

**Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános  
Iskola**

**2025/2026-os tanévre szóló**

**MUNKATERVE**

**OM azonosító: 037507**



**Hatályos:** 2025/2026. tanév

**Kelt:** 2025. szeptember 10.

A fenntartó Nagykanizsai Tankerületi Központ képviselőjében a Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 2025/2026. tanévre szóló Munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27.§ (3) bekezdés alapján, jóváhagyom:

Nagykanizsa, 2025. szeptember 10.



## Tartalomjegyzék

|  |           |
|--|-----------|
| Az intézménnyel kapcsolatos általános információk, helyzetelemzés.....   | 4         |
| Intézményi adatok .....  | 4         |
| Intézményi alapidokumentumok .....   | 4         |
| Létszámadatok.....   | 4         |
| Osztályok létszámadatai: .....   | 4         |
| Osztályfőnökök .....   | 5         |
| Tárgyi feltételek, eszköz, felszerelés beszerzés, felújítás, karbantartás tervezése .....  | 6         |
| Humán erőforrás.....   | 8         |
| Pedagógiai folyamatok az oktatói-nevelői munkában: tervezés, célok, feladatok .....  | 9         |
| Jogsabályi háttér: .....   | 9         |
| Általános feladatok a Pedagógiai Program alapján: .....  | 9         |
| Kiemelt pedagógiai célok és feladatok a 2025/2026. tanévben:.....  | 10        |
| Az előző tanév értékeléséből adódó nevelési, oktatási célok, pedagógiai feladatok:.....  | 13        |
| Az igazgatói pályázatban megfogalmazott célok, feladatok időarányos teljesítése: .....   | 15        |
| Intézményi sajátosságok, specialitások, innovatív tevékenységek, egyéni arculat: .....   | 16        |
| Nevelési célok, osztályfőnöki feladatok a 2025/2026. tanévben: .....   | 17        |
| Személyiségfejlesztés:.....  | 19        |
| <i>Az alsós és felsős munkaközösségek 2025/2026-os tanévre vonatkozó pedagógiai programjai, feladatai, a munkaközösségek, munkacsoportok munkatervei alapján .....</i> | <i>21</i> |
| Alsós munkaközösség: .....   | 21        |
| Felső munkaközösség: .....   | 26        |
| Idegen nyelvi munkaközösség – alsó tagozat:.....   | 35        |
| Idegen nyelvi munkaközösség – felső tagozat: .....   | 40        |
| DÖK munkaterve: .....  | 45        |
| ÖKO-munkacsoport munkaterve: .....   | 48        |
| Iskolai könyvtár munkaterve: .....   | 50        |
| A nevelőtestület által szükségesnek ítélt feladatok: .....   | 54        |
| Tanórán kívüli tevékenységek:.....   | 54        |
| Tanügyigazgatási, szervezési feladatok .....   | 55        |
| Pályaválasztás.....  | 58        |
| Országos mérések .....   | 60        |
| Tanulmányi és egyéb versenyek.....   | 60        |
| Minősítési eljárásban való részvétel .....   | 63        |

## Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

|   |    |
|---|----|
| Teljesítményértékelés .....   | 64 |
| Esélyegyenlőség biztosítása, megvalósítás és ellenőrzés módja .....     | 65 |
| Helyi sajátosságok, hagyományok, értékek, hagyományos rendezvények..... | 67 |
| Gyermekvédelmi feladatok .....  | 67 |
| Partnerkapcsolatok működtetése .....                                    | 68 |
| Pályázatok, projektek .....   | 70 |
| Intézményi önértékelés.....   | 71 |
| Pedagógus-továbbképzési intézményi program végrehajtása.....            | 72 |
| Ellenőrző és értékelő tevékenység.....                                  | 75 |
| LEP – Lázár Ervin Program .....   | 78 |
| NEP – Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program .....                         | 78 |
| Záró gondolatok .....   | 79 |
| Melléklet 1.sz.....   | 80 |
| Melléklet 2.sz.....   | 84 |

## Az intézménnyel kapcsolatos általános információk, helyzetelemzés

### **Intézményi adatok**

Az intézmény neve: Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

Az intézmény OM azonosítója: 037507

Az intézmény címe: 8800, Nagykanizsa, Zrínyi Miklós u. 38.

Az intézmény fenntartója és működtetője: Nagykanizsai Tankerületi Központ, Vécsey utca 6.

Az intézmény alaptevékenységei: általános iskolai nevelés-oktatás

### **Intézményi alapdokumentumok**

Szakmai Alapdokumentum, Szervezeti és Működési Szabályzat, Pedagógiai Program, Házirend

### **Létszámadatok**

| <b>Tanulói létszám</b>  | <b>411</b> |
|---|------------|
| <b>ebből:</b>   |            |
| Hátrányos helyzetű tanulók száma  | 4          |
| Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma  | -          |
| Egyéni munkarendben tanulók száma   | -          |
| Tanulói jogviszonyt szüneteltetők száma   | 5          |
| Vendégtanulók száma   | -          |
| Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók (a 2024/2025-ös tanév év végi adatszolgáltatása alapján)                 | 2          |
| Tantárgyi értékelés alól felmentettek   | 5          |
| SNI tanulók száma   | 15         |
| BTMN tanulók száma  | 28         |
| A mindennapos testnevelés heti 5 órájából legfeljebb heti két óra kiváltását kérelmezők száma (emelkedés várható) | 8          |

### **Osztályok létszámadatai:**

| <b>Osztály</b> | <b>Létszám</b> |
|----------------|----------------|
| 1.a            | 25             |
| 1.b            | 22             |

|     |    |
|-----|----|
| 2.a | 31 |
| 2.b | 22 |
| 3.a | 29 |
| 3.b | 22 |
| 4.a | 28 |
| 4.b | 27 |
| 5.a | 23 |
| 5.b | 21 |
| 6.a | 25 |
| 6.b | 25 |
| 6.c | 23 |
| 7.a | 26 |
| 7.b | 25 |
| 8.a | 22 |
| 8.b | 24 |

***Osztályfőnökök***

|            |                                 |
|------------|---------------------------------|
| <b>1.a</b> | Domjánné Gerencsér Katalin      |
| <b>1.b</b> | Kósz Tünde                      |
| <b>2.a</b> | Emmer-Sólyom Emese              |
| <b>2.b</b> | Németh Éva                      |
| <b>3.a</b> | Somogyiné Dr. Hederics Szilvia  |
| <b>3.b</b> | Varga Niké                      |
| <b>4.a</b> | Gilitschné Horváth Gabriella    |
| <b>4.b</b> | Trojgó Krisztina                |
| <b>5.a</b> | Kissné Modor Constance          |
| <b>5.b</b> | Budáné Józsa Szilvia            |
| <b>6.a</b> | Dr. Zsirayné Szigeti Rita Emőke |
| <b>6.b</b> | Lenkovicsné Szilajka Krisztina  |
| <b>6.c</b> | Bicsák-Bánfai Adrienn           |
| <b>7.a</b> | Benkóné Bánáti Bernadette       |
| <b>7.b</b> | Koroknai Tibor                  |
| <b>8.a</b> | Zsigmond Zsuzsanna              |

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| <b>8.b</b>          | Juhász Eszter |
| <b>Esti tagozat</b> | Molnár Judit  |

### **Tárgyi feltételek, eszköz, felszerelés beszerzés, felújítás, karbantartás tervezése**

Az intézmény figyelemmel kíséri a belső infrastruktúra fejlesztésének lehetőségeit, az intézmény képzési struktúrájának, a nevelőmunka feltételeinek és pedagógiai céljainak tükrében. Az intézményben szinte minden évben történtek kisebb, nagyobb karbantartási munkálatok, de az intézmény az esztétikus külső mellett, belül komolyan megérezte a 150 év viszontagságait, ezért az állandó jelzések mellett, fontos az állandó felújítás, karbantartás.

Ha a megfelelő forrás rendelkezésre áll, akkor – a munka-és balesetvédelmi intézményi bejárason tapasztaltakkal összhangban, rövid-és hosszútávon – többek között az alábbi fejlesztési, karbantartási-és felújítási feladatokat tervezzük elvégezni: szaniter munkálatok elvégzése, tornatermi pályavonalazás, selejtezés, öltözők, öltözői mosdók javítása, IKT eszközök, interaktív digitális táblák, panelek további beszerzése, az iskolai folyosói dekoráció, ebédlői dekoráció frissítése, karbantartása.

A rendelkezésre álló infrastruktúrák, helyiségek optimalizálása, racionális elosztása a szükséges szaktárgyi korrepetálások, logopédiai foglalkozások, gyógypedagógiai foglalkozások, egyéb kiscsoportos foglalkozások szakszerű ellátása miatt folyamatos igény.

Az osztályterem-cserék, bebútorozások, egyéb kialakítások a nyár folyamán megvalósultak. Az általában szükséges taneszközök, szemléltető anyagok rendelkezésre állnak. A tantermek felszereltsége, bútorozottsága megfelelő.

A különböző fejlesztések (SNI, BTMN) alapfeltételei adottak. A rehabilitációs fejlesztések és a készségfejlesztések a fejlesztő teremben és az üveges kiskönyvtárban valósulnak meg. Az iskolapszichológusi ellátás feltételei biztosítottak: intézményünk volt gazdasági irodájában, zárható szekrényel és négyszemközti beszélgetéshez szükséges berendezésekkel rendelkező teremben történik az egyéni segítségnyújtás.

Intézményünk a *20/2012 rendelet 2. számú melléklete*ként meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik.

Átcsoportosításokkal, esetleges teremcserékkel tudjuk biztosítani a mindennapi oktató, nevelő munkát segítő IKT-eszközök használatát. Az IKT-eszközök, vagy hangosítás karbantartásában heti öt órában rendszergazda segít.

A testnevelés tárgyi feltételei megfelelőek, a tantárgy követelményeinek teljesítéséhez szükséges szer- és eszközkészlet rendelkezésre áll.

### **Humán erőforrás**

Az intézményben dolgozó összes főállású foglalkoztatott száma: 47 fő. A teljes munkaidőben foglalkoztatott pedagógusok száma 37 fő. Az intézményünkben, részmunkaidőben 2 fő dolgozik. Óraadóként, megbízási szerződés alapján foglalkoztatott pedagógus 11 fő. 1 fő könyvtáros tanár.

*A pedagógusmunkát közvetlenül segítő köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók (NOKS) száma: 1 fő pedagógiai asszisztens pedagógus végzettséggel, 3 fő pedagógiai asszisztens (ebből egy fő diabétesz ellátást végez), 1 fő iskolatitkár.*

A technikai dolgozók száma 9 fő. A technikai dolgozók közül 2 fő 8 órában karbantartó, 7 fő 8 órában takarító beosztással alkalmazva.

A nevelőtestület tagjai közül öt fő gyakornokunk van. A gyakornoki felkészítés hatálya alá eső kollégák mentorálása az intézmény *Gyakornoki Szabályzata, illetve a 401/2023-as Kormányrendelet* alapján történik. Öt fő mentor segíti a gyakornokokat a köznevelési intézmény szervezetébe történő beilleszkedésben, s a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában. A mentorok legalább félévente írásban értékelik a *gyakornokok* tevékenységét, pedagóguskompetenciáik fejlődését, és az értékelést átadják az igazgatónak és a gyakornokoknak.

Egy fő óraadó gyógypedagógus az SNI, ill. a magatartásproblémákkal és figyelemzavarral küszködő tanulók integrációját segítik.

A BTMN-es tanulók számára szervezett fejlesztő pedagógiai ellátás keretében a tanulók tantárgyi felzárkóztatását a nevelő-oktató munka szakaszának, illetve a tantárgynak megfelelő szakképzettségű pedagógusok végzik, készségfejlesztésüket pedig három fejlesztő pedagógus végzettséggel rendelkező kolléga látja el intézményünkben.

Bízom abban, hogy a gyógypedagógus és fejlesztő pedagógusok szakmai potenciáljukkal támogatják az intézmény nevelőinek mindennapi munkáját, az SNI-s és BTMN-es tanulókkal kapcsolatos pedagógiai érzékenyítést, és a folyamatos szakmai konzultáció – a gyógypedagógus, a fejlesztő pedagógusok és a kollégák között – segít abban, hogy a sajátos nevelésű igényű, valamint tanulási nehézséggel küzdő tanulók szakértői véleményekben leírt speciális oktatási-nevelési javaslatoknak megfeleljünk.

Fejlesztő foglalkozásokat ebben a tanévben is két *logopédiai* szakember tart az intézményben heti rendszerességgel.

Örömünkre szolgál, hogy ebben a tanévben is egy fő, állományunkhoz tartozó *iskolapszichológus*, hetente két nap tud segíteni kollégáinknak a gyermekek magatartás-ill. lelki problémáinak kezelésében, ill. prevencióss jelleggel érzékenyítő foglalkozásokat tart.

A tanévben ismét a Család-és Gyermekjóléti Központ munkatársa mint *szociális segítő* dolgozik hetente egy alkalommal iskolánkban. A szociális segítő a 2025/2026. tanévben is segíti a gyermekek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők feltárását és megoldását, segíti a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, vagy a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetését.

A gyógytestnevelői feladatokat a testnevelést oktató tanárnő látja el.

A munkatervben meghatározott feladatok elosztása során törekedtünk az egyenlő bánásmód követelményeinek megtartására. Ennek érdekében a tanítás elrendelésénél, és az egyéb feladatok szétosztásánál igyekeztünk biztosítani az *arányos és egyenletes feladatelosztást* a nevelőtestület tagjai között.

## **Pedagógiai folyamatok az oktatói-nevelői munkában: tervezés, célok, feladatok**

### ***Jogsabályi háttér:***

*A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, a 229/2012. (VIII. 28.) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról, a 2023.évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról, a 401/2023. kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi LII. törvény végrehajtásáról, a 2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII.24.) BM rendelet, a 18/2024. (IV.4.) a pedagógusok teljesítményértékeléséről, a 419/2024. (XII. 23.) kormányrendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről, az intézmény Pedagógiai Programja, az SZMSZ, a Házirend és a vezetői pályázatban megfogalmazott célok, feladatok figyelembe vételével, valamint a 2024/2025-ös tanév értékelése során levont konzekvenciák mentén tervezzük meg a 2025/2026-os tanév pedagógiai munkáját.*

### **Általános feladatok a Pedagógiai Program alapján:**

A 2011. évi CXC. törvény nemzeti köznevelésről szóló irányelvei alapján megfogalmazott intézményi Pedagógiai Program és Helyi tanterv a kompetenciafejlesztés minden területét lefedi. Ezeknek ismerete és az említett dokumentumok szellemében történő oktatói-nevelői tevékenység az intézményben alapkövetelmény.

*Az intézmény nevelési-oktatási programja kiemeli, hogy:*

- a színes, sokoldalú iskolai élet biztosítsa kellő arányban a tanulást, a játékot és az élményeket nyújtó rendezvényeket
- a Nemzeti Alaptanterv követelményeinek, pedagógiai útmutatásainak megismerése
- a kulcskompetenciák fejlesztése
- nagyobb szerep biztosítása az aktív tanulás folyamatának, a tanulói kompetenciafejlesztésnek, az egyénre szabott tanulási lehetőségeknek, a differenciált tanulásszervezés jegyében történő tanulói együttműködésen alapuló tanulásnak
- a gyermekközpontú légkör kialakítását, ahol a tanulók a demokratikus magatartásformákat is megtapasztalhatják
- a tárgyi tudás, az ismeret szintű tudáson túl a képességek, készségek fejlesztése széles módszertani palettával történjen, a használható, kompetenciaalapú tudás megszerzése céljából
- a problémamegoldó gondolkodás kialakításának fontosságát
- az önálló ismeretszerzés igényének és képességének kialakítását
- többféle tanulásszervezési megoldás segítségével az esélyegyenlőség javítását a differenciálás és a kooperatív tanulástechnikák segítségével
- az SNI-s, és BTMN-es tanulók minél eredményesebb bevonását a tanulási folyamatokba
- értékközvetítést, az alapvető iskolai normák elsajátíttatását
- hazánk és környezetünk kultúrájának, hagyományainak megismertetését
- a pályaválasztásra történő megfelelő felkészítést
- az egészséges életmódra nevelést, a környezettudatos gondolkodás fejlesztését az indirekt nevelés jegyében, drogprevenció megvalósítását
- az iskola tevékenységi rendszerének és eredményeinek megismertetését a lakóhely közösségeivel

**Kiemelt pedagógiai célok és feladatok a 2025/2026. tanévben:**

- Pedagógiai munkánk színvonalának megőrzése. A **Pedagógiai Program, SZMSZ és a Házi rend** iránymutatása alapján végzett nevelő, oktató munka fenntartása. A tanulmányi munka és a szabadidős tevékenységek zökkenőmentes biztosítása. A tanulást megszerettető, elfogadó, együttműködő nevelés és oktatás.
- A zökkenőmentes **óvoda - iskola átmenet elősegítése**, az elsős tanulók eredményes beszoktatása az életkori sajátosságok figyelembevételével. A szokásrend, napirend fokozatos kialakítása. Játékos oktatás megvalósítása.

- A 4. évfolyamon az **alsó és felső tagozat átmenet** megkönnyítése a sikeres felkészítéssel; feladattudat fejlesztése, önállóság növelése, önálló tanulási módszerek elsajátítása. Az alkalmazható tudás megszerzésére való képesség alakítása.
- A gyermekekkel a Házirend megismertetése, elfogadtatása, majd következetes betartatása. Munkafegyelemre nevelés, a helyes viselkedési kultúra, megfelelő illemszabályok tanítása. Az **osztályközösségek formálása**, a közös munkában és a szabadidő együttes eltöltésében rejlő örömök felfedeztetése. Egymás tiszteletére, segítésére nevelés. **Kulturált véleménynyilvánítás, érvelés képességének kialakítása. Konfliktuskezelés.**
- Az alsós nevelői munka hatékonyságának biztosítása kollégákkal való folyamatos **együttműködés** során.
- Egységes **követelményrendszer, értékelési rendszer** kialakítása. Tanmenetek egyeztetése.
- A párhuzamos osztályban tanítók rendszeres **megbeszélései, felmérések összehangolása, tapasztalatcserek.** Közösén összeállított évfolyam felmérők és verseny-feladatlapok készítése, értékelése. Munkaközösségi értekezleteken az egyes tantárgyakkal kapcsolatban felmerülő problémák megbeszélése.
- A tanulók **alapkészségeinek, kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése** valóságtartalmú problémafelvetésekkel. Cél, hogy a tanultakat különböző, akár teljesen új helyzetekben is alkalmazni tudják a tanulók.
- A törzsanyag elsajátíttatása, törekvés **a tantervi követelmények teljesítésére**, a tananyag rendszeres gyakorlásával, ismétlésével, ismeretek folyamatos szinten tartásával, következetes számonkérésével. Az **ismeretek alkalmazását** elősegítő módszerekkel, problémafelvetésekkel, érdeklődést felkeltő feladatokkal, eszközhasználattal.
- Biztos, szilárd alapismeretek nyújtása, amelyre biztonsággal lehet építeni a felső évfolyamon. Az **alapozó funkciók** erősítése.
- Megfelelő **tanulási technikák és változatos tanulás-módszertani ismeretek** beépítése a délelőtti és délutáni tanórákba, tanulási motivációk kialakítása. Olyan nevelési és oktatási formák alkalmazása, amely a tanulást vonzóvá teszi, a tudásvágyat felkelti. A tanulói közösségben az együttműködés szorgalmazása. Az *önálló tanulás*, önellenőrzés fontosságának tudatosítása.

- **Örökös Boldog Iskolaként** az idén is folytatjuk a **Boldogságóra programot**. Megadott tematikát követve 10 hónapon keresztül tart a program, mely sikeres megvalósulás esetén, hozzájárul a gyermekek pozitív életszemléletének kialakításához.
- Figyelemmel kísérünk olyan lehetőségeket, fórumokat, amelyek segítségével **megújíthatjuk** szakmai munkánkat.
- A **környezettudatos viselkedés erősítése. ÖKO-iskolaként** az ÖKO szemlélet széleskörű kiterjesztése, a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének alakítása, gyakoroltatása.
- Környezetismeret órákon a **tanulók érdeklődésének felkeltése** a szűkebb és tágabb környezettel, természet jelenségeivel kapcsolatban. A természet csodáinak megláttatása. „Jeles napokról” megemlékezések (Állatok Világnapja, Víz Világnapja, Föld Napja).
- A természetes-, és az épített környezet **értékeinek** tudatos megóvására, szeretetére, tiszteletére nevelés a kirándulások, szabadtéri programok alkalmával. Nevelés a pedagógus személyes példamutatásának erejével.
- **Egészségre nevelés** hangsúlyozása tanórákon és délutáni foglalkozásokon egyaránt.
- **Rendszeres testmozgás** biztosítása a mindennapos testnevelés, délutáni sportfoglalkozások megtartásával. Kulturált étkezési, helyes táplálkozási szokások alakítása. Rendszeres, alapos kézmosás, tisztálkodás, fogápolás fontosságának, betegségmegelőző szerepének tudatosítása. A személyes példamutatás fontossága. Védőnői előadások igénybevétele.
- A **művészeti, esztétikai nevelés** élménygyűjtés segítségével.
- Tantermek, folyosók **dekorálásába** a tanulók bevonása. A szép környezet iránti igény kialakítása.
- Rajz- és technikaórákon, művészeti szakkörön, irodalom- és énekórákon az **esztétikai élmény**, érzelmi tartalmak feldolgozásának biztosítása, művészetekkel való élményszerű ismerkedés elősegítése.
- Jó hírnevünk megőrzése. Iskolánk vonzóvá tétele a leendő első osztályosok és szüleik számára. A jövő évi sikeres **beiskolázás** elősegítése **Suliváró programok, nyílt napok** szervezésével, az iskola népszerűsítésével.
- Iskolai **közösségi rendezvények** nívós megszervezése, lebonyolítása
- A PP-ben foglaltakat figyelembe vevő, átgondolt **tanulást támogató** és nevelő munka megvalósítása

- A tanulók életkori és egyéni sajátosságainak figyelembe vételével megszervezett **fejlesztési, illetve a nevelési szükségletek** biztosítása.
- **Tanulói mérések, értékelések nyomon követése** – helyi és országos szinten egyaránt.
- **Tanulástámogatás:** az egyéni haladás biztosításával tanórai keretek között, illetve ezen túl szervezett foglalkozásokkal, változatos munkaformák alkalmazása, a tanulói munka rendszeres értékelése.
- **Tehetséggondozás** – órán és tehetséggondozó foglalkozások keretében is.
- Az **SNI-s és BTMN-s** tanulóink munkájának támogatása.
- **Kompetencia alapú oktatás és gondolkodásra nevelés.**
- A **digitális kompetencia** fejlesztése.
- Felkészítés az **élethosszig tartó tanulásra.**
- A **tanulói motiváció erősítése.**
- Felkészítés a **továbbtanulásra.**
- A **tanulás tanítása;** megfelelő tanulási stratégiák elsajátíttatása.
- Folyamatos felkészülés a **kompetenciamérésekre.**
- A **kulskompetenciák** fejlesztése.
- A tanulói **neveltségszint emelésére** nyílt és őszinte kommunikációval, elfogadásra, megértésre és toleranciára neveléssel; érzelmi-és empátikus ráhatással, a kötelesség- és feladattudat kialakításával és a véleménynyilvánítás megfelelő módjának meghatározásával.
- A **két tanítási nyelvű oktatásunkkal** az idegennyelv-tudás és az idegennyelv-tanulás képességének fejlesztése, idegen nyelvi kompetencia fejlesztése, a célnyelvi műveltség fejlesztése.

**Az előző tanév értékeléséből adódó nevelési, oktatási célok, pedagógiai feladatok:**

- A pedagógusok módszertani kultúrájának megújulása az infokommunikációs eszközök hatékony alkalmazása terén.
- Belső tudásmegosztás működtetése.
- Tehetségfeltárás. Tehetséggondozás szaktárgyi és egyéb versenyeztetéssel, interaktív tanulási szituációk megteremtésével.
- A környezet-és egészségtudatos gondolkodás erősítése, környezetvédelemre, testi és lelki egészségre nevelés. Az ÖKO-szemlélet tanórai beépítése, aktivitás és részvétel az iskolai környezet alakításában.

- Folyamatos nevelési és oktatási feladataink megvalósítása az átdolgozott Pedagógiai Programban és Házirendben foglaltak jegyében.
- A kulcskompetenciák fejlesztése.
- Nagyobb szerep biztosítása az aktív tanulás folyamatának, a tanulói kompetenciafejlesztésnek, az egyénre szabott tanulási lehetőségeknek, a differenciált tanulásszervezés jegyében történő tanulói együttműködésen alapuló tanulásnak.
- Lehetőség biztosítása multidiszciplináris órák szervezésére, teamtanítás alkalmazására, ill. a digitális technológiával támogatott oktatási módszerek rendszeres alkalmazására.
- A stratégiai és operatív tervezés szinkronba hozatala.
- A neveltségi szint folyamatos emelése, az együttélés szabályainak betartása, a gyerekekkel szembeni elvárások egységesítése.
- Tanulástechnikai eljárások szélesítése, széles körű alkalmazása.
- A fejlesztő értékelés alkalmazásnak elősegítése.
- A személyiség komplex fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesítése tanórákon, illetve tanórán kívüli tevékenységekben.
- Tanulóink erkölcsi-érzelmi közösségi nevelése, érték közvetítés.
- A hazafias nevelés feladataink megvalósítása: nemzettudat, hazaszeretet kialakítása, fejlesztése, a tananyag, tanórán kívüli foglalkozások, iskolai hagyományok ünnepélyek, megemlékezések adta lehetőségek kiaknázásával, kirándulások szervezésével.
- Pályaorientációs feladatok ellátása.
- A gyermekvédelmi tevékenység fokozott érvényesítése (osztályfőnökök, pedagógusok és a jelző rendszer tagjainak folyamatos kapcsolattartása).
- Az intézményben végbemenő változások megfelelő irányítása, kezelése.
- Új kollégák beilleszkedésének támogatása.
- Az alsó és a felső tagozat közötti szakmai együttműködés megerősítése.
- Óralátogatások szervezése.
- Az intézményen belüli hatékony információáramlás további működtetése.
- Konfliktusok megfelelő és hatékony kezelése, a kiváltó okok lehetőség szerinti megszüntetése.
- Az intézményi önértékelés rendszerének további működtetése.
- A középfokú intézményben továbbtanulók követési eljárásrendjének kidolgozása, a pályakövetés adott tanévre vonatkozó feladatainak megtervezése, kapcsolattartás a középfokú intézményekkel.

- A belső tudásmegosztás és az intézményen belüli szakmai együttműködés erősítése (tudás, tapasztalat megosztása kollégák között, egymástól tanulás óralátogatással, pedagógusok által tartott bemutató órák).
- A magyar-angol két tanítási nyelvű nevelés-oktatás hatékonyságának növelése - eljárásrend, ütemezés, felelősök, - a tervezett intézkedések, feladatok és egyeztetések dokumentálása, elvégzése, - visszacsatolás, tapasztalatok, - további fejlesztési irányvonalak.
- A két tanítási nyelvű oktatás hatékonyságának fokozása, tapasztalatgyűjtés, szakmai kapcsolatok kiépítése, innovatív szakmai tartalmak beemelése az éves munkatervbe.
- A TÉR értékelés további sikeres és megfelelő, stratégiaileg átgondolt működtetése.
- A DADA-program elindítása egy harmadikos és egy hatodikos osztályban.
- A 2025/2026. tanévre szóló, a fenntartó által elfogadott pedagógus-továbbképzési intézményi program PTTR-rendszerben megjelent továbbképzéseinek megvalósítása (választható és tartalmi-megújító képzések). Gyakornokok támogatása a köznevelés mint közszolgálat képzés elvégzésével.

**Az igazgatói pályázatban megfogalmazott célok, feladatok időarányos teljesítése:**

- Elfogadó és együttműködő nevelés és oktatás biztosítása.
- Az óvoda-iskola átmenet elősegítése.
- Tanulmányi munka és szabadidős tevékenységek egyensúlyának megtalálása.
- Alsó és felső tagozat átmenetének megkönnyítése a negyedik évfolyamnál.
- A két tanítási nyelvű oktatás hatékonyságának növelése: középfokú nyelvvizsga (KER\_B1) letételének támogatása, feltételeinek megteremtése, szakmai kapcsolatok kiépítése, intézménylátogatás más két tanítási nyelvű intézményekkel, Erasmus + pályázat folytatása, angol-német idegen nyelvi nap szervezése.
- Egységes követelményrendszer, értékelési rendszer kialakítása.
- Belső tudásmegosztás, továbbképzések, Bounce Back-program folytatása.
- Tehetségfeltárás. Tehetséggondozás szaktárgyi és egyéb versenyztetéssel, interaktív tanulási szituációk megteremtésével.
- Az ÖKO-iskola cím elnyerésével környezet-és egészségtudatos gondolkodás erősítése, környezetvédelemre, testi és lelki egészségre nevelés.
- A kulcskompetenciák fejlesztése: a tanulás kompetenciái, az anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikációs kompetenciák, a digitális kompetencia, a matematikai gondolkodási kompetencia, a személyes és társas kapcsolati kompetencia, a kreativitás,

önkifejezés, kulturális tudatosság kompetenciája, a munkavállalói, vállalkozói kompetencia).

- Ezen belül az alábbi területek fejlesztése: a szövegértés-szövegalkotás képességének fejlesztése, az idegen nyelvi képzés, a matematikai logika fejlesztése, művészeti nevelés, az informatika, a tehetséggondozás, az életpálya-építési, valamint a szociális és életviteli kultúra fejlesztése.
- Az intézményben végbemenő esetleges tanügyi-és humán erőforrás változások megfelelő irányítása, kezelése.
- Jó munkahelyi klíma kialakítása.
- Az osztályfőnöki szerep megerősítése.
- Megfelelő pályaorientáció végzése: programok, kommunikáció, megfelelő tájékoztatás vezetői és osztályfőnöki szinten.
- Pályaválasztási Szülői Értekezlet tartása meghívott középiskolai igazgatókkal,
- hagyományápolás iskolánk névadója előtt tisztelegve – Történelmi Sarok kialakítása
- Aktív Iskola programba történő részvétel
- Óralátogatások szervezése.
- Az intézményen belüli hatékony információáramlás elősegítése.
- Konfliktusok megfelelő és hatékony kezelése, a kiváltó okok lehetőség szerinti megszüntetése.
- A tanulók kommunikációs képességének erősítése.
- A megfelelő beiskolázási ráta elérése különböző programokkal, iskolaelőkészítő foglalkozásokkal.

#### **Intézményi sajátosságok, specialitások, innovatív tevékenységek, egyéni arculat:**

- Az idei tanévben is célként tűztük ki a nagycsoportos óvodások részére a *Suliváró program megszervezését* a megfelelő beiskolázási ráta elérése érdekében.
- Az iskola egyéni arculatának egyik meghatározó eleme a *csoportbontás*, valamint a *nívócsoportos oktatás* és az abból adódó lehetőségek kihasználása a gyerekek egyéni képességeinek-és készségeit figyelembe vevő leghatékonyabb fejlesztésük érdekében.
- Innovatív, élményközpontú *projektek* szervezése.
- Iskolánk büszke az *ÖKO-iskola* megtisztelő címre, ezért is fontos az iskola környezetvédelmi munkájának koordinálása.

- Kiemelt feladatunk ebben a tanévben *a tanórai hospitálás, egymás óráinak látogatása*, a kölcsönös tapasztalatszerzés, illetve a módszertani adatbank jó gyakorlatokkal történő bővítése érdekében, az egymástól tanulás jegyében.
- Hagyományos rendezvényeink (*nemzeti ünnepek, DÖK-programok, Alapítványi bál stb.*) magas színvonalát szeretnénk idén is megőrizni az innováció lehetőségeit figyelembe véve.
- Nagy hangsúlyt fektetünk *iskolánk arculatának* kialakítására, megőrzésére színes, változatos programok szervezésével és az ezeket megjelenítő *közösségi médiaoldalak* (pl. Kanizsa Tv, Zalai Hírlap stb.), a folyamatosan frissített honlap ([www.zrinyink.hu](http://www.zrinyink.hu)) és az iskolai *facebook-oldal használatával*

### **Nevelési célok, osztályfőnöki feladatok a 2025/2026. tanévben:**

*„Ha hajót akarsz építeni, ne azzal kezd, hogy a munkásokkal fát gyűjtetsz és szó nélkül kiosztod közöttük a szerszámokat, és rámutatsz a tervrajzra. Ehelyett először keltsd fel bennük az olthatatlan vágyat a végtelen tenger iránt.”*

*(Antoine de Saint-Exupéry)*

Az idei tanév elején is leszögezhető, hogy minden pedagógus alapvető feladata, hogy oktató-nevelő munkájával a gondjaira bízott gyermekek személyiségének fejlődését, tehetségének kibontakoztatását a legjobb tudása szerint segítse.

Az *1. osztályokban* fő cél a gyermekek és szüleik megismerése. A lehetőségekhez mérten év eleji közös program szervezésével próbálják megvalósítani.

A *többi osztályban* nevelőink fontosnak tartják a már alakulóban lévő közösség erősítését; az együttműködésre, alkalmazkodásra, toleranciára, egymás elfogadására, tiszteletére és segítésére nevelést. Empátiás készség fejlesztését. Színterei: közös játék, iskolán belüli és kívüli programok, Boldogságórák, névnapi, születésnap megemlékezések, beszélgetőkör, mesedramatizálás, szereplésekre való felkészülés. Az osztályokba érkező új tanulók beilleszkedésének segítése. Módszerek keresése az egyre jellemzőbb és gyakoribb problémára, a gyermekek közötti konfliktusok kezelésére.

*5. évfolyamon* fontosnak tartjuk az alsó és felső tagozat közötti átmenet problémáinak enyhítését, rendszeres kapcsolattartást az alsós nevelőkkel. Segíteni a gyermekeket a tanár-diák kapcsolat harmonikus kialakításában. Osztályfőnöki munkában a pozitív pedagógia előtérbe helyezése. „Jó gyakorlatok” felkutatása, alkalmazása a jó közösségi élet kialakítása érdekében. Különösen nagy figyelmet szeretnénk fordítani arra, hogy a közösség a felső tagozaton is megtartsa szokásrendszerét.

Lényegesnek tartják a közösen vállalható értékrend és szabályok kialakítását. A közösség formálja, alakítja az egyéneket. Az osztály erősítheti a gátlásokat, vagy kibontakoztathatja a kreativitást. Kialakulhat az együttműködés, de megtaníthatja azokat a játzmákat is, amiktől később nehezen sikerül megszabadulni. Segíthet jó emberi kapcsolatokat kialakítani, de ugyanúgy megjelenhet a kiközösítés, feloldatlan konfliktusok sorozata is. A jó osztályközösség kialakításának fontos szereplői a szülők is. A kapcsolattartás minden lehetőségét és módját megragadják a cél érdekében (szülői értekezlet, fogadóóra, igény és szükség szerinti találkozások). A tanulók alapos megismerésére változatos helyzeteket, módszereket és helyszíneket igyekeznek teremteni. Kirándulás, játék, osztályfőnöki (közösségalkító) óra. Rendszeresen tájékozódás az osztályban tanító pedagógusoktól.

A *6. évfolyamon* a legfőbb szempont az osztályközösség további formálása, letisztulása. Egymás elfogadásának az erősítése szintén fontos feladat a közösség formálása terén.

Osztályfőnökként gondoskodni a tanulók személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakozásáról, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét. Különleges bánásmódot igénylő tanulókkal egyénileg is foglalkozni, együttműködve a gyógypedagógussal. Nagy hangsúlyt fektetni a közösségformálásra, osztályfőnöki órák keretében több olyan feladatot valósítani meg a diákokkal, amely ezt elősegíti. Egymás szeretetére és tiszteletére nevelni őket, igyekezve együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre tanítani őket. Az iskolai programokon részt venni közös produkcióval.

Általános célkitűzés a nevelés-oktatás területén az osztályokkal tovább folytatni az ötödik évfolyamban elkezdett közös munkát. Fő célkitűzés a „JÓ” közösség további építése, valamint a tárgyi tudásuk magasabb szintre emelése. A készségek és képességek fejlesztésével olyan pedagógiai munkát kívánnak továbbra is végezni, amelyben a tanulók tudása, képessége mellett, az egyén egész személyiségének fejlődése, fejlesztése áll a középpontban. Fontosnak tartják az önállóságra nevelést, a közösségért való aktív szerepvállalás erősítését is. Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása mellett fontos feladatnak tekintik az egyéni adottságok, képességek megismerésén alapuló önismeret fejlesztését is.

*7. évfolyamon* kiemelt feladatként kezelik a pályaválasztás fontosságát, különböző fórumokon való részvételt. A programok látogatását, rendszeres konzultációt a szülőkkel a lehetőségek minél több szintjén, valamint a felvételi eljárással kapcsolatos összes tennivalót.

Osztályfőnöki munkában elsődleges cél a jó közösség kialakítása. E tanévben nagy hangsúlyt kap a pályaaorientációs programokon való részvétel. Reális feltételek esetén megvalósíthatónak érzik a kulturális érdeklődés felkeltését színház, kiállítás stb. látogatással. Továbbra is

hangsúlyt fektetnek a jó közösség kialakítására, melyhez változatos lehetőségeket szeretnék biztosítani. Cél a tanulás megszerettetése, eredményes, igényes munka elvárása, a lemorzsolódás megakadályozása. Folyamatos feladat a fegyelem, a jó magatartás kialakítása.

*8. évfolyamon* az idei évben kiemelt feladatként foglalkoznak a továbbtanulás, pályaválasztás, és a beiskolázás témakörével. Igyekeznek a lehető legtöbb fórumon megjelenni, ami ezzel kapcsolatos pl.: pályaválasztási programok, pályaaorientációs foglalkozások, szakmai napok stb.

#### **Tanórán kívüli tevékenységek:**

Az egészséges testi-lelki fejlődés szempontjából kiemelten fontos, hogy a gyermek jól érezze magát a tanulókörnyezetben is, ehhez minden lehetséges módon szeretnének hozzá járulni a kollégáim.

Leginkább az osztálykirándulás megvalósítását tekintik szerves résznek, de kisebb szervezést igénylő túsákat is szeretnének az együttműködés és esetlegesen pályázat keretében. Reális feltételekkel megvalósíthatónak érzik a kulturális érdeklődés felkeltését színház, kiállítás stb. látogatással. Városi rendezvényeken, programokon, DÖK programokon való részvételt.

Az osztálykirándulások szervezésénél külön figyelmet fordítanak a gyermekekkel és szülőkkel történő kölcsönös egyeztetésre, felmérve az igényeket és lehetőségeket, de hangsúlyt fektetve a kulturális programok látogatására is. Fontos szempont, hogy hazánk tájainak, városainak megismerése erősítse a diákokban a haza szeretetét, fontosságát, és ezek együttesen hassanak a közösség formálódására.

#### **Összegzés:**

Az osztályfőnöki felelősségek és feladatok pontos megismerése, betartása minden iskolánkban tanító alsó vagy felső tagozatos osztályfőnök elsődleges szempontja. Az osztályfőnöki munkakör nem kevés terhet ró a pedagógusra, elvárható a „terapeuta” szemlélet, hiszen a közösség szeretete, a csoporthoz tartozás élménye kárpótol mindenért.

#### **Személyiségfejlesztés:**

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos értékeket tanulóink elsajátítsák, váljon bennük meggyőződéssé, és ezen értékek határozzák meg viselkedésüket, magatartásukat.

*Ezek az értékek a következők:*

- Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom).
- Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás).

- Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
- Fogékonyság az emberi kapcsolatokra: a barátság, hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
- A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
- Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem.
- Közösségi érzés, áldozatvállalás.
- Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
- A világ megismerésének igénye.
- Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
- A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása.
- A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
- Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete.
- Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt.
- Igény a közösségi tevékenységekre.

*Összegzésképpen megállapítható, hogy a fentiek alapján minden pedagógus feladata ebben a tanévben is, hogy a nevelési-oktatási módszerek szabad meghatározásával és megválasztásával minden oktatott diáknál elérjék az elvárható tanulmányi eredményeket, valamint elősegítsék a tanulók személyiségének és az iskolai közösségnek a fejlesztését. A pedagógus alapvető feladata tehát, hogy az oktató-nevelő munkával a gondjaira bízott gyermekek személyiségének fejlődését, tehetségének kibontakoztatását a legjobb tudása szerint segítse.*

*Az alsós és felsős munkaközösségek 2025/2026-os tanévre vonatkozó  
pedagógiai programjai, feladatai, a munkaközösségek, munkacsoportok  
munkatervei alapján*

**Alsós munkaközösség:**

**Tanulókkal kapcsolatos feladatok:**

- Elsősök, illetve az új tanulók beszoktatása, megismertetve velük az iskola házirendjét, szokásait.
- Kiemelten figyelünk a reggeli pontos érkezésre. Ellátjuk a délelőtti szünetekben az ügyeletet. Pedagógiai asszisztenseink a délutáni ügyeletet látják el a napi feladataik mellett.
- A tanulók egyéb elfoglaltságainak koordinálása (zeneiskola, fejlesztő foglalkozások stb.)
- Az iskolai környezet védelmére, értékek megóvására nevelés
- Kiszolgáló helyiségek rendeltetésszerű használata

**Nevelő -oktató munka:**

- Tanórákra való alapos felkészülés, sokszínű motiválás
- A tanult módszerek beépítése a tanórákba
- A technikai eszközök változatos alkalmazása
- Gondolkodás és nyelvi kommunikáció fejlesztése
- Szövegértés javítása
- Olvasóvá nevelés (internetes játékok visszaszorítása).

**Tehetség- és képességkibontakoztatást segítő tevékenységek:**

- Új módszerek átadása, alkalmazása-jó gyakorlatok, bevált ötletek megismertetése
- Versenyre való felkészítés
- Differenciált tanóra szervezése, figyelve a gyorsabban haladó és „másként” gondolkodó tanulókra
- Tehetséggondozó foglalkozások a lemorzsolódás megelőzése érdekében az alapkészségek és kompetenciák fejlesztése, hasznos tervezése, a logikus és produktív gondolkodás fejlesztése

- Együttműködés városi intézményekkel (Halis István Városi Könyvtár, Thúry György Múzeum, Hevesi Sándor Művelődési Központ)

**Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatása:**

- Korrepetálás, felzárkóztatás
- Kudarc okának feltárása, megfelelő módszer kiválasztása.
- Szakember bevonása, vele rendszeres kapcsolattartás.
- Együttműködés a szülővel.
- Szükség esetén kapcsolatfelvétel a szülővel, hatósággal.

**Gyermek- és ifjúságvédelem:**

- Hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók feltérképezése, helyzetének nyomon követése.
- Rendszeres kapcsolattartás az iskolapszichológussal, fejlesztő pedagógusokkal

**Egészségnevelés:**

- A személyi higiéné betartása, fontosságának tudatosítása
- Védőnővel, iskolaorvossal való hatékony kommunikáció

**Adminisztrációs feladatok:**

- Minden nevelőnek kötelessége:
  - o naprakész, pontos elektronikus napló vezetése
  - o fejlesztési naplók kitöltése, azok pontos vezetése
  - o esetlegesen előforduló hibák szabályos javítása
  - o határidők betartása

**Szülőkkel való kapcsolattartás rendje:**

- szülői értekezlet

nyílt nap –iskolai munkatervhez igazodva

**Kapcsolat más közösségekkel:**

- Városi óvodákkal:
  - o hagyomány szerinti rendezvények, az óvoda-iskola átmenetet segítő rendezvények

- bemutatkozó szülői értekezlet
- leendő tanítók látogatása
- óvónők hospitálásának biztosítása 1. osztályban
- Felső tagozattal:
  - szoros együttműködés a felsős munkaközösséggel
  - a felső tagozatra került (5. osztályos) tanulók nyomon követése
  - lehetőségekhez mérten a felsős bemutató órák látogatása

### Óralátogatások:

- Az iskolai munkatervben megfogalmazott szempontok szerint.
- 4. osztályokban a felső tagozatra való felkészültség megfigyelése.
- 1. osztályokban, a beszoktatási időszaktól a fejlődés nyomon követése.

### Éves terv havi bontásban

| Hónap      | Feladat   | Megjegyzés  |
|------------|---|---|
| Szeptember | - ügyelet elkészítése<br><br>- tanmenetek elkészítése (leadási határidő: 2025.szeptember 15.), Szakkörök indítása<br><br>-csoportok, csoportlétszámok ellenőrzése (szeptember 8.)<br>-SZM-tagok (1. osztályok) felkérése a feladatra (szeptember 10.16:30-kor 1. SZM –értekezlet)<br><br>-szülői értekezlet<br>-E-napló ellenőrzése, adategyeztetések, szakkörök névsorainak leadása írásban, emailben (határidő: szeptember 22.)<br><br>Bemeneti mérések az 1. évfolyamon<br><br>-TÉR- célok KRÉTÁ-ba való felvitele<br><br>-Szakköri munkaterv, BTMN fejlesztési tervek leadása, MAGYAR DIÁKSPORT NAPJA<br><br>-tanulmányi versenyekre készített tanulók kiválasztása, nevezések lebonyolítása tervezése, lebonyolítása | Felelős: Mk. vezető<br><br>Felelősök: tanítók<br><br>Felelősök: alsós munkaközösség<br><br>Felelősök: alsós tanítók<br><br><b>2025.szeptember 8. 17:00</b><br><br>Felelősök: tanítók<br><br>Felelősök: 1. osztályos tanítók<br><br><b>2025.szeptember 24.</b><br><br><b>2025.szeptember 26.</b><br><br>Felelősök: alsós munkaközösség<br><br><b>2025.szeptember 30.</b><br>Felelős: könyvtáros, tanítók |

|                 |  |   |
|-----------------|--|---|
|                 | -NÉPMESE NAPJA   |   |
| <b>Október</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zenei Világnap</li> <li>-Állatok Világnapja</li> <li>-Aradi vértanúk napja (rádiós műsor)</li> <li>-Mérés (DIFER) az 1.-2. osztályokban</li> <li>-Papírgyűjtésben való részvétel (szeptember 13-i hét)</li> <li>-Pályaorientációs nap (tanítás nélküli munkanap)</li> <li>-Október 23-i megemlékezés</li> </ul> | <p><b>2025.október 1.</b><br/>Felelős: alsós tanító</p> <p><b>2025.október 3..</b><br/>Felelősök: tanítók</p> <p><b>2025.október 6.(hétfő)</b></p> <p><b>2025.október 10.</b><br/>Felelős: gyógypedagógus<br/>Felelősök: alsós munkaközösség</p> <p><b>2025.október 18.(szombat)</b><br/>Felelősök: osztályfőnökök</p> <p><b>2025.október 22. 11:00</b></p> |
| <b>November</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fogadóóra (előzetes KRÉTA regisztráció alapján)</li> <li>- Magyar nyelv napja-osztályszinten</li> <li>- Sport Poha-RAK Világnapja</li> <li>- <b>1.Suliváró rendezvény</b></li> <li>- Óvónők látogatása az 1. osztályokban</li> </ul>  | <p><b>2025.november 10. 16:00-18:00</b></p> <p><b>2025.november 13.</b><br/>Felelősök: tanítók</p> <p><b>2025.november 14.</b><br/>Felelős: alsós tanító</p> <p><b>2025.november 19.(szerda) 16:30-18:00</b><br/>Felelősök: alsós munkaközösség</p> <p><b>2025.november 25.</b></p>   |
| <b>December</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mikulás-műsor (3. évf.) –Partneróvodákkal való kapcsolattartás</li> <li>- Mikulásvárás hangulatos dekorációval, verstanulással, daltanulással</li> <li>- Karácsonyi dekoráció készítése</li> <li>- Karácsonyi koncert (Felső templom)</li> </ul>  | <p><b>2025.dec.4.(csüt.) 10:00</b></p> <p>Felelős: DÖK</p> <p><b>2025.december 5.</b></p> <p><b>2025.dec.18.</b></p>  |
| <b>Január</b>   | - Félévi felmérések megíratása,  | <b>2026.január 14. (szerda)</b>   |

|                |  |  |
|----------------|--|--|
|                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>2.Suliváró rendezvény</b> -Játékos sportdélután óvodások részére</li> <li>-Félévi osztályozó értekezlet</li> <li>- Félévi értekezlet</li> </ul>  | <p>Felelős: alsós munkaközösség<br/> <b>2026.január 22.16:00</b><br/> <b>2026.január 30. 14:00</b></p>   |
| <b>Február</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Szülői értekezlet</li> <li>- Alsós farsang</li> <li>- Nyílt nap-leendő alsós tanítók bemutatkozása</li> </ul>   | <p><b>2026.február 2. 17:00</b><br/> <b>2026.február 6.15:30-</b><br/> <b>2026.február 11.</b></p>   |
| <b>Március</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pénz7: Pénzügyi és Vállalkozói Témahét</li> <li>- Március 15-i ünnepély (4. évfolyam műsora)</li> <li>- DIGITÁLIS TÉMAHÉT</li> <li>- <b>3.Suliváró rendezvény</b></li> </ul>  | <p><b>2026.március 2.-6.</b><br/>                 Felelős: alsós tanítók</p> <p>Felelős: alsós tanítók</p> <p><b>2026.március 23.-27.</b><br/>                 Felelős: alsósok</p> <p><b>2026.március 25.</b></p> |
| <b>Április</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- FENNTARTHATÓSÁGI TÉMAHÉT</li> <li>- Föld Napja</li> <li>- Beiratkozás</li> <li>- Anyák napi ajándékkészítés</li> </ul>  | <p><b>2026.április 20.-24.</b><br/>                 Felelős: alsósok</p> <p><b>2026.április 23.-24.</b><br/>                 Felelősök: tanítók</p>  |
| <b>Május</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tanév végi felmérések</li> <li>- Tanulmányi kirándulások (május 26.-június 12)</li> <li>- Madarak és Fák Napja</li> </ul>   |  |
| <b>Június</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Évvégi mérések értékelése, leadása</li> <li>- Nemzeti Összetartozás Napja</li> <li>- Tankönyvek leadása</li> <li>- Munkaközösségi beszámoló elkészítése a nevelők beszámoló alapján</li> <li>- Egészségnap</li> <li>- Sportnap</li> <li>- Gyermeknap</li> </ul> | <p><b>2026. június 4.</b></p>  |

## Felső munkaközösség:

### *A MUNKAKÖZÖSSÉG 2025/2026. TANÉVRE VONATKOZÓ CÉLJAI, KIEMELT FELADATAI*

A munkatervben megfogalmazott céljaink és feladataink a következők:

- a PP-ben foglaltakat figyelembe vevő, átgondolt tanulást támogató és nevelő munka megvalósítása,
- a tanulók életkori és egyéni sajátosságainak figyelembe vételével megszervezett fejlesztési, illetve a nevelési szükségletek biztosítása,
- tanulói mérések, értékelések nyomon követése – helyi és országos szinten egyaránt.
- iskolai közösségi rendezvények szervezése, lebonyolítása.

Ezek megvalósítása a következő szempontok mentén történik:

#### ❖ A tanulás támogatása

Az idei tanévben is kiemelt szerepet szánunk a tanulássegítési munka fejlesztésének.

A tanulástámogatás stratégiai elemei közül – valamennyi tantárgyhoz kapcsolódva - a következőket kívánjuk fókuszba állítani, az idei tanévben operatív szinten megjelteni:

- az egyéni haladás biztosítására – tanórai keretek között, illetve ezen túl szervezett foglalkozásokkal;
- a változatos munkaformák alkalmazása;
- a tanulói munka rendszeres értékelése;
- a tehetséggondozásra – órán és tehetséggondozó foglalkozások keretében is;
- az SNI-s és BTMN-s tanulóink munkájának határozottabb támogatása, pontosabb nyomon követése;
- a tanulás megszerettetése, megbecsülése – ez folyamatos, évről évre visszatérő feladat, melynek megvalósítása egyre hatékonyabb pedagógiai munkát igényel;
- kompetencia alapú oktatás
  - ✓ amely esetén intézményünkben nem pusztán a lexikális tudás átadása áll, hanem azoknak a készségeknek, képességeknek és attitűdöknek a fejlesztése, amelyek szükségesek a mindennapi életben való boldoguláshoz, a hétköznapi életben történő problémamegoldáshoz, az élethosszig tartó tanuláshoz,
  - ✓ ezt támogatják meg iskolánkban a 6. és 8. osztályban magyar és matematika tantárgyból a kompetencia órák;

- gondolkodásra nevelés: a tudásháló meglévő elemeinek összekapcsolására való képesség fejlesztése;
- az internet adta lehetőségek beépítése a tanulástámogatás folyamatába, a digitális kompetencia fejlesztése;
- az önfejlesztés igényének kialakítása a tanulóknál; felkészítés az élethosszig tartó tanulásra;
- a tanulási képességek - figyelem, rész-egész észlelés, emlékezet, feladattartás, feladatmegoldási sebesség – fejlesztése;
- kontextusfüggetlen, alkalmazásképes tudás felépítése;
- a tanulók motivációs rendszerének felépítése;
- felkészítés a továbbtanulásra
  - ✓ az iskolában e témában szervezett órák célzottan a vizsga követelményeire építenek,
  - ✓ a felvételi típusfeladataira koncentrálnak, így a tanulók nemcsak az eddigi évek során felépített tudáshálójukat tekintik át, hanem azt újra is strukturálhatják, bővíthetik,
  - ✓ itt kerül kiemelkedően középpontba kontextusfüggetlen, alkalmazásképes tudás felépítése,
  - ✓ a minta- és próbafeladatok megoldása segít a rutinszerzésben és csökkenti a vizsgadrukkot, a rendszeres gyakorlás és a visszajelzések pedig segítenek abban, hogy a tanulók magabiztosabban vegyenek részt a vizsgán; valamint a felkészítő órákon megtanulják kezelni az időnyomást is.
- a tanulás tanítása; megfelelő tanulási stratégiák elsajátíttatása – szorosan kapcsolódik a tanórai tudáselsajátítási utak felépítéséhez, illetve a tanulószobai munkához is;
- folyamatos felkészülés a kompetenciamérésekre; a kulcskompetenciák fejlesztése.

A tanulástámogatás itt felsorolt elemeit kell megjelentetni valamennyi kolléga tanulássegítő munkája során. Ezen elemek meglétének és megvalósulásának nyomon követése ugyanakkor a pedagógusi munka metaszintű elemzését és értékelését is jelenti, mely lehetőséget nyit a kollégák továbbfejlődésére és szakmai továbblépésére.

#### ❖ Tanulói mérések nyomon követése

A tanulók eredményes haladásának nyomon követését biztosítja a tanulói mérések, az országos kompetenciamérés eredményeinek értékelése.

Az országos mérés eredményei mindig egy külső tükröt mutatnak az elért eredményekről, azt viszonyítva az országos, illetve – esetünkben - a városi iskolák átlagához.

❖ Az oktató és nevelő munka egysége

Az oktatás és a nevelés csak egységben működtetve lehet hatékony. Ezt az elvet valljuk mindannyian, és kívánjuk megvalósítani az idei tanévben is.

Ehhez nyújt segítséget az általunk fontosnak tartott és megfogalmazott fókuszpontok követése:

- nyílt és őszinte kommunikáció minden oktatási-nevelési szintéren;
- elfogadásra, megértésre és toleranciára nevelés;
- egységes nevelési elvek követése, a kívánt viselkedésminták megerősítése, a nem kívántak kiküszöbölése;
- az alapvető etikai normák közvetítése; az érzelmi nevelés;
- mások tiszteletben tartására nevelés; az empátia fejlesztése;
- a kötelesség- és feladattudat kialakítása;
- a véleménynyilvánítás megfelelő módjának kialakítása.

❖ A tanulószoba munkájának megerősítése

- A délután folyó, az iskola keretében megszervezett tanulószobai munkában fegyelmezett, a teljes tanórát kitöltő, következetes és eredményes munkarendet kell megvalósítani az idei tanévben is.
- A tanulószoba tanórái igazodnak az órarendhez, illetve a tanulók egészséges fejlődését biztosító szükségletekhez.
- Mivel a tanulószobák munkájában is fontos az együttműködés, ezért az egységes és következetes, mindenki által közösen közvetített érték- és munkarend megszervezése áll az idei tanév központjában.
- A kollégák felkészültsége segíti a tanulók eredményes tanulástámogatását, a sikeres tanulmányi munkára való felkészítést.
- A tanulószobában folyó munka esetén a következő elvárásokat fogalmaztuk meg:
  - ✓ A tanulás/tudásépítés mindig nyugodt környezetben zajlik. Fegyelmezett, de támogató légkörben lesz eredményes a tudáselsajátítás.
  - ✓ A munka mindig célzott és tervezett. A tanuló tudja, mit kell megtanulnia, és a pedagógus segít abban, hogy feladatait a kitűzötteknek megfelelően teljesítse.

- ✓ Fontos, hogy a tanuló érezze, hogy a segítség és az irányítás is jelen van a munka során. A nehezebb részeknél a nevelő vagy tanár magyaráz, kérdez, illetve ellenőrzi a megértést.
- ✓ Építünk a tanuló önállóságára. A gyerekeknek lehetőséget kell biztosítani arra, hogy önállóan építsék fel tudáshálójukat.
- ✓ A tanulószobai munka legyen rendszeres és következetes. Így biztosítható a folyamatos haladás, a hiányosságok felhalmozódásának kiküszöbölése.
- ✓ A tanulók számára fontos a pozitív visszajelzés. Ha a tanuló érzi, hogy fejlődik, és sikert él át, ami motiválja a további munkára.

❖ A két tanítási nyelvű oktatás

- A két tanítási nyelvű oktatásunkkal az idegennyelv-tudás és az idegennyelv-tanulás képességének fejlesztését szolgáljuk. Célunk ezen oktatási forma esetén az idegen nyelvi kompetencia fejlesztése volt.
- Ennek keretében fókuszban az idegen nyelven történő tanulás stratégiáinak elsajátítása, a célnyelvi műveltség fejlesztése állt.
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás során a tanulók megismerkednek a célnyelv országaival, közel kerülnek azok kultúrájához és empátiával viszonyuljanak ahhoz.
- Az iskola ezen oktatási forma keretében lehetőséget biztosít, hogy a célnyelvű országok civilizációjának oktatása önálló tantárgy keretében jelenjen meg, illetve a célnyelvi országok földrajzával, gazdaságával, társadalmi viszonyaival, irodalmával, történelmével, kultúrájával kapcsolatos főbb tudáselemeket a tanulók elsajátítsák.

❖ Aktív iskola program

Az idei tanévtől Aktív Iskolaként a következő indikátorok teljesítése kötelező klubtagság teljesítéséhez:

- ✓ Rendszeres iskolai sportkör,
- ✓ Diákolimpiai részvétel,
- ✓ ESSD – Magyar Diáksport Napja Iskolai sportnap,
- ✓ ESSD-n kívül 2 diáksportfesztivál szervezése,
- ✓ Részvétel képzésen, workshopon,
- ✓ Pedagógus önreflexiós kérdőív,
- ✓ NETFIT® eredményrögzítés,

- ✓ NETFIT® eredmény-kommunikáció szülőknek,
- ✓ NETFIT® eredmények tantestületi kommunikációja,
- ✓ Mozgásra ösztönző környezet,
- ✓ Tájékoztató az Aktív Iskola programról szülőknek,
- ✓ Tájékoztató az Aktív Iskola programról pedagógusoknak,
- ✓ Helyi partnerek feltérképezése,
- ✓ Önkéntesség – Programszervezés tanulók által.

Az iskolai megemlékezések, programok, rendezvények, projektek mindig pozitív hatással vannak az iskolai közösségekre, az iskolai légkörre, a tanulókra; hosszabb távon beépülnek a tanulók gondolkodásmódjába, attitűdjébe, beállítódásaiba.

A megrendezett programokkal ugyanakkor nemcsak a tanulók együttműködési, együttgondolkodási készsége fejlődik, hanem ismereteik, a hazáról alkotott látásmódjuk, környezettudatosságuk, valamint digitális kompetenciáik is.

A nemzeti ünnepekhez kapcsolódó megemlékezéseket az idei tanévben is színvonalas műsorokkal szeretnénk megvalósítani - tanulói és pedagógusi közreműködéssel.

Az iskolai projektnapok, témahetek (pl. Fenntarthatósági témahét, Digitális Témahét, Pénz 7...) során a tanulók aktív részeseivé válnak az így közvetített tanulási folyamatoknak.

A DÖK által szervezett eseményekkel is a közösségépítést célozzuk meg, melyek hozzájárulnak a tanulók szociális kompetenciáinak fejlesztéséhez, az iskolához való kötődés erősítéséhez.

A szervezés során idén is az a cél, hogy a tantestület tagjai együttműködően, felelősségteljesen vegyenek részt a feladatok ellátásában, a programok sikeres lebonyolításában.

A táblázatban feltüntetett elvégzendő feladatok ismertetése tartalmazza a nemzeti ünnepekhez kapcsolódó rendezvényeket, helyi hagyományok, sajátosságok programjait, az iskola előre tervezett projektjeit.

**Intézményi programjaink a 2025-2026. tanévre**

| Dátum             | Nap        | Program   | Felelős                        | Osztály               |
|-------------------|------------|---|--------------------------------|-----------------------|
| <b>SZEPTEMBER</b> |            |   |                                |                       |
| szeptember 26.    | péntek     | Magyar Diáksport Napja- Gyalogtúra<br>Nk Csótó - Madárerdő, Tanösvény | testnevelő kollégák            | intézményi<br>5a, 5b  |
| szeptember 30.    | kedd       | Zene világnapja (rádió műsor)   | ének szakos tanár              | 1-8. évf.             |
| <b>OKTÓBER</b>    |            |   |                                |                       |
| október 3.        | péntek     | Állatok világnapja  | felső kolléga                  | felső<br>tagozat      |
| október 6.        | hétfő      | Az aradi vértanúk napja - rádió                                       | történelem szakos kolléga      | 5. évf.               |
| <b>Dátum</b>      | <b>Nap</b> | <b>Program</b>  | <b>Felelős</b>                 | <b>Osztály</b>        |
| október 13.       | hétfő      | CodeWeek – Európai Programozási hét                                   | fizika szakos kolléga          | 5-8. évf.             |
| október 18.       | szombat    | Pályaorientációs nap- Tanítás nélküli<br>munkanap                     | osztályfőnökök                 | intézményi            |
| október 22.       | szerda     | Oktober 23 – Nemzeti ünnep-<br>Tornaterem                             | felső magyar szakos<br>kolléga | 8. évf.               |
| október 31.       | péntek     | Kanizsa 10 túraútvonal - gyalogtúra -                                 | testnevelő kollégák            | 6.a, 6.b,<br>6.c      |
| <b>NOVEMBER</b>   |            |   |                                |                       |
| november 13.      | csütörtök  | Magyar nyelv napja  | magyar szakos kolléga          | 6. évf                |
| november 28.      | péntek     | Kanizsa 20<br>túraútvonal - kerékpártúra                              | testnevelő kollégák            | 7.a, 7.b              |
| <b>DECEMBER</b>   |            |   |                                |                       |
| december 5.       | péntek     | Mikulás nap   | DÖK                            | intézményi            |
| december 18.      | csütörtök  | Karácsonyi koncert Felső templom<br>16:30                             | felső: ének szakos             | 5-8. évf.             |
| <b>JANUÁR</b>     |            |   |                                |                       |
| január 23.        | péntek     | Magyar Kultúra Napja - rádió  | magyar szakos kolléga          | 6. évf.               |
| január 27.        | kedd       | Holokauszt kiállítás  | magyar szakos kolléga          | intézményi            |
| január 30.        | péntek     | Zalaegerszeg Jégcsarnok – korcsolyázás                                | testnevelő szakos kollégák     | 7.a, 7.b,<br>8.a, 8.b |
| <b>FEBRUÁR</b>    |            |   |                                |                       |
| február 13.       | péntek     | Felső farsang   | DÖK                            | intézményi            |
| február 25.       | szerda     | Kommunista és egyéb diktatúrák<br>áldozatainak emléknapja             | történelem szakosok            | történelem<br>szakkör |
| február 27.       | péntek     | Gelse Thury túra 10 - gyalogtúra                                      | testnevelő szakosok            | 5.a, 5.b              |
| <b>MÁRCIUS</b>    |            |   |                                |                       |
| március 2.        | hétfő      | PÉNZ 7: Pénzügyi és vállalkozási<br>témahét (03.02-03.06.)            | matek szakos kolléga           | 5-8. évf.             |

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

|                |            |   |  |                  |
|----------------|------------|---|--|------------------|
| március 13.    | péntek     | Március 15-ei ünnepi műsor-<br>Tornaterem 10:00 Felső tagozat, 11:00:<br>Alsó tagozat | Alsó tagozat   | intézményi       |
| március 23.    | hétfő      | Digitális témahét (03.23-03.27.)  | digitális kultúra szakos<br>kolléga                              | 5-8. évf.        |
| március 27.    | péntek     | Újudvar-TV torony - gyalogtúra  | testnevelő szakosok  | 6.a, 6.b,<br>6.c |
| <b>ÁPRILIS</b> |            |   |  |                  |
| április 14.    | kedd       | Költészet Napja   | magyar szakos kolléga  | 6. évf.          |
| április 20.    | hétfő      | Fenntarthatósági témahét (04.20-04.24.)   | természettudományos<br>szakos kollégák                           | 5-8. évf.        |
| <b>Dátum</b>   | <b>Nap</b> | <b>Program</b>  | <b>Felelős</b>   | <b>Osztály</b>   |
| <b>MÁJUS</b>   |            |   |  |                  |
| május 26.      | kedd       | Osztálykirándulások kezdő időpontja<br>(06.12-ig)                                     | osztályfőnökök   | intézményi       |
| május 28.      | csütörtök  | Mohács - 500. évforduló   | történelem szakos kolléga  | felső<br>tagozat |
| <b>JÚNIUS</b>  |            |   |  |                  |
| június 4.      | csütörtök  | Nemzeti összetartozás napja   | magyar szakos kolléga  | 5-8. évf         |
| június 17.     | szerda     | 8. osztályosok búcsúztatója- 14:00<br>(Tornaterem)                                    | 8. osztályos osztályfőnökök                                      |                  |
| június 18.     | csütörtök  | DÖK nap   | osztályfőnökök   |                  |
| június 19.     | péntek     | Sportnap- 8:00-11:00  | osztályfőnökök   |                  |
| június 22.     | hétfő      | Tanévzáró ünnepély-18:00  | nyolcadik osztályos<br>osztályfőnökök, magyar<br>szakos kollégák | intézményi       |

Pályázat útján megvalósuló/időponttal még nem rendelkező programok:

| <b>Program</b>       | <b>Felelős</b>             | <b>Érintett évfolyamok/osztályok</b> |
|----------------------|----------------------------|--------------------------------------|
| Erzsébet-tábor       | osztályfőnökök             | felső tagozat                        |
| Határtalanul program | 7. évfolyam osztályfőnökei | 7. évfolyam                          |
| Parlamentlátogatás   | történelem szakos kolléga  | 8. évfolyam                          |
| NEP-program          | osztályfőnökök             | felső tagozat                        |
| LEP-program          | osztályfőnökök             | felső tagozat                        |
| Erdei iskola         | osztályfőnökök             | felső tagozat                        |

**TEHETSÉGGONDOZÁS, FELZÁRKÓZTATÁS, MÓDSZERTANI INNOVÁCIÓK A MINDENNAPI OKTATÓ-NEVELŐ MUNKA SORÁN**

Iskolánkban a mindennapi oktató-nevelő munka során fontos szerepet kap a tehetséggondozás és a versenyeztetés, valamint a társadalmi igényeket szem előtt tartva a módszertani innovációk folyamatos erősítése.

### ***Tehetséggondozás – versenyeztetés***

A tehetséggondozás és a felzárkóztatás iskolánkban meghatározó szerepet tölt be az esélyegyenlőség biztosítása és megvalósítása szempontjából, ezért fontos számunkra a hátránnyal küzdő tanulók támogatása, segítése, de fontos ugyanakkor és ugyanolyan szinten a tehetséges tanulók támogatása, illetve tanulóink képességeinek „tehetség szintre emelése” is.

A tehetséggondozás első lépésként a tanórákon valósul meg, ahol a tehetséges tanulók támogatásának célja elsősorban az egyéni haladás biztosítása.

Az órákon ez az ismeretek gazdagításával történik; a tehetséges tanulók tanulása mélységben, tartalomban, feldolgozási képességben és tempóban is meghaladja a többségi munkát.

Célunk tehát, hogy

- a tananyagot a tanulókra érzékenyen állítsuk össze, figyelembe véve érdeklődésüket, szükségleteiket - ezzel elsősorban több információt közvetítünk a tehetséges diákokhoz, így kiegészítő elemeket is bevonunk a tanulási folyamatba, mely önmagában a gyorsítás jellemzőit is magában hordozza,
- az információfeldolgozás hatékony eszközrendszerének kialakítását segítjük, támogatassuk,
- lehetőséget kínáljunk a tehetséges gyerekeknek tudásuk és képességeik alkalmazására.

A tehetséges tanulók támogatásának másik sarkalatos pontja iskolánkban a tantárgyakhoz kapcsolódó tehetséggondozó órák megszervezése.

Felső tagozaton tehetséggondozó órák biztosítják tanulóink felkészülését a versenyekre, valamint az eredményes továbbtanulásra.

A tehetséggondozás sokrétűségét biztosítja a versenyeken való széles spektrumú részvétel.

A versenyeztetés a mai társadalmi, illetve oktatási szintéren számos kihívással jár.

A tanulói motiváció csökkenése, az idő- és energiahiány, a társadalmi és technológiai elvárások, változások mind-mind hozzájárulnak ahhoz, hogy csak kitartó tehetséggondozással, jól működő iskolai háttérrel, elkötelezett pedagógusokkal lehet sikeresen versenyeztetni a tanulókat.

Iskolánk – mindezeket mérlegelve és szem előtt tartva – az idei tanévben is kiemelt figyelmet kíván fordítani tehetséges tanulóink versenyeztetésére; a diákok többféle tantárgyi, művészeti és sportversenyen vesznek majd részt helyi, megyei és országos szinten egyaránt.

Ezek hozadékeként a versenyeken való részvétel hozzájárult az önbizalom, a felelősségtudat és a kitartás fejlődéséhez. A versenyekre való felkészülés során pedig a diákok új ismeretekre tettek szert, problémamegoldó képességük és logikus gondolkodásuk is fejlődött.

### ***Felzárkóztatás***

Intézményünkben a felzárkóztatás és hátránykompenzáció elsődleges célja szintén az egyéni haladás biztosítása.

Ez szintén kettős terepen valósul meg: a tanórán és azokon kívül szervezett foglalkozásokon.

A tanórán történő hátránykompenzáció folyamatosan kiemelt figyelmet igénylő feladat, melynek megvalósítása körültekintő és összetett tanulássegítő munkát követel a pedagógustól.

Ezt az intézményben dolgozó kollégák folyamatosan szem előtt tartják.

A felzárkóztató foglalkozásokon elsősorban azokra a tanulókra koncentrálunk, akik valamilyen területen hangsúlyosabban szorulnak tanulássegítésre.

### ***Módszertani innovációk***

A tanulássegítési eljárásokkal szemben ma már alapkövetelmény, hogy a tanulás hatékonyságának növelésével, a tanulói aktivitás fokozásával érjük el az eredményes tudáskonstrukciót. E folyamat során, a tanulói igényekre válaszul a hagyományos módszereken túl használjuk a projekt alapú tanulást, a témaheteket - Pénz 7 projekt, Digitális témahét, Fenntarthatósági témahét -, illetve alkalmazzuk a digitális eszközöket, hozzájuk kapcsolódva az interaktív tananyagokat.

Ennek oka ma már részben a társadalmi elvárásnak is köszönhető.

Az információs társadalom, a digitális kor olyan lehetőségekkel és kihívásokkal jár együtt, melyek alapjaiban változtatják meg a tanulási környezetet, a tudásépítés színtereit, lehetőségeit és módszereit, valamint a tanár szerepét is más megvilágításba helyezik.

Az iskolával és a tanári munkával kapcsolatos elvárások ennek megfelelően gyökeresen megváltoztak, ezért alakítjuk át a tudásközvetítés folyamatát is a tanórákon, illetve azoknak egy részén.

A tanulássegítés során tehát kiemelt szerepet kap, hogy a digitális kompetenciák is beépüljenek a tanulók tudásrendszerébe.

A módszertani innovációk egy másik csoportja az élménypedagógiai és drámapedagógiai eszközök alkalmazása. Ezek a megközelítések ugyanis nemcsak ismereteket közvetítenek, hanem személyiségformáló hatással is bírnak. Ugyanakkor a tanulók aktív érzelmi bevonása révén mélyebb, tartósabb tudás alakul ki, mindeközben pedig fejlődnek a szociális és kommunikációs készségek is.

Boldogságórákra, mint módszertani innovációra is építünk a felső tagozaton is. Célja a gyermekek mentális egészségének és jóllétének fejlesztése annak érdekében, hogy boldogabb és kiegyensúlyozottabb életet élhessenek, egészséges megküzdési stratégiákkal reagáljanak a

hétköznapi élet kihívásaira. Lehetőséget adnak ugyanakkor arra is, hogy a tudásmegosztáson túl az életben szükséges személyes és szociális kompetenciák fejlesztését célozzák meg.

### **Idegen nyelvi munkaközösség – alsó tagozat:**



### **Általános célkitűzések és feladatok:**

- Elsődleges cél, hogy felkeltsük a tanulók érdeklődését az idegen nyelvek tanulása iránt a pozitív attitűd és a tartós motiváció kialakításával.
- Fontos cél továbbá, hogy a nyelvtanulás a kezdetektől élmény, érdekes tapasztalat legyen a tanulók számára.
- Ennek a szakasznak a céljai közé tartozik elsősorban a beszédészlelés, beszédbátorság kialakítása és a hallás utáni szövegértés fejlesztése, ezáltal történik a kommunikatív kompetenciák megalapozása.
- A nyelvtanulás a tanulók által értelmezhető szituációkban, kommunikációs helyzetekben, a beszélt nyelven keresztül valósul meg, játékokra, dalokra, mondókákra, rövid párbeszédre feldolgozására épülő kreatív és motiváló folyamat során.
- Az egyre bővülő feladatok, kommunikációs helyzetek révén cél, hogy megtanulják kifejezni magukat az adott szituációkban, megismétlik, utánozzák a hallottakat. A hallott szövegeket cselekvéshez, szituációhoz kötik, így azok megértése és felidézése is könnyebbé válik.
- A korai nyelvtanulásban kiemelt szerepe van a hallás utáni szövegértésnek, a szókincsfejlesztésnek, a szóbeli interakciónak. Célunk, hogy a nonverbális eszközökkel támogatott hallott szöveg segítse a tanulókat abban, hogy kikövetkeztessék és megértsék a mondanivaló lényegét. Az élő beszéd, kommunikáció egyúttal mintát nyújt a kifejezések használatára, amelyeket kellő ismétlés, gyakorlás után már egyedül is képesek alkalmazni.
- A kisgyermekkorai, hallás utáni nyelvtanulás nagymértékben segíti a szókincs bővülését, a kiejtést, az intonációt, a beszédtempót célnyelvnek megfelelő fejlesztését.

- Célunk a megértést segítő eszközökkel, a célnyelvi kommunikáció nonverbális elemekkel való támogatása: a testbeszédnek, képeknek, tárgyaknak, történetek eljátszásának. A saját tapasztalás, tevékenység útján rögzült kifejezések a későbbiekben könnyen előhívható ismeretekké válnak. Célunk a gyermeki kreatívfejlődése, lehetőséget adva arra is, hogy megtanuljanak élni a nonverbális kifejezőeszközökkel is.
- Ebben az életkorban az is fontos, hogy a tanulók minden érzékszervükkel részt vegyenek a nyelvi tevékenységekben, kapjanak vizuális megerősítést, és kézbe vehető tárgyakat is használjanak a nyelvtanulás során.
- A célnyelvi írás-olvasás készségének célzott fejlesztése akkor kezdődhet el, amikor anyanyelvükön már magabiztosan írnak és olvasnak a tanulók. Az első kétéves szakasz végén, játékos formában már ismerkedhetnek az egyszerűbb szavak szóképeivel, illetve rövid, nyomtatott formában megjelenő mondatokkal.
- A tanulási folyamatban a tanuló egész személyisége formálódik, anyanyelvi és célnyelvi kompetenciái egymással kölcsönhatásban fejlődnek. Fontos a változatos tevékenységformákra lehetőséget nyújtó célnyelvi óravezetés.
- A vizuális elemekben gazdag tantermi környezet és eszközrendszer ösztönzi a tanulókat a nyelvi tevékenységekben való aktív részvételre. Az infokommunikációs eszközök bevonása már ebben az életkori szakaszban is segít a megértésben, és motiváló hatással bír.
- A tanórai tevékenységek többsége csoport- vagy pármunkában történik. Célunk, hogy ezek a feladatok a nyelvi fejlesztésen túl jó lehetőséget adjanak a tanulók szociális kompetenciáinak fejlesztésére (együttműködés, tolerancia), illetve a közösségformálásra.

### **Feladatok a tanított csoportokban:**

#### **1. - 2. évfolyam angol csoport (1. a és 2.a két tanítási nyelvű osztály)**

Az első és második évfolyamon a nyelvtanítás elsődleges célja, hogy felkeltse a tanulók érdeklődését az idegen nyelvek tanulása iránt a pozitív attitűd és a tartós motiváció kialakításával. Fontos, hogy a nyelvtanulás a kezdetektől élmény, érdekes tapasztalat legyen a tanulók számára. Ebben a szakaszban elsősorban a beszédészlelés, beszédbátorság kialakításával és a hallás utáni szövegértés fejlesztésével történik a kommunikatív kompetenciák megalapozása: kommunikációs szituációk, játékok, dalok, mondókák, rövid párbeszéd során. Első és második évfolyamon kiemelt szerepe van a hallás utáni

szövegértésnek és a szókincsfejlesztésnek. Fontos, hogy a tanulók minden érzékszervükkel részt vegyenek a nyelvi tevékenységekben a hatékonyabb tanulás érdekében.

Ebben a korai nyelvtanulásban a változatos tevékenységformák, célnyelvi óravezetés, vizuális elemekben gazdag tantermi környezet és az infokommunikációs eszközök bevonása teszi eredményessé a célnyelv elsajátítását.

### **1. - 2. évfolyam vizuális kultúra (1. a és 2.a két tanítási nyelvű osztály)**

A vizuális kultúra célnyelven történő tanítása során az angol nyelv megalapozása a cél. Emellett segíti a későbbiekben a célnyelven tanított tantárgyak, mint például művészettörténet, természetismeret, célnyelvi országok kultúrája valamint az ének-zene tantárgyak szókincsének megismerését.

A tanórák során a játékos vizuális feladatok, a témákhoz kapcsolódó mondókák sok lehetőséget kínálnak a nyelvi készségek (beszédértés, beszédkészség, nyelvi szerkezetek, mondatalkotás) fejlesztésére, gyakorlására. Az alkotómunka közben fejlődik a tanulók angol tudása, a feladatok segítségével és a célnyelvi magyarázatokkal sok új szót, kifejezést sajátítanak el. Egyre több mindent tudnak elmondani mind a vizuális, mind az angol nyelv segítségével.

A tanév során műalkotásokkal ismerkednek meg a tanulók.

A változatos témák, feladatok során fejlődik a tanulók látáskultúrája. Megismerkednek vonalakkal, formákkal, színekkel és kipróbálnak új, érdekes technikákat. Az alkotómunka során formálódik az ízlésük, személyiségük.

### **1. - 2. évfolyam ének-zene (1. a és 2.a két tanítási nyelvű osztály)**

Az alapozás időszakát az első félévben sok játék és önfeledt éneklés jellemezze, mely megelőzi az ismeretek tanítását. A zenei elemek tudatosítása a második félévben kezdődik, majd a második évben folytatódik. Tanulják meg az angol gyermekjáték-dalokat és játsszanak a tanteremben, az udvaron, a folyosón – ahol csak hely és alkalom adódik rá. Alapvető fontosságú az egyenletes lüktetés érzetének kialakítása, és folyamatos gondozása. Ugyancsak folyamatos feladat az osztály hangzásának fejlesztése, egységessé tétele, és a tiszta intonáció kialakítása. A zenei írás-olvasás elsajátíttatása fokozatosan és folyamatosan történjen. A tanulók a megismert zeneműveket, átélt élményeiket szavakkal, rajzzal, tánccal és szabad mozgás improvizációval fejezzék ki.

### **1. évfolyam angol nyelv**

Az első évfolyamon az angol nyelv tanításának elsődleges feladata a nyelvvel való ismerkedés, a pozitív attitűd kialakítása és a nyelvtanulás iránti érdeklődés felkeltése. Heti egy órában a hangsúly elsősorban a játékos, élményszerű tevékenységeken van, amelyek célja, hogy a gyermekek örömmel és motiváltan vegyenek részt az órákon. A tanulók életkori

sajátosságaihoz igazodva a nyelvi fejlesztés hallás utáni értésre, ismétlésre és utánzásra épül. A tanítás során alapvető szókincselemek (például számok, színek, állatok, testrészek, család, játékok) megismertetésére kerül sor, valamint egyszerű kifejezések és rövid mondatok aktív használatára. A nyelv ritmusát és hangzását mondókák, dalok, valamint mozgásos és dramatikus játékok segítik megismertetni és megszerettetni. A tanulók képesek lesznek néhány egyszerű utasítás megértésére és követésére, valamint ismerős szavak felismerésére. Az angolórák célja tehát nem a tudatos nyelvtanulás, hanem az idegen nyelvvel való természetes, játékos találkozás, amely megalapozza a későbbi, tudatosabb nyelvi fejlesztést.

## **2. évfolyam angol nyelv**

Tanulási motiváció és pozitív hozzáállás kialakítása, megerősítése. A tanulók önbizalmának erősítése pozitív visszajelzésekkel; a nyelvtanulás élményalapú megközelítése, ahol a tanulók játékok, dalok, kreatív feladatok és csoportos feladatok alkalmazásával fejlődnek: szókincs bővítése és megerősítése. Az alapvető szókincs bővítése új témakörökön keresztül; egyszerű szókapcsolatok és kifejezések tanítása, amelyek segítik a tanulókat a mindennapi kommunikációban. Nyelvtani szerkezetek megerősítése és fejlesztése: egyszerű mondatszerkezetek használata, begyakoroltatása alapvető nyelvtani szerkezetek alkalmazásával. Kommunikációs készségek fejlesztése. Egyszerű párbeszéd folytatása mindennapi helyzetekben; hallásértés fejlesztése egyszerű szövegek, történetek, dalok, utasítások alapján; íráskészség fejlesztése rövid mondatok, egyszerű bekezdések írásával. Kulturális tudatosság fejlesztése. Az angol nyelvű országok egyszerű kulturális szokásainak és ünnepeinek megismertetése; mesék, történetek olvasása vagy hallgatása. Önálló tanulási készségek fejlesztése. A tanulók megismertetése egyszerű tanulási technikákkal (pl. szóártyák, nyelvi játékok); az önértékelés egyszerű formáinak gyakorlása. Differenciált képességfejlesztés, felzárkóztatás, tehetséggondozás.

## **3. évfolyam angol nyelv**

Tanulási motiváció és pozitív hozzáállás kialakítása, megerősítése. A tanulók önbizalmának erősítése pozitív visszajelzésekkel; a nyelvtanulás élményalapú megközelítése, ahol a tanulók játékok, dalok, kreatív feladatok és csoportos feladatok alkalmazásával fejlődnek. Szókincs bővítése és megerősítése. Az alapvető szókincs bővítése új témakörökön keresztül; egyszerű szókapcsolatok és kifejezések tanítása, amelyek segítik a tanulókat a mindennapi kommunikációban. Nyelvtani szerkezetek megerősítése és fejlesztése. Egyszerű mondatszerkezetek használata, begyakoroltatása alapvető nyelvtani szerkezetek alkalmazásával. Kommunikációs készségek fejlesztése. Egyszerű párbeszéd folytatása mindennapi helyzetekben; hallásértés fejlesztése egyszerű szövegek, történetek, dalok,

utasítások alapján; íráskészség fejlesztése rövid mondatok, egyszerű bekezdések írásával. Kulturális tudatosság fejlesztése. Az angol nyelvű országok egyszerű kulturális szokásainak és ünnepeinek megismertetése; mesék, történetek olvasása vagy hallgatása. Önálló tanulási készségek fejlesztése. A tanulók megismertetése egyszerű tanulási technikákkal (pl. szókártyák, nyelvi játékok); az önértékelés egyszerű formáinak gyakorlása. Differenciált képességfejlesztés, felzárkóztatás, tehetséggondozás.

#### **4. évfolyam angol nyelv**

A negyedik évfolyamon az angol nyelv tanításának célja a korábban megszerzett nyelvi ismeretek bővítése, rendszerezése és a nyelvi készségek tudatosabb fejlesztése. Heti három órában már lehetőség nyílik a hallott szöveg értésén túl a beszédkészség fejlesztésére, valamint az olvasás és az írás alapjainak megerősítésére is. A tanulók életkori sajátosságaihoz illeszkedően a nyelvoktatás továbbra is játékos, cselekvésközpontú formában történik, de fokozatosan megjelennek benne a tanulási stratégiák és az önállóbb nyelvhasználat elemei. A tanulók témakörökhöz kapcsolódó szókincse folyamatosan bővül (pl. időjárás, napi rutin, iskolai élet, szabadidő, ünnepek, közlekedés), miközben egyszerű mondatok alkotására, kérdések és válaszok megfogalmazására is képessé válnak. Az órák során kiemelt szerepet kapnak a hallás utáni szövegértési feladatok, a párbeszédgyakorlása, valamint az olvasási készség fejlesztése rövid, képes szövegeken keresztül. Az írás során a tanulók egyszerű szavakat, mondatokat másolnak, kiegészítenek, illetve önállóan is alkotnak. A nyelvtani jelenségek megismerése továbbra is elsősorban kontextusban, használaton keresztül történik. A cél, hogy a tanulók fokozatosan képessé váljanak az angol nyelv egyszerű, mindennapi helyzetekben való aktív használatára, miközben a nyelvtanulás továbbra is örömteli, motiváló tevékenység marad.

#### **Általános feladatok a tanév során:**

- Munkaterv elkészítése
- Tanmenetek elkészítése, leadása
- A tanév során a nyelvi órák tananyagába beépíteni a következő témákat, a hozzájuk tartozó szókincs, kifejezések, célnyelvi szokások megtanítása (Állatok Világnapja; Mikulás nap, Advent, Karácsony, Újév, Farsang; Pénzügyi és vállalkozói témahét Víz Világnapja; Föld Világnapja – Fenntarthatósági Témahét; Húsvét; Anyák napja.)
- Fogadóórákon, nevelőtestületi értekezleteken, osztályozó értekezleteken való részvétel

- Év elején az angol csoportoknál a tanulók, az érkező új tanulók csoportba sorolásának elvégzése
- Idegennyelvi munkaközösség megbeszélésein való részvétel, újító javaslatok felvetése, együttműködés
- Iskolai ünnepi műsorokon való részvétel
- Christmas Day szervezése
- Leendő ovisoknak rendezett programokon, sulivárón való részvétel (kézműves foglalkozás, adventi program, ovis nyusziváráó program)
- Sikeres, nyertes **KA122-SCH** Erasmus pályázat munkaértekezletein való aktív részvétel
- Sikeres, nyertes **KA122-SCH** Erasmus pályázat megvalósításában való aktív, hatékony részvétel (Spanyolország, Görögország)
- Alsós gyermeknapon és alsós, felsős sportnapon való aktív részvétel
- Félévkor, év végén az angol csoportok felülvizsgálata, javaslattevés az iskolavezetés részére
- Félévi, tanévvégi beszámolók, munkaterv leadása az iskolavezetés részére

### **Idegen nyelvi munkaközösség – felső tagozat:**

#### ***Pedagógiai célok***

Nyelvi kompetenciák fejlesztése:

Hallott szöveg értése: rendszeres autentikus hanganyagok (pl. mesék, dalok, párbeszéd) beépítése az órákba, különösen az alsó tagozaton.

Beszédképesség: tanulók aktív bevonása szerepjátékokba, szituációs gyakorlatokba, prezentációkba (pl. „My Family”, „Mein Lieblingsessen”).

Olvasott szöveg értése: korosztálynak megfelelő idegen nyelvű történetek, rövid cikkek feldolgozása, olvasási stratégiák tanítása.

Írásképesség: fokozatosan építkező írásfeladatok (pl. képeslap, e-mail, rövid történet), nyelvtani struktúrák tudatos használata.

#### **Kommunikációs készségek erősítése**

Interaktív nyelvhasználat: tanulók közötti páros és csoportmunka ösztönzése, ahol a cél az idegen nyelven való információcsere.

Két tanítási nyelvű tantárgyakban (pl. ének): a tantárgyi szókincs tudatos fejlesztése, egyszerű utasítások és kérdések megértése és használata.

Kulturális kontextusban való kommunikáció: idegen nyelvi ünnepek, hagyományok megismerése és feldolgozása (pl. Halloween, Nikolaustag), ezekhez kapcsolódó nyelvi feladatok.

### **Differenciált fejlesztés**

Különböző nyelvi szinteken lévő tanulók támogatása: egyéni és csoportos felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozások.

Tanulási stílusok figyelembevétele: vizuális, auditív és kinezetikus elemek integrálása a nyelvórákba.

### **Digitális kompetenciák fejlesztése nyelvtanulás során**

Nyelvtanuló applikációk használata: pl. Duolingo, Quizlet, LearningApps feladatok beépítése.

Online szókincsfejlesztés: digitális szótárak, interaktív szógyűjtő játékok.

Projektmunka digitális eszközökkel: pl. plakátkészítés, bemutatók PowerPointban idegen nyelven.

### **Fejlesztési irányok az idegennyelvi munkaközösségben**

Digitális eszközök használata

A tanulók digitális nyelvtanulási kompetenciáinak fejlesztése

Interaktív, motiváló tanulási környezet kialakítása

Digitális eszközök integrálása a nyelvórákba és projektmunkákba

Digitális szókincsfejlesztés (pl. Quizlet, Wordwall)

Online nyelvtan gyakorlás (pl. LearningApps, Liveworksheets)

Digitális prezentációk készítése idegen nyelven (pl. PowerPoint)

Interaktív táblák, tabletek, okoseszközök bevonása az órákba

### **Differenciálás**

A tanulók egyéni képességeinek figyelembevétele

Felzárkóztatás és tehetséggondozás egyensúlyban tartása

Tanulási motiváció növelése személyre szabott feladatokkal

Szintre bontott feladatlapok és szóanyagok készítése

Egyéni fejlesztési tervek kialakítása (pl. gyengébb tanulóknak heti célkitűzések)

Tehetséges tanulók versenyekre való felkészítése, extra kihívások biztosítása

### **Projektmunka**

A nyelvhasználat életszerű kontextusba helyezése

Kreativitás és együttműködés fejlesztése

Idegen nyelvi kommunikációs helyzetek gyakorlása

Tematikus projektek (pl. „Christmas”, „Mein Lieblingsfest”)

Kulturális projektek (pl. angol/német nyelvű ünnepek bemutatása)

Csoportos bemutatók (pl. iskolahívogató)

Kapcsolódás az iskola pedagógiai programjához és a NAT-hoz

### **Kapcsolódás az iskola pedagógiai programjához**

A két tanítási nyelvű oktatás támogatása az angol nyelv tantárgyi alkalmazásával (pl. ének, rajz), összhangban az iskola nyelvi profiljával. A tanulók nyelvi kompetenciáinak fejlesztése a kommunikatív nyelvtanítás elveinek megfelelően. A tanulók egyéni képességeinek figyelembevétele differenciált nyelvoktatással, a pedagógiai program szemléletéhez igazodva.

A tanulók motivációjának növelése projektalapú tanulással, kreatív nyelvi feladatokkal, ami illeszkedik az iskola nevelési céljaihoz (önállóság, együttműködés, kreativitás).

Az idegen nyelvi csoportok fejlesztése a második idegen nyelv tanulásának lehetőségeként, az iskola kínálatának bővítése érdekében.

A munkaközösség részt vesz az iskola éves rendezvényeinek nyelvi támogatásában (pl. angol/német nyelvű iskolahívogató műsorok, kiállítások)

A pedagógiai programban megfogalmazott „idegen nyelvi nevelés” céljainak gyakorlati megvalósítása tanórán és tanórán kívül. A tanulók nyelvi fejlődésének dokumentálása és visszacsatolása az osztályfőnökök és szülők felé.

A kommunikációs kompetencia fejlesztése szóban és írásban, a NAT által meghatározott nyelvi szintek elérésének támogatása (pl. B1 szint 8. évfolyam végére). A nyelvtanulási stratégiák tudatosítása: önálló szótárhasználat, digitális nyelvtanulási eszközök alkalmazása.

A kulturális tudatosság fejlesztése: célországok kultúrájának megismerése, interkulturális érzékenység erősítése. A szociális kompetenciák fejlesztése idegen nyelvi együttműködésen keresztül (pl. páros munka, csoportos projekt). A differenciálás és inklúzió elvének érvényesítése: eltérő nyelvi szintű tanulók támogatása egyéni fejlesztéssel.

A NAT-ban szereplő tematikus egységek feldolgozása évfolyamonként (pl. család, iskola, szabadidő, ünnepek). A NAT által ajánlott nyelvi szintekhez igazított tananyag és számonkérési forma alkalmazása.

A tanulók nyelvi fejlődésének mérése szintfelmérőkkel, év végi produktumokkal (pl. projektbemutató, szóbeli, írásbeli számonkéréssel). A NAT-ban kiemelt digitális kompetencia fejlesztése idegen nyelvi kontextusban (pl. online feladatok, prezentációk).

### **Munkaközösségi értekezletek időpontjai és témái**

A munkaközösség munkáját az év során havi rendszerességgel megtartott munkaközösségi értekezleten, valamint feladatok szerint szükséges alkalmi megbeszélések keretén belül végzi.

Amennyiben lehetséges részt veszünk továbbképzéseken, képezzük magunkat a

módszertanban, hiszen a nyelvoktatás az IKT technológiák kihasználásával a lehetőségek tárháza. Kihasználjuk nyelvoktatásban rejlő változatos oktatási módszereket, az interaktív táblát. Folyamatosan konzultálunk egymással a módszertannal és egyéb dolgokkal kapcsolatban. Amennyire lehetséges mellőzzük a frontális oktatást, hiszen ha a gyermekek aktív részesei az órának szívesebben, könnyebben és hatékonyabban tanulnak. Törekszünk az órák idegen nyelven történő levezetésére. Gyermekeinket ösztönözzük az idegen nyelven történő kommunikációra.

### **Szakmai tevékenységek**

Tanórán kívüli programok szervezése, melynek célja a tanulók nyelvi motivációjának növelése, a nyelvhasználat élményszerűvé tétele (idegen nyelvi témanapok, élménypedagógia órák, kapcsolatfelvétel a város iskoláinak nyelvi csoportjaival)

Versenyekre való jelentkezés, felkészítés, melynek célja a tehetséggondozás és a tanulók idegen nyelvi kompetenciáinak mérése (Városi és megyei versenyekre való felkészítés: tanulók kiválasztása, heti rendszerességű felkészítő foglalkozások)

Tananyagfejlesztés, jó gyakorlatok megosztása, melynek célja a tanítási gyakorlat korszerűsítése, egységes színvonal biztosítása:

- Tananyagok adaptálása a két tanítási nyelvű oktatáshoz: tantárgyi szókincslisták, CLIL óravázlatok
- Digitális tananyagok fejlesztése: interaktív feladatok, online kvízek, prezentációk
- Jó gyakorlatok gyűjtése és megosztása: belső munkaközösségi fórum
- Tanórai megfigyelések, hospitálások: egymás óráin való részvétel, visszajelzés, módszertani ötletek

Innovációs tevékenységek (pl. CLIL) melynek célja a modern pedagógiai módszerek alkalmazása a nyelvoktatásban, CLIL (Content and Language Integrated Learning): tantárgyi tartalmak idegen nyelven (pl. környezetismeret angolul), vizuális segédanyagok, szókincsfejlesztés.

### **Együttműködés:**

Kapcsolattartás más munkaközösségekkel

Cél: A tantárgyközi integráció erősítése, közös nevelési célok megvalósítása

Tevékenységek:

Két tanítási nyelvű tantárgyak összehangolása: pl. angol nyelvű földrajz vagy rajz órák tartalmi egyeztetése a szaktanárokkal

Közös projektek szervezése: pl. angol nyelvű történelmi kiállítás a történelem munkaközösséggel, német nyelvű gasztronómiai nap a technika munkaközösséggel

Módszertani együttműködés: jó gyakorlatok megosztása, közös hospitálások, CLIL módszertani műhelyek

### **Kapcsolat a szülőkkel, iskolavezetéssel**

Cél: A nyelvtanulás támogatása otthoni és intézményi szinten, átláthatóság és bizalom erősítése

Tevékenységek:

Szülői tájékoztatók: a két tanítási nyelvű oktatás céljairól, nyelvi szintekről, versenyekről, projektmunkákról

Nyílt órák szervezése: betekintés a nyelvórákba, CLIL módszerek bemutatása

Tanulói produktumok bemutatása: szülőknek szóló kiállítások, prezentációk, nyelvi iskolahívogató műsorok

Kapcsolattartás az iskolavezetéssel: rendszeres beszámolók, munkaterv egyeztetése, támogatási igények jelzése

### **Kapcsolat külső partnerekkel (pl. nyelviskolák, középiskolák)**

Cél: A tanulók nyelvi fejlődésének támogatása valós nyelvhasználati helyzetekkel, kulturális élményekkel

Tevékenységek:

Kapcsolat nyelviskolákkal: nyelvi szintfelmérések, próbavizsgák, tanulási lehetőségek bemutatása

Nemzetközi kapcsolatok kiépítése: testvériskolai együttműködés (Bécs – Volkshule Schrebergasse Bilingual-School), Erasmus+ lehetőségek feltérképezése

Szakmai együttműködés a Batthyány Lajos Gimnáziummal

### **Értékelés és visszacsatolás**

Éves beszámoló készítése a munkaközösség részéről nyelvvizsga és versenyeredmények csatolása.

## **DÖK munkaterve:**

### **Bevezetés:**

Nem lehet elég korán kezdeni a tanulók demokráciára nevelését. Az iskolai demokrácia elképzelhetetlen egy olyan szerv nélkül, amely a diákok érdekeit képviselni tudja a nevelőtestület és az iskola más szervei felé.

Iskolánk diákönkormányzata a tanulók érdekeinek képviselőjére jött létre, de emellett nagyon fontos a szabadidős programszervezési, közösségszervezői tevékenysége. A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet.

Programjainkat a hagyományok ápolásával, ugyanakkor új feladatok, célok kitűzésével tervezzük.

A tanulók javaslata alapján keressük azokat az új elemeket, amelyekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük programjainkat. A diákok több örömet lelnek az általuk szervezett programokban, sikerélményhez juttatja mind a programot előkészítő, mind az abban részt vevő tanulókat.

### **A diákönkormányzat célja és működése:**

A diákönkormányzat célja a diákok érdekképviselése, a diákélet szervezése. Ezen belül szabadidős programok, a tanulók érdeklődésének megfelelő tevékenységi formák létrehozása, kezdeményezése, az egészséges és környezettudatos életmód kialakításának elősegítése.

Emellett alapvető célunk az iskolai munka segítése, az iskolai közösség formálása, az iskolához való kötődés erősítése. További célunk az osztályon belüli, valamint az osztályok közötti kommunikáció fejlesztése, ennek elősegítése a programok és a diákképviselők személyiségfejlesztése által.

A diákönkormányzat havonta ülésezik, illetve a tervezett programokhoz igazodva gyakrabban is összehívható. Tagjai az osztályok által megválasztott diákképviselők, akik aktívan vállalnak feladatokat, képviselik diáktársaik érdekeit, ötleteikkel segítik a diákönkormányzat működését. A képviselők rendszerint részt vesznek a programok megvalósításában, lebonyolításában. Az idei tanévben folytatjuk azt a hagyományt, hogy kiterjesztjük a jogkört a 4. évfolyamra is, hisz ők már tudják képviselni az alsó tagozatos társaik elképzeléseit, érdekeit.

A 2025/26-os tanévben ennek megfelelően *a DÖK 25 fővel végzi a munkáját.*

**DÖK elnök:** Vlasics Eszter

**DÖK elnök helyettes:** Jobbágy Anna

### **A diákönkormányzat működésének főbb irányelvei:**

- Véleményalkotás minden olyan kérdésben, mely az intézmény tanulóit érinti.
- A diákság érdekeinek hatékony képviselője.
- A diákprogramok tervezése az intézményi munkatervhez igazodva történik.
- Egészséges életmódra, empátiára, szociális érzékenységre, toleranciára nevelés.
- Környezettudatos gondolkodásra nevelés.
- A hatékony kommunikáció fejlesztése.

#### **Általános feladataink:**

- A tanulók érdekeinek képviselője
- Jogvédelmi funkció betöltése
- Információs szolgálat, az intézményi kommunikáció áramlásához való hozzájárulás
- Kulturális tevékenység
- Szabadidős programszervezés
- Közösségszervezési tevékenység
- Társadalmilag hasznos munkák segítése

#### **PROGRAMOK:**

##### **Szeptember:**

- Alakuló DÖK ülés, Diákelnök/Diákelnök helyettes megválasztása
- DÖK csoportkép készítése
- Iskolánk pedagógiai programjának, szervezési-működési szabályzatának és házirendjének áttekintése, elfogadása
- DÖK munkaterv készítése, elfogadása

##### **Október:**

- DÖK gyűlés összehívása
- DÖK logó tervezése
- Őszi papírgyűjtés lebonyolítása
- Márton-napi programra való előkészületek

##### **November:**

- Márton-napi liba nap
- Adventi koszorú elkészítése szülői segítséggel
- Adventi várakozás/készülődés (4 péntek, vers, zene/ gyertyagyűjtás)

**December:**

- DÖK gyűlés összehívása
- Mikulás az iskolában
- Fenyőfa, előtér díszítése

**Január:**

- DÖK gyűlés összehívása
- Félévi munka értékelése, második félév programjainak, feladatainak átbeszélése
- Farsangi előkészületek

**Február:**

- Farsang lebonyolítása, bálkirály és bálkirálynő választása (alsó és felső tagozat)
- Valentin nap: kedves kicsi ajándék átadása

**Március:**

- DÖK gyűlés összehívása
- Tavaszi papírgyűjtés megszervezése
- A víz világnapjára való plakáttervezési verseny (alsó tagozat) < 2026.03.20. zsűrizés napja

**Április:**

- Fenntarthatósági témahéten való együttműködés az ÖKO munkacsoporttal
- DÖK kirándulás előkészítése

**Május:**

- DÖK kirándulás

**Június:**

- Javaslatok gyűjtése a következő tanév tervezéséhez
- Diákönkormányzat munkáját segítő diákok elismerése
- DÖK nap/Gyermeknap megszervezése
- Éves DÖK munka értékelése

## ÖKO-munkacsoport munkaterve:



Intézményünk 2025-ben nyerte el az Ökoiskola címet. Az Ökoiskola cím odaítélése olyan pedagógiai és intézményvezetési modell elismerése, amelyben az iskolák nemcsak a fenntarthatóságra nevelést vállalják fel, hanem a környezeti tudatosság és a természetvédelmi szempontok integrálásával a mindennapi működésükkel is hozzájárulnak a fenntartható fejlődéshez. Ez a cím azokat az iskolákat ismeri el, amelyek elkötelezetten dolgoznak a környezetvédelemért, az energiatakarékosságért, a hulladékcsökkentésért, valamint az ökológiai lábnyom csökkentéséért. Az ilyen iskolák példát mutatnak tanulóiknak és közösségeiknek abban, hogy hogyan élhetünk harmóniában a természettel, miközben aktívan hozzájárulunk bolygónk jövőjének védelméhez.

### A legfontosabb ökoiskolai céljaink:

- A mindennapi életben való környezettudatos gondolkodásra és magatartásra nevelés. A fenntartható fejlődéshez szükséges kompetenciák kialakítása, fejlesztése.
- Városunk, és a környező települések természeti értékeinek megismertetése.
- Természetismereti, természetvédelmi, környezetvédelmi problémákkal kapcsolatos ismeretek átadása - A természet szeretetére nevelés, a gyerekek természettel való közvetlen élményekhez juttatása.
- Anyag-és energiatakarékosság, az újra felhasználás és újra hasznosítás, valamint a szelektív hulladékgyűjtés népszerűsítése. Környezetkímélő anyaghasználat, tudatos takarékoság anyagokkal, termékekkel, vízzel, energiával.
- A természetes anyagok és hagyományos kézműves technikák megismertetése, gyakoroltatása - Kézműves foglalkozások.
- Aktivitás és részvétel az iskolai környezet alakításában. Gyakorlókert művelése, gondozása, a benne lévő növények szervezetünkre gyakorolt jótékony hatásának megismertetése, népszerűsítése.
- Egészséges életmód alakítása.

- Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá.

*A fenntarthatóság pedagógiáját szolgáló kiemelt tevékenységeinket az alábbi táblázatban gyűjtöttük össze:*

|     | TEVÉKENYSÉG, FELADAT  | FELELŐS   | IDŐPONT          |
|-----|---|---|------------------|
| 1.  | ÖKO munkaterv készítése   | ÖKO munkacsoport  | szeptember 4.    |
| 2.  | Iskolai gyakorlókert rendezése - őszi feladatok: termények felszedése, talajmunkák  | ÖKO szakkör   | ősz              |
| 3.  | Szelektív hulladékgyűjtés (papír, műanyag)<br>Szelektív gyűjtőszigetek felkeresése<br>PET palackok gyűjtése   | osztályfőnökök,<br>ÖKO szakkör,<br>természetbarát szakkör     | folyamatos       |
| 4.  | Használt szárazelemek gyűjtése  | osztályfőnökök  | folyamatos       |
| 5.  | Állatok Világnapja - a Nagykanizsai Élettér<br>Állatmenhelynek kutyaeledel gyűjtése;<br>A menhely kutyáinak sétáltatása                               | osztályfőnökök,<br>ÖKO szakkör,<br>természetbarát szakkör,    | október 4.       |
| 6.  | Papírgyűjtés  | DÖK, ÖKO munkacsoport   | október 13.      |
| 7.  | Sétakertben őszi falevelek, termések gyűjtése   | természetbarát szakkör,<br>ÖKO szakkör                        | október          |
| 8.  | Természetes anyagok, szemét felhasználásával kézműves foglalkozás<br>Az anyagok újra felhasználása  | ügyeskedők szakkör,<br>természetbarát szakkör,<br>ÖKO szakkör | október-november |
| 9.  | Zöldség-és gyümölcskóstolók   | természetbarát szakkör, ÖKO szakkör                           | október          |
| 10. | Iskolában az erdő program   | Alsós kollégák  | ősz              |
| 11. | Fotók készítése a programokról<br>ÖKO faliújság   | ÖKO munkacsoport  | folyamatos       |
| 12. | Gyógynövények termesztése és tea készítése  | ÖKO munkacsoport  | ősz              |
| 13. | November 17. Füstmentes nap alkalmából séta az iskola környékén. A közlekedési szabályok megbeszélése. Környezetbarát közlekedési módok megfigyelése. | természetbarát szakkör  | november         |
| 14. | Madáretetők készítése, téli madáretetés   | természetbarát szakkör,<br>ÖKO szakkör                        | november-február |
| 15. | Luca napi búzavetés   | alsós tanítók   | december         |

|     |  |  |                 |
|-----|--|--|-----------------|
| 16. | Február 2. Vizes Élőhelyek Világnapja  | természetbarát szakkör, ÖKO szakkör                    | február         |
| 17. | PÉNZ7<br>Tudatos vásárlás<br>Bőségtől (pénzügyi fogalmak, tudatosság: mi befolyásolja döntéseinket?)<br>Pénzügyi tudatosság továbbfejlesztését célzó foglalkozások | ÖKO szakkör, ÖKO csoport                               | március 2-6.    |
| 18. | Egynyári növények ültetése, nevelése.  | ÖKO szakkör  | március-április |
| 19. | Szobanövények szaporítása különböző módon  | természetbarát szakkör                                 | március-április |
| 20. | Víz Világnapja<br>(Vizes élőhelyre túra<br>Vízműhöz/Szennyvíztisztító-telepre, illetve a Soós Ernő Kutató-Fejlesztő Központba való látogatás)<br>HAPPY-hét         | napközis kollégák, természetbarát szakkör, ÖKO szakkör | március 22.     |
| 21. | Fenntarthatósági témahét programjához csatlakozás  | ÖKO munkacsoport                                       | április 20-24.  |
| 22. | „Szedd magad” nap  | ÖKO munkacsoport                                       | május           |
| 23. | Madarak és fák napja<br>(plakátok készítése; <b>Ültess fát!</b> )  | DÖK, ÖKO munkacsoport                                  | május 10.       |
| 24. | Méhek Világnapja<br>A méhek fontosságára való felhívás   | ÖKO szakkör, természetbarát szakkör                    | május 20.       |
| 25. | Miklósfai Arborétumba kerékpártúra<br>Korpavári állatsimogató  | ÖKO szakkör  | május           |
| 26. | Osztálykirándulások<br>(Hazánk tájainak megismerése, értékeink megóvása)   | osztályfőnökök   | június          |

### Iskolai könyvtár munkaterve:

Egész tanévben: a könyvtár állandó feladatai: kölcsönzés, könyvtári órák, a könyvtári állomány gondozása, könyvtárrendezés, raktári rend folyamatos fenntartása, iskolai honlap szerkesztése, irodalmi kiállításokhoz a témához kapcsolódó könyvgyűjtemény összeállítása a tárlóba

### Eszköz, felszerelés, tárgyi feltételek:

- Pedagógiai programunkban megfogalmazott egyik célunk, hogy a tanulók képessé váljanak az önálló ismeretszerzésre, a hatékony önálló tanulásra. Ennek a célnak az eléréséhez vezető stratégia része a könyvtár folyamatos bővítése, fejlesztése. A tanév során a fenntartóval egyeztetve szükség lesz kötelező olvasmányok, gyermek- és ifjúsági irodalom, szakirodalom beszerzésére.

Szeptember:

- tankönyvfelelősi feladatok: államilag támogatott, ingyenes tankönyvek könyvtári nyilvántartásba vétele a 3.-8. évfolyamokon, a tankönyvek kiosztása, pótrendelés
- elavult, a NAT2020-nak nem megfelelő, és rongált tankönyvek selejtezése
- a Magyar Népmese Napjának megünneplése

Október:

- az együttműködés folytatása a városi könyvtárral,
- mesés hétpróba 2. osztályosoknak,
- elavult, a NAT2020-nak nem megfelelő tankönyvek további selejtezése
- A továbbtanulás támogatását célzó tevékenység: tájékoztató készítése az iskolai weboldalra a középfokú felvételi eljárás legfontosabb tudnivalóiról, időpontjairól.  
Határidő: október 31.

November:

- a tanulószobásoknak társasjátékok ajánlása, játékszabályok tanítása
- közreműködés a meseíró verseny eredményhirdetésén

December:

- délutáni könyvtárlátogatás ajánlása a tanulószobásoknak a szabadidő eltöltésére

Január:

- Szólások és közmondások könyvtárhasználatra épülő tanóra az 5. évfolyamon

Február:

- 3. osztályosoknak olvasmányhoz kapcsolódó könyvtári foglalkozás
- farsangi könyvtári torpedó játék

Március:

- 4. osztályosoknak kódfejtő játék az 1848/49-es forradalom és szabadságharc emlékére,
- részvétel a zalakarosi Móra napok könyvtári játékan- egyéni verseny, 5-6. / 7-8. évfolyamos tanulók részére (szervező: Zalakarosi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, nevezés: ingyenes)
- közreműködés az alsós versmondó és prózamondó versenyeken, a szervező kollégák munkájának segítése

Április:

- könyvtári délután 3-4. osztályosoknak (téma: Rumini / Egy ropi naplója / vagy a tanítókkal egyeztetett olvasmány)

- tankönyvrendelés a következő tanévre,
- V. Azolo Kupa (saját szervezésű, a kiemelkedő eredményt elérő tanulók díjazására lesz szükség: édesség, könyv), eredményhirdetés: május eleje

Május:

- május vége: kikölcsönzött könyvek visszaszedése

Június:

- tankönyvfelelősi feladatok: a tankönyvek visszaszedése, a következő tanévben használtan kiadható tankönyvek átnézése és előkészítése, tankönyvrendelés módosítása,
- selejtezés

|  |
|--|
| <b>Tartalmi elemei</b>   |
| <p><b>Azoknak a tanulmányi versenyeknek az időpontja, amelyekben az iskola a tanulóival részt kíván venni.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Egész tanéven át tart, nevezési határidő október közepe: Irodalmi kalandozások című megyei levelezős játékra nevezés (szervező Deák Ferenc Megyei Könyvtár, nevezés ingyenes, de az elolvasandó könyvek 2-3 példányos beszerzésére lesz szükség) – max. 5 fős csapat</li> <li>- március: részvétel a zalakarosi Móra napok könyvtári játéka- egyéni verseny, 5-6. / 7-8. évfolyamos tanulók részére (szervező: Zalakarosi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, nevezés: ingyenes)</li> </ul> |
| <b>Célkitűzések, feladatok</b>   |
| <p><b>Az intézmény pedagógiai programja alapján a tanévben kitűzött célok, feladatok</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- január: Szólások és közmondások könyvtárhasználatra épülő tanóra az 5. évfolyamon</li> <li>- február: 3. osztályosoknak olvasmányhoz kapcsolódó könyvtári foglalkozás</li> </ul>   |
| <p><b>Pályaválasztást segítő tevékenységek, feladatok, programok, középfokú intézményekbe történő továbbtanulás támogatását célzó tevékenység részletezése, ütemezése</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Határidő: október 31.- tájékoztató készítése az iskolai weboldalra a középfokú felvételi eljárás legfontosabb tudnivalóiról, időpontjairól.</li> </ul>  |
| <p><b>Tehetséggondozás, felzárkóztatás és tanórán kívüli tevékenységek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- egész tanévben: a tanulószobásoknak társasjátékok ajánlása, játékszabályok tanítása</li> <li>- egész tanévben: délutáni könyvtárlátogatás ajánlása a tanulószobásoknak a szabadidő eltöltésére</li> <li>- szeptember 29.: a Magyar Népmese Napjának megünneplése</li> <li>- február: farsangi könyvtári torpedó játék</li> <li>- március: 4. osztályosoknak kódfejtő játék az 1848/49-es forradalom és szabadságharc emlékére</li> <li>- április: Rumini könyvtári délután 3-4. osztályosoknak</li> </ul>  |
| <p><b>Helyi sajátosságok, hagyományok, értékek, hagyományos rendezvények</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- október: mesés hétpróba 2. osztályosoknak</li> <li>- április: V. Azolo Kupa (eredményhirdetés: május eleje)</li> </ul>   |
| <p><b>Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv alapján adódó feladatok</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- november: Részvétel a Könyvtári Intézet 30 órás továbbképzésén</li> </ul>  |
| <p><b>Partnerkapcsolatok</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- egész tanévben: Együttműködés a Halis István Városi Könyvtárral</li> </ul>   |
| <p><b>Pályázatokban való részvétel esetén a pályázat megnevezése, a pályázati felhívásban, támogatói okiratban előírt tartalmak megjelenítése</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinátorként veszek részt az iskola Erasmus+ 2024-1-HU01-KA122-SCH-000237691 azonosítójú pályázatában. A projekt címe: <i>Úton egy boldog, gyermekközpontú, fenntartható két tanítási nyelvű iskolához.</i> A projekt kezdete és vége: 2024.07.01. - 2025.12.31. A 2024/2025-ös tanévre tervezett tevékenységek: kurzusok és iskolalátogatások. A pontos időpontok és helyszínek még tervezés alatt vannak.</li> </ul>   |
| <p><b>Eszköz, felszerelés beszerzés, felújítás, karbantartás tervezése</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pedagógiai programunkban megfogalmazott egyik célunk, hogy a tanulók képessé váljanak az önálló ismeretszerzésre, a hatékony önálló tanulásra. Ennek a célnak az eléréséhez vezető stratégia része a könyvtár folyamatos bővítése, fejlesztése. A tanév során a fenntartóval egyeztetve szükség lesz kötelező olvasmányok, gyermek- és ifjúsági irodalom, szakirodalom beszerzésére.</li> </ul>  |

**Összegzésképpen elmondhatjuk, hogy a tanév sikerességéhez minden munkaközösség és munkacsoport pedagógusaitól a következő kritériumok megléte elengedhetetlen:**

- A változás iránti elkötelezettség, innovatív szemlélet.
- A pontos, fegyelmezett, minőségi munka.
- Következetes értékelés.
- Az általános emberi értékek megfogalmazása mellett a személyes példamutatás.
- Az önképzés, a folyamatos megújulás.
- Egymás munkájának megbecsülése, elismerése.

**A nevelőtestület által szükségesnek ítélt feladatok:**

Az iskola állapota, a falak vizesedése, az intézményben terjedő dohos szag mielőbbi kivizsgálást igényel. Az iskola teljeskörű felújítása egységes igényként fogalmazódott meg. Feladatunk az iskola barátságosabbá, hangulatosabbá tétele, az intézményi dekorációk frissítése.

Pedagógusaink szakmai és módszertani megújulásának segítéséhez korszerű, új digitális eszközökre is egyre nagyobb szükség van, főleg a felső tagozaton.

Egységes elvárásként fogalmazódott meg az intézményi kapcsolatok bővítésének igénye, a két tanítási nyelvű oktatás hatékonyságának növelése, szakmai tapasztalatcserék elindítása.

**Tanórán kívüli tevékenységek:**

Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink a szabadidőt is változatosan töltsék el. Ehhez intézményünk sokszínű lehetőségeket biztosít szakköri formában.

|  |               |
|--|---------------|
| Sportkínálat: showtánc, focisuli, kézilabda, szivacskezilabda, vívás, kosárlabda | 1-8. évfolyam |
| Angol nyelv szakkör  | 3-4. évfolyam |
| Ügyeskedők szakkör   | 1-4. évfolyam |
| Sakkpalota szakkör   | 1-4. évfolyam |
| Környezetbarát szakkör   | 2-4. évfolyam |
| ÖKO-szakkör  | 5-6. évfolyam |
| Digi manók szakkör   | 2. évfolyam   |
| Matematika szakkör   | 3-4. évfolyam |
| Atlétika szakkör 1.  | 3-4. évfolyam |
| Atlétika szakkör 2.  | 5-8. évfolyam |
| Szépen-helyesen magyarul szakkör   | 7-8. évfolyam |

|                                |               |
|--------------------------------|---------------|
| Kép-Vers irodalmi szakkör      | 5-6. évfolyam |
| Történelem szakkör             | 5-6. évfolyam |
| Angol nyelv és kultúra szakkör | 5-6. évfolyam |

### Tanügyigazgatási, szervezési feladatok

| Feladat   | Megvalósításban részt vevők | Felelős             | Tervezett határidő         |
|---|-----------------------------|---------------------|----------------------------|
| A KIR rendszer folyamatos aktualizálása, frissítése   | 1 fő                        | iskolaittkár        | folyamatos                 |
| A KRÉTA rendszer folyamatos, frissítése, aktualizálása  | 2 fő                        | igazgatóhelyettesek | folyamatos                 |
| Tankönyvosztás  | 1 fő                        | tankönyvfelelős     | 2025. szeptember 1.        |
| Pótrendelések leadása   | 1 fő                        | tankönyvfelelős     | 2025. szeptember 15.       |
| Tantárgyfelosztás készítése   | 2 fő                        | igazgatóhelyettesek | 2025. szeptember           |
| Órarend készítése   | 1 fő                        | igazgatóhelyettes   | 2025. augusztus-szeptember |
| Ügyeleti rend, ebédlői rend kialakítása, terembeosztások elkészítése                              | 1 fő                        | igazgatóhelyettes   | 2025. szeptember 8.        |
| Előző tanévi törzslapgyűjtők zárása   | 1 fő                        | igazgatóhelyettes   | 2025. augusztus 31.        |
| Napközis/tanulósobai szülői kérelmek, valamint a testnevelés órák két órájának kiváltásáról szóló | 38 fő                       | nevelőtestület      | 2025. szeptember 10.       |

szülői kérelmek

benyújtása

|                                      |      |                     |                     |
|--------------------------------------|------|---------------------|---------------------|
| Tanórai csoport létszám egyeztetések | 2 fő | igazgatóhelyettesek | 2025. szeptember 8. |
|--------------------------------------|------|---------------------|---------------------|

,ill. a tanulószobai

csoportok kialakítása

|                              |                |                             |                      |
|------------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------|
| Jelentkezés a tanórán kívüli | nevelőtestület | osztályfőnökök, szaktanárok | 2025. szeptember 22. |
|------------------------------|----------------|-----------------------------|----------------------|

foglalkozásokra,

csoportnévsorok,

szakkörös

nyilatkozatok,

csoportnevek leadása

|   |                      |               |                     |
|---|----------------------|---------------|---------------------|
| Munkaközösségek munkaterveinek leadása az | munkacsoport-vezetők | iskolavezetés | 2025. szeptember 4. |
|---|----------------------|---------------|---------------------|

iskolavezetésnek

|  |                |                       |                      |
|--|----------------|-----------------------|----------------------|
| Évkezdő osztályfőnöki adminisztrációs feladatok, | osztályfőnökök | munkaközösség-vezetők | 2025. szeptember 22. |
|--|----------------|-----------------------|----------------------|

aktualizálások

elvégzésének

határideje (KRÉTA)

Tanmenetek elkészítése,

|   |                |                  |                      |
|---|----------------|------------------|----------------------|
| Tanmenetek elkészítése, aktualizálása, leadása a munkaközösség-vezetőknek | nevelőtestület | minden pedagógus | 2025. szeptember 15. |
|---|----------------|------------------|----------------------|

aktualizálása, leadása

a munkaközösség-

vezetőknek

|                       |      |                       |                     |
|-----------------------|------|-----------------------|---------------------|
| Tanmenetek leadása az | 2 fő | munkaközösség-vezetők | 2025.szeptember 19. |
|-----------------------|------|-----------------------|---------------------|

intézményvezetésnek

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

|   |                |                                  |   |
|---|----------------|----------------------------------|---|
| Intézményi munkaterv elkészítése  | 1 fő           | igazgató                         | 2025. szeptember 15.  |
| Október 1-i statisztika elkészítése   | 2 fő           | igazgatóhelyettesek              | 2025. október   |
| Az első félév munkájának értékelése   | nevelőtestület | igazgató                         | 2026. január 30.  |
| A félév pedagógiai munkájának, hatékonyságának elemzése értékelése, jegyzőkönyv leadása | 1 fő           | tagintézmény-vezető              | 2026. február   |
| Tanköteles tanulók beiratkozása   | 3 fő           | igazgató,<br>igazgatóhelyettesek | 2026. április 23-24.  |
| Tankönyvrendelés a 2026/2027. tanévre a KELLO által meghatározottak szerint             | 1 fő           | tankönyvfelelős                  | 2026 áprilisa   |
| Tantárgyfelosztás tervezetének elkészítése a 2022/2023. tanévre                         | 3 fő           | igazgató,<br>igazgatóhelyettesek | 2026. május –<br>tankerület által<br>meghatározott<br>időpont |
| Bizonyítványok, anyakönyvek megírása, naplók zárása                                     | 17 fő          | osztályfőnökök                   | 2026. június  |
| Munkacsoportok, munkaközösségek évi beszámolóinak elkészítése                           | nevelőtestület | munkaközösség-<br>vezetők        | 2026. június 15.  |

Iskolai beszámoló a 1 fő igazgató 2026. július  
 2025/2026. tanév  
 munkájáról. A  
 pedagógiai munka  
 hatékonyságának  
 elemzése, értékelése

## Pályaválasztás

Iskolánk felső évfolyamain, különösen a 7. és 8. évfolyamon kiemelt feladatként kezeljük a pályaválasztás fontosságát, a különböző pályaválasztási fórumokon való részvételt.

Ebben a tanévben is tanulóink pályaválasztási kiállításokon és szakmabemutató rendezvényeken: az ezeket kísérő fórumbeszélgetéseken és csoportfoglalkozásokon, különféle üzem vagy gyárlátogatásokon; alkotóműhelyekben történő közösségi foglalkozáson, ill. középiskolai nyílt napokon vehetnek részt. Fontos a rendszeres pályaválasztási irányadó konzultáció a szülőkkel, a szülők pályaválasztási szülői értekezleteken való részvétele, az osztályfőnöki órák lehetőségeinek kiaknázása, valamint a felvételi eljárással kapcsolatos összes tennivaló pontos elvégzése, hiszen ez a biztosítéka a minél sikeresebb iskolai pályaválasztásnak. A szülői konzultációkon, szülői értekezleteken hangsúlyozni kell, hogy a jelentkezési lapok kitöltésekor a diákok ne csak egy középfokú iskolát jelöljenek meg, hanem legalább kettőt-hármat, hiszen így biztosabb lesz a sikeres továbbtanulás.

### Pályaválasztási programterv – 2025. szept.-2026. február:

| Feladat   | Megvalósításban részt vevők | Felelős              | Határidő          |
|---|-----------------------------|----------------------|-------------------|
| <b>Pályaválasztási tanácsadás</b><br>(Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykánizsai Tagintézménye) | 7. osztály                  | 7. o. osztályfőnökei | 2025. szept.-dec. |
| <b>Szülői értekeztet</b><br>(szakképzés felépítésének változásai, szülők szerepe a pályaválasztásban)     | 8. osztály                  | 8. o. osztályfőnökei | 2025. szeptember  |

|  |               |                           |                |
|--|---------------|---------------------------|----------------|
| <b>Osztályfőnöki óra</b><br>(önismeret, pályaismeret, munkaerő-piaci ismeretek, írásos tájékoztató anyagok stb.)     | 8.osztály     | 8. o.<br>osztályfőnökei   | 2025. október  |
| <b>Iskolalátogatások, üzemlátogatások, tanműhely látogatások</b><br>(Nagykanizsai Szakképzési Centrum szervezésében) | 8.osztály     | 8. o.<br>osztályfőnökei   | 2025. november |
| <b>SzakMA-vár pályaválasztási rendezvény – ismerkedés ágazatokkal és szakmákkal (Kanizsa Aréna)</b>                  | – 7-8.osztály | 7-8. o.<br>osztályfőnökei | 2025. november |
| <b>Pályaorientációs nap</b><br>(feladatok, szakmafilmek)   | 1-8.osztály   | 1-8.o.<br>osztályfőnökei  | 2025. október  |
| <b>Osztályfőnöki óra</b><br>(önismeret, pályaismeret)  | 7.osztály     | 7.o. osztályfőnökei       | 2026. március  |
| <b>Szakmák Éjszakája</b><br>(Nagykanizsai Szakképzési Centrum)   | 5-8. osztály  | 5-8. o.<br>osztályfőnökei | 2026. április  |
| <b>Szakma Sztár Fesztivál</b> – Budapest<br>(szakmatanulás iránt érdeklődők számára)                                 | 6-8. osztály  | 6-8.o.<br>osztályfőnökei  | 2026. április  |
| <b>Pályaorientációs felületek</b> figyelemmel kísérése (pl. Nagykanizsa Kereskedelmi és Iparkamara honlapja)         | 6-8. évfolyam | 6-8.o.<br>osztályfőnökei  | folyamatos     |
| <b>Pályaorientációs kiadványok</b> figyelemmel   | 7-8. évfolyam | 7-8. o.<br>osztályfőnökei | folyamatos     |

kísérése (pl. pályaválasztási  
iránytű, Szakmát a kézbe!  
stb.)

**Megjegyzés:** A fenti pályaválasztási rendezvények szervezése folyamatos.

Az Oktatási Hivatal szervezésében a nyolcadik évfolyamos tanulók számára 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között **pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatára** kerül sor digitális mérő-és támogató eszközök segítségével, eljárásrend alapján.

## Országos mérések

A tanév során a 2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII.24.) BM rendelet szerint az alábbi országos mérési programok lebonyolítására kerül sor:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon
- b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon
- c, 6-8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv három mérési napon.

A méréseket a Hivatal által elkészített digitális mérőeszközök alkalmazásával, meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítani. A mérésekre 2026. március 23 és 2026. május 29. között kerül sor. 2026. március 13-ig rögzítjük a tanulói adatokat és mérési csoportokat.

DIFER-mérés: 2025. október 10-ig kell felmérni azon tanulók körét, akiknél az alapkészségek fejlesztése javasolt. A vizsgálatokat 2025. december 5-ig szükséges elvégezni.

Az első évfolyamos tanulók országos mérés keretében 2026 májusában diagnosztikus mérésben vesznek részt szövegértési képességeik fejlesztése érdekében.

## Tanulmányi és egyéb versenyek

Munkaközösségeink aktívan vesznek részt a különböző országos és területi tanulmányi versenyeken. Az országos versenyek időpontjai már ki vannak jelölve, a területi versenyek időpontjait később határozzák meg.

A versenyeztetés a mai társadalmi, illetve oktatási szintéren számos kihívással jár.

A tanulói motiváció csökkenése, az idő- és energiahiány, a társadalmi és technológiai elvárások, változások mind-mind hozzájárulnak ahhoz, hogy csak kitartó tehetséggondozással, jól működő iskolai háttérrel, elkötelezett pedagógusokkal lehet sikeresen versenyeztetni a tanulókat.

Iskolánk – mindezeket mérlegelve és szem előtt tartva - az idei tanévben is kiemelt figyelmet kíván fordítani tehetséges tanulóink versenyeztetésére; a diákok többféle tantárgyi, művészeti és sportversenyen vesznek majd részt helyi, megyei és országos szinten egyaránt.

Ezek hozadékeként a versenyeken való részvétel hozzájárult az önbizalom, a felelősségtudat és a kitartás fejlődéséhez. A versenyekre való felkészülés során pedig a diákok új ismeretekre tettek szert, problémamegoldó képességük és logikus gondolkodásuk is fejlődött.

### 2025-2026. évben tervezett versenyeken való részvétel<sup>1</sup>:

#### Alsó tagozat:

| Verseny neve                             | Nevezési határidő                    | Verseny ideje  | Felelős pedagógus              |
|--|--------------------------------------|--|--------------------------------|
| MateÁSZ                                  | szeptember 2. fele                   | iskolai forduló:<br>2025.november 26.<br>vármegyei forduló:<br>2026.február 27.  | alsós tanítók                  |
| Bolyai Matematika Csapatverseny          | 2025.szeptember 18.(csütörtök) 18:00 | Körzeti forduló:<br>2025.október 10.(péntek) 14:30   | alsós tanítók                  |
| Zrínyi Ilona matematikaverseny           | 2025.október 7.                      | 1. forduló (iskolai):2025.november 24. 14:30 (saját iskolában)<br>2. forduló (megyei): 2026.február 20. 14:30 (kijelölt versenyhelyszíneken) | alsós tanítók                  |
| Kenguru matematikaverseny                | 2025.november 28.                    | 2026.március 19. (csütörtök) 10:00   | alsós tanítók                  |
| Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny          | 2025.október 1.(szerda)              | A körzeti forduló időpontja:<br>2025.november 07. (péntek) 14:30   | alsós tanítók                  |
| „Nyelvész” Anyanyelvi Tanulmányi Verseny |                                      | Iskolai forduló:<br>2025.november 12.<br>Vármegyei forduló:<br>2026.február 6.   | alsós tanítók<br>Alsós tanítók |
| Piarista Szavalóverseny                  |                                      |  | Alsós munkaközösség            |

<sup>1</sup> (több versenyt a munkaterv készítésének idejében még nem hirdettek meg, de az iskola a felkészítést szívesen vállalná)

|   |              |  |                     |
|---|--------------|--|---------------------|
| Rozgonyi által szervezett Szavalóverseny        |              |  | Alsós munkaközösség |
| Móra Ferenc Prózamondó Verseny 1.-4.(Zalakaros) | 2026.március |  | Alsós munkaközösség |
| „Mesevár” tanulmányi verseny (Bolyai)           |              |  | Alsós munkaközösség |
| Kőrösi Szövegértő Verseny                       |              |  | Alsós munkaközösség |

**Felső tagozat:**

| Versenyek típusa és a versenyek neve   | Felkészítő tanár                     |
|--|--------------------------------------|
| Kazinczy - Szép Magyar Beszéd verseny 5-6. korcsoport, 7-8. korcsoport (városi forduló: 2026.január-február, regionális forduló: 2026. április). | felső magyarosok                     |
| Péterfy magyar nyelvi-kommunikáció verseny - 5-6. korcsoport, 7-8. korcsoport  |                                      |
| Kőrösi Csoma Sándor Szövegértés verseny – 5-8. évfolyam  |                                      |
| József Attila Városi Szavalóverseny - 5-6., 7-8. korcsoport  |                                      |
| Országos Honismereti Tanulmányi Verseny  | felső történelem szakosok            |
| Pannon Versenyjátékok - Kheiron küldetés (PTE) (2025-október-november)   |                                      |
| HEBE Kft. történelem versenyei   |                                      |
| Zrínyi Ilona Matematika Verseny (2025. október-november)   | felső matematika szakos kollégák     |
| Kenguru matematika verseny (2025. november)  |                                      |
| Bolyai János területi matematika verseny 5-6-7-8. évfolyam (2025. szeptember-november)   |                                      |
| II. Zrínyi-Ász Alapműveleti Matematikaverseny (2026 május)   |                                      |
| Kőrösi Idegen Nyelvi Verseny- Német nyelv (írásbeli és szóbeli forduló)  | felső német és angol szakos kollégák |
| POK Zala Vármegyei Német Verseny (iskolai és megyei forduló)   |                                      |
| Kőrösi Idegen Nyelvi Verseny – Angol nyelv   |                                      |
| Bod Péter Országos Könyvtárhasználati Verseny (2026. január-február)   | könyvtáros kolléga                   |
| Móra napok keretében megrendezésre kerülő Könyvtári játék, Zalakaros   | könyvtáros kolléga                   |
| Gergely-napi Művészeti Fesztivál   |                                      |

|  |                            |
|--|----------------------------|
| „Szép Zalában születtem” területi népdaléneklési verseny   | felső ének szakos kolléga, |
| " Tiszán innen Dunán túl" – Országos népdaléneklési verseny  | felső tanárok              |
| Diákolimpiai sportversenyeken való részvétel:<br>kézilabda, kosárlabda, labdarúgás, atlétika, úszás.<br>Városi és megyei, országos egyéni és csapat diáksport versenyeken való részvétel | testnevelők                |

### Minősítési eljárásban való részvétel

A 2026. évi minősítési eljárásra két fő gyakornok kolléga jelentkezett, céljuk a PED I. fokozat elérése.

*A kollégáknak az e-portfólió elkészítése során törekedni kell az alábbi lépések betartására:*

- a személyes dokumentáció időben történő, hatékony elkészítése
- a csoportprofil elkészítése
- a tematikus terv elkészítése
- az óravázlatok és a hozzájuk csatolandó reflexiók elkészítése
- hospitálási napló és esetleírás készítése
- a szabadon választható dokumentumok elkészítése

#### **Az e-portfólió feltöltésének határideje: 2025. november 25.**

A minősítés második szakaszában a feltöltött portfólió sikeres védésére kerül sor óralátogatással, illetve tanári prezentáció készítésével kiegészítve.

A tanév során vezetői-nevelői és mentori egyeztetések keretében nyújtunk módszertani, szakmai útmutatást, segítséget a 2026. évi minősítési eljárásban részt vevő pedagógus kollégák minősítésének sikeres abszolválásához. Az Oktatási Hivatal Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központja a gyakornokoknak a minősítő vizsgára való felkészülést képzés szervezésével támogatja, melyet – a minősítés sikeressége és eredményessége érdekében – intézményünk támogat.

## Teljesítményértékelés

Ebben a tanévben is folytatódik a pedagógusok és vezetők teljesítményértékelése a tanulók nevelésének-oktatásának, illetve az intézmény stratégiai vezetésének szemszögéből.

Az alábbi táblázat a 2025/2026. tanévi TÉR-feladatainkat, az ütemezést és az eljárásrendet tartalmazza:

| <b>Időpont,<br/>ütemezés</b>       | <b>Feladat</b>  | <b>Felelős</b> | <b>Megjegyzés</b>  |
|------------------------------------|---|----------------|--|
| 2025.<br>szeptember                | A teljesítményértékelés intézményi szabályzatának ismertetése a tanévnyitó értekezleten.<br>Alkalmazotti TÉR-célok KRÉTA-rendszerben történő rögzítése.<br>Igazgatói ellenőrzés.<br>Szeptember 30-ig az egyéni és helyettesi TÉR-célok jóváhagyása a KRÉTÁ-ban. | igazgató       | Kibővített vezetőségi ülés tartása a teljesítményértékelés rendszerével kapcsolatban |
| 2025. október                      | Vezetői TÉR-ütemterv elkészítése  | igazgató       |  |
| 2025. november                     | Közreműködő személyek felkérése (ig.h., munkaközösség-vezetők) a teljesítményértékelésben történő közreműködésre  | igazgató       | Közreműködői nyilatkozatok kitöltése   |
| 2025. december                     | Teljesítményértékelési időszak kezdő napja  | igazgató       |  |
| 2025. december – 2026. február 28. | Pedagógusok személyre szabott éves teljesítménycéljainak módosítási lehetősége az E-Kréta felületén   |                |  |
| 2025. december – 2026. február 28. | Egyéni, módosított teljesítménycélok igazgatói jóváhagyása  | igazgató       | KRÉTA – TÉR menüpont   |

|                              |   |                          |   |
|------------------------------|---|--------------------------|---|
| 2025. november – 2026. május | Dokumentáció, adminisztráció, ügyelet, programok, stb. ellenőrzése  | igazgató, ig.helyettesek | előzetes pontozások (tavasszal) az értékelések szempontjainak megfelelően |
| 2026. január - február       | Teljesítménycélok megvalósításának monitorozása   | igazgató                 | KRÉTA – TÉR. alkalmazottak teljesítménycéljai                             |
| 2025. október-2026. május    | Óralátogatások, konzultációk, egyéni megbeszélések  | igazgató, ig.helyettesek | Óralátogatási napló kitöltése   |
| 2026. május                  | Az egyéni célok teljesítésének rögzítésére való felhívás  | igazgató                 | központi felhívó e-mail   |
| 2026. május                  | Konkrét teljesítményértékelések megindítása, esetleges kérdőívezés  | igazgató                 |   |
| 2026. június 20.             | Teljesítményértékelési időszak záró napja   | igazgató                 |   |
| 2026. június                 | Teljesítményszintek szerinti besorolási javaslat, értékelő beszélgetések lefolytatása, pedagógus önértékelések elkészítése (nem kötelező) | igazgató, ig.helyettesek | egyéni egyeztetések   |
| 2026. június 30-ig           | Teljesítményértékelési időszakban végzett intézményi tevékenység értékelése nevelőtestületi értekezleten                                  | igazgató                 |   |

### Esélyegyenlőség biztosítása, megvalósítás és ellenőrzés módja

Alapvető célunk, hogy biztosítsuk az intézményen belül a szegregációmentességet és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését, figyelembe véve a szülők igényeit és a törvényi előírásokat. Folyamatosan törekszünk az *egyenlő bánásmód, a diszkriminációmentesség, a szegregációmentesség és az esélyegyenlőség* stabil előmozdítására, megtartására.

Az intézménynek biztosítani kell a szolgáltatásaihoz való egyenlő hozzáférést, hangsúlyt helyezve az esélyteremtésre, a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálására. Kiemelt figyelmet kell fordítani az esélyegyenlőség biztosítására az alábbi esetekben: a beiratkozásnál, az osztályba sorolásoknál, az oktató-nevelő munka során, a gyerekek egyéni fejlesztésében, az értékelés gyakorlatában, a tanulói előmenetelben, a fegyelmezés, ill. a büntetés gyakorlatában, a tananyag kiválasztásában, alkalmazásában, fejlesztésében, a pályaorientációban és a továbbtanulásban, a pedagógusok szakmai továbbképzésében, a szülőkkel való kapcsolattartásban és az iskola külső kapcsolatépítésében egyaránt. Az igazgató felelős azért, hogy az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben megtegye a szükséges lépéseket. Azonnali beavatkozást igényel minden olyan szegregált nevelési és oktatásszervezési gyakorlat, ami sérti az esélyegyenlőség elvét és korlátozza a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási sikerességét, vagy ha igazolódik, hogy az intézmény nyújtotta bármely oktatási szolgáltatáshoz, vagy az intézményben biztosított oktatási feltételekhez nem biztosított egyenlő hozzáférést a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók részére.

Az intézmény a megvalósítás során különös figyelemmel kíséri az iskola halmozottan hátrányos helyzetű tanulóinak helyzetét, együttműködik és folyamatosan kapcsolatot tart a szociális és gyermekjóléti ellátások tekintetében illetékességgel és hatáskörrel bíró intézményekkel, szervezetekkel, valamint részt vesz a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetésében. Az igazgató az ellenőrzés során az intézményi közoktatási esélyegyenlőség megsértését érintő eseteket és panasztételeket köteles kivizsgálni. Az esélyegyenlőség megsértésének megállapítása esetén az intézmény köteles az esélyegyenlőséget sértő intézkedést, vagy állapotot megszüntetni.

Az esélyegyenlőség előmozdításának egyik legfontosabb színtere a *kultúra közvetítés a nemzetiségekre* vonatkozóan. A nemzetiségek kultúrájának megismertetésére céljából kiemelt hangsúlyt fektetünk a multikulturális tartalmak megismertetésére, illetve a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerésére, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítására a tanulóknál.

A kultúra közvetítés színterei lehetnek: nemzetiségi/népismereti osztályfőnöki/honismereti órák, helyi múzeumlátogatás, helyi könyvtárlátogatás a nemzetiségek tárgyi és szellemi kultúrájának megismerése jegyében, nemzetiségek kultúrájának, pl. a roma zene és a roma népszokások megismertetése.

## Helyi sajátosságok, hagyományok, értékek, hagyományos rendezvények

|                      |  |
|----------------------|--|
| 2025. szeptember 30. | Népmese napja  |
| 2025. október 1.     | Zenei világnap   |
| 2025. október 3.     | Állatok világnapja   |
| 2025. október        | Osztály Halloween  |
| 2025. november 5.    | Pályaválasztási szülői értekezlet  |
| 2025. november 11.   | Szent Márton Nap   |
| 2025. december 4.    | Mikulás műsor  |
| 2025 decembere       | Adventi gyertyagyújtások, az iskolaudvaron elhelyezett adventi koszorún                        |
| 2025. december 18.   | Karácsonyi koncert a Felsőtemplomban   |
| 2026. február 6.     | Alsós farsang  |
| 2026. február 13.    | Felsős farsang   |
| 2026. január-február | Alapítványi Bál  |
| 2026. április 11.    | Költészet nap megemlékezés   |
| 2026. május          | Emlékezés névadónk, Zrínyi Miklós emléke előtt (történelmi sarok/játékos történelmi vetélkedő) |

## Gyermekvédelmi feladatok

*Az intézmény célja, hogy a 2025/2026-os tanévben:*

- előmozdítsa és támogassa a gyermekek gondozásának, oktatásának, szellemi, erkölcsi, testi, esztétikai, egészségi állapotának fejlődését
- elősegítse ellátásuk, gondozásuk, személyi biztonságuk, érdekeik védelmét
- a tanulók problémáit felismerje, feltárja, segítséget nyújtson a problémák megoldásához, a hátrányos helyzet csökkentéséhez
- a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók feltérképezése, az érintett tanulók adatainak továbbítása, veszélyeztetettség esetén az osztályfőnöki jelzés megtétele
- igazolatlan órák nyomon követése
- biztosítsa jogaik érvényesülését
- tájékoztassa a szülőket a gyermekvédelmi alapellátás helyi rendszeréről
- adománygyűjtés szervezése szükség esetén

*Az intézmény állandó feladatai közé tartozik:*

- az együttműködési és jelzési kötelezettség a gyermekjóléti, gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszerrel, annak tagjaival, valamint az iskolai szociális segítő tevékenység igénybevétele
- javaslatétel az alapellátás által biztosítható ellátásra, átmeneti gondozásra (védelembé vétel, nevelésbe vétel)
- a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel, családjaikkal való törődés
- a veszélyeztetett tanulók mentális és fizikai fejlődésének nyomon követése, családlátogatás
- a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szakemberekkel, az iskolai szociális segítővel, a gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer tagjaival, és a szülőkkel/gyámokkal történő konzultáció, tapasztalatcsere
- esetmegbeszéléseken, jelzőrendszeri megbeszéléseken való részvétel a Család-és Gyermekjóléti Központ szervezésében
- Iskolarendőri előadások, DADA-program elindítása, a rendőrséggel közösen.

### **Partnerkapcsolatok működtetése**

Az intézmény belső és külső kapcsolatainak ápolása, képviselése, a partnerekkel szemben mutatott nyitottság fontos az intézmény pozitív arculatának kialakítása szempontjából.

**Az intézmény partneri kapcsolatai:**

| <b>Partnerek</b>            | <b>Kapcsolattartás módja</b>  | <b>Formái</b>  |
|-----------------------------|---|--|
| <i>Szülői ház</i>           | SZM választmányi ülés   | szülői értekezletek, SZM   |
| <i>Szülői Munkaközösség</i> | Osztályfőnökök az osztályok<br>SZM elnökeivel<br>iskolai honlap<br>facebook-oldal<br>e-Napló<br>iskolai programokon való<br>részvétel<br>rendszeres megbeszélések | értekezlet, fogadóórák, közös<br>ünnepélyek, alkalmi<br>beszélgetések,<br>infokommunikációs<br>eszközök használata – az e-<br>Napló üzenő felülete |
| <i>Óvodák</i>               | személyes megkeresés,<br>telefonos egyeztetés   | suliváró, iskolabemutató<br>foglalkozások<br>nagycsoporthoz  |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   |  |   | Mikulásváró ünnepség,<br>karácsony<br>nyílt napok<br>egyéb iskolai rendezvények |
| <i>Nagykanizsai Tankerületi Központ (fenntartó)</i>                       | személyes, ill. telefonos egyeztetés<br>elektronikus vagy postai levélváltás   | vezetői munkamegbeszélések,<br>igazgatói értekezletek,<br>személyes beszélgetések           |   |
| <i>Nagykanizsa Zrínyi Miklós Általános Iskoláért Alapítvány</i>           | Az iskola igazgatója folyamatos kapcsolatban van az Alapítvány elnökével, lehetőség szerint részt vesz az alapítvány kuratóriumának ülésein. Az iskola éves programjához igazodva év elején egyeztetik, miben vár az iskola segítséget a tanév folyamán. | telefonos egyeztetés, e-mail, kuratóriumi ülések  |   |
| <i>Polgármesteri Hivatal</i>  | személyes találkozó és telefonos megbeszélések   | egyeztetés, megbeszélés   |   |
| <i>Egyházak képviselői</i>  | megbeszélések  | egyeztetés  |   |
| <i>Más oktatási, nevelési intézmények (általános-és közép fokú)</i>       | személyes találkozó és telefonos megbeszélések<br>véleménykérés, tanácsadás  | közös rendezvények,<br>értekezletek, szakmai „forró drót”, egyeztetések                     |   |
| <i>Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézménye</i> | gyógypedagógiai tanácsadás, fejlesztő nevelés, konduktív pedagógiai ellátás, szakértői bizottsági tevékenység, nevelési tanácsadás   | szakértői vélemény kérése,<br>felülvizsgálat-kérelmek,<br>levelezés<br>telefonos egyeztetés |   |

|  |   |                            |                    |
|--|---|----------------------------|--------------------|
| <i>Nagykanizsai Család-és</i>  | személyes   | találkozó,                 | esetmegbeszélések, |
| <i>Gyermekjóléti Központ</i>   | telefonos   | megbeszélések,             | fogadóórák         |
|  | levelezés   |                            |                    |
| <i>Iskolapszichológus</i>  | személyes   | találkozó,                 | esetmegbeszélések, |
|  | megbeszélés, beszámolók                                       | tájékoztató, jelzés        |                    |
| <i>Iskolavédőnő, iskolaorvos</i>   | személyes   | találkozó,                 | Iskolaegészségügyi |
|  | telefonos megbeszélések                                       | Munkaterv                  |                    |
|  |   | telefonos és személyes     | egyeztetés         |
| <i>Kulturális intézmények</i>  | kulturális események, városi                                  | időszakos vagy állandó     |                    |
| <i>(Kanizsai Kulturális Központ, Halis István Városi Könyvtár, Thúry György Múzeum stb.)</i> | programok/rendezvények, könyvtári, múzeumi foglalkozások stb. | részvétel a rendezvényeken | különböző          |

## Pályázatok, projektek

*Intézményünk ebben a tanévben is igyekszik folyamatosan nyomon követni a pályázati lehetőségeket:*

- Az Örökös Boldog Iskola címnek megfelelően *Boldogságórák* tartása
- Bekapcsolódunk a *Fenntarthatósági Témahét, a Pénz7, a Digitális Témahét, a Magyar Diáksport Napja Témahétbe.*
- *fenntarthatósági programokon, fenntarthatósággal* kapcsolatos pályázati lehetőségeken való részvétel az élményközpontúság jegyében.
- Részt veszünk a *Bounce Back - ATHU-0100007 Fenntartható program kidolgozása az életvezetési készségek fejlesztésére az általános iskola alsó és felső tagozatán az osztrák-magyar határ menti régióban elnevezésű* projekthez. Szükség esetén helyszínt és eszközöket biztosítunk a Zala vármegyei projektrendezvények, szakmai programok, képzések, tájékoztatók megvalósításához. Pedagógusaink igény szerint részt vesznek a projektben biztosított térítésmentes képzéseken, az iskolába kihelyezve vagy online formában. Tanulóink igény szerint részt vesznek a projekt keretében szervezett tanulói tréningeken, programokon az iskolában megvalósítva, részt veszünk a projektben fejlesztett módszertani anyagok, eszközök iskolai kipróbálásában, az azokkal kapcsolatos visszajelző rendszer működtetésében.

- Jelentkezést nyújtottunk be a *2025-es Határtalanul!* pályázatra. A pályázati kiírás célja határon túli kirándulások támogatása a Magyarország határain kívül élő magyarság megismerése, valamint a magyarországi és a külföldi magyar fiatalok közti kapcsolatok kialakítása, illetve erősítése céljából. A 2025/2026. tanévben az általános iskola 7. évfolyamának szervezett kirándulás Románia, Szlovákia, Szerbia, Szlovénia vagy Horvátország magyarlakta területeire kell, hogy irányuljon. A most beadott pályázat neve és azonosítója: „*Erdély csodái – HAT-KP-1-2025/1-001417*”.
- Jelentkeztünk az *Aktív Iskola* programba. Csatlakozó intézményként célunk a gyerekek rendszeres mozgását támogató környezetet biztosítani. A megvalósított programokért pontokat gyűjtünk, amelyeket mozgásösztönző eszközökre, programlehetőségekre, szolgáltatásokra fogjuk tudni beváltani.

### Intézményi önértékelés

A köznevelési intézmények értékelési keretrendszere részeként működő intézményi önértékelésünk alapvető célja a szervezetfejlesztés és a fejlesztő jellegű értékelés. Cél, hogy az intézményre vonatkozóan meghatározzuk a kiemelkedő és a fejlesztendő tevékenységeket, majd erre építve fejlesztéseket tervezzünk.

Az intézményi önértékelés elemei a 2025/2026. tanévben a következő hangsúlyos területeket ölelik fel:

- Pedagógiai folyamatok
- Személyiség és közösségfejlesztés
- Eredmények
- Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
- Az intézmény külső kapcsolatai
- A pedagógiai munka feltételei
- A Nemzeti Alaptantervben megfogalmazott elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés
- A pedagógiai, vezetői, intézményi stratégiai vezetés az operatív irányítás fejlesztése
- Az előző intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés után készített intézkedési tervnek történő megfelelés

## Pedagógus-továbbképzési intézményi program végrehajtása

A pedagógus továbbképzés a nevelő-oktató munka keretében az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére és fejlesztésére szolgál. A pedagógus öt éves ciklusokban vesz részt a pedagógus továbbképzésen. A Gyakornok fokozatba besorolt pedagógus a gyakornoki ideje alatt két alkalommal gyakornoki továbbképzést teljesít. A pedagógus a pedagógus-továbbképzést tartalmi megújító képzéssel, valamint választható képzés elvégzésével teljesíti, melynek keretében a tartalmi megújító képzés hozzájárul az adott pedagógus szakképzettségéhez kapcsolódó képzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, a választható képzés pedig a pedagógus nevelő-oktató munkájához szükséges ismerteteknek és készségeknek a bővítésére, fejlesztésére szolgál.

Intézményünk elkészítette az egy tanítási évre szóló pedagógus-továbbképzési intézményi programot, melybe felvette a gyakornoki továbbképzésre kötelezetteket is.

### Pedagógus-továbbképzési intézményi program:

| Fő | tantárgycsoport             | munkakör | Továbbképzés címe   | Kreditértéke | Besorolás típusa  |
|----|-----------------------------|----------|---|--------------|-------------------|
| 1  | történelem                  | tanár    | Jelenkori történelem<br>– a közelmúlt és napjaink sorskérdései  | 30           | tartalmi megújító |
| 1  |                             | tanító   | Iskolára készítő - a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettségi kritériumainak tartalma                             | 30           | tartalmi megújító |
| 1  |                             | tanító   | Sajátos nevelési igényű (SNI), beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő (BTMN) tanuló van az osztályomban! | 30           | választható       |
| 1  | testnevelés tantárgycsoport | tanár    | Az alfa generáció kulcsa – generációk   | 30           | választható       |

|   |                             |        |  |    |                   |
|---|-----------------------------|--------|--|----|-------------------|
|   |                             |        | közötti illeszkedés, a digitális nemzedék érzelmi és szociális készségeinek támogatása                                       |    |                   |
| 1 |                             | tanító | A köznevelés mint közszolgálat - pedagógus továbbképzés gyakornokok számára  | 15 | gyakornoki képzés |
| 1 |                             | tanító | Szemléletváltás a környezetismeret tanításában (A kisiskolások természettudományos gondolkodásának fejlesztése)              | 30 | tartalmi megújító |
| 1 |                             | tanító | Az alfa generáció kulcsa – generációk közötti illeszkedés, a digitális nemzedék érzelmi és szociális készségeinek támogatása | 30 | választható       |
| 1 | német nyelv tantárgycsoport | tanár  | Német nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével  | 30 | tartalmi megújító |
| 1 | német nyelv tantárgycsoport | tanár  | Az alfa generáció kulcsa – generációk közötti illeszkedés, a   | 30 | választható       |

|   |  |        |  |          |                      |
|---|--|--------|--|----------|----------------------|
|   |  |        | digitális nemzedék<br>érzelmi és szociális<br>készségeinek<br>támogatása   |          |                      |
| 1 |  | tanító | A köznevelés mint<br>közszolgálat -<br>pedagógus<br>továbbképzés<br>gyakornokok<br>számára   | 15       | gyakornoki<br>képzés |
| 1 | vizuális kultúra<br>tantárgycsoport            | tanár  | A köznevelés mint<br>közszolgálat -<br>pedagógus<br>továbbképzés<br>gyakornokok<br>számára   | 15       | gyakornoki<br>képzés |
| 1 | magyar nyelv és<br>irodalom<br>tantárgycsoport | tanár  | A köznevelés mint<br>közszolgálat -<br>pedagógus<br>továbbképzés<br>gyakornokok<br>számára   | 15       | gyakornoki<br>képzés |
| 1 | angol nyelv<br>tantárgycsoport                 | tanár  | A köznevelés mint<br>közszolgálat -<br>pedagógus<br>továbbképzés<br>gyakornokok<br>számára<br>Az idegen nyelv és<br>célnyelvi civilizáció<br>tartalmi szabályozása | 15<br>15 | gyakornoki<br>képzés |
| 1 |  | tanító | A köznevelés mint<br>közszolgálat -  | 15<br>15 | gyakornoki<br>képzés |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  | pedagógus<br>továbbképzés<br>gyakornokok<br>számára<br>Az általános iskola<br>alsó tagozatának<br>tartalmi szabályozása |  |  |
|--|--|--|---|--|--|

### Ellenőrző és értékelő tevékenység

Az intézményben végrehajtandó egyes ellenőrzési tevékenységet a szakmai és törvényességi ellenőrzés keretei adják meg, így a feladatokat ezekhez igazodva kell ellátnunk a vonatkozó tanévben is.

#### *Szakmai ellenőrzés:*

A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

- a szakmai ellenőrzés tervezése (részletes adatokkal, területekkel), különös tekintettel arra, hogy a tervben megfogalmazásra kerüljön:
  - a tanmenetek ellenőrzése
  - óralátogatások rendje
  - a tanügyigazgatási dokumentumok ellenőrzése
- a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomonkövetése
- a szakmai ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása a minőségfejlesztés során

#### *Törvényességi ellenőrzés:*

Az intézményünknek számolni kell a tanfelügyeleti komplex ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása

**A belső ellenőrzés/értékelés általános rendje:**

| Hónap                        | Ellenőrzés célja  | Ellenőrzött területek  | Alkalmazott módszer                                 | Ellenőrzést végző                |
|------------------------------|---|--|---|----------------------------------|
| <b>Szeptember</b>            | KIR és KRÉTA rendszer felülvizsgálata, ellenőrzése, munkaköri leírások aktualizálásai | KIR és KRÉTA rendszer adatai   | dokumentum vizsgálat, szövegek/adatok aktualizálása | iskolaittkár<br>igazgató         |
| <b>Október</b>               | az évindítás adminisztrációs teendőinek nyomon követése                               | egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok e-Napló vezetése | dokumentum vizsgálat                                | igazgató<br>igazgatóhelyettesek  |
| <b>Október</b>               | Októberi statisztika  | statisztikai adatok korrelációs vizsgálata   | KIR-STAT felület                                    | igazgató,<br>igazgatóhelyettesek |
| <b>Október-<br/>November</b> | első féléves óralátogatások   | óralátogatások   | hospitálás  | igazgató,<br>igazgatóhelyettesek |
| <b>December</b>              | e-Napló vezetése  | óra naplózása értékelések, jegyek mennyiségének ellenőrzése  | admin-vizsgálat                                     | igazgató                         |
| <b>Január</b>                | félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése TÉR- Teljesítménycélok               | e-Napló, statisztika   | dokumentum- vizsgálat KRÉTA-TÉR felület             | igazgató<br>igazgatóhelyettes    |

|                        |   |  |   |                               |
|------------------------|---|--|---|-------------------------------|
|                        | megvalósításának monitorozása   |  |   |                               |
| <b>Február</b>         | középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők TÉR- Teljesítménycélok megvalósításának monitorozása   | a tanulók felvételi dokumentumainak (jelentkezési lapok, adatlap) kezelése | dokumentum-vizsgálat KRÉTA-TÉR felület                                    | igazgató                      |
| <b>Március-Április</b> | a pedagógusok minősítési folyamatának előkészítése  | minősítési dokumentáció<br><br>óralátogatások                              | dokumentum-vizsgálat<br><br>hospitálás                                    | igazgató                      |
| <b>Április</b>         | Beiratkozás teendői   | Pedagógusok<br>Iskolatitkár  | Beiratkozás dokumentumai.<br>Online és személyes eljárásrend megismerése. | igazgató<br>iskolatitkár      |
| <b>Május</b>           | Tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának ellenőrzése a tanulók utaztatásával, engedélyeztetésével kapcsolatos eljárásrend figyelembevételével | programtervek,<br>igazgatói engedélyek                                     | dokumentum-vizsgálat  | igazgató                      |
| <b>Június</b>          | tanév végi adminisztráció   | e-Napló,<br>törzskönyvek,  | dokumentum-vizsgálat  | igazgató<br>igazgatóhelyettes |

|  |  |                               |  |  |
|--|--|-------------------------------|--|--|
|  |  | bizonyítványok<br>ellenőrzése |  |  |
|--|--|-------------------------------|--|--|

### **LEP – Lázár Ervin Program**

Ebben a tanévben is sor kerül az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc-és cirkuszi előadásokra, komolyzenei hangversenyekre, az őshonos állatok bemutatóhelyeinek látogatását is felölelő Lázár Ervin Programra. Az előadásokra a KRÉTA-rendszeren keresztül történik a jelentkezés, valamint az előadások naplózása. A választható előadások között – többek között – zenés mesejáték, színházlátogatás, klasszikus hangverseny, (pl. A helység kalapácsa), cirkuszlátogatás szerepel. Az előadások az élményközpontúság és a minőségi szórakoztatás jegyében zajlanak. A program azoknak a gyerekeknek is kedvez, akik a szülői házzal nem tudnak eljutni ilyen rendezvényekre. A gyermekek művészeti nevelésében fontos elem, hogy olyan érzelmeket éljenek át egy színházi produkció láttán, hogy azzal pozitív módon formálódjon a személyiségvonásuk. A LEP-program támogatja a tanulók etikai, erkölcsi nevelését, identitástudatukat, erősíti a kultúrához való tartozásukat, értékrend kialakításukat, segíti az önértékelés és együttműködési képességük kialakítását.

A Lázár Ervin program előadásai és azok időpontjai folyamatos egyeztetés alatt állnak.

### **NEP – Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program**

A nemzeti emlékezetpedagógiai program célja, hogy minden gyermek legalább egyszer jusson el iskolai szervezésben egy nemzeti vagy történelmi emlékhelyre. A diákokat korszerű eszközökkel és szakszerű idegenvezetéssel ismertetik meg a nemzeti és történelmi emlékhelyekkel, a konkrét történelmi események, nemzetünk nagyjainak és hőseinek életpéldája személyesen és élményszerűen átélhetővé válik. A program fontos célkitűzése, hogy bemutassa a közösségért való szolgálatot, azokat az embereket, akik akár az életüket is feláldozták a közösségért, a hazáért, így erősítve a fiatalokat abban, hogy ők is a közösségért tenni akaró emberekké váljanak. A Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program keretében iskolánk 7. és 8. osztályos tanulói vesznek részt történelmi emlékhely látogatáson. 2026. október 2-án a hetedik évfolyamosok látogatnak el Kápolnásnyékre, második nemzeti imánk, a Szózat szerzőjének születési helyére.

A később megvalósuló emlékhely látogatások időpontjai még további egyeztetést igényelnek.

## Záró gondolatok

*„A gyümölcsöt nem akkor élvezheted, amikor még virága sincs. Nem akkor, amikor elülteted. Nem akkor, amikor még csak egy parányi mag. És lehet, hogy míg beérik, sokszor azt érzed, hogy hiábavaló. Hogy reménytelen. Hogy nem lesz belőle semmi. Hogy nem ad majd szép gyümölcsöt. De hidd el, nem hibavaló. Mert a sok fáradozás, munka, hit - és legfőképp a szeretet meghozza az igazi gyümölcsöt.”*

*(Csitáry-Hock Tamás)*

**Ezekkel a gondolatokkal kívánok eredményes, sikerekben és szeretetben gazdag tanévet minden kollégámnak és iskolánk valamennyi tanulójának!**



Nagykanizsa, 2025. szeptember 10.

Tulman Géza  
igazgató

## Melléklet 1.sz.

### A tanév helyi rendje

(a 27/2025. (VII.24.) BM rendelet alapján)

#### 1. A szorgalmi idő

Az intézményünkben a munkát tanév, ezen belül a szorgalmi idő keretei között kell megszerveznünk. Az első és utolsó tanítási nap által meghatározott időszak a szorgalmi idő. A szorgalmi idő áll rendelkezésre egy iskolai évfolyam követelményeinek oktatásához, elsajátításához.

*A 2025/2026. tanévben a szorgalmi idő*

- első tanítási napja 2025. szeptember 1. (hétfő) és
- utolsó tanítási napja 2026. június 19. (péntek)

A tanítási napok száma 181 nap.

*1.2. A tanítási év első féléve 2026. január 23-ig tart.*

Az első félévben elért tanulmányi eredményekről 2026. január 30-ig értesítjük a tanulókat, szülőket.

*1.3. A tanítási év második féléve a szorgalmi idő utolsó napjáig, azaz 2026. június 19-ig tart.*

#### 2. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

##### Tanítás nélküli munkanapok:

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározottak szerinti 6 tanítás nélküli munkanapot a következők szerint tervezi felhasználni:

2025. október 18. Pályaorientációs nap

2025. november 7. Szakmai nap – látogatás Zalaegerszegre, a Petőfi Sándor Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Iskolába

2025. december 13. Önképzés

2026. február 23. Munkaértekezlet

2026. március 6. Szakmai műhelymunka (tehetséggondozás)

2026. június 18. DÖK-nap

### 3. A szünetek időtartama

(1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

**4. Az általános iskolai beiratkozás ideje:** 2026. április 23-24.

**5. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, a nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, tanulóinkat a hazaszeretetre és a megfelelő nemzettudat kialakítására törekvő, valamint az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontja:**

(a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés c) pontja alapján)

| Megemlékezés neve   | A megemlékezés időpontja | A szervezésért felelős pedagógus(ok) | A megemlékezésben résztvevő osztályok, csoportok |
|---|--------------------------|--------------------------------------|--|
| Aradi vértanúk<br>(október 6.) –<br>iskolarádióon keresztül                                   | október 6.               | magyar szakos kolléga                | 5. évfolyam                                      |
| Nemzeti ünnep<br>(október 23.)<br>Megemlékezés a<br>szabadságért életüket<br>áldozó hősookról | október 22.              | magyar szakos kolléga                | 8. évfolyam                                      |

|  |             |                                      |                        |
|--|-------------|--------------------------------------|------------------------|
| Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja | február 25. | Megemlékezés osztálykeretben         | történelem szakkörösök |
| Nemzeti ünnep/Koszorúzás (március 15.)                 | március 13. | Alsós tanítók                        | 4. évfolyam            |
| Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)                | június 4.   | Megemlékezés iskolarádióon keresztül | 5-6. évfolyam          |

**5. Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap tervezett időpontja:**

(a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés f) pontja alapján)

Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap időpontja: *2025. november 19., illetve 2026. január 14. és március 25.*

**6. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja:**

(a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdés g) pontja alapján)

Az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot az iskoláknak - az 1-4. évfolyamán tanulók kivételével - a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében *2026. január 12. és 2026. május 6. között kell lebonyolítaniuk.* A mérések eredményeit *2026. június 19-ig* rögzítik az iskolák a NETFIT-rendszerbe.

**7. Témahetek időpontja**

A 20/2021. (VI.08.) EMMI rendelet alapján a 2025/2026. tanévben – terveink szerint – az alábbi projektoktatást lehetővé tevő témahetekhez csatlakozunk:

- *Magyar Diáksport Napja* – 2025. szeptember 26.
- „*Pénz7*” – 2026. március 2. és 2026. március 6. között
- „*Digitális Témahét*” – 2026. március 23. és 2026. március 27. között
- „*Fenntarthatósági Témahét*” – 2026. április 20. és 2026. április 24. között

## 8. Nevelőtestületi értekezletek:

| Nevelőtestületi értekezletek      |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| Alakuló értekezlet                | 2025. augusztus 25. |
| Tanévnyitó értekezlet             | 2025. augusztus 27. |
| Munkaértekezlet                   | 2025. szeptember 8. |
| Pályaválasztási szülői értekezlet | 2025. november 5.   |
| Osztályozó értekezlet             | 2026. január 22.    |
| Félévi értekezlet                 | 2026. január 30.    |
| Munkaértekezlet                   | 2026. február 2.    |
| Munkaértekezlet                   | 2026. május 11.     |
| Osztályozó értekezlet             | 2026. június 18.    |
| Tanévzáró értekezlet              | 2026. június 26.    |

A nevelőtestületi értekezletek mellett iskolánk nevelőtestülete havonta munkaközösségi munkaértekezleteket tart, az iskolavezetés a nevelőtestületet munkaértekezletek keretében tájékoztatja az aktuális oktatási-nevelési feladatok, illetve a kulturális programok, hagyományos rendezvények megszervezését és lebonyolítását illetően.

A 2025/2026. tanévben is szívesen veszünk részt a tankerület által szervezett neveléstudományi konferencián.

## 9. Szülői értekezletek, fogadóórák időpontja:

Szülői értekezletek a 2025/2026. tanévben: *2025. szeptember 8. 2026. február 2., 2026. május 11.*

Fogadóórák a 2025/2026. tanévben: *2025. november 10., 2026. január 6., 2026. április 20.*

## 10. Iskolai kórus időpontja:

Iskolánkban egy gyermekkórus és egy pedagógus kórus működik. Az előbbi rendszeresen, az utóbbi alkalmakra szerveződik.

*Kóruspróba ideje: hétfő 7-8. óra*

## 11. Iskolai sportkör:

Iskolánkban iskolai sportkör nem működik.

**Melléklet 2.sz.**

**Ütemterv, naptári terv  
2025/2026. tanév**

| <b>Dátum</b>          | <b>Napok</b>    | <b>Program</b>   |
|-----------------------|-----------------|--|
| szeptember 1.         | hétfő           | Tanév első napja; 1-3 óra osztályfőnökkel                            |
| szeptember 2.         | kedd            |  |
| szeptember 3.         | szerda          |  |
| szeptember 4.         | csütörtök       |  |
| szeptember 5.         | péntek          |  |
| <b>szeptember 6.</b>  | <b>szombat</b>  |  |
| <b>szeptember 7.</b>  | <b>vasárnap</b> |  |
| szeptember 8.         | hétfő           | Szülői értekezlet-17:00; Munkaértekezlet-16:00                       |
| szeptember 9.         | kedd            |  |
| szeptember 10.        | szerda          | SZM értekezlet- 16:30  |
| szeptember 11.        | csütörtök       | Bounce Back project továbbképzés                                     |
| szeptember 12.        | péntek          | Bounce Back project továbbképzés                                     |
| <b>szeptember 13.</b> | <b>szombat</b>  | Bounce Back project továbbképzés                                     |
| <b>szeptember 14.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| szeptember 15.        | hétfő           | Intézményi munkaterv leadása   |
| szeptember 16.        | kedd            |  |
| szeptember 17.        | szerda          | 8. évfolyam pályaválasztási komp. vizsg. (09.17-10.09.)              |
| szeptember 18.        | csütörtök       |  |
| szeptember 19.        | péntek          |  |
| <b>szeptember 20.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>szeptember 21.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| szeptember 22.        | hétfő           | KRÉTA napló ofő, admin aktualitásai; Erasmus+: Madrid                |
| szeptember 23.        | kedd            |  |
| szeptember 24.        | szerda          | TÉR célok KRÉTA-ba való felvétele                                    |
| szeptember 25.        | csütörtök       | Könyvbemutató Kodály Zoltán Művelődési Ház 11:00-12:00<br>3.B., 4.A. |
| szeptember 26.        | péntek          | Magyar Diáksport Napja   |

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

|                       |                 |   |
|-----------------------|-----------------|---|
| <b>szeptember 27.</b> | <b>szombat</b>  |   |
| <b>szeptember 28.</b> | <b>vasárnap</b> |   |
| szeptember 29.        | hétfő           |   |
| szeptember 30.        | kedd            | Népmese napja; TÉR célok jóváhagyása KRÉTA; LEP 6-7.<br>évfolyam: 9:00 Hevesi Sándor Színház: A helység kalapácsa<br>című előadás |

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

|                    |                  |  |
|--------------------|------------------|--|
| október 1.         | szerda           | Zenei világnap   |
| október 2.         | csütörtök        | NEP: Kápolnásnyék 7.A., 7.B.   |
| október 3.         | péntek           | Állatok világnapja   |
| <b>október 4.</b>  | <b>szombat</b>   |  |
| <b>október 5.</b>  | <b>vasárnap</b>  |  |
| október 6.         | hétfő            | Az aradi vértanúk napja- rádión  |
| október 7.         | kedd             |  |
| október 8.         | szerda           |  |
| október 9.         | csütörtök        |  |
| október 10.        | péntek           | DIFER felmérés (1-2.osztály), Horváth Tiborné minősítés  |
| <b>október 11.</b> | <b>szombat</b>   |  |
| <b>október 12.</b> | <b>vasárnap</b>  |  |
| október 13.        | hétfő            | Papírgyűjtés a héten DÖK   |
| október 14.        | kedd             |  |
| október 15.        | szerda           | OH- Statisztika; LEP 1-3. évfolyam: 9:30 Hevesi Sándor Színház: Nyakigláb, Csupaháj és Málészáj című darab |
| október 16.        | csütörtök        |  |
| október 17.        | péntek           |  |
| <b>október 18.</b> | <b>szombat</b>   | Munkanap-10.24. ledolgozás; Pályaorientációs nap- Tanítás nélküli munkanap                                 |
| <b>október 19.</b> | <b>vasárnap</b>  |  |
| október 20.        | hétfő            |  |
| október 21.        | kedd             |  |
| október 22.        | szerda           | Ünnepély- Tornaterem 10:00: Felső tagozat 11:00: Alsó tagozat; DIFER létszámadat                           |
| <b>október 23.</b> | <b>csütörtök</b> | <b>Ünnep</b>   |
| <b>október 24.</b> | <b>péntek</b>    | Ledolgozás- 10.18.   |
| <b>október 25.</b> | <b>szombat</b>   |  |
| <b>október 26.</b> | <b>vasárnap</b>  |  |
| október 27.        | hétfő            | Őszi szünet  |
| október 28.        | kedd             | Őszi szünet  |
| október 29.        | szerda           | Őszi szünet  |
| október 30.        | csütörtök        | Őszi szünet  |
| október 31.        | péntek           | Őszi szünet; 8. osztály tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről  |

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

|                     |                 |  |
|---------------------|-----------------|--|
| november 1.         | szombat         | <b>Ünnep</b>   |
| <b>november 2.</b>  | <b>vasárnap</b> |  |
| november 3.         | hétfő           | Szünet utáni első nap  |
| november 4.         | kedd            |  |
| november 5.         | szerda          | Pályaválasztási szülői értekezlet 8. osztály- 17:00 (Ebédlő) |
| november 6.         | csütörtök       |  |
| november 7.         | péntek          | Tanítás nélküli munkanap                                     |
| <b>november 8.</b>  | <b>szombat</b>  |  |
| <b>november 9.</b>  | <b>vasárnap</b> |  |
| november 10.        | hétfő           | Fogadóóra KRÉTA- 16:00-18:00                                 |
| november 11.        | kedd            |  |
| november 12.        | szerda          | Szent Márton nap (alsó tagozat)                              |
| november 13.        | csütörtök       | Magyar nyelv napja   |
| november 14.        | péntek          |  |
| <b>november 15.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>november 16.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| november 17.        | hétfő           |  |
| november 18.        | kedd            |  |
| november 19.        | szerda          | Suliváros 1. -16:30-18:00                                    |
| november 20.        | csütörtök       |  |
| november 21.        | péntek          |  |
| <b>november 22.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>november 23.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| november 24.        | hétfő           |  |
| november 25.        | kedd            | Óvónők látogatása (1. osztály)                               |
| november 26.        | szerda          |  |
| november 27.        | csütörtök       |  |
| november 28.        | péntek          | Advent 1.  |
| <b>november 29.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>november 30.</b> | <b>vasárnap</b> |  |

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

|                     |                 |  |
|---------------------|-----------------|--|
| december 1.         | hétfő           | Jelentkezés a központi felvételire   |
| december 2.         | kedd            |  |
| december 3.         | szerda          |  |
| december 4.         | csütörtök       | Partneróvodákkal való kapcsolattartás (nagycsoport)- 10:00<br>Mikulás műsor (4.évf.) |
| december 5.         | péntek          | Advent 2.; Mikulás nap   |
| <b>december 6.</b>  | <b>szombat</b>  |  |
| <b>december 7.</b>  | <b>vasárnap</b> |  |
| december 8.         | hétfő           |  |
| december 9.         | kedd            |  |
| december 10.        | szerda          |  |
| december 11.        | csütörtök       | Christmas Day 10:00  |
| december 12.        | péntek          |  |
| <b>december 13.</b> | <b>szombat</b>  | Munkanap-12.24. ledolgozás; Tanítás nélküli munkanap                                 |
| <b>december 14.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| december 15.        | hétfő           |  |
| december 16.        | kedd            |  |
| december 17.        | szerda          | Karácsonyi műsor próba- Felső templom 13:00-15:00                                    |
| december 18.        | csütörtök       | Karácsonyi koncert Felső templom 16:30   |
| december 19.        | péntek          | Advent 4.; Szünet előtti utolsó nap; Osztály karácsony 1-3. óra                      |
| <b>december 20.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>december 21.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| december 22.        | hétfő           | Téli szünet  |
| december 23.        | kedd            | Téli szünet  |
| december 24.        | szerda          | Ledolgozás-12.13.  |
| december 25.        | csütörtök       | <b>Ünnep</b>   |
| december 26.        | péntek          | <b>Ünnep</b>   |
| <b>december 27.</b> | <b>szombat</b>  | Téli szünet  |
| <b>december 28.</b> | <b>vasárnap</b> | Téli szünet  |
| december 29.        | hétfő           | Téli szünet  |
| december 30.        | kedd            | Téli szünet  |
| december 31.        | szerda          | Téli szünet  |

|                   |                 |   |
|-------------------|-----------------|---|
| január 1.         | csütörtök       | <b>Ünnep</b>  |
| január 2.         | péntek          | Ledolgozás- 01.10.  |
| <b>január 3.</b>  | <b>szombat</b>  |   |
| <b>január 4.</b>  | <b>vasárnap</b> |   |
| január 5.         | hétfő           | Szünet utáni első nap   |
| január 6.         | kedd            | Fogadóóra- 16:00-18:00  |
| január 7.         | szerda          |   |
| január 8.         | csütörtök       |   |
| január 9.         | péntek          |   |
| <b>január 10.</b> | <b>szombat</b>  | Munkanap-01.02. ledolgozás  |
| <b>január 11.</b> | <b>vasárnap</b> |   |
| január 12.        | hétfő           | NETFITT mérés (01.12-05.06.)- Felső tagozat                           |
| január 13.        | kedd            |   |
| január 14.        | szerda          | Suli váró 2. -Sportnap  |
| január 15.        | csütörtök       |   |
| január 16.        | péntek          |   |
| <b>január 17.</b> | <b>szombat</b>  |   |
| <b>január 18.</b> | <b>vasárnap</b> |   |
| január 19.        | hétfő           |   |
| január 20.        | kedd            |   |
| január 21.        | szerda          |   |
| január 22.        | csütörtök       | Félévi osztályozó értekezlet 14:00 felső tagozat, 16:00: Alsó tagozat |
| január 23.        | péntek          | I.félév vége  |
| <b>január 24.</b> | <b>szombat</b>  | Központi írásbeli felvételi vizsga- 10:00                             |
| <b>január 25.</b> | <b>vasárnap</b> |   |
| január 26.        | hétfő           |   |
| január 27.        | kedd            |   |
| január 28.        | szerda          |   |
| január 29.        | csütörtök       |   |
| január 30.        | péntek          | Értesítők kiadása; Félévi értekezlet: 14:00                           |
| <b>január 31.</b> | <b>szombat</b>  |   |

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

|                    |                 |   |
|--------------------|-----------------|---|
| <b>február 1.</b>  | <b>vasárnap</b> |   |
| február 2.         | hétfő           | Szülői értekezlet- 17:00                                |
| február 3.         | kedd            |   |
| február 4.         | szerda          |   |
| február 5.         | csütörtök       |   |
| február 6.         | péntek          | Alsós farsang   |
| <b>február 7.</b>  | <b>szombat</b>  |   |
| <b>február 8.</b>  | <b>vasárnap</b> |   |
| február 9.         | hétfő           |   |
| február 10.        | kedd            |   |
| február 11.        | szerda          | Leendő elsős tanítók bemutatkozása- Nyílt nap           |
| február 12.        | csütörtök       |   |
| február 13.        | péntek          | Felső farsang; 8. osztály központi felvételi eredmények |
| <b>február 14.</b> | <b>szombat</b>  |   |
| <b>február 15.</b> | <b>vasárnap</b> |   |
| február 16.        | hétfő           |   |
| február 17.        | kedd            |   |
| február 18.        | szerda          |   |
| február 19.        | csütörtök       | 8. osztály jelentkezési lapok továbbítása               |
| február 20.        | péntek          |   |
| <b>február 21.</b> | <b>szombat</b>  |   |
| <b>február 22.</b> | <b>vasárnap</b> |   |
| február 23.        | hétfő           | Tanítás nélküli munkanap                                |
| február 24.        | kedd            |   |
| február 25.        | szerda          | Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja  |
| február 26.        | csütörtök       |   |
| február 27.        | péntek          |   |
| <b>február 28.</b> | <b>szombat</b>  |   |

|                    |                 |  |
|--------------------|-----------------|--|
| <b>március 1.</b>  | <b>vasárnap</b> |  |
| március 2.         | hétfő           | PÉNZ 7: Pénzügyi és vállalkozási témahét (03.02-03.06.); 8. osztály továbbtanulás szóbeli vizsgák (03.02-03.19.) |
| március 3.         | kedd            |  |
| március 4.         | szerda          | Nyílt nap a héten alsó és felső tagozat  |
| március 5.         | csütörtök       |  |
| március 6.         | péntek          | Tanítás nélküli munkanap   |
| <b>március 7.</b>  | <b>szombat</b>  |  |
| <b>március 8.</b>  | <b>vasárnap</b> |  |
| március 9.         | hétfő           |  |
| március 10.        | kedd            |  |
| március 11.        | szerda          |  |
| március 12.        | csütörtök       |  |
| március 13.        | péntek          | Ünnepély- Tornaterem 10:00 Felső tagozat, 11:00: Alsó tagozat  |
| <b>március 14.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>március 15.</b> | <b>vasárnap</b> | <b>Ünnep</b>   |
| március 16.        | hétfő           |  |
| március 17.        | kedd            |  |
| március 18.        | szerda          |  |
| március 19.        | csütörtök       |  |
| március 20.        | péntek          |  |
| <b>március 21.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>március 22.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| március 23.        | hétfő           | Digitális témahét (03.23-03.27.); Kompetencia mérés (03.23-05.29.)   |
| március 24.        | kedd            |  |
| március 25.        | szerda          | 8. osztály továbbtanulási lapok módosítása (03.25-03.27.); Suli váró 3.  |
| március 26.        | csütörtök       |  |
| március 27.        | péntek          |  |
| <b>március 28.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>március 29.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| március 30.        | hétfő           |  |
| március 31.        | kedd            |  |

|                    |                 |   |
|--------------------|-----------------|---|
| április 1.         | szerda          | Szünet előtti utolsó tanítási nap                               |
| április 2.         | csütörtök       | Tavaszi szünet  |
| <b>április 3.</b>  | <b>péntek</b>   | <b>Ünnep</b>  |
| <b>április 4.</b>  | <b>szombat</b>  |   |
| <b>április 5.</b>  | <b>vasárnap</b> | <b>Ünnep</b>  |
| <b>április 6.</b>  | <b>hétfő</b>    | <b>Ünnep</b>  |
| április 7.         | kedd            | Tavaszi szünet  |
| április 8.         | szerda          | Tavaszi szünet  |
| április 9.         | csütörtök       | Tavaszi szünet  |
| április 10.        | péntek          | Tavaszi szünet  |
| <b>április 11.</b> | <b>szombat</b>  | Költészet napja   |
| <b>április 12.</b> | <b>vasárnap</b> |   |
| április 13.        | hétfő           |   |
| április 14.        | kedd            |   |
| április 15.        | szerda          |   |
| április 16.        | csütörtök       | Holokauszt áldozatainak emléknapja                              |
| április 17.        | péntek          |   |
| <b>április 18.</b> | <b>szombat</b>  |   |
| <b>április 19.</b> | <b>vasárnap</b> |   |
| április 20.        | hétfő           | Fenntarthatósági témahét (04.20-04.24.); Fogadó óra 16:00-18:00 |
| április 21.        | kedd            |   |
| április 22.        | szerda          |   |
| április 23.        | csütörtök       | Beiratkozás 1. osztály  |
| április 24.        | péntek          | Beiratkozás 1. osztály  |
| <b>április 25.</b> | <b>szombat</b>  |   |
| <b>április 26.</b> | <b>vasárnap</b> |   |
| április 27.        | hétfő           |   |
| április 28.        | kedd            |   |
| április 29.        | szerda          |   |
| április 30.        | csütörtök       |   |

|                  |                 |  |
|------------------|-----------------|--|
| <b>május 1.</b>  | <b>péntek</b>   | <b>Ünnep</b>                                   |
| <b>május 2.</b>  | <b>szombat</b>  |  |
| <b>május 3.</b>  | <b>vasárnap</b> |  |
| május 4.         | hétfő           |  |
| május 5.         | kedd            |  |
| május 6.         | szerda          |  |
| május 7.         | csütörtök       |  |
| május 8.         | péntek          |  |
| <b>május 9.</b>  | <b>szombat</b>  |  |
| <b>május 10.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| május 11.        | hétfő           | Szülői értekezlet 17:00                        |
| május 12.        | kedd            |  |
| május 13.        | szerda          |  |
| május 14.        | csütörtök       |  |
| május 15.        | péntek          |  |
| <b>május 16.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>május 17.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| május 18.        | hétfő           |  |
| május 19.        | kedd            |  |
| május 20.        | szerda          |  |
| május 21.        | csütörtök       |  |
| május 22.        | péntek          |  |
| <b>május 23.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>május 24.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| május 25.        | hétfő           |  |
| május 26.        | kedd            | Osztálykirándulások kezdő időpontja (06.12-ig) |
| május 27.        | szerda          |  |
| május 28.        | csütörtök       |  |
| május 29.        | péntek          |  |
| <b>május 30.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>május 31.</b> | <b>vasárnap</b> |  |

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

|                   |                 |  |
|-------------------|-----------------|--|
| június 1.         | hétfő           |  |
| június 2.         | kedd            |  |
| június 3.         | szerda          |  |
| június 4.         | csütörtök       | Nemzeti összetartozás napja  |
| június 5.         | péntek          | Kompetencia mérés zárása   |
| <b>június 6.</b>  | <b>szombat</b>  |  |
| <b>június 7.</b>  | <b>vasárnap</b> |  |
| június 8.         | hétfő           |  |
| június 9.         | kedd            |  |
| június 10.        | szerda          |  |
| június 11.        | csütörtök       |  |
| június 12.        | péntek          |  |
| <b>június 13.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>június 14.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| június 15.        | hétfő           |  |
| június 16.        | kedd            | Tanévzáró és ballagás próba: 8:00-10:00  |
| június 17.        | szerda          | 8. osztályosok búcsúztatója- 14:00 (Tornaterem); Mozi délelőtt: alsó tagozat, délután: felső tagozat |
| június 18.        | csütörtök       | DÖK nap: Tanítás nélküli munkanap; Osztályozó értekezlet   |
| június 19.        | péntek          | Tanév vége; Sportnap- 8:00-11:00   |
| <b>június 20.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>június 21.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| június 22.        | hétfő           | Tanévzáró ünnepély-18:00   |
| június 23.        | kedd            |  |
| június 24.        | szerda          |  |
| június 25.        | csütörtök       | Beiratkozás a középfokú iskolákba (8. osztály)   |
| június 26.        | péntek          |  |
| <b>június 27.</b> | <b>szombat</b>  |  |
| <b>június 28.</b> | <b>vasárnap</b> |  |
| június 29.        | hétfő           |  |
| június 30.        | kedd            |  |

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

Nagykanizsa, Zrínyi M.u.38.

**Legitimációs záradék**

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 2025/2026. tanévre érvényes munkatervét az intézmény nevelőtestülete 2025. <sup>augusztus 27.</sup>.....napján tartott értekezletén elfogadta.

.....*Kovács Tünde*.....

hitelesítő nevelőtestületi tag

.....*Dobri Katalin*.....

hitelesítő nevelőtestületi tag

..........  
igazgató

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola diákönkormányzata a 2025. <sup>09.10.</sup>..... napján megtartott ülésén az intézmény 2025/2026. tanévre érvényes munkatervének a tanulókat érintő programjait véleményezte, azokkal egyetért.

Nagykanizsa, 2025. <sup>09.10.</sup>.....

.....*Vlavoics Eszter*.....

DÖK vezetője

.....*R. Bóna*.....

DÖK segítő pedagógus

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 2025/2026. tanévre érvényes munkatervét a Szülői Szervezet 2025. <sup>09.10.</sup>..... napján megtartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Nagykanizsa, 2025. <sup>09.10.</sup>.....

.....*Bicard Sándor*.....  
Szülői Szervezet elnöke

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 2025/2026. tanévre érvényes munkatervét az Intézményi Tanács 2025. <sup>09.10.</sup>..... napján megtartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Nagykanizsa, 2025. <sup>09.10.</sup>.....

.....*B. B. B.*.....  
Intézményi Tanács elnöke

Zrínyi Miklós Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

Nagykanizsa, Zrínyi M.u.38.

### Fenntartói egyetértő nyilatkozat

Jelen munkatervet az alábbi, a fenntartóra többletkötelezettséget telepítő rendelkezések

| fejezet   | cím   | a többletkötelezettség tartalma  |
|---|---|--|
| Pedagógiai folyamatok az oktatói-nevelői munkában: tervezés, célok, feladatok | Az előző tanév értékeléséből adódó nevelési, oktatási célok, pedagógiai feladatok | A magyar-angol két tanítási nyelvű képzés hatékonyságának növeléséhez és tartalmi innovációjához kapcsolódó költségek (eszköz- és anyagszükséglet) |
| Pedagógiai folyamatok az oktatói-nevelői munkában: tervezés, célok, feladatok | Intézményi sajátosságok, specialitások, innovatív tevékenységek, egyéni arculat   | Saját szervezésű intézményi programok - pl. Suliváró programok - eszköz-és anyagszükségletének, illetve jutalmazásának fedezése                    |
| Tanulmányi és egyéb versenyek   | Tanulmányi és egyéb versenyek   | Saját szervezésű versenyek eszköz-és anyagszükségletének, illetve jutalmazásának fedezése  |

vonatkozásában a Nagykanizsai Tankerületi Központ, mint az intézmény fenntartója egyetértési jogkört gyakorolt, a Munkaterv fenti rendelkezéseivel egyetért, azokat az intézmény mindenkori éves költségvetési keretének terhére jóváhagyja.

Nagykanizsa, 2025. szeptember 29.

  
fenntartó képviselője