűvé varázsolni és vendégelőadókkal érdekesebbé tenni a gyerekek számára. A helyi múzeum néprajzkutatója a régi magyar népszokások helyi vonatkozásaival ismerteti meg a tanulókat.

Állampolgári ismeretek órán felkészítjük a nyolcadikosokat a munka világára, a felnőtté válás folyamata során különösen nagy hangsúlyt fektetünk a fenntarthatóságra, a tudatos vásárlásra.

Az évfolyamok számára történelmi házi versenyt szervezünk a tavasz folyamán.

Október 6-i műsorunkkal az aradi vértanúk, Október 23-i ünnepélyünkkel hajtunk fejet az 1956-os hősök előtt.

Iskolarádióon keresztül emlékezünk a kommunista diktatúrák és a holokauszt áldozataira.

Március 15-i műsorunkkal a Petőfiék korát idézzük meg.

A trianoni műsorunk egybeesik a határtalan kirándulás témánappal, melynek során erősíteni kívánjuk a gyermekben az összetartozás érzését. A határtalanul témánapon Erdély nevezetességeivel, nagy alakjaival ismerkednek tanulóink.

Több tanulmányi versenyen veszünk részt tanítványainkkal, melyek megyei, ill. országos jellegűek. / Országos történelmi tanulmányi verseny, Tudásbajnokság.

AZ IDEGEN NYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2025/2026.

Szeptember:

- a tanév előkészítése, munkaterv összeállítása, kompetencia-mérés előkészítése

Október:

- Halloween-rajzpályázat

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

November:

- Márton-napi lámpás felvonulás

December:

- ünnepi készülődés: karácsonyi versek, dalok

Január:

- országos idegen nyelvi tanulmányi verseny házi fordulója (7. és 8. osztály)

Február:

- farsang

Március:

- nyelvi est
- német nyelvi szavalóverseny (szepetneki Királyi Pál Ált. Iskola)

Április:

- kompetencia-mérés a 6., 7., 8. évfolyamon

Május:

- a 7. évfolyamon házi vizsga angol és német nyelvből
- házi tanulmányi versenyek

Nagykanizsa, 2025.08.28.

ÉNEK-ZENE MUNKATERV
2025/2026-os tanév

Szeptember: felsős énekkar szervezése, az októberi megemlékezésekre való felkészülés

Október 1. a Zene Világnapja- rádió keresztül

Október 6. Aradi Vértanúkra emlékezünk- iskolai ünnepély

Október 22. 1956-ra emlékezünk- iskolai ünnepély

November: készülés a karácsonyi koncertre

December 15.: Karácsonyi koncert a Felső- templomban

Január: felkészülés a Szép magyar nyelv megnyitóján való szereplésre,

ének-zene félévi osztályozó vizsga az egyéni tanrendes tanulónak

Február 4.: Szép magyar beszéd ünnepélyes megnyitóján való szereplés, felkészülés március 15-re

Március 13.: iskolai ünnepély- 1848-1849-es forradalom és szabadságharc

Április: felkészülés a Hevesi napokra

Hevesi Sándor Általános Iskola

Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

Május: Hevesi Sándor emléknapon való szereplés, felkészülés a Trianoni megemlékezésre

Június 4.: megemlékezés- Nemzeti összetartozás napja

év végi osztályozó vizsga

A Hevesi Sándor Általános Iskola Rajz-vizuális kultúra tantárgy munkaterve 2025/2026-os tanév

- Az aktuális és megvalósuló pályázatokon folyamatosan részt veszünk.
- Szeretnék a szakkör és a tanórák keretein belül is új technikákat, feladatokat bemutatni, kitalálni és azokba a diákokat bevonni.
- A fenntarthatóságra kifejezetten fókuszálunk a munkánk során, és ehhez a tematikához kapcsolódó feladatokban a gyerekekkel közösen veszünk részt.
- A dekorációs munkákban folyamatosan segítséget nyújtunk a kollégáknak, az iskola falai közt vidám hangulatot igyekszünk teremteni.
- A művészeti iskolába készülő gyerekeknek további segítséget szeretnék nyújtani, hogy könnyebben vegyék a felvételi akadályait. A felvételire plusz órákban készülünk, mappát hozunk létre.
- Igény esetén több kiscsoportos tehetséggondozást is szervezek.
- Az elérhető kiállításokra szeretnénk ellátogatni, a kortárművészettel igyekszünk a lehető legjobban megismerkedni.

Szeptember

-Rajz tehetséggondozás megtervezése.

-A művészeti iskolába való folyamatos felkészítése a tanulóknak.

-Új eszközök beszerzése.

-Régi eszközök rendszerezése, ellenőrzése, a tanulók munkájának elősegítése érdekében.

-Őszi dekorációk készítése.

Október

-Iskolai rendezvények dekorációs munkáiban való részvétel. (okt.6, okt.23)

-Rajzpályázatokra való felkészülés, és azokon való folyamatos részvétel.

November

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- Alkotások korrigálása és elkészítése a decemberi, karácsonyi kiállításra.
- A korábbi karácsonyi kiállításanyag színesítése.
- Pályázatokon való részvétel.

December

- A Mikulásünnepség dekorációjában, továbbá a karácsonyi kiállításban való segédkezés.
- Ajándéktárgyak és dekorációs felületek, díszletek készítése.
- Az évről-évre, megrendezésre kerülő pályázatokra való nevezés. (Zalacomár: Betlehem készítő verseny, Pacsa: Advent Ünnepe rajzverseny)

Január

- Készülődés a Farsangra. Farsangi dekorációk elkészítése, felhelyezése.
- Az osztályok jelmezeinek elkészítésében való segédkezés.
- Az aula és a tornaterem díszítése.
- Az első félév értékelése, lezárása.

Február

- Művészeti képzésre felvételiző gyerekek folyamatos felkészítése.
- Rajzpályázatok folyamatos feltárása, kiállításokon való részvétel.
- Készülődés az Alapítványi bálra.
- A dekoráció megtervezése, előkészületek elvégzése, megvalósítása.

Március

- Alapítványi bál dekorációjának felhelyezése a tornaterembe.
- Ovis nyílt napon való részvétel. (Arcfestés, kézműves foglalkozás)
- A március 15.-ei ünnepség dekorációs felületének tervezése, kivitelezése.
- A víz világnapjára alkotások készítése.
- Tavaszcímő rajzpályázatokra való nevezés.

Április

- Húsvéti dekorációk készítése, tervezése.
- Anyák napi ajándékok készítése.
- Aktuális pályázatokon való részvétel.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

Május

- Nyelvi est dekorációs anyagainak elkészítése.
- Hevesi Nap Kiállítás megszervezése, lebonyolítása a HSMK-ban a diákok munkáiból.
- Év végi gyermekkiállítás megszervezése és lebonyolítása a Hevesi Galériában.

Június:

- Jún. 04.-Trianoni megemlékezés,- dekorációs munkák.
- Ballagó osztályok teremdíszítési folyamataiban való segítségnyújtás.
- A második félév értékelése, lezárása.

Nagykanizsa, 2025.09.08

munkaközösségvezető

4.4 Felső reál munkaközösség munkaterve **2025-2026. tanév**

A munkaközösség tagjai a matematika, fizika, kémia, biológia, földrajz, természettudomány, digitális kultúra, technika és tervezés tantárgyakat tanító pedagógusok.

A munkaközösség tagjai: 12 fő

A munkaközösség célja:

- A munkaközösség célja a tanulók érdeklődésének felkeltése a természettudományos tantárgyak iránt, illetve a természet anyagainak és a bennük lévő törvényszerűségeknek a megismerése.
- Tudják összekapcsolni a mindennapi életben tapasztaltakat az iskolában tanultakkal.
- Értsék és tudják a környezetvédelem fontosságát, és a mindennapi életükben is törekedjenek ennek a szellemében élni.
- Bővítsék az informatikai alapismereteiket, és használják rendszeresen a különböző tantárgyak ismereteinek elsajátítása során.

A munkaközösség feladatai:

- Az előző évhez hasonlóan a teljesítményértékelésben való aktív részvétel, teljesítménycélok kijelölése, teljesítése. Segíteni a munkaközösség tagjait és egymást a TÉR értékelésben.
- Az Intézményfejlesztési és Intézkedési Tervben foglaltak alapján a kompetenciák erősítése. Minden tantárgyból bemeneti, félévi és kimeneti mérések iratása évfolyamonként, osztályonként, majd azok kiértékelése. Az elmúlt évek kompetenciamérésének tapasztalatai alapján folyamatosan törekednünk kell a tanulók megfelelő kompetenciáinak fejlesztésére, a kompetenciavizsgára való felkészítésre.
- A tehetséges tanulókkal való törődés, tehetséggondozás, versenyekre felkészítés.
- Korrepetálások szervezése, gyakorlás, segítség.
- A 8. osztályosok felvételire történő felkészítése.
- A tanévben több tantárgyból iskolai, körzeti tanulmányi versenyek szervezése, lebonyolítása.
- A munkaközösség vezetője óralátogatásokat végez, részt vesz a TÉR értékelésben és az intézményfejlesztési és az intézkedési terv megvalósításában.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- Alkalmazzuk a természettudományos tantárgyak között meglévő tantárgyi koncentrációk lehetőségét.
- Törekedjünk arra, hogy a tanulóknak minél több kézzelfogható, gyakorlati tapasztalatuk legyen, és a feladatok is lehetőleg a mindennapi élet problémáihoz kapcsolódjanak.
- A tanulók érdeklődésének felkeltését segítheti az interaktív táblák használata, ezért törekedjünk a táblák minél szélesebb körű felhasználására.

Tantárgycsoportonként kitűzött célok, feladatok a tanévre:

Matematika:

A számfogalom mélyítése, a számkör bővítése, a számolási készség fejlesztése a cél gyakorlati feladatokon keresztül. A rendszerező képesség, összefüggéslátás, problémaérzékenység fejlesztése szintén feladat. Az önálló ismeretszerzés, illetve az önálló gondolkodás igényének kialakítása a gyerekekben. Induktív és deduktív következtetések levonása, a bizonyítási igény felkeltése. A tanultak gyakorlati alkalmazása. Feladat továbbá a kombinatorikus gondolkodás, következtetési képesség fejlesztése, a bizonyítási igény felkeltése, a kreativitás. A műveletfogalom mélyítése, a tanult műveleti tulajdonságok alkalmazása szintén fontos. Szövegértelmező, szövegalkotó képesség fejlesztése a kompetenciavizsgálóhoz elengedhetetlen. Következtetési képesség fejlesztése összetettebb feladatokban. A tapasztalatból kiinduló önálló ismeretszerzés, illetve az önálló gondolkodás igényének alakítása. Halmazszemlélet fejlesztése.

Kombinatorikus gondolkodás fejlesztése.

Kémia:

A kémia alakítsa - a fenntartható fejlődés igényeinek megfelelően - a tanulók természethez való viszonyát, melynek során törekszünk a természet kincseit óvó, védő magatartás kialakítására. Fel kell hívnunk a tanulók figyelmét arra, hogy az ember része a természetnek. E megbonthatatlan egységből következik az emberi társadalmak és az egyének sajátos felelőssége a környezetvédelemben. A környezeti nevelésben a legfontosabb a természetes vizek, a levegő és a talaj kémiai szennyeződéstől történő megóvásának fontosságát megismertetni a tanulókkal.

Az érintett környezeti jelenségek tárgyalása során tudatosítsuk a gyerekekben, hogy ők maguk is sokat tehetnek saját környezetük védelméért, hogy iskolájuk, családjuk, lakóhelyük sok cselekvési lehetőséget kínál a környezeti gondok helyi mérséklésére.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

Fizika:

7. és 8. évfolyamon célok, feladatok a fizika tantárgy tanítása során:

- természettudományos kompetencia - természettudományos gondolkodás kialakítása, alapvető fizikai jelenségek, modellek, törvények elsajátítása, tanulók megismerkednek a kísérletekkel, matematikai megfogalmazásokkal, grafikus ábrázolással.
- matematikai kompetencia - számításos feladatok, grafikonok jellemzése törvények alkalmazása.
- digitális kompetencia - információkeresés, adatok feldolgozása, gyűjtése, grafikonok készítése.

Fontos témazáró felmérés utáni hiányok pótlása. Gyengébb képességű tanulók felzárkóztatása.

Tehetséggondozás - tantárgy iránti érdeklődés felkeltése, motivációs tényező, házi fizikaverseny során minél több tanuló bevonása, e szép tantárgy iránti szeretete.

Kiemelkedő feladat a tehetséges tanulók elindítása, felkészítése általános iskolai versenyekre.

Biológia:

A tantárgy beillesztése a gyerekek hétköznapijaiba, folyamatos útmutatás a környezettudományos magatartás, életvitel kialakításában.

A tanulók érzékenységének kialakítása a környezetük állapota iránt, a természet sajátosságainak, minőségi változásainak megismerése, elemi szintű értékelése, a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességeik vállalása, ismeretek elsajátítása, azok alkalmazása a hétköznapi életben

Kreatív, problémamegoldó gondolkodásmód fejlesztése.

Egyéni és közös felelősségvállalás.

Az évi órakeret 30%-a interaktív tábla segítségével valósul, valósulhat meg.

A tárgyi feltételek folyamatos bővítése, azok beemelése, használata a tanórák alatt (szemléltető eszközök, kártyák, preparátumok, herbáriumok stb...).

A tanulók intézményi, települési, megyei, valamint országos meghirdetésű versenyeken vehetnek részt.

(Az iskolai versenyek tartalmát a szakmai munkaközösség határozza meg, és ők felelősek annak lebonyolításáért is)

Jelentősebb versenyek, melyeken tervezünk részt venni:

Hevesi Sándor Általános Iskola

Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti verseny

- Herman Ottó Országos Biológia Verseny

A tanév során szervezésre kerülnek kisebb volumenű kirándulások, melyek segítenek a tanulói tudást gyakorlati tapasztalatok által megerősíteni (fajismeret, növény és állathatározás, herbáriumkészítés, különböző gyűjtemények készítése).

Pl: A nagykanizsai Madárerdő tanösvény látogatásának segítségével valósítjuk meg, illetve a közvetlen környezet megfigyelésével.

Továbbá fenntartjuk érdeklődésünket minden olyan kanizsai és annak vonzáskörzetében jelen lévő rendezvény iránt, mely a természetismeret és biológia tantárgyak ismereteit kibővíti, és érdekességként beilleszthetők a tananyagba.

Természettudomány:

Célunk, feladatunk első körben megszerettetni a tanulókkal ezt a tantárgyat.

Alapvetően szemléletformáló tantárgy a földrajz, biológia, fizika tanulása előtt, amely előkészíti a tanulókat e tudományterületek befogadására azáltal, hogy megszeretteti a természeti környezetet, azok objektumait, felkelti irántuk a gyerekek érdeklődését, megismerteti a természettudomány gondolkodásmódját, és segít azoknak a készségeknek a kialakulásában, amelyek nélkül nem lehet eredményesen tanulmányozni és megismerni a természetet.

Földrajz:

A földrajz tantárgy megismerteti a tanulókat szűkebb és tágabb környezetük természeti és társadalmigazdasági jellemzőivel. Elősegíti, hogy megismerjék a világban elfoglalt helyünket. Cél, hogy a tanítás során a jelenségek, folyamatok vizsgálatát kövesse az általánosítás és az összefüggések feltárása, valamint ezek átfogó rendszerként való értelmezése.

Minden jelenséget és folyamatot változásaiban, kölcsönhatásaiban, fejlődésében kell bemutatni, vizsgálva ezen kölcsönhatások, változások szerepét, lehetséges következményeit napjaink földrajzikörnyezeti jelenségeiben.

A tantárgy oktatásának célja, hogy rávezesse diákjainkat a tantárgy folyamatainak megértésére,

kifejlessze bennük a közösségük, országuk, régiójuk és a világ problémáinak megoldásában való aktív részvétel készségét. Tudatosítani kell a tanulóknak, hogy az ember társadalmi-gazdasági tevékenysége során jelentősen átalakította környezetét, valamint segíteni kell őket környezettudatos életmódjuk kialakításának megalapozásában.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

A földrajzi tanulmányoknak fel kell ébreszteniük a különböző társadalmi csoportok, nemzetiségek, népek életformája, kultúrája, értékei iránti érdeklődést és tiszteletet a tanulóknál. A tantárgy tanítása során fel kell tárnai a társadalmi-gazdasági életben jelen levő többirányú, kölcsönös függőség tényezőit.

Digitális kultúra:

A digitális kultúra tantárgy az informatikai műveltség alapjainak elsajátítására hivatott. A tantárgy célja felkelteni és fokozatosan ébren tartani a tanulók érdeklődését az informatika iránt, megismertetni eszközeit, módszereit, fogalmait, amelyek lehetővé teszik a tanulók helyes informatikai szemléletének kialakítását. Fontos, hogy a tanulók ne csak megismerjék, hanem megszeressék az informatikai környezetet, megismerve annak hatásait, előnyeit. A tantárgy további célja az informatikai tudás megszerzése, a készség- és képességfejlesztés, valamint az ismeretek alkalmazásának támogatása más tantárgyakban, a későbbi tanulmányokban, majd a mindennapi életben, a munkában. Mivel eszközeit és módszereit tekintve egy állandóan, rohamléptekben fejlődő műveltségterületről van szó, ezért elengedhetetlenül fontos olyan tanulói attitűd kialakítása, amely a megszerzett ismeretek folyamatos bővítésére, megújítására, az élethosszig tartó tanulásra ösztönöz.

Technika és tervezés:

Technika és tervezés órákon nem csak az egyszerű eszközök helyes használatára, különböző műveletekre tanítjuk a gyerekeket, hanem a technikai gondolkodást és a rendszerszemléletű technikai látásmódot is kialakítjuk.

A Technika tantárgy olyan rendszerszemléletű gondolkodásmód célzatos és következetes kialakítására törekszik, amely fokozatosan feltárja a természetben és társadalomban élő ember és az általa létrehozott technikai környezet bonyolult összefonódását és kapcsolatrendszerét.

A tantárgy célja az is, hogy bemutassa a környezeti károsodások és azok megelőzésének módjait, a fenntartható fejlődés összefüggéseit és követelményeit, a problémák rendszerét és lényegét átlátó környezetgazdálkodás módszereit.

Célja továbbá a technikai eszközök, berendezések, rendszerek olyan használatának és fejlesztésének megismertetése és alkalmazása – mind a szűkebb háztartásban, mind a lakókörnyezetben, mind a munkahelyen, mind a közlekedés során stb. –, amely helyes életvitelre tanítja a tanulókat.

Tervezett tanulmányi versenyek, rendezvények tantárgyanként:

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

Matematika:

- Házi matematika háziverseny : Felelős: Trombitás Mónika, Dr. Baloghné Nagy Katalin, Gregász Lászlóné. Dr. Balogh Imre
- Zrínyi Ilona Matematika Verseny : Felelős: Aradvári Renáta
- Kenguru Matematika Verseny: Felelős: Aradvári Renáta
- Alapműveleti Verseny: Felelős: Aradvári Renáta
- Dunántúli Esélyteremtő Matematika Verseny (POK) Felelős: Aradvári Renáta
- Megyei Matematika Verseny : Felelős: Aradvári Renáta
- Cserháti Agycsavaró Matematika Verseny: Felelős: Aradvári Renáta

Kémia:

- Házi kémia verseny :

Fizika:

- Házi fizika verseny:

Biológia:

- Házi biológia verseny:
- Herman Ottó Biológia Verseny:
- Kaán Károly Természetismeret Verseny:
- Testünk Titkai Biológia Verseny:
- Fenntarthatósági Témahét: Felelős:
- Tudásbajnokság: Felelős:

Földrajz, természetismeret:

- Bolyai Természettudományos Csapatverseny:
- Házi természettudomány verseny: Felelős:
- Házi földrajz verseny:
- Kaán Károly Természetismeret Verseny: Titok Herman Ottó verseny: Felelős:

Informatika:

- Házi informatika verseny: Felelős:
- Országos Informatikai HOD Verseny:
- Digitális Témahét: Felelős:

Eseménynaptár:

Augusztus:

- az éves munkaterv összeállítása

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- intézményfejlesztési és intézkedési terv megbeszélése
- kompetencia felmérésekhez kapcsolódó tudnivalók
- TÉR célok kijelölése
- munkaközösségi megbeszélés
- a szertárak rendbetétele
- osztálytermek kidekorálása
- matematikai csoportbeosztások megbeszélése
- felvételi felkészítések, korrepetálások, szakkörök előkészítése

Szeptember:

- az Intézményfejlesztési Tervhez kapcsolódó bemeneti mérések megszervezése, feladatok kiosztása, a mérés lebonyolítása, értékelése
- kompetencia gyakorló feladatok, mérőlapok összeállítása
- munkatervek leadása határidőre (szept. 8.)
- tanmenetek elkészítése, leadása (szept. 15.)
- szakkörök, korrepetálások megszervezése, indítása (szept. 1.)
- Házi matematika verseny
- Bolyai Matematika Csapatversenyre nevezés (szept. 18.)
- Kaán Károly Versenyre nevezés (szept. 18.)
- Pályaválasztási kompetencia mérés (szept. 17. - okt. 9.)

Október:

- 4-5. osztály átmenet: tanítók és tanárok megbeszélése (okt. 6.)
- Zrínyi Ilona Matematika Versenyre nevezés (okt. 7.)
- Házi fizika verseny
- Bolyai Matematika Csapatverseny (okt.10.)
- Bolyai Természettudományos Csapatversenyre nevezés (okt. 20.)
- Megyei Matematika Versenyre nevezés (okt. 21.)

November:

- Kenguru Matematika Versenyre nevezés (nov. 28.)
- Zrínyi Ilona Matematika Verseny (nov. 24.)
- Országos HOD Informatika Verseny

December:

- A Bolyai Természettudományos Csapatverseny csapatainak évfolyamok szerinti megszervezése

Hevesi Sándor Általános Iskola

Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- Alapműveleti Matematika Versenyre nevezés
- Cserhádi Agyicsavaró Versenyre nevezés
- Megyei Matematika Verseny (dec. 1.)
- Házi biológia verseny
- Házi természettudomány verseny
- Házi földrajz verseny
- Pályaorientációs nap (dec. 13.)

Január:

- Munkaközösségi megbeszélés
- A félév tapasztalatainak, az óralátogatásoknak a megbeszélései
- A következő félév feladatai
- az Intézményfejlesztési Tervhez kapcsolódó félévi mérések megszervezése, feladatok kiosztása, a mérés lebonyolítása, értékelése
- kompetencia gyakorló feladatok, mérőlapok összeállítása
- TÉR értékelés
- Bolyai Természettudományi Csapatverseny (jan. 9.)

Február:

- Házi kémia verseny
- Teleki Pál földrajz verseny 1. forduló (febr. 25.)
- Herman Ottó Biológia Verseny 1. forduló (febr. 18.)
- Kaán Károly Természetismeret Verseny 1. forduló (febr. 27.)
- Zrínyi Ilona matematika verseny 2. forduló (febr. 20.)
- Megyei Matematika verseny 2. forduló (febr. 2.)

Március:

- Kenguru Matematika Verseny (márc. 19.)
- Hevesy György Kémia Verseny
- A kompetenciamérés eredményeinek megbeszélése, és felkészülés az idej mérésre
- Alapműveleti Matematika Verseny (március)
- Digitális Témahét (március 23-27.)

Április:

- A jövő évi tankönyvrendelés
- Fenntarthatósági Témahét (április 20-24.)

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- Házi biológia verseny
- Testünk Titkai Biológia Verseny
- Kaán Károly verseny 2. forduló (ápr. 17.)
- Herman Ottó biológia verseny 2. forduló (ápr. 17.)
- Teleki Pál földrajz verseny 2. forduló (ápr. 24.)

Május:

- Kompetenciamérés 5-8.o.
- Informatika házi verseny
- az Intézményfejlesztési Tervhez kapcsolódó év végi mérések megszervezése, feladatok kiosztása, a mérés lebonyolítása, értékelése
- kompetencia gyakorló feladatok, mérőlapok összeállítása

Június:

- Munkaközösségi megbeszélés
- DÖK nap (jún. 18.)
- Az éves munka értékelése, tapasztalatok levonása
- Következő tanév előkészítése

Eszközbeszerzés:

A munka sikeréhez nagymértékben hozzájárul az egyes tantárgyak eszközeinek folyamatos beszerzése, az eszközállomány fejlesztése.

Az alábbi eszközök lennének szükségesek a munkavégzéshez:

Matematika: - körzők, vonalzó, szögmérők

-tapadókorongos változatban is az új, filces táblákhoz

Biológia: - sztereo mikroszkóp

-tárgylemez mikroszkóp

- bonckészlet

Földrajz: - térképek

-forgó naprendszer modell

Kémia: - vegyszerek megsemmisítése

-védőfelszerelés

-vegyi szekrény

Informatika: - 2-3 fajta egér

-hangszóró

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.
Fizika: - zsebtelep (6db)

Természetesen a tanév során folyamatosan figyelemmel kísérjük a meghirdetett pályázatokat, illetve versenykiírásokat.

Alapítványunktól a lehetőségek figyelembe vételével igyekszünk támogatást kérni a versenyekre történő nevezési díjak kifizetéséhez, eszközbeszerzéshez.

Nagykanizsa, 2025. szeptember 1.

munkaközösség vezető

4.5 Testnevelés munkaközösség munkaterve **2025-2026. tanév**

A munkaközösség tagjai

A testnevelés tantárgyat tanító pedagógusok: 18 fő

Pedagógiai alapelvek és célok

Az iskolai testnevelés feladata túlmutat a tanórai kereteken: az egészséges életmódra való nevelés, a rendszeres mozgás iránti igény kialakítása, valamint a tanulók testi-lelki-szociális egyensúlyának erősítése. A mozgás révén fejlesztjük a tanulók fizikai állóképességét, koordinációját, együttműködési készségét és kitartását.

- Fő célkitűzések:
- a mindennapos testmozgás megszerettetése és életmóddá alakítása
- a sport iránti érdeklődés bővítése és fenntartása
- a különféle mozgásformák megismertetése és rendszeres gyakorlása
- a testi és szellemi terhelés összhangjának kialakítása
- közösségépítés és egészségtudatosság erősítése

Kiemelt feladatok

- szakmai megújulás: továbbképzéseken való részvétel, önképzés, új edzés módszerek kipróbálása
- a tanórai és tanórán kívüli testnevelés megszervezése (órarend, szakkörök, sportkörök)
- tehetséggondozás és kapcsolattartás a városi sportegyesületekkel
- a prevenció és egészségmegőrzés kiemelt kezelése
- a tanulók állóképességének fokozása és a rendszeres testmozgás iránti igény megerősítése
- az adminisztráció naprakész, digitális vezetése
- a NETFIT mérés lebonyolítása és az eredmények feldolgozása

Versenyek és rendezvények

- Fut a Hevesi (szeptember 26.)
- Mozog a Hevesi – játékos sportvetélkedő (október) Diákolimpia (szeptembertől folyamatosan; torna, atlétika, labdarúgás, kosárlabda, sakk, úszás, kerékpár, játékos sportvetélkedők)
- Hevesi Kupa labdarúgás – felelős: Takács András

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- Hevesi labdarúgó osztálybajnokság
- Városi Tornaverseny (november) Megyei Tornaverseny (december)
- Botev Kupa tornaverseny
- Házi atlétika és terematlétika verseny (október, április) Bozsik Fesztivál – labdarúgás (szeptember, június)
- Sakkversenyek és diákolimpia
- Batthyány–Kanizsa Kupa, Bagonyai Attila Emlékverseny
- Somogy megyei Grand Prix Bajnokság (havonta, sakk)

Eseménynaptár

Augusztus

- éves munkaterv összeállítása, munkaközösségi egyeztetés
- szertárak rendbetétele, tornatermi és öltözői beosztás kialakítása

Szeptember

- tanmenetek véglegesítése és leadása (szept. 15.)
- szakkörök, sportkörök indítása
- Batthyány–Kanizsa Kupa, Bagonyai Attila Emlékverseny (sakk)
- Magyar Diáksport Napja – Fut a Hevesi (szept. 29.)
- Diákolimpia versenysorozat kezdete
- Somogy megyei Grand Prix (sakk) – Lelle Kupa
- Bozsik Fesztivál

Október

- 4–5. osztályos átmenet: tanítók–tanárok közös megbeszélése
- Mozog a Hevesi – játékos sportvetélkedő
- Hevesi Kupa labdarúgás
- Somogy megyei Grand Prix (sakk) – Marcali
- Házi atlétika verseny

November

- Somogy megyei Grand Prix (sakk) – Nagyatád
- Diákolimpia városi forduló (sakk, egyéni)
- Városi Tornaverseny
- Botev Kupa tornaverseny

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

December

- Diákolimpia városi selejtező (sakk, egyéni)
- Megyei Tornaverseny

Január

- NETFIT mérés megkezdése
- Diákolimpia városi selejtező (sakk, csapat)
- munkaközösségi megbeszélés, félévi tapasztalatok értékelése

Február

- Diákolimpia megyei selejtező (sakk, csapat)
- Somogy megyei Grand Prix (sakk) – Földvár Kupa

Március

- Diákolimpia országos döntő (sakk, egyéni)
- Somogy megyei Grand Prix (sakk) – Kéthely

Április

- Fenntarthatósági Témahét
- Házi atlétika verseny

Május

- NETFIT eredmények feltöltése
- Diákolimpia országos döntő (sakk, csapat)
- Somogy megyei Grand Prix (sakk) – Siófok

Június

- Bozsik Fesztivál
- munkaközösségi megbeszélés, évváró értékelés
- DÖK-nap
- következő tanév előkészítése

Eszközbeszerzés

- a műfüves pálya és a labdafogó háló felújítása
- tornatermi padok felújítása
- tornadresszek beszerzése
- pályajelölések felfestése (aszfaltos és belső pályák)
- 2 db pingpongasztal, 5 pár ütő és 20 db labda
- 24 kocka magnézium, 10 db bőr focilabda, 20 db gumilabda

Hevesi Sándor Általános Iskola

Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- 2 db 5 m-es mászóköté, 2 db Banfer versenydobbantó

Nagykanizsa, 2025. szeptember 3.

munkaközösség-vezető

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

4.6 Napközis munkaközösség munkaterve

Hevesi Sándor Általános Iskola

Munkaterv 2025/2026. tanév

Napközis munkaközösség Felső tagozat

**Készítette:
munkaközösség vezető**

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

Napközi és tanulószoba

A napközi alapvető feladata, hogy szervezett formában biztosítsa az eredményes, nyugodt tanuláshoz és a szabadidő hasznos, változatos eltöltéséhez szükséges feltételeket és a gyermeki személyiség minél sokoldalúbb, teljesebb fejlődését szolgálja. A tanulók részéről a mindennapok során, ismerős légkörben megtapasztalt jó példák, a lelkesedés és az elkötelezettség fontos és meghatározó mintát nyújthatnak. Természetessé tehetjük a gyerekek számára a környezetvédelmet is mint az életmód részét. A napközis mindennapok során a fenntarthatóságra való törekvés is megjelenik a céljaink között.

Helyzetelemzés, csoportok, személyi feltételek:

A tanítás, nevelés az általános iskola felső tagozatban még fokozottabb hangsúlyt kap. A tanulók egész személyiségének alakítása, az értelmi képességek fejlesztése mellett az érzelmi és erkölcsi nevelés is a nevelői munka feladata. Ennek megsegítésére az idei tanévben is négy csoporttal működik a napközi.

A napközis nevelői munkába több pedagógus is bekapcsolódik. Munkaközösségünk létszáma így jelenleg nyolc fő. Munkánkat pedagógiai asszisztensek is segítik.

A munkaközösség tagjai: 8 fő

A munkacsoport legfőbb céljai:

1. Tanítás-tanulás folyamatának segítése:

- a tanulók érdeklődésének felkeltése
- a nyugodt tanulás környezeti feltételeinek biztosítása
- a helyes tanulási technikák elsajátíttatása
- a kérdések illetve vélemény kulturált megfogalmazására nevelés
- a tanulók önművelődési igényének fokozatos kialakítása
- önellenőrzés fontosságának kialakítása
- képességek, jártasságok fejlesztése didaktikai játékokkal

2. A szabadidő önálló tartalmas felhasználására nevelés

- különböző játékok megismertetése
- jeles napok, világnapokról való megemlékezés

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- karácsonyi, húsvéti készülődés
- ünnepek csoportkeretben: karácsony, húsvét

3. Társas kapcsolatok, csoportélet, közösségformálás irányítása

- napirend szervezése
- csoportszabályok kialakítása, betartatása
- a kulturált kommunikáció tanítása, elvárása a csoportban

4. Egészséges életmódra nevelés

- mozgáskultúra fejlesztése
- egészséges táplálkozás
- higiénias szokások rögzítése
- környezettudatos magatartás kialakítása, folyamatos szelektív hulladékgyűjtés.

Fontos feladatunk a helyes iskolai szokások kialakítása, a felmerülő konfliktusok kezelése, a gyerekek szocializációjának segítése. Munkánk során szorosan együttműködünk az osztályfőnökökkel és az osztályban tanító többi kollégával is, szükség esetén team megbeszéléseket szervezve.

A napközis nevelő kiemelt feladata:

A napközis munkaközösség számára fontos, hogy a diákok hasznosan töltsék el az idejüket a napköziben. Minden nevelő számára kiemelkedően fontosak a következő feladatok:

A tanulási és játékidő megfelelő megtervezése, házirend következetes betartása. Fegyelem megtartása, javítása, illemszabályok betartatása. Kulturált viselkedés, egymás kölcsönös tisztelete, figyelmesség, udvariasság, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartására nevelés. Törekvés a konfliktusok kezelésére. Kapcsolattartás és együttműködés a szülőkkel.

Ebédidőben: helyes táplálkozás, kulturált étkezés felügyelete. Egészséges életmódra nevelés.

Tanulási időben: tanulási idő rendjének, fegyelmeinek biztosítása. A fegyelmezett, pontos munkavégzés betartatása. A tanulók kulcskompetenciájának erősítése minden tantárgy tanulása során, valamint bármely tanulási helyzetben.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

A diákok munkájának folyamatos ellenőrzése, szóbeli és írásbeli házi feladatok rendszeres számonkérése, mennyiségi ellenőrzés. Differenciálás, felzárkóztatás. Egyéni és csoportmunka lehetőségének megteremtése. Önállóság, kitartás, szorgalom fejlesztése.

Az önálló tanulás megsegítése: A tanulási idő helyes beosztása, jó kihasználása, tanulási technikák elsajátítása, tanulási sorrend meghatározása.

Szabadidőben: az együttes játék örömeinek megismertetése, kreativitás fejlesztése. Szabadtéri játékok, ügyességi versenyek szervezése a napközis tanulók számára. Együttműködés, segítőkészség, kitartás fejlesztése. Iskolán kívüli tevékenységek: Részvétel kulturális programokon, lehetőség szerint időszakos kiállításokon. Séta az iskola környékén, a közeli parkokban. Szelektív hulladékgyűjtés, a környezet rendjének, tisztaságának megőrzése.

A napközi rendje:

1. 12.45-13.35 (6. óra) szabadidős tevékenység (sport, társasjáték, aktualitások).
2. 13.35-14.00 ebéd. Ebéd előtt az induló csoportokban létszámegegyeztetés.
3. 14.00-14.30 szabadidő (jó idő esetén levegőzés, sport, séta, nagymozgásos szabadtéri játék, rossz idő esetén egyéb foglalkozás a teremben).
4. 14.30-15.30 tanóra.
5. 15.30-15.40 uzsonna
6. 15.40-16.00 szabadidő
7. 16.00 terem rendezése (szemétszedés, székeket feltenni a pad tetejére, sorakozó, haza indulás).

Szakkörök

Színes palettával rendelkezik iskolánk a délutáni szabadidős foglalkozások terén. A gyerekek megtalálhatják a számukra kedvező szakköröket.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

Napközis feladatok és programok havi bontásban:

Hónap	Értekezlet témája	Feladatok, kulturális tevékenységek	Felelősök
Szeptember	<p>Az éves feladatok megbeszélése.</p> <p>Munkaterv elfogadása.</p>	<p>Csoportok kialakítása, létszám felmérések.</p> <p>Aktuális teendők: ebédeltetés, tanóra rendje.</p> <p>Napközis tanulók végleges létszámának tisztázása.</p> <p>Balesetvédelem.</p> <p>Szakkörök és egyéb szabadidős elfoglaltságok feltérképezése a csoportokban.</p> <p>Házirend megbeszélése az első napokban.</p> <p>Jeles napokról megemlékezések:</p> <p>Szeptember 16. Az ózónpajzs megőrzésének nemzetközi napja.</p> <p>Beszélgetés ehhez kapcsolódóan a környezetvédelem fontosságáról.</p> <p>Séta az iskola környékén. A közlekedési szabályok</p>	<p>Munkaközösség vezető,</p> <p>csoportvezetők</p>

		<p>megfigyelése, felelevenítése. Nagymozgásos szabadtéri játékok.</p>	
Október	<p>Aktuális feladatok, esetleges problémák megbeszélése.</p>	<p>Problémás gyerekek feltérképezése- megoldás keresése, javaslatok. A tanulásirányítás lépéseinek megbeszélése a napközis tanárokkal, a felmerülő problémák megoldása. Kulturális programok: Október 6: Beszélgetés és emlékezés az aradi vértanúkról. Október 4: Az állatok világnapja. Beszélgetés az állatokról. Az állatvédelem jelentősége, az állatok jogai. Október 23. Nemzeti ünnepünk. Október 31: Takarékossági világnap.</p>	<p>Munkaközösség vezető, csoportvezetők</p>

		Kötetlen beszélgetés a napközis foglalkozások keretében: Mi jut eszedbe a takarékoságról?	
November	Aktuális feladatok, problémák megbeszélése.	<p>Tanulási technikák feltérképezése, évfolyamonkénti használata-tapasztalatok átadása a csoportvezetők között.</p> <p>Csoportokban programok:</p> <p>Beszélgetés az őszi szünetben szerzett élményekről.</p> <p>Ádventi programsorozat kezdete:</p> <p>Borbála, Katalin – lányok pártfogója, néphiedelmek és szokások.</p> <p>Beszélgetések a csoportokban az ádvent jelentőségéről és a hozzá kapcsolódó szokásokról.</p> <p>Séták a belvárosban.</p> <p>Nagymozgásos szabadtéri játékok a közeli játszótéren.</p>	Munkaközösség vezető, csoportvezetők

		Könyvtárlátogatás.	
December	Aktuális feladatok, problémák megbeszélése.	<p>A kooperatív módszerek folyamatos alkalmazása a tanulószobán.</p> <p>A tanulók kulcskompetenciáinak erősítése minden tantárgy tanulása során, valamint bármely tanulási helyzetben.</p> <p>Csoportokban jeles napokról megemlékezések:</p> <p>Adventi készülődés: Ádventi koszorúk készítése.</p> <p>Téli népszokások: Beszélgetés a Télapó eredetéről, a szokás elterjedéséről. Mit jelent számodra a karácsony?-kötetlen beszélgetés a csoportokban.</p> <p>Mikulásváró ablakdíszek készítése.</p> <p>Mikulás, karácsonyi ünnepek csoport,-osztálykeretek között. Karácsonyfa díszítése.</p>	Munkaközösség vezető, csoportvezetők.

		Séta a városban: ünnepi kirakatok, fenyővásár megfigyelése.	
Január	Félév zárása	Csoportvezetői teendők: Félévi felmérékre gyakorlás, gyakoroltatás. Hiányosságok pótlása, felzárkóztatás. Kulturális tevékenységek a csoportokban: A téli szünet, a karácsonyi ünnep legszebb pillanatainak megbeszélése. Élményrajz készítése. Az újévi fogadalmak. A vízkereszt jelentősége. Farsangi népszokások hazánkban. Beszélgetés a Velencei karneválról-filmnézés.	Munkaközösség vezető, csoportvezetők.
Február	Félévi munkacsoport értekezlet	Készülődés a Farsangra. A farsang eredete, a hozzá kapcsolódó szokások felelevenítése. Farsang	Munkaközösség vezető, csoportvezetők, osztályfőnökök.

		<p>megszervezése, lebonyolítása a délelőtti kollégákkal együtt. Kulturális programok a csoportokban: Gyertyaszentelő Boldogasszony ünnepe, népi megfigyelések. Valentin nap, Bálint nap. Iskolán kívüli tevékenységek: Séta a belvárosban: Farsangi kirakat megtekintése. Aktuális kiállítás megtekintése.</p>	
Március	Aktuális feladatok, problémák megbeszélése.	<p>Jeles napokról megemlékezések. Március 8. Nőnap Március 15. megünneplése. Kokárda készítése. Március 22. A víz világnapja. Beszélgetések a csoportokban a víz fontosságáról. Játékos feladatlapok, színezők, rajzok.</p>	Munkaközösség vezető, csoportvezetők

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

		<p>Beszélgetés a tavaszi népszokásokról.</p> <p>Iskolán kívüli tevékenységek:</p> <p>Séta az iskola környékén. Az ébredő természet megfigyelése a közeli parkokban.</p> <p>Séta a Kossuth térre.</p> <p>Aktuális kiállítás látogatása.</p>	
Április	Aktuális feladatok, problémák megbeszélése.	<p>Csoportvezetői teendők:</p> <p>Tanulóikban gyengén teljesítő tanulók felmérése.</p> <p>Az egyéni hiányosságok, mérséklése, megszüntetése.</p> <p>Segítségnyújtás a tanulószoba keretein belül.</p> <p>Szövegértési és matematikai kompetenciák folyamatos fejlesztése.</p> <p>Kooperatív módszerek folyamatos alkalmazása.</p> <p>Jeles napokról megemlékezés a</p>	Munkaközösség vezető, csoportvezetők

		<p>csoportokban: Húsvéti hagyományok, versek, mesék olvasása, gyűjtése. Tojásfestés, húsvéti ajtódíszek, asztaldíszek készítése. Április 11. Költészet napja. Április 22. Föld világnapja.</p>	
Május	<p>Aktuális feladatok, problémák megbeszélése. Munkacsoport értekezlet.</p>	<p>Csoportvezetői feladatok: kooperatív módszerek folyamatos alkalmazása a tanulósobán a teljesítmény növelése érdekében: ellenőrzés párban, páros munka. Szövegértési és szövegalkotási képessegek, matematikai kompetenciák folyamatos fejlesztése. Jeles napokról megemlékezés a csoportokban: Madarak, fák világnapja-május 10. Anyák napi</p>	<p>Munkaközösség vezető, csoportvezetők.</p>

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

		megemlékezésre való felkészítés. Falikép készítése Anyák napjára a csoportokban.	
Június	Tanév zárása, éves munka értékelése.	Naplók zárása, napló ellenőrzése.	Munkaközösség vezető, csoportvezetők.

Nagykanizsa, 2025. szeptember 8.

Munkaközösség vezető

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

4.7 Diákönkormányzat munkaterve

A Hevesi Sándor Általános Iskola
Diákönkormányzatának munkaterve
2025/2026 tanévre

Összeállította:
DÖK segítő tanár

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

A diákönkormányzat a tanulók közösségi életre nevelésének és a közösség érdekében vállalt munkára, képviseleti szerepre történő nevelésnek a szervezeti kerete. Elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviseletére jött létre, azonban e mellett fontos szabadidős programszervezési, közösségszervezői tevékenysége is van.

A diákönkormányzat megfelelő működéséhez egyrészt szükséges, hogy a diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, a diákönkormányzati jogokat, másrészt tudják, hogy melyek a diákönkormányzat feladatai.

Programjainkat a hagyományok ápolásával tervezzük, ugyanakkor a tanulók javaslatai, ötletei alapján új feladatokat, célokat tűzünk ki, melyek lehetőséget adnak a színesebb, változatosabb közösségi életre. Ezáltal igyekszünk megszólítani minél több diákot és egy jól működő, aktív közösséget megteremteni.

Kiemelt céljaink:

- a közösségi programok kibővítése,
- a tanulási motiváció erősítése,
- a tanulók közötti együttműködés erősítése,
- a tanulói viselkedés pozitív befolyásolása,
- hagyományápolás,
- környezeti nevelés,
- csapatépítés.
- olyan állapotot kialakítani , ahol a diákok jogai és közös érdekei érvényesülnek
- toleráns magatartásra nevelés
- tartalmas diákélet kialakítása a nevelőtestület támogatásával
- hagyományok ápolása és újak teremtése

A diákönkormányzat működési területei, feladatai:

1. A tanulók érdekeinek képviselése az iskolavezetésben, a nevelőtestületben és az iskolaközösségben.

2. A diákok mindennapi életének megszervezése, az iskola belső kommunikációs csatornái:

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- a diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről és az őket érintő iskolai eseményekről a diákgyűlések alkalmával, a faliújság hirdetéseivel
- rendszeres jelenlét iskolánk honlapján aktualitásoknak megfelelően: diákcikkek, rajzok, fotók, információk az iskolai életéről, élménybeszámolók
- osztályönkormányzatok rendszeres bevonása az osztályközösségeket érintő feladatokba

3. A társadalmilag hasznos munkák irányítása:

- papírgyűjtés évente egyszer az őszi időpontban 2025.09.22.

4. Kulturális rendezvények segítése:

- közösségi szabadidős programok szervezése
- DÖK nap
- iskolai projektekben és témahetekben való részvétel

5. Egyéb tevékenységeink:

- versenyek (tanulmányi, sport) lebonyolításában való részvétel
- közös programok iskolán kívüli szervezőkkel
- kapcsolat a helyi médiával

A diákönkormányzat munkáját a DÖK segítő tanár koordinálja. Diákönkormányzati küldöttek: osztályonként 2 fő a 3. évfolyamtól. Az ő feladatuk, hogy tájékoztassák diáktársaikat a DÖK tevékenységéről, az aktuális feladatokról, képviseljék osztályuk érdekeit, vélemény

A diákönkormányzat üléseinek témái, munkaterv

1) 2025. szeptember

- A DÖK elnök és elnök helyettes megválasztása
- Az iskola esemény naptárának megvitatása.

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.
- Papírgyűjtés szeptember 22.

- Népmese napja keretein belül, jó állapotú, használt mese és ifjúsági könyvek gyűjtése a könyvtár részére

2) 2025. október

- Állatok világnapja - október 4.(adománygyűjtés a Nagykanizsai Éllettér Állatmenhely javára, rajzpályázat)

- Halloween tökf faragó verseny

- Osztálydekoráló verseny adott tematikához az adott ünnephez kapcsolódóan (Halloween)

3) 2025. november, december

- „Egy doboznyi szeretet” adománygyűjtés

4) 2026 január

-A féléves munka értékelése

- a farsang előkészületei

5) 2026 február

- Az alsós és felsős farsang lebonyolítása a szülői munkaközösség segítségével

6) 2026 március

- tisztasági verseny meghirdetése az alsó tagozatban (március, április, május időszakban)

7) 2026 április

-a Föld napja alkalmából aszfaltrajzverseny az iskola udvarán

8) 2026 május- június

- DÖK nap megszervezés, lebonyolítása

- a tisztasági verseny értékelése

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.
- Az éves munka értékelése

Jutalmazás, értékelés

Egész évben kiemelkedő közösségi munkát végző tanulók (tanulói ügyeletben, rendezvények lebonyolításában aktív tanulók) év végén jutalomban részesülnek. A jutalmat a tanév végén az iskola közössége előtt vehetik át, illetve a tanév során osztályfőnöki dicséretet kaphatnak.

Nagykanizsa, 2025. szeptember. 3.

DÖK segítő tanár

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

4.8 A Hevesi Sándor Általános Iskola könyvtár munkaterve 2025-2026. tanév

Az iskolai könyvtár mindenki számára a tanítás és tanulás színhelye - Az IFLA és az UNESCO közös iskolai könyvtári nyilatkozatában ez olvasható:

„Az iskolai könyvtár a feladatok sikeres ellátásához, napjaink információra és tudásra alapozott társadalmában való eligazodáshoz szükséges alapvető információt és elképzeléseket, gondolatokat biztosít. Az iskolai könyvtár a tanulókat permanens tanulási készségekkel fegyverzi fel és fejleszti képzelőerejüket, lehetővé téve azt, hogy felelős állampolgárokként éljenek.”

Az iskolai könyvtár missziója, melyet Az IFLA és az UNESCO közös iskolai könyvtári nyilatkozata így fogalmaz meg:

„Az iskolai könyvtár a tanulást segítő szolgáltatásokat, könyveket és egyéb forrásokat biztosít, amelyek az iskolai közösség minden tagja számára lehetővé teszik, hogy kritikus gondolkodókká, valamint minden típusú és formájú információhordozó hatékony alkalmazóivá váljanak.”

A könyvtár-pedagógiai feladatok:

- tanulás segítése
- készségek, képességek fejlesztése, amely megalapozza az önálló tanulás elsajátítását
- könyvek, források, szolgáltatások biztosítása

Könyvtárhasználatra nevelési feladatok:

- a tanulóban kialakuljon a könyv és az olvasás iránti szeretet
- olyan olvasó váljon belőlük, akik megértik, amit olvasnak
- váljanak aktív könyvtárhasználóvá
- megfelelő információkezelés (keresés, válogatás, rendszerezés, felhasználás, kommunikálás), mely segíti őket az információs társadalom kihívásaiban
- etikus forráshasználat, szerzői jog fontossága

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- élethosszig tartó tanulás megalapozása

Havi ütemterv

Augusztus:

- az alaprendelésben megrendelt tankönyvek átvétele
- tartós tankönyvek és pedagógus példányok bevételezése
- a könyvtári rendelésű tankönyvek, segédletek bevételezése
- tankönyvek, munkafüzetek osztályszintű összekészítése
- honlapon a tanulói és dolgozói névsorok aktualizálása
- Halis István Városi Könyvtárral felvenni a kapcsolatot

Szeptember:

- tankönyvosztás
- pótrendelés elkészítése
- a tanulók kölcsönzési nyilvántartásának aktualizálása
- új tanulók beiratkozásának előkészítése
- nyitva tartás közzététele
- a könyvtári vetélkedőre jelentkezők számának felmérése
- könyvtári órák tartása
- 1. osztályosoknak könyvtári foglalkozás A magyar népmese napjához kapcsolódóan
- elhasználódott, megrongálódott tankönyvek selejtezése, törlési jegyzék elkészítése
- statisztikai adatszolgáltatás előkészítése
- iskola honlapján könyvtári oldal frissítése

Október:

- könyvtári statisztika elkészítése
- állománygondozás
- folyamatos selejtezés
- könyvtári órák tartása
- könyvtári vetélkedő elindítása alsó és felső tagozaton
- kapcsolattartás a városi könyvtárral
- iskolai könyvtári világhónaphoz kapcsolódás – Könyvjelzőcsere program
- iskola honlapján könyvtári oldal folyamatos frissítése

November:

- az állomány folyamatos feldolgozása Szirén integrált könyvtári rendszerrel

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- eligazító táblák, feliratok frissítése
- könyvtári órák tartása
- könyvtári vetélkedő folytatása
- kapcsolattartás a városi könyvtárral

December:

- állomány folyamatos feldolgozása
- folyamatos selejtezés
- könyvtári órák tartása
- könyvtári vetélkedő eredményhirdetése – oklevélkészítés
- kapcsolattartás a városi könyvtárral

Január:

- folyamatos állomány feldolgozás és selejtezés
- félévi beszámoló készítése
- könyvtári órák tartása
- Magyar kultúra napjára megemlékezés a könyvtárban
- kapcsolattartás a városi könyvtárral

Február:

- állománygondozás
- 1. osztályosoknak könyvtár bemutató óra, ismerkedés a könyvtárral
- könyvtári órák tartása
- könyvtári vetélkedő II. félévének elindítása
- kapcsolattartás a városi könyvtárral

Március:

- állomány feldolgozás, selejtezés
- könyvtári vetélkedő
- könyvtári órák tartása
- a tankönyvrendeléshez előkészülni, felmérni az etika és a hit- és erkölcstant tanulni kívánók számát a következő tanévre
- kapcsolattartás a városi könyvtárral

Április:

- könyvtári órák tartása
- könyvtári vetélkedő
- tankönyvrendeléshez felmérni a pedagógusok melyik tankönyvből szeretnék tanítani

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

- tankönyvrendelési felületen rögzíteni az alaprendelésben megrendelt tankönyveket
- kapcsolattartás a városi könyvtárral

Május:

- állomány feldolgozás
- könyvtári órák tartása
- könyvtári vetélkedő II. félévének eredményhirdetése, oklevélkészítés
- kapcsolattartás a városi könyvtárral

Június:

- könyvtári könyvek visszaszedése
- tartós tankönyvek visszaszedése, átnézése
- tartós tankönyvek selejtezése
- tankönyvek alaprendelésének módosítása
- fiktív tanulók nevesítése a tankönyvrendelési felületen
- kapcsolattartás a városi könyvtárral
- év végi beszámoló készítés

Nagykanizsa, 2025. szeptember 03.

könyvtáros

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

HEVESI SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA

4.9 *Egészségügyi munkaterv* 2025-2026

Tanév elején:-1. osztályosok névsora- szülőknek adatlap kiosztás

- oltási könyvek és statuszlapok beszédése

- KRÉRA IER-be adatok felvitele

-Összes évfolyamon névsoregyeztetés

-Érkezett, illetve távozott tanulók névsora

- 6., 7. osztályos tanulóknak az oltási értesítők kiosztása

-7. osztályos lányok+fiúk HPV elleni ajánlott oltási nyilatkozat kiadása, beszédése, rendelése

-Oltási névsor összeállítása, oltóanyag igénylés, beszerzése

SZEPTEMBER:

-6. osztályos tanulók MMR kötelező védőoltása

-1. osztályos tanulók védőnői és orvosi szűrővizsgálata

-Gyógytestnevelésre, orthopédiára utaltak felülvizsgálata

-7. osztályos tanulók Hepatitis-B elleni I. kötelező védőoltása

-Tisztasági vizsgálat 1-8. évfolyamban

OKTÓBER:

-2. osztályos tanulók védőnői és orvosi szűrővizsgálata

-6. osztályosok DTaP kötelező védőoltása

-7.osztályos lányok+fiúk HPV elleni I.ajánlott védőoltása

-7. osztályos tanulók Hepatitis-B elleni II. kötelező védőoltása

NOVEMBER:

-8. osztályos tanulók védőnői és orvosi szűrővizsgálata

DECEMBER:

-6. osztályos tanulók védőnői és orvosi szűrővizsgálata

-Tisztasági vizsgálat 1-4. évfolyamban

JANUÁR:

-4. osztályos tanulók védőnői és orvosi szűrővizsgálata

FEBRUÁR:-

3. osztályos tanulók védőnői szűrővizsgálata

MÁRCIUS:

-5. osztályos tanulók védőnői szűrővizsgálata

-Tisztasági vizsgálat 1-8. évfolyamba

-7. osztályos tanulók Hepatitis-B elleni III. kötelező védőoltása

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

ÁPRILIS: -7. osztályos tanulók védőnői szűrővizsgálata
-7. osztályos lányok+fiúk HPV elleni II. ajánlott védőoltása

MÁJUS, JÚNIUS: -Pótvizsgálatok, pótolások
-Testnevelési csoportbesorolás
-Tisztasági vizsgálat 1-4. évfolyamban
-Éves jelentés elkészítése
-Éves beszámoló megírása iskolának

Folyamatosan: -Tanácsadás, intézkedés, szülőkkel kapcsolattartás
-Egészségnevelő előadások tartása
-Tisztasági vizsgálatok
-Veszélyeztetett és túlsúlyos tanulók nyomon követése
-Szülőértekezleten részvétel igény szerint

Nagykanizsa, 2025.09.01.

iskolavédőnő

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

5 Legitimációs záradék

Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi utca 2.
Telefon: 30/7830549
e-mail: info@hevesiiskola.hu www.hevesiiskola.hu

8/2025. (VIII. 29) számú határozat

NEVELŐTESTÜLETI HATÁROZAT

A Hevesi Sándor Általános Iskola nevelőtestülete a 2011. évi CXC törvény a Nemzeti Köznevelésről 70. § -a értelmében 2025. augusztus 29-én megtartott nevelőtestületi értekezletén egyhangúlag elfogadta az intézmény Munkatervét.

Nagykanizsa, 2025. augusztus 29.

Szabó Erzsébet
igazgató



Hevesi Sándor Általános Iskola
Nagykanizsa, Hevesi u. 2.

5 Legitimációs záradék

Hevesi Sándor Általános Iskola 2025/2026. tanévre érvényes munkatervét az intézmény nevelőtestülete 2025. augusztus 29. napján tartott értekezleten elfogadja.

Kovács Enikő Gabriella
.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

Döményi Péter
.....
hitelesítő nevelőtestületi tag



[Signature]
.....
igazgató

Hevesi Sándor Általános diákönkormányzata a 2025. augusztus 29. napján megtartott ülésén az intézmény 2025/2026. tanévre érvényes munkatervének a tanulókat érintő programjait véleményezte, azokkal egyetért.

Nagykanizsa, 2025. augusztus 29.

Szűcs Mária
.....
DÖK vezetője

Sallai Szilvia Erika
.....
DÖK segítő pedagógus

Hevesi Sándor Általános Iskola 2025/2026. tanévre érvényes munkatervét a Szülői Szervezet 2025. augusztus 29. napján megtartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Nagykanizsa, 2025. augusztus 29.

[Signature]
.....
Szülői Szervezet elnöke

Hevesi Sándor Általános Iskola 2025/2026. tanévre érvényes munkatervét az Intézményi Tanács 2025. augusztus 29. napján megtartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Nagykanizsa, 2025. augusztus 29.

Balogh Mária
.....
Intézményi Tanács elnöke

Fenntartói egyetértő nyilatkozat

Jelen munkatervet az alábbi, a fenntartóra többletkötelezettséget telepítő rendelkezések

fejezet	cím	a többletkötelezettség tartalma
II. fejezet	Tanulmányi, művészeti és sportversenyeken való részvétel	nevezési díj és útiköltség
II. fejezet	Iskolai rendezvények	Sportnap - versenyzők jutalmazása, Mikulás napi ajándékozás az alsós gyerekeknek
I. fejezet	Fenntarthatósági témahét, Digitális témahét	eszközigény, jutalmazás,
I. fejezet	Egészsnápná-projektnápná	eszközigények, rendezvényköltség, jutalmazás, előadói díj
I. fejezet	Versenyek, vetélkedők helyi szervezéssel: Szép magyar beszéd területi döntője, Hevesi vers- és prózaíró pályázat, Halloween rajzpályázat angolosoknak, Rajzpályázat a város nagycsoportos óvodásainak	eszközigények, rendezvényköltség, versenyzők díjazása,
II. fejezet	Belső továbbképzés - nevelési értekezletek	előadói díj

vonatkozásában a Nagykanizsai Tankerületi Központ, mint az intézmény fenntartója egyetértési jogkört gyakorolt, a Munkaterv fenti rendelkezéseivel egyetért, azokat az intézmény mindenkori éves költségvetési keretének terhére jóváhagyja.

Nagykanizsa, 2025. 09.29.....

.....
fenntartó képviselője



Nagykanizsai Tankerületi Központ ZB2501

**Munkavégzés helye: Hevesi Sándor Általános Iskola
8800 Nagykanizsa Hevesi utca 2.**

2025. augusztus 29. tanévnnyitó értekezlet jelenléti ív

1. Szabó Erzsébet	igazgató	
2. Horváth Erika Gabriella	igazgató- helyettes	
3. Dominikné Papp Edit	igazgató- helyettes	
✓ 4. Albert Zoltán Jánosné	tanár	
✓ 5. Dr. Alemayehuné Hegyi Helga	tanító	
✓ 6. Andrasek Anita	tanár	
7. Andruseczné Flumbort Zsuzsanna Barbara	tanár	
8. Aradvári Renáta	tanár	
9. Árváné Szabó Judit Piroska	tanító	
10. Dr. Balogh Imre	tanár	
11. Dr. Baloghné Nagy Katalin	tanár	
12. Bozsokiné Antalics Margit	tanító	
13. Csontosné Czimmerman Juliánna	tanár	
✓ 14. Erheticsné Kuklek Krisztina	tanító	
15. Farkas-György Patrícia	tanár	
16. Farkas Réka	tanító	
17. Gregász László Andrásné	tanár	
18. Halász Katalin	tanár	
19. Herczeg-Szabó Ágnes	tanító	
20. Horváth Krisztina	tanár	
21. Horváthné Köfalvi Katalin	tanító	
22. Horváthné Tóth Györgyi	tanító	
23. Joóné Szépréti Andrea Gizella	tanító	
✓ 24. Jordán-Szabó Tímea	fejlesztő ped.	
✓ 25. Juvanciczné Kapus Nóra	tanító	

26. Katona Péterné	tanító	Katona Péterné
27. Kishonti Marianna	tanító	Kishonti Marianna
28. Kocsmárné Flumbort Klára Zsuzsanna	tanító	Kocsmárné Flumbort Klára Zsuzsanna
29. Koósz Hajnalka	tanító	Koósz Hajnalka
30. Kupó Csabáné	tanító	Kupó Csabáné
31. Miókovics Eszter	pszichológus	Miókovics Eszter
32. Molnár Gábor	tanár	Molnár Gábor
33. Novákné Harangozó Judit Ágnes	tanító	Novákné Harangozó Judit Ágnes
34. Páztorné Böjti Livia	tanító	Páztorné Böjti Livia
35. Pirbus Judit Edit	tanító	Pirbus Judit Edit
36. Pusztainé Takács Ildikó	tanító	Pusztainé Takács Ildikó
37. Ramocsa Krisztián	tanár	Ramocsa Krisztián
38. Saffer Szilvia Eszter	tanító	Saffer Szilvia Eszter
39. Szabó Gelsei Zsófia	tanár	Szabó Gelsei Zsófia
40. Szabóné Kovács Ágnes	tanító	Szabóné Kovács Ágnes
41. Szilágyi Erzsébet	tanár	Szilágyi Erzsébet
42. Takács András Tibor	tanár	Takács András Tibor
43. Takácsné Tóth Gabriella	tanár	Takácsné Tóth Gabriella
44. Tamberger István Jánosné	tanár	Tamberger István Jánosné
45. Tarr Szilvia	tanító	Tarr Szilvia
46. Trombitás Monika	tanár	Trombitás Monika
47. Türei-Horváth Enikő	tanító	Türei-Horváth Enikő
48. Vargáné Gunyhó Katalin	tanár	Vargáné Gunyhó Katalin
49. Veisz Márta	könyvtáros	Veisz Márta
50. Vigné Tolnai Judit	tanító	Vigné Tolnai Judit
51. Virág Edit Adrienne	tanító	Virág Edit Adrienne
52. Vlasics Anita	tanító	Vlasics Anita

NOKS dolgozók:

Fehérné Pápai Laura

iskolaitkár

.....
Fe. Pápai

Szmerk-Gyurkó Vivien

iskolaitkár

.....
Szm-Gyurkó

Árok Antalné

pedagógiai asszisztens

.....
Árok Antalné

Fehér Zsoltné

pedagógiai asszisztens

.....
Fehér Zsoltné

Gór Ferencné

pedagógiai asszisztens

.....
Gór Ferencné

Kovács Krisztiánné

pedagógiai asszisztens

.....
Kovács Krisztiánné

Takács Tamara Zsófia

pedagógiai asszisztens

.....
Takács Tamara Zsófia