

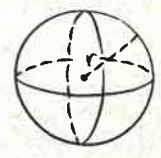
...ismod lacrima at quis risus sed vulputate odio. Sed
...ismod lacrima at quis. Ut tellus elementum
...ies lacinia sed turpis lacinia at aliquet
...ssa ultricies in quis. Magna ferment
...us. Eget sit amet tellus cras
...itac et leo Duis ut diam
...ealis eu non diam phasel
...Cursus sit amet dictum

...llamcorper sit amet
...semper frugiat nibh
...ing elit Duis tris
...mums nunc
...la fames ac
...mauris.
Al

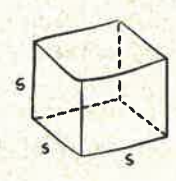


KÖRÖSI CSOMA SÁNDOR - PÉTERFY SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA 2025/2026. TANÉVRE SZÓLÓ MUNKATERVE

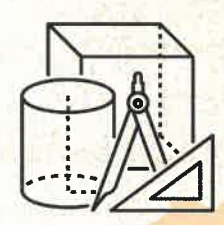
OM 037498



$$V = \frac{4}{3} \pi r^3$$



$$V = s^3$$



Készítette: Molnár Gábor
Igazgató

2025. szeptember 12.

A fenniró Nagykanizsai Tankerületi Központi
képviselőiben a Körösi Csoma Sándor - Péterfy Sándor
Általános Iskola 2025/2026. tanévre szóló Munkatervét a
nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (3)
bekezdés alapján jóváhagyom.

Nagykanizsa, 2025. szeptember 12.

...is. L.
...etiam. En
...dium in. Mi ipsam
...sodales neque smiut
...itac semper quis. In du
...lorem sed risus ultricies l
...um nunc pulvinar sapien ec
...lorem dolor. Vel fringilla est ullam

.....

Magyar Ferenc
Tankerületi Igazgató

Tartalomjegyzék

1. A Munkaterv hatálya.....	5
2. Jogszabályi háttér	5
3. Az iskolavezetés számára megjelenő feladatok	5
4. Helyzetelemzés	6
5. Tárgyi feltételek	9
5.1. Eszköz, felszerelés beszerzés, felújítás, karbantartás tervezése	9
6. Személyi feltételek, vezetés	9
6.1. Az intézmény dolgozói.....	9
6.2. Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv alapján adódó feladatok	10
6.3. Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	10
6.4. Pedagógusok feladatelosztása.....	10
7. Pedagógiai feladatok	10
7.1. Az előző tanév értékeléséből adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.....	10
7.2. A 16 óráig tartó oktatás megszervezése	11
7.3. Az intézményi pedagógiai program alapján a tanévben kitűzött célok feladatok.....	11
7.4. Az intézményi alapdokumentumok sajátosságai és az intézmény specialitásai alapján kitűzött feladatok	11
7.5. Az igazgatói pályázatban megfogalmazott célok.....	11
7.6. Helyi sajátosságok, hagyományok, értékek, hagyományos rendezvények.....	12
7.7. Drogprevenció.....	12
7.8. Pályaválasztás, középfokú intézménybe való továbbtanulás	12
7.9. Tehetség gondozás, felzárkóztatás és tanórán kívüli tevékenységek.....	13
7.10. Gyógypedagógiai feladatellátás, SNI, BTMN tanulók fejlesztő ellátása	14
7.11. A lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer	15
7.12. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	16
7.13. Antiszegregációs feladatok.....	17
7.14. A gyermekvédelmi feladatok	17
7.15. A témahetek	17
8. Lázár Ervin Program	17
9. A Komplex Alapprogram.....	18
10. Tanulmányi és egyéb versenyek.....	18
11. Az iskolai kórus próbáinak időpontja.....	18
12. Országos mérés, értékelés	18

12.1. Országos kompetenciamérés	18
12.2. DIFFER mérés	19
12.3. Fizikai állapotfelmérés.....	19
13. A minősítési eljárással összefüggő feladatok.....	19
13.1. Gyakornok mentorálása	19
14. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok.....	19
14.1. A nevelőtestület működésével kapcsolatos feladataink:	19
14.2. Tanügy-igazgatási feladatok	19
14.3. Szakmai közösségek	20
14.4. Diákönkormányzat	20
14.5. Szülői szervezet	20
14.6. Partnerkapcsolatok	20
15. Az igazgató ellenőrző- és értékelő tevékenysége	21
15.1. Kiemelt vezetői feladatok ebben a tanévben	21
15.2. A tanórai és tanórán kívüli foglalkozások ellenőrzési szempontjai a pedagóguskompetenciák alapján:	22
15.3. Belső ellenőrzési terv.....	22
16. Intézményi önértékelés.....	23
16.1. Az önértékelés alapja	23
MELLÉKLETEK.....	24
A tanév helyi rendje	24
A szorgalmi idő.....	25
Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	25
A szünetek időtartama.....	25
Nemzeti ünnepek.....	25
A pedagógiai munka éves ellenőrzési terve	26
A felső tagozat munkaközösségének munkaterve	28
Az alsó tagozatos munkaközösség munkaterve.....	39
Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve.....	49
Diákönkormányzat munkarendje.....	59
NEVELŐTESTÜLETI HATÁROZAT.....	60
Legitimációs záradék.....	61
Fenntartói egyetértő nyilatkozat	62

„Az iskola dolga nem csupán az ismeret átadása, hanem a kíváncsiság életben tartása.”

Albert Einstein

Bevezető

A tanév munkaterve a Kőrösi Csoma Sándor – Péterfy Sándor Általános Iskola székhelyintézményének és tagintézményének a hagyományaira, értékeire építve; a nevelőtestület jelen tanévre vonatkozó elképzeléseivel, valamint a törvényi változások összehangolásával szab irányt éves teendőinknek.

Célunk, hogy egységesen továbbra is jó színvonalon végezzük munkánkat; a teljességre törekedve vegyük figyelembe a szülői igényeket, elvárásokat. Nevelő-oktató tevékenységünkkel diákjaink tanulmányi teljesítményével, iskolai és iskolán kívüli viselkedésével, sokszínű programjainkkal tegyük vonzóvá intézményünket a szülők, a társadalmi környezet számára.

Fontos, hogy nevelőtestületünk az elvekben és a megvalósításban is egységes legyen, személyes kapcsolatokra épülő közösségként dolgozhasson. Mindenki lehetőséget kapjon képességei kibontakoztatására, így együtt formálja, alakítja az iskola életét.

A vezetés felelőssége, hogy a munkatervbe megfogalmazott célok megvalósításához biztosítsa a személyi- és a tárgyi feltételeket, a fenntartó és a támogatói környezet bevonásával.

1. A Munkaterv hatálya

A munkaterv a nevelőtestület jóváhagyásával válik érvényessé 2025. szeptember 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig érvényes.

A Munkaterv az intézményben foglalkoztatottakra és az intézménnyel jogviszonyban álló tanulókra terjed ki.

2. Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII.28.) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 1.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII.30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről
- 18/2024. (IV.4) a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 110/2012. (VI.04.) kormányrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 419/2024. (XII.23.) kormányrendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- 100/1997. (VI.13.) az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról

3. Az iskolavezetés számára megjelenő feladatok

- intézményi alapdokumentumok áttekintése, aktualizálása;
- az új Nemzeti Alaptanterv bevezetése felmenő rendszerben;
- szükség esetén egyéni munkarenddel kapcsolatos feladatok;
- munkaköri leírások aktualizálása;
- tájékoztatás a pedagógiai – szakmai szolgáltatásokat ellátó intézmények működéséről;
- lemorzsolódás megelőzését szolgáló intézkedések;
- az emelt szintű nyelvtanítás szervezése;
- kollégákkal ismertetni az őket érintő törvényi változásokat.

Az intézményi dokumentumokhoz kapcsolódva kiemelt feladatunk:

- a köznevelési információs rendszer (KIR) intézménytörzsben naprakész tanulói és pedagógus adatok rendelkezésre állása, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóakra vonatkozó korai jelzések pontosítása;
- a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatok, tűzriadó- és kiürítési terv áttekintése, (munkavédelmi bejárás a tanévkezdés előtt, munkavédelmi- és tűzvédelmi oktatás a tanulóknak és a dolgozók részére, félévenkénti tűzvédelmi szemle, tűzriadó gyakorlat);
- az intézményben működő szervezetek dokumentumai felülvizsgálatának segítése;
- különös közzétételi lista szükség szerint, de legalább nevelési évenkénti felülvizsgálata.

4. Helyzetelemzés

Általános helyzetelemzés

Az intézmény alaptevékenysége az alapító okiratában megállapított nyolc évfolyamos általános iskolai alapfokú nevelés és oktatás ellátása, melynek keretében a tanuló érdeklődésének, képességének és tehetségének megfelelően felkészül középiskolai továbbtanulásra, valamint a társadalomba való beilleszkedésre. Az iskola az alaptevékenysége végrehajtása során gondoskodik a tanulók napközbeni ellátásáról, felügyeletéről, étkeztetéséről, a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokról, a tehetséggondozásról és a tanulók felzárkóztatásáról, továbbá ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a köznevelési törvény és más jogszabály a nevelési-oktatási intézményeknek előír. Ezen kívül már alsó tagozaton megjelenik a nyelvoktatás 1. osztálytól szakköri keretben és 5. osztálytól lehetőség van emelt szinten tanulni az angol- és a német nyelvet. A felső tagozatosoknak felvételi előkészítőre és kompetenciamérésre való felkészítésre is van lehetőségük.

Az iskolai tanulók száma a 2025/2026. tanévben 363 fő.

Az osztályok és az osztálylétszámok:

Évfolyamok	Osztályok	Osztály	HH, HHH	SNI	BTMN	Egyéni munkarend
		létszámok	helyzetű tanulók száma	tanulók száma	tanulók száma	
1. évfolyam	a	25	0	1	0	0
	b	29	0	1	0	0
2. évfolyam	a	19	1	0	1	0
	b	19	0	2	0	0
3. évfolyam	a	27	0	0	1	0
	b	26	2	3	2	0
4. évfolyam	a	26	0	1	1	0
	b	27	0	1	2	0
5. évfolyam	a	19	4	1	1	1
	b	20	1	3	0	0
6. évfolyam	a	23	0	2	2	0
	b	28	0	4	0	0
7. évfolyam	a	21	0	2	0	2
	b	18	0	0	1	0
8. évfolyam	a	18	0	1	0	0
	b	18	0	2	0	0
Összesen		363	8	24	11	3

Iskolánkban működik a városi szobrász szakkör, melyre a város iskoláiból is járnak tanulók. Őket a vendégtanulói jogviszony osztályba regisztráljuk.

Tanulói jogviszonyt szüneteltetők száma: 8 fő (mindannyian külföldi tartózkodás miatt, a KRÉTA rendszer technikai osztályába sorolva).

Tantárgyi értékelés alól felmentett egy 5. évfolyamos sajátos nevelési igényű tanuló testnevelés tantárgyból.

A mindennapos testnevelés heti 5 órájából legfeljebb heti két óra kiváltását kérelmezők száma egyenlőre 8 fő, de az ő számuk még az elkövetkezendő időszakban növekedni fog.

Napközi és tanulószoba

Ebben a tanévben az igényeknek megfelelően kettő csoportban (5-8. évfolyam) szervezzük meg a tanulószobai foglalkozást.

Speciális oktatási forma az egész napos oktatás alsó tagozatban, mely a tanóra és tanórán kívüli tevékenységet is magába foglalja.

- Az 1-4. évfolyamon 8:00 és 16:00 óra között két tanító irányításával, délelőtti és délutáni váltásban történik a közismereti és készségtárgyak tanítása. Gyermekünk kiegyensúlyozottak, nyugodtak, hiszen nem teszi zaklatottá napjaikat az állandó tanóraváltás.
- A délelőtti és délutáni tanítási időt tartalmas tevékenységekkel töltjük ki.
- Ez az oktatási forma biztosítja, hogy a tanulók egyenletes terheléssel alaposan elvégezzék napi feladatukat, így nem szükséges az otthoni tanulás.
- Csak a hétvégén viszik haza táskájukat, így biztosítjuk, hogy a szülők folyamatosan figyelemmel kísérhessék gyermekük iskolai munkáját, fejlődését.
- Tervezésnél legfőbb szempont, hogy a szabadidő biztosítja a tanulók pihenését, mozgásigényük kielégítését, egyéni érdeklődésük kibontakozását.

5-8. évfolyamon

- Délelőtti tanrendben szervezzük meg a kötelező tanórai foglalkozásokat, 8:00 és 14:30 óra között
- A kötelezően választott tantárgyak esetében a tanórák 8:00 és 16:00 óra között szervezhetők meg.
- Délután 16:00 óráig a felső tagozatosoknak tanulószobát, szabadon választott szakköri, és sportköri foglalkozásokat tartunk.
- A tanulók számára a szabadon választott foglalkozásokon való részvétel egész tanévre szóló kötelezettséget jelent.
- Iskolánkban ügyletet a törvényi előírások szerint biztosítunk.

Az intézményben biztosított szakkörök 2025-2026. tanévben

CSOPORT	TANTÁRGY	HETI ÓRASZÁM
képzőművészeti szakkör	szakkör	1
városi szobrász szakkör 1	szakkör	2
városi szobrász szakkör 2	szakkör	2
angol szakkör 1.b	szakkör	1
matematika alsós szakkör	szakkör	1
rajz szakkör	szakkör	2
drámajátékok szakkör	szakkör	1
angol szakkör 1.a	szakkör	1
Kézműves szakkör	szakkör	1
koncentráció fejlesztő szakkör	szakkör	1
matematika felsős szakkör	szakkör	1
német szakkör 3.	szakkör	1
Könyvbarát szakkör	szakkör	1
angol szakkör 3.b	szakkör	1
informatika szakkör	szakkör	1
angol szakkör 3.a	szakkör	1
sport-játékos ügyességi 1	szakkör	1
sport-játékos ügyességi 2	szakkör	1
énekkar	énekkar	2
sportkör-labdarúgás 1	sportkör	1
sportkör-labdarúgás 2	sportkör	1
sakk haladó	sportkör	1
sakk kezdő	sportkör	1
sportkör-kosárlabda	sportkör	1
sportkör-atlétika	sportkör	1

5. Tárgyi feltételek

Az intézményünkben az oktatási-nevelési feladatokat a következő épületekben látjuk el:

- iskolaépület,
 - tornaterem,
 - sportpálya,
 - játszóudvar,
 - nyitott tanterem,
 - műfüves futballpálya,
- külső helyszínek:
- uszoda,
 - vívóterem.

Az intézményünk a kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik, de az eszközök, felszerelések egy része cserére szorul.

Pozitívumként kell értékelnünk, hogy az intézménynek részben sikerült a nyáron a szükséges festési, karbantartási feladatokat ellátni.

Szükség lenne a futópálya újraburkolására, és az udvar betonozásának javítására.

5.1. Eszköz, felszerelés beszerzés, felújítás, karbantartás tervezése

Az alapítvány és a fenntartó által biztosított lehetőségektől függően tervezzük fejleszteni és korszerűsíteni az eszközöket, számítógépeket, okostáblákat, mellyel dinamikusabb lehet az oktatás. Ennek megvalósításához figyelemmel kísérjük erre a területre vonatkozó pályázatokat, igénybe vesszük szponzorok segítségét.

Továbbá tervezzük az iskola épületének, helyiségeinek állapotfelmérését, állagmegóvás illetve felújítás céljából.

6. Személyi feltételek, vezetés

6.1. Az intézmény dolgozói

a) főállású dolgozók

Az intézményben dolgozó összes főállású foglalkoztatott száma: 51 fő.

Ebből

- a pedagógusok létszáma: 38 fő
ebből: 1 fő GYET-en van
- a nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak létszáma:
 - 5 fő – NOKS: 1 iskolatitkár és 3 pedagógiai asszisztens, 1 fő laboráns
 - 1 fő – gazdasági ügyintéző
 - 1 fő – karbantartó
 - 5 fő – takarító

b) nem főállású dolgozók

Intézményünkben a főállású foglalkoztatás mellett

áttanító más intézményből: 3 fő, (magyar nyelv és irodalom, történelem és állampolgári ismeretek oktatása, főállása: BLG; matematika tantárgy oktatása, főállása: Palini Inkey Boldizsár Általános Iskola; 1 fő iskolapszichológus, aki az iskolai pszichológiai feladatokat látja el, főállása: Palini Inkey Boldizsár Általános iskola..

- áttanító intézményen belül: 3 fő (vizuális kultúra, gyógypedagógia, ének-zene)
- más intézménybe áttanít: 4 fő digitális kultúrát – Gelsére és Szepetnekre, biológia – Dr. Mező Ferenc Gimnáziumba, kémia – Hevesi Sándor Általános Iskolába, dráma- és színház - BLG
- 1 fő rehabos dolgozó, aki napi 6 órában határozott idejű munkaszerződéssel alkalmazott, munkaköre: hivatalsegéd, takarító
- 1 fő közfoglalkoztatott, határozott idejű napi 8 óra, munkaköre: karbantartó kisegítő dolgozó

Pedagógusok által tanított tantárgyak, további feladatok, funkciók:

A tanév I. félévének tantárgyfelosztásában találhatóak.

A pedagógusok által ellátandó feladatokat a munkaköri leírások tartalmazzák.

6.2. Pedagógus továbbképzési program és a beiskolázási terv alapján adódó feladatok

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése jogszabály szerint kötelező.

Az intézmény a továbbképzési feladatainak ellátására - a korábbi évekhez hasonló szisztémával - elkészítette

- a következő időszakra vonatkozó továbbképzési tervet;
- a továbbképzési terv alapján elkészült a beiskolázási terv;

6.3. Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony

A köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyhoz kapcsolódva a következő feladataink vannak a tanévkezdéshez kapcsolódva:

- munkaköri leírások felülvizsgálata.

6.4. Pedagógusok feladatosztása

A feladatokat jelen munkatervben meghatározottak és a tantárgyfelosztás figyelembevételével látják el a pedagógusok.

7. Pedagógiai feladatok

7.1. Az előző tanév értékeléséből adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

A pedagógiai programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett az előző tanév értékeléséből adódó, kiemelt nevelési, oktatási feladataink vannak:

Digitális kompetenciák fejlesztése, felkészülés a kompetenciamérés digitális megvalósítására:

- a digitális kompetenciafejlesztés kiterjesztése az informatika órán túl más tantárgyakra is;
- az IKT eszközök készségszintű használatának előkészítése, a digitális technológiára épülő egyéb készségek (médiatudomány, kommunikáció, prezentáció) fejlesztése;
- a digitális pedagógiai módszertan bővítése, fejlesztése;
- digitális eszközök beépítése tanórába, házi feladatokba;
- az elektronikus napló vezetése, elektronikus ellenőrzőkönyv használata és elfogadtatása a szülőkkel, tanulókkal;
- a közösségi média, iskolai honlap marketing szerepének erősítése.

Az iskola helyi tantervének megfelelő, az osztály, csoport összetételéhez, képességeihez igazított tanmenetek elkészítése. A kimeneti követelmények, témazáró dolgozatok intézményen belüli egységesítése.

Órai kísérletek, tanulókísérletek számának növelése, az ehhez szükséges technikai feltételek megteremtése.

7.2. A 16 óráig tartó oktatás megszervezése

Az egész napos tanórák és foglalkozások rendszerét úgy kell kialakítani, hogy:

- az alsó tagozatban a tanórák és az egyéb foglalkozások arányosan délelőtt és délután kerülnek megtartásra,
- a felső tagozatban pedig segítse a hatékony tanórai munkát, így a tanórák elsősorban délelőtt kerüljenek megtartásra,
- az egyéb foglalkozások között legyen megfelelő számú foglalkozás a tanulók önálló felkészülésére (napközi, illetve tanulószobai foglalkozás jelleggel),
- az egyéb foglalkozások között kerüljenek megszervezésre a felkészítést, illetve a tehetséggondozást biztosító foglalkozások,
- a nem kötelező tanórai foglalkozások során a tanulói igények (érdeklődési körök) figyelembe vételre kerüljenek.

7.3. Az intézményi pedagógiai program alapján a tanévben kitűzött célok feladatok

A pedagógia programunk főbb sajátosságai és az abból fakadó feladatok:

- A fiatalokat a felelős állampolgári létre, az egymásért való felelősségre, a család, a haza, munka szeretetére és megbecsülésére kell nevelni.
- Az értelem fejlesztésével együtt fontos az érzelmi és akarati élet formálása.
- Meg kell tanítani a kudarcot is elviselni, feldolgozni és értékelni.
- Erkölcseileg, szellemileg és testileg egészséges nemzedéket kell nevelni.
- Célunk felkészíteni a tanulókat az érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelő középiskolai, illetve szakiskolai továbbtanulásra, valamint a társadalomba való beilleszkedésre.
- Fő feladatunk az emelt szintű nyelvtanítás és ennek megalapozása az 1. évfolyamtól kezdődően.

7.4. Az intézményi alapidokumentumok sajátosságai és az intézmény specialitásai alapján kitűzött feladatok

A tanuló az életkori sajátosságainak megfelelően egyénisége, személyisége erőteljes fejlesztését várja el. Az intézmény pedagógiai feladatai közé tartozik, hogy gondoskodik a tanulók személyiségének fejlesztése mellett az ismeretek tárgyilagos és többoldalú közvetítéséről. Az intézmény pedagógusai figyelembe veszik a tanulók egyéni képességét, tehetségét, fejlettségének ütemét, segítséget nyújtanak a gyermek tehetségének kibontakoztatásához, a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatásához. Az intézmény pedagógiai feladata az integrált szemléletű oktatás, a személyi és tárgyi feltételek kiépítése mellett. A különleges bánásmódot igénylő gyermek is olyan ismeretanyagot kap intézményünktől, amelynek segítségével sikeresen bekapcsolódhat a társadalomba.

7.5. Az igazgatói pályázatban megfogalmazott célok

A vezetői programban megfogalmazott célok közül az idei tanévben a következő feladatokat szeretném kiemelten kezelni:

- Az alapítvány és a fenntartó lehetőségeitől függően pályázatokkal fejleszteni eszközöket, korszerűsíteni a számítógép állományt, valamint okostáblák beszerzése, mellyel dinamikusabb lehet az oktatás.
- Fokozottabban együttműködni az óvodákkal. Fontos feladatnak tekintem, hogy a csökkenő gyereklétszám mellett folyamatos legyen az érdeklődés az intézmény iránt. Ezt a célt szolgálják a "Sulicsengő" elnevezésű programok, szakmai megbeszélések, nyílt tanítási napok, közös kulturális műsorok.
- Eredményeink megismertetését is nagyon fontosnak tartom. Minden iskolának megvan a maga kisugárzása, sajátos arculata, „személyisége”. Ezt az intézmény vezetésének tudatosan fejleszteni kell! Folyamatosan tájékoztatni kell a partnereket az elért célokról, sikerekről!
- A kompetenciamérés eredményeinek részletes vizsgálata. Meghatározni mely típusú feladatokat kell a jövőben súlyozottabban gyakorolni.

7.6. Helyi sajátosságok, hagyományok, értékek, hagyományos rendezvények

Ebben a tanévben is meg kívánjuk őrizni hagyományos rendezvényeinket, hagyományainkat.

Minden évben Kőrösi napok keretében megemlékezünk névadónk életéről és munkásságáról.

A Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskoláért Alapítvány minden évben megrendezi a szülők-nevelők bálját, mely mindig színvonalas szórakozást nyújt vendégeinek is. A befolyt összeget tanulóink javára fordítja az alapítvány.

Igyekszünk ezeknek a rendezvényeknek gondos előkészítést és színvonalas lebonyolítást megszervezni a tanulók bevonásával is.

Fokozott figyelmet fordítunk a rendezvények esetében a szülők figyelmének felhívására, a rendezvények propagálására, szülői értekezleten és az iskola honlapján egyaránt.

7.7. Drogprevenció

A feladatunk az információ átadása interaktív módon, továbbá a személyiség fejlesztése, alternatívák nyújtása a drogfogyasztás helyett, visszautasítási technikák kialakítása. A feladatok hatékony végrehajtása érdekében intézményünk igénybe kívánja venni az iskola védőnő és a rendőrség szakembereinek segítségnyújtását.

A rendőrség a fiatalok kábítószer-fogyasztásának megelőzése érdekében új szolgáltatással áll a szülők, családok rendelkezésére. A program minden általános- és középiskolában tanuló gyermek családjára számára elérhető. A rendőrség szakembere szülői értekezleten, fogadóórán, telefonon vagy elektronikus levélben nyújt tájékoztatást a kábítószerrel kapcsolatos büntető igazságszolgáltatást érintő kérdésekben. Nagykanizsai Rendőrkapitányság Telefonszám: +70/443-0874 E-mail cím: drogprevencio.nagykanizsark@zala.police.hu¹

7.8. Pályaválasztás, középfokú intézménybe való továbbtanulás

Pályaválasztást segítő tevékenység, középfokú intézménybe való továbbtanulás

Fontos feladatunk a tanulók megismertetése a különböző középiskolákkal, szakmákkal. Célunk, hogy mindenki a tudásának, érdeklődésének megfelelően válasszon iskolát, megismerje a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségeket. Meg kell tanítanunk a gyerekeket okosan, jól gondolkodni, hogy majd a felnőtt élet különböző területein is helyt tudjanak állni.

¹ http://magyarszentmiklos.eu/wp-content/uploads/2018/06/Drog_tisztek_lista.pdf

A nyolcadikos osztályfőnök feladata a középiskolai továbbtanulás koordinálása, a továbbtanulással kapcsolatos tájékoztatás a tanulók és a szülők részére is (pl.: nyílt napok időpontja). Folyamatos konzultációk útján intézi a tanulók továbbtanulási ügyeit annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola igazgatóhelyettese minden évben egy novemberi napon tájékoztatja a szülőket a továbbtanulással kapcsolatos adminisztrációs feladatokról, határidőkről, lehetőségekről.

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra. Nevelőink a gimnáziumba jelentkező 8. osztályos tanulóknak felkészítést tartanak magyar és matematika tantárgyból, ezzel segítve a sikeres írásbeli felvételit.

Részt veszünk a Nagykanizsai Kereskedelmi és Iparkamara által minden tanévben szervezett tájékoztató programjain.

Tanítás nélküli munkanapon és közösségi nevelési tanórákon osztálykeretben szerveznek az osztályfőnökök pályaválasztási foglalkozásokat, üzemlátogatásokat.

7.9. Tehetséggondozás, felzárkóztatás és tanórán kívüli tevékenységek

Akkreditált tehetségpont az intézmény, ahol segítünk a tehetséges gyerekeknek kibontakozni. Városi szakkörökre hívjuk fel a figyelmüket, és délutánonként egyéni foglalkozásokat tartunk.

Tehetséges tanulóink számára tanórán kívül foglalkozásokat szervezünk, a gyerekek érdeklődési körét és a kollégák tapasztalatait, megfigyeléseit figyelembe véve.

A lassabban haladó tanulók részére felzárkóztató foglalkozásokat biztosítunk heti rendszerességgel. E területen a legfontosabb célunk segíteni e tanulók ismeret elsajátítását, egyéni ütemű fejlődését.

TEHETSÉGGONDOZÁS, FELZÁRKÓZTATÁS

CSOPORT	TANTÁRGY	HETI ÓRASZÁM
3.a magyar	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
4.a magyar	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
4.a matematika	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
1.a magyar	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
4.b 1 magyar	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
3.b matematika	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
2.b matematika	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
2.a magyar	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső biológia, földrajz	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső matematika 1	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső matematika 2	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső fizika, kémia	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső ének	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső magyar, történelem 1	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső magyar, történelem 2	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső magyar, történelem 3	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső német	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső német 8.	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1

CSOPORT	TANTÁRGY	HETI ÓRASZÁM
felső német 7.	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső angol 7.	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
felső angol 8.	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1
1.b matematika	tehetségkibontakoztató foglalkozás	1

CSOPORT	TANTÁRGY	HETI ÓRASZÁM
4.a magyar	felzárkóztató foglalkozás	1
4.a matematika	felzárkóztató foglalkozás	1
1.a magyar	felzárkóztató foglalkozás	1
2.a matematika	felzárkóztató foglalkozás	1
4.b magyar	felzárkóztató foglalkozás	1
3.b magyar	felzárkóztató foglalkozás	1
2.b magyar	felzárkóztató foglalkozás	1
4.b matematika	felzárkóztató foglalkozás	1
2.b matematika	felzárkóztató foglalkozás	1
2.a magyar	felzárkóztató foglalkozás	1
felső biológia, földrajz	felzárkóztató foglalkozás	1
felső matematika 1	felzárkóztató foglalkozás	1
felső matematika 2	felzárkóztató foglalkozás	1
felső fizika, kémia	felzárkóztató foglalkozás	1
felső magyar, történelem	felzárkóztató foglalkozás	1
felső történelem	felzárkóztató foglalkozás	1
felső magyar	felzárkóztató foglalkozás	1
felső német 1	felzárkóztató foglalkozás	1
felső német 2	felzárkóztató foglalkozás	1
felső angol 1	felzárkóztató foglalkozás	1
felső angol 2	felzárkóztató foglalkozás	1
1.b magyar	felzárkóztató foglalkozás	1

7.10. Gyógypedagógiai feladatellátás, SNI, BTMN tanulók fejlesztő ellátása

Oktatásának és nevelésének alapelveit pedagógiai programunk taglalja. Kiemelten kezeljük a törvényi előírások betartását, a tanulókat megillető kedvezmények biztosítását. A tantervi követelmények differenciált alkalmazása, a befogadó pedagógia erősítése, a digitális eszközökkel segített oktatás segítheti sikeres iskolai bevélsüket.

A törvényi előírásoknak megfelelően gyógypedagógus foglalkozik az SNI-s tanulókkal, aki az intézmény alkalmazásában áll. Ellátásuk érdekében együttműködünk a Pedagógiai Szakszolgálattal, valamint a Szivárvány EGYMI munkatársaival.

A BTMN tanulók fejlesztését az előírásoknak megfelelően, fejlesztő pedagógus végzettségű kollégák látják el.

SNI, BTMN ÓRÁK

CSOPORT	TANTÁRGY	HETI ÓRASZÁM
BTMN FELZ 7 KSZNÉ	fejlesztő foglalkozás	1
BTMN KFEJL 6 MT	fejlesztő foglalkozás	2
BTMN KFEJL 5 MT	fejlesztő foglalkozás	2
SNI pszich 2b-SRK	fejlesztő foglalkozás	1
BTMN KFEJL 2a3ab TL	fejlesztő foglalkozás	2
BTMN KFEJL/FELZ 4 TL	fejlesztő foglalkozás	2
SNI 1 pszich 1ab BSR	fejlesztő foglalkozás	3
SNI 2 pszich 1b2b BSR	fejlesztő foglalkozás	1
SNI 3 pszich 4b5b BSR	fejlesztő foglalkozás	1
SNI 6 pszich, besz 6b8ab BSR	fejlesztő foglalkozás	1
SNI 5 pszich, besz 6ab8ab BSR	fejlesztő foglalkozás	1
SNI 7 besz 4a BSR	fejlesztő foglalkozás	2
SNI 4 pszich, besz 4a6a BSR	fejlesztő foglalkozás	1
SNI pszich-2b3b-SRK	fejlesztő foglalkozás	1
SNI 8 pszich 6ab BSK	fejlesztő foglalkozás	1
SNI 9 pszich, besz 5b7a8ab BSR	fejlesztő foglalkozás	1
SNI 10 pszich 4b5b7a BSR	fejlesztő foglalkozás	1
SNI 11 pszich 7a BSR	fejlesztő foglalkozás	1
SNI 12 pszich 4b	fejlesztő foglalkozás	1

7.11. A lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer

A lemorzsolódás megelőzését szolgáló beavatkozások támogatása érdekében korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer felállítására került sor 2016 novemberében (Nkt. 4. §, 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 26/A. §, 44/J. §). A jelzőrendszer azokra a helyzetekre és fejlesztést igénylő területekre kívánja felhívni a figyelmet, amelyek a lemorzsolódás elkerülésében segíthetnének – mind tanulói, mind intézmény-fejlesztési, illetve irányítási szinten. A célja a tanulói és intézményi szintű támogatás: elősegíti az iskolai előrehaladást nehezítő problémával küzdő tanulók esetében az egyéni szükségletekre reagáló, mielőbbi beavatkozásokat, az intézmény számára a pedagógiai-szakmai támogatás biztosítását. Az adatgyűjtést a KIR-hez kapcsolt adatgyűjtési felület segíti. Az intézmény tanulói szintű adatai járási, illetve országos szinten aggregált, személyazonosításra alkalmatlan formában kerülnek feldolgozásra. A nevelési-oktatási intézménynek a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámát összesítve, valamint az alkalmazott intézkedéseket feladatellátási helyenként összesített formában a tanév első félévére vonatkozóan február 10-éig, második félévére vonatkozóan június 30-áig kell továbbítani a pedagógiai-szakmai szolgáltatást végző Oktatási Hivatal számára.

Kőrösi Csoma Sándor-Péterfy Sándor Általános Iskola (8800 Nagykanizsa, Csokonai utca 1.)

A köznevelési statisztika alapján a 2024/2025. tanév nappalis tanulói létszáma (5-12. évfolyamokon): 165 fő A 2024/2025. tanév II. félévében lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszáma: 0 fő (a tanulók 0,0 %-a). A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el alapfokú nevelés-oktatásban a közepes (3), középfokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet: 0 fő (a tanulók 0,0 %-a). A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt vagy a megelőző tanévhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat: 0 fő (a tanulók 0,0 %-a).

Az illetékes Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ értékelése a 2024/2025. tanév II. félévére vonatkozóan: Kőrösi Csoma Sándor-Péterfy Sándor Általános Iskola: A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya a 2024/2025. tanév I. félévi 0,6 %-ról a 2024/2025. tanév II. félévben 0,0 %-ra változott. Az éves igényfelmérőben megjelölt olyan pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat, amelyek támogathatják az adott feladatellátási helyre tervezett saját tevékenységeket. Él a Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ által felkínált, szaktanácsadón keresztül megvalósuló szakmai kapcsolattartás lehetőségével. Az intézmény pedagógusai részt vettek a Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett Tavaszi Pedagógiai Napok műhelyfoglalkozásain. A feladatellátási helyhez rögzített beavatkozások és intézményi beavatkozások alkalmasak az adatokban mutatkozó veszélyeztetettségi tényezők enyhítésére. Ezt mutatja az is, hogy a 2024/2025. tanév II. félévének végére csökkent a lemorzsolódási arány. A rögzített adatok alapján intézményi szintű és külső beavatkozásra nincs szükség. A feladatellátási helyen folyó pedagógiai munka és a feladatellátási helyhez rögzített intézményi beavatkozások alkalmasak a lemorzsolódás veszélyének megelőzésére.

7.12. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Minden tanköteles tanulónak törvényben biztosított joga, hogy számára megfelelő oktatásban részesüljön. A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek esélyegyenlősége előmozdításának elengedhetetlen feltétele – az egyenlő hozzáférés biztosításán túl – olyan támogató lépések, szolgáltatások tervezése és megvalósítása intézményünkben, amelyek csökkentik meglévő hátrányaikat, javítják iskolai sikerességüket. Ennek érvényesítéséhez az iskolánk (az iskolafenntartóval, a családdal, a gondviselőkkal, szakmai és civil szervezetekkel együttműködve) a következő elvek szerint biztosítja a nevelő-oktató munka feltételeit:

- a tanulók tanulási nehézségeinek feltárása, problémái megoldásának segítése az iskolai nevelés-oktatás egész folyamatában és valamennyi területén;
- a tanulási esélyegyenlőség eredményes segítésének egyik alapvető feltétele a tanulók személyiségének megismerése, az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- a tanulók önmagukhoz és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményének, tehetségjegyeinek feltárása, fejlesztése a tanórákon, más iskolai foglalkozásokon és e tevékenység támogatása az iskolán kívül;
- a tanulók eredményeiben csökkenjen a szülő iskolázottságának, illetve a gyerek lakóhelyének meghatározó szerepe,
- egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása.

7.13. Antiszegregációs feladatok

Az intézmény által megvalósítandó intézkedések a tanév során megvalósítandó feladatai közül érvényesíteni kívánja:

- egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség biztosítását,
- diszkriminációmentességet.

7.14. A gyermekvédelmi feladatok

Az egyének, családok, gyermekek problémáinak időben történő felismerése és azok mihamarabbi enyhítése, megoldása érdekében az állam a szociális és gyermekjóléti ellátórendszerének keretében észlelő- és jelzőrendszert működtet.

A gyermekek a védelmi rendszer keretében különös figyelmet kell, hogy kapjanak, mivel helyzetüknél fogva problémáikat önállóan jelezni csak részben, vagy egyáltalán nem képesek. A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot látják el többek között a köznevelési intézmények. Amennyiben a jelzőrendszeri tagok tevékenységük során gyermek veszélyeztettségére utaló információ birtokába jutnak, azt mérlegelés nélkül kötelesek jelezni a területileg illetékes család- és gyermekjóléti szolgáltató felé, továbbá a gyermek életét, testi épségét súlyosan veszélyeztető helyzetben haladéktalanul hatósági intézkedést kell kezdeményezni a gyermek védelme érdekében.

A nevelőtestület tagjainak titoktartási kötelezettsége nem terjed ki a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival történő, a gyermek fejlődésével összefüggő megbeszélésre, továbbá egyértelművé váltak a kompetencia határok. Ez azt jelenti, hogy a nevelési-oktatási intézmény vezetőjének jelzéssel kell élnie a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál a gyermek veszélyeztettsége esetén, illetve hatósági eljárást kell kezdeményeznie a gyermek bántalmazása, elhanyagolása vagy egyéb súlyos, a gyermeket veszélyeztető ok fennállása esetén.

7.15. A témahetek

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: miniszteri rendelet) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- a) Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.,
- b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2-6. között,
- c) Digitális Témahét 2026. március 23–27. között,
- d) Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20-24. között.

8. Lázár Ervin Program

Magyarország egyik legfontosabb nemzetstratégiai célja a kulturális alapellátás kiszélesítése és ennek segítségével a nemzeti identitás megerősítése a tanulóknak. E célok megvalósítása érdekében indult útjára az európai viszonylatban is egyedülálló Lázár Ervin Program.

A program egyedülállósága, hogy szociális helyzetű és lakóhelytől függetlenül minden, az 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diáknak évente egy alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc, és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, muzeális intézmények látogatásának élményét.

A programokra a lehetőségek szerint a KRÉTA felületen - a fenntartóval egyeztetve - jelentkeztetjük a diákokat. Felelős: igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök, pedagógiai asszisztens.

9. A Komplex Alapprogram

A program tartalmát és lényegét figyelembe véve intézményünkben újra átgondolásra kerül, hogy a jövőben az ehhez szükséges képzéseken részt vehessenek a kollégák.

10. Tanulmányi és egyéb versenyek

Feladatunk az versenyekre való felkészítés az alábbi finanszírozási elveket figyelembe véve:

- **teljes mértékben támogatott** – minisztérium által kiírt versenyek, POK által meghirdetett versenyek, Diákolimpia, országos szintű versenyek;
- **részben támogatott** (csak utazás) – tankerület intézményei közötti helyi versenyek;
- **nem támogatott** – levelezős versenyek

2025/2026-os tanévben az alsó tagozatos tanulóknak szervezett versenyek nevét, időpontját és költségét az alsó tagozatos munkaközösség munkaterve tartalmazza.

2025/2026-os tanévben a felső tagozatos tanulóknak szervezett versenyek nevét, időpontját és költségét a felső tagozatos munkaközösség munkaterve tartalmazza.

Intézményünk a következő – nem tanulmányi versenyek csoportjába tartozó – versenyeket szervezi meg már hagyományosan a Zala Vármegyei Sakkszövetség támogatásával:

- sakk diákolimpia egyéni városi forduló
- sakk diákolimpia egyéni megyei forduló

Az egyéb versenyekkel kapcsolatos feladatunk, melyet részben a nevezési díjából, önkormányzati pályázatból és intézményünk alapítványának segítségével finanszírozunk:

- a Kőrösi Csoma Sándor Szövegértő Megyei Verseny megszervezése, lebonyolítása,
- Kőrösi Idegennyelvi Területi Verseny írásbeli és szóbeli fordulók megszervezése, lebonyolítása,
- saját házi versenyek megszervezése, lebonyolítása,
- felkészülés más által szervezett versenyekre, illetve közreműködés a versenyzetetésben.

11. Az iskolai kórus próbáinak időpontja

Az iskolai énekkar próbáinak időpontja kedd 14 órától 15:30-ig. Kórusunk szerepel az iskolai ünnepélyeken - tanévnyitó, október 23., karácsonyi hangverseny, március 15., tanévzáró. A kórus nyitott további iskolai és városi rendezvényeken való szereplésekre.

12. Országos mérés, értékelés

12.1. Országos kompetenciamérés

2026. március 23 – május 29. (Ősszel nem lesz bemeneti mérés)

4. évfolyam szövegértés – matematika

5. évfolyam szövegértés – matematika – digitáliskultúra – történelem

6-8. évfolyam szövegértés – matematika – digitáliskultúra – történelem –
természettudomány -idegennyelv

Az előző évi mérés értékelésének időpontja: tanévzáró értekezlet

12.2. DIFFER mérés

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák felméri azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2025. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. A meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2025. december 5-ig elvégzik.

12.3. Fizikai állapotfelmérés

A 2025/2026. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2026. január 12. és 2026. május 6. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2026. június 19-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

13. A minősítési eljárással összefüggő feladatok

Feladatuk, hogy segítsük a minősítéssel érintett kollégák felkészülését a minősítésre, folyamatosan figyelemmel kísérjük az OH e tárgyban megjelent ajánlásait, tájékoztatóit. Feladatunk, hogy információkkal, tanácsokkal segítsük a pedagógusokat a pedagógus portfólió összeállításában.

Pedagógus eljárásokra jelentkező kollégák létszáma 0 fő.

13.1. Gyakornok mentorálása

Tóth Gabriella és Magdics-Pap Martina pályakezdő tanítók mentorálását Timár Lilla látja el a helyi szabályozás – Gyakornoki szabályzat – alapján.

14. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok**14.1. A nevelőtestület működésével kapcsolatos feladataink:**

- a nevelőtestület hatékony működésének biztosítása értekezletek segítségével, szükség szerint online formában is,
- az értekezleteken a megfelelő tájékoztatási feladatok ellátása,
- beszámolás, joggyakorlás, a döntések továbbítása.

14.2. Tanügy-igazgatási feladatok

- az intézményi szintű dokumentumok elkészítésének segítése;
- az igazgatók és a nevelőtestületek tájékoztatása és segítése a jogszabályok változásaiból adódó intézményi feladatok ellátásában;
- intézményi dokumentumok (pl. munkaterv, beszámoló), szabályzatok elkészítéséhez nyújtott támogatás;
- konzultáció tanügy-igazgatási, törvényességi kérdésekben fenntartókkal, intézményekkel;
- előadás, tájékoztatás a közoktatás aktuális feladatairól, törvényi és tartalmi szabályozásáról.

14.3. Szakmai közösségek

Az intézményünkben a következő szakmai közösségek működnek:

- Alsó tagozatos szakmai közösség,
vezetője: Sipos Eszter
- Felső tagozatos szakmai közösség,
vezetője: Heckenast Márta
- Osztályfőnöki szakmai közösség,
vezetője: Jakabfiné Gerócs Elvira

A tanévben folytatandó munkájukról saját munkatervet fogadnak el, mely mellékletben van.

A szakmai közösségek működtetésével kapcsolatos feladatok:

- a közösségek működésének szakmai támogatása,
- a közösségi jog gyakorlásának biztosítása.

14.4. Diákönkormányzat

A iskolai nevelés egyik színtere a diákönkormányzat. Ez a szervezet alkalmas arra, hogy megtanítsa a diákoknak a közéleti szerepvállalást, kialakíthatja felelősségtudatukat és véleményük kinyilvánításának demokratikus formáit. Az iskolai közéletben fontos szerepet töltenek be a megrendezésre kerülő diák közgyűlések. A DÖK tevékenyen közreműködik iskolánk hagyományos programjain, rendezvényein.

A diákönkormányzat saját munkatervvel rendelkezik.

14.5. Szülői szervezet

A törvényi előírásoknak megfelelően az intézményünkben a kezdetektől tevékenykedik a szülői szervezet (Szülői Munkaközösség és Intézményi Tanács). Az iskola legfontosabb partnere a szülői közösség. Az iskola hatékony kapcsolatot alakított ki a tanulók szüleivel. Évente 2-2 alkalommal kerül sor szülői értekezletre és fogadóóra valamint az iskolai szülői munkaközösség összejövetelre.

A rendszeres szülői értekezletek mellett a pályaválasztó 8. évfolyam szülei részére s a leendő első osztályos gyermekek szüleinek külön tájékoztatót tart az iskola. A kapcsolattartást segítik még az évente megrendezett nyílt napok, a szülőknek szervezett előadások, kulturális- és sportrendezvények.

14.6. Partnerkapcsolatok

A nevelés két alapvető közösségének koordinált, aktív együttműködése a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele. A család és az iskola együttműködését követeli a társadalom fejlődése, a nevelő iskola megteremtésének igénye. Élő munkakapcsolat van a tanári közösség és a szülők között a tanulók fejlődése érdekében, az iskola hagyományai, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján. A szülők, a tanulók és a pedagógusok együttműködése elengedhetetlen a gyermek személyiségének és tudásának fejlesztése érdekében. Nagy hangsúlyt kell fektetni a szülőkkel történő személyes kapcsolat kialakítására, és a rendszeres találkozások szakmai előkészítésére. Ez a feladat nemcsak az osztályfőnökökre, hanem a szaktanárookra, tanítóokra, tanárookra is vonatkozik.

Az intézmény különböző szervezetekkel tart kapcsolatot, melyek segítséget nyújtanak tervei, céljai megvalósításában, a tanulók eredményeinek, munkájának minőségi javítása érdekében. Fontos a kapcsolataink megőrzése, az iskolai kapcsolatrendszer megerősítése, elmélyítése. Rendszeresen folytatnunk kell az igényfelmérést és az elégedettségvizsgálatokat partnereink körében az intézményfejlesztés részeként.

a) Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola vezetőségének állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- Nagykanizsai Tankerületi Központ 8800 Nagykanizsa, Vécsey u.6.
- Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata, 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.
- Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ, 8900 Zalaegerszeg, Kinizsi u. 74.
- A helyi oktatási intézmények vezetőivel és tantestületeivel.

b) Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel:

- Az intézményben Hit és erkölcs tanterv tanítói egyházak helyi gyülekezeteivel.
- Iskolaorvossal és az iskola védőnővel a tanulók egészségi állapotának megővése érdekében az iskola vezetősége rendszeres kapcsolatot tart fenn, segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát, és felvilágosító tájékoztatását.
- Nagykanizsai Család- és Gyermekjóléti Központtal a tanulók veszélyeztettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola rendszeres kapcsolatot tart fenn.
- Szivárvány Óvoda, Fejlesztő Nevelést - Oktatást Végző Iskola.
- Általános Iskola, Szakiskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény.
- A városi utazó gyógypedagógiai hálózat kiépülésével szoros kapcsolatunk alakult ki a módszertani központ gyógypedagógusaival és logopédusaival.
- Zala Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Nagykanizsai Tagintézménye.
- Nagykanizsai Központi Rózsa Óvoda és tagintézményei.
- Középfokú intézmények: gimnáziumok, technikumok.
- Civil szervezetek, egyesületek, alapítványok.
- A Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskoláért Alapítvány kuratóriumával a tanórai és a tanórán kívüli tevékenységeinket, a tehetséges és a rászoruló tanítványainkat támogatja az alapító oklevelének megfelelően.
- A Nagykanizsai Kereskedelmi és Iparkamara képviselőivel a továbbtanulás, szakmaválasztás, pályaelemzés elősegítése érdekében.
- Nagykanizsa város sportegyesületei.
- Aquaprofit Nagykanizsai Tungsram Sakk Klub.

15. Az igazgató ellenőrző- és értékelő tevékenysége

15.1. Kiemelt vezetői feladatok ebben a tanévben

- Felkészülés a kompetenciamérésre
- Tantestületen belüli kommunikáció javítása
- Az intézményen kívüli kommunikáció javítása
- A pedagógusok szakmai együttműködésének tartalmasabbá tétele
- Munkafegyelem betartatása, pedagógiai munka folyamatos ellenőrzése
- Az emelt szintű nyelvtanítás folytatása

15.2. A tanórai és tanórán kívüli foglalkozások ellenőrzési szempontjai a pedagóguskompetenciák alapján:

- Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
- Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése, és a megvalósulásukhoz kapcsolódó önreflexiók
- A tanulás támogatása
- A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
- A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység
- Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
- Kommunikációs és szakmai együttműködés, problémamegoldás
- Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

15.3. Belső ellenőrzési terv

a) Az ellenőrzés formái

- Óralátogatás
- Tanórán kívüli tevékenység
- Beszámoltatás
- Óramegbeszélés
- Értékelés

b) Ellenőrzésre jogosultak köre

Igazgató egy személyben felelős mindazért, ami az iskolában történik, de a feladatot megosztja az igazgatóhelyettesekkel, az iskolai munkaközösség-vezetőkkel.

c) A belső ellenőrzés területei

- Pedagógia
- Tanügyigazgatás

Pedagógia

Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó

- óralátogatás különböző céllal (új kolléga; tantárgygondozás, aktivitásmérés)
- dokumentumok ellenőrzése (tanmenet)
- ügyeleti rend ellátása pontos órakezdés, befejezés
- házirend betartása, betartatása
- rendezvények, ünnepek
- könyvtár, napközi, tanulószoba, szakkör, korrepetálás, verseny

Tanügyigazgatás

- elektronikus naplók, törzslapok, bizonyítványok
- tájékoztató füzetek, házi feladat és dolgozatfüzetek
- mulasztások pontos jelölése, összesítése hetente, majd havonta és félévente
- a köznevelési információs rendszer (KIR) intézménytörzsében naprakész tanulói és pedagógus adatok rendelkezésre állása, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóakra vonatkozó korai jelzések pontosítása

Pályázatokon való részvétel

- „Határtalanul” pályázat
A hetedik osztály osztályfőnökei a nyár folyamán írták meg a pályázatukat. A kiírásnak megfelelően, 5 napos erdélyi kirándulást terveznek.
Jelenleg a pályázat döntésére várnak és bíznak a sikerességben.
- Erzsébet tábor
Ebben a tanévben is több évfolyam tervezi, hogy részt vesz az őszi, téli vagy tavaszi pályázaton.
- Kulturális alap pályázat
Alapítványunk minden évben pályázatot ad be a Kulturális Alaphoz. A tavasszal kiírt pályázaton is nyertünk, melyet előadói díjra fordíthatunk.
Terveink szerint szeptember végén a Honfoglalással kapcsolatos programot szervezünk tanulóinknak, melyet a pályázaton nyert összegből fogunk finanszírozni.
A Kulturális Alap pályázat keretében a továbbiakban is szeretnénk pályázni.

Egyéb

- munka-, tűz és vagyonvédelem (folyamatos)
- munkavédelmi és tűzvédelmi tájékoztatás (augusztus, folyamatos)
- ügyelet (reggeli, szüneti, udvari) munkaközösség-vezetők (ellenőrzési terv szerint)
- dekoráció (osztály, folyosó dekorációs felelős, (munkaterv alapján)
- A szakmai ellenőrzés terve a mellékletekben található.

Törvényességi ellenőrzés

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

16. Intézményi önértékelés

16.1. Az önértékelés alapja

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) elrendelte a köznevelési intézmények egységes szempontok alapján történő, külső ellenőrzési és értékelési rendszerének bevezetését. Az ellenőrzés és értékelés célját, eszközeit és a szereplők feladatait a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) részletezi.

Útmutatók

- Országos Tanfelügyelet – kézikönyv az általános iskolák számára

MELLÉKLETEK

A tanév helyi rendje

2025/2026-os TANÉV RENDJE							Tanítási napok száma: 181	ÜNNEPÉLYEK, MESEMLÉKEZÉSEK	FOGADÓÓRÁK, MUNKA- ÉS EGYÉB ÉRTEKEZLETEK (hétfő)										
2025.	HÉT	H	K	Sz	Cs	P	Sz	V	181	TAN.NAP. SZÁMA	1. Első tanítási nap	22-én 9 ⁰⁰	ALAKULÓ ÉRTEKEZLET						
	31.					1	2	3											
	augusztus	4	5	6	7	8	9	10											
	32.																		
	33.	11	12	13	14	15	16	17											
	34.	18	19	20	21	22	23	24											
	35.	25	26	27	28	29	30	31											
	36.	1	2	3	4	5	6	7											
	37.	8	9	10	11	12	13	14											
	38.	15	16	17	18	19	20	21											
	39.	22	23	24	25	26	27	28											
	40.	29	30																
2025.	HÉT	H	K	Sz	Cs	P	Sz	V	#	15.	Tanmenetek ellenőrzése, leadása	9-én 16 ¹⁵	MUNKA-ÉRTEKEZLET						
	36.	1	2	3	4	5	6	7											
	37.	8	9	10	11	12	13	14											
	38.	15	16	17	18	19	20	21											
	39.	22	23	24	25	26	27	28											
	40.	29	30																
	2025.	HÉT	H	K	Sz	Cs	P	Sz						V	#	19.	Sulicsengő - nyílt óra óvónőknek (8-10 ó.)	29-én	SZÜLŐK-NEVELŐK BÁLJA
		40.			1	2	3	4						5					
		41.	6	7	8	9	10	11						12					
		42.	13	14	15	16	17	18						19					
		43.	20	21	22	23	24	25						26					
		44.	27	28	29	30	31												
2025.		HÉT	H	K	Sz	Cs	P	Sz	V	#	18-19	Nyelvi verseny - olvasás	24-én 16 ¹⁰	MUNKA-ÉRTEKEZLET					
		44.					1	2											
		45.	3	4	5	6	7	8	9										
		46.	10	11	12	13	14	15	16										
		47.	17	18	19	20	21	22	23										
		48.	24	25	26	27	28	29	30										
	2025.	HÉT	H	K	Sz	Cs	P	Sz	V						#	2.	Kőrösi Idegen Nyelvi Területi Verseny-írás	5-én	MIKULÁS
		48.																	
		49.	1	2	3	4	5	6	7										
		50.	8	9	10	11	12	13	14										
		51.	15	16	17	18	19	20	21										
		52.	22	23	24	25	26	27	28										
2026.		HÉT	H	K	Sz	Cs	P	Sz	V	#	10.	Egészségnap	23-án	FÉLÉVI OSZT. ÉRTEKEZLET					
		1.				1	2	3	4										
		2.	5	6	7	8	9	10	11										
		3.	12	13	14	15	16	17	18										
		4.	19	20	21	22	23	24	25										
		5.	26	27	28	29	30	31											
	2026.	HÉT	H	K	Sz	Cs	P	Sz	V						#	10.	Kőrösi Idegen Nyelvi Területi Verseny szóbeli forduló és eredményhirdetés	6-án	ALSÓS FARSANG
		5.							1										
		6.	2	3	4	5	6	7	8										
		7.	9	10	11	12	13	14	15										
		8.	16	17	18	19	20	21	22										
		9.	23	24	25	26	27	28	29										
2026.		HÉT	H	K	Sz	Cs	P	Sz	V	#	3.	Kőrösi megyei szövegértő verseny	9-én 16 ¹⁵	MUNKA-ÉRTEKEZLET					
		9.							1										
		10.	2	3	4	5	6	7	8										
		11.	9	10	11	12	13	14	15										
		12.	16	17	18	19	20	21	22										
		13.	23	24	25	26	27	28	29										
	2026.	HÉT	H	K	Sz	Cs	P	Sz	V						#	2-12	"HATÁRTALANUL" - Erdély	20-24	Fenntarthatósági témahét
		14.			1	2	3	4	5										
		15.	6	7	8	9	10	11	12										
		16.	13	14	15	16	17	18	19										
		17.	20	21	22	23	24	25	26										
		18.	27	28	29	30													
2026.		HÉT	H	K	Sz	Cs	P	Sz	V	#	6.	NETFIT mérés vége	19-én 14 ⁰⁰	TANÉVZÁRÓ ÉRTEKEZLET					
		18.					1	2	3										
		19.	4	5	6	7	8	9	10										
		20.	11	12	13	14	15	16	17										
		21.	18	19	20	21	22	23	24										
		22.	25	26	27	28	29	30	31										
	2026.	HÉT	H	K	Sz	Cs	P	Sz	V						#	15.	Sportnap - felső tagozat	4-én	Nemzeti összetartozás napja (06.04.)
		22.																	
		23.	1	2	3	4	5	6	7										
		24.	8	9	10	11	12	13	14										
		25.	15	16	17	18	19	20	21										
		26.	22	23	24	25	26	27	28										
27.		29	30																

A szorgalmi idő

A 2025/2026. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2025. szeptember 1. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2026. június 19. (péntek). A tanítási napok száma – a gimnázium, a szakgimnázium, a szakiskola és a készségfejlesztő iskola kivételével – valamennyi intézménytípusban száznolcvanegy nap.

Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből – az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat kivételével – egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaaorientációs célra használható fel.

a) nevelőtestületi hatáskörben meghatározva:

dátum	felhasználás
● 2025. év október hó 10. nap	csapatépítés
● 2025. év október hó 17. nap	pályaaorientációs nap
● 2026. év február hó 23. nap	felkészülés a témahetekre
● 2026. év március hó 26-27. nap	csapatépítés

b) iskolai diákönkormányzat hatáskörben meghatározva:

dátum	felhasználás
● 2026. év május hó 29. nap	DÖK nap, gyermeknap

A szünetek időtartama

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

Nemzeti ünnepek

- az aradi vértanúk napja – nemzeti ünnep,
- a kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira emlékezünk
- a holokauszt áldozataira emlékezünk,
- a Nemzeti Összetartozás Napja,
- március 15-e 1848-49-es szabadságharc – nemzeti ünnepe
- az október 23-ai nemzeti ünnep.

Programok

- **Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja**
- **A nevelőtestületi értekezletek terve**
- **A szülői értekezletek terve**
- **A fogadóórák terve**
- **Az intézmény bemutatását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap tervezett időpontja**

A pedagógiai munka éves ellenőrzési terve

Az ellenőrzés területei	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Tantermek, folyosók dekorálása	mkv, ig., igh.			mkv., ig. igh.			mkv. ig. igh.			mkv, ig., igh.
Tanmenetek	ig., mkv.									
Munkatervek		ig.								
Naplók (haladási és osztályozási rész)	ig.	igh.	igh.	igh.	ig.,igh.	igh.	igh.	igh.	igh.	ig.
Ellenőrzők		mkv.		mkv.		igh.	mkv.		mkv.	
Anyakönyvek, bizonyítványok	igh.									igh.
Füzetek, dolgozatfüzetek vezetése, javítása		mkv.			mkv.				mkv.	
Taneszközök, tankönyvek kiválasztása							tank.fel., mkv.			
Óralátogatások	folyamatos ig., igh. . folyamatos									
Tanulószoza		ig.,	igh.	igh.	ig. igh.	igh.	igh.	igh.	ig.	
Szakkörök, egyéb foglalkozások	igh.		ig.		igh.		ig.		igh.	
Új kollégák	igh.	ig.		igh.	ig.	igh.		igh.	ig.	

Az ellenőrzés területei	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
DÖK program	ig.							igh.		
Gyermekvédelmi munka		igh.								
Szülői értekezlet, fogadóóra	igh.		igh.		igh.		igh.		igh.	
A munkaközösségi tervekben szereplő feladatok megvalósulása					ig. mkv.					ig. mkv.
Mérések szervezése			igh.	ig.				igh.	ig.	
Beiskolázás (nyílt nap, beiratkozás)					ig.			ig.		
Továbbtanulások előkészítése					igh.					8.of
Pályázatokon való részvétel	ig., igh.				ig. igh.				ig.	
Rendezvények, ünnepek	ig. mkv.	igh mkv.		igh mkv.		igh. mkv.	.igh. mkv.			ig. 8.of
Versenys		ig.	ig. igh., mkv				mkv., igh.	ig., mkv.		
Nyári Tábor (Balatonmária Ifjúsági Tábor)										igh.
Ügyeleti rend	igh., ig.	Folyamatos				ig., igh.	folyamatos			ig.

A felső tagozat munkaközösségének munkaterve
2025-2026. tanév

Kőrösi Csoma Sándor-Péterfy Sándor Általános Iskola
8800 Nagykanizsa, Csokonai utca 1.

Kelt: Nagykanizsa, 2025.09.08

Heckenast Márta
munkaközösség-vezető

II. Helyzetelemzés

II.1. Az előző időszak tapasztalatai

A munkaközösség tagjainak feladata a veszélyeztetettség feltárása, a lemorzsolódás megakadályozása, ill. csökkentése. A felső tagozat fejlesztőpedagógusa foglalkozik ebben a tanévben is a fejlesztésre szoruló tanulókkal csoportfoglalkozások keretében. A tankerület szülői vagy pedagógusi kérésre pszichológust biztosít a rászoruló diákok részére. A gyermekvédelmi észlelő rendszerrel kapcsolatban állunk. A Családsegítő Központ munkatársa szakmai segítséget nyújt az osztályfőnököknek, a rászoruló gyerekekkel személyes kapcsolatban áll. A munkaközösség tagjai a hagyományok ápolását és a nemzeti öntudat erősítését fontosnak tartják; ezzel és toleráns magatartásukkal példát mutatnak a tanulóiifjúság számára.

II.2. Munkaközösség tagjai

	Név	Szak
1.	Antal Anita	magyar, történelem
2.	Babati Csaba	rajz, tanító
3.	Barotáné Simonka Rita	gyógypedagógus
4.	Deák Gábor Istvánné	könyvtáros, történelem
5.	Farkasné Fehér Emőke Éva	testnevelés, úszás
6.	Györgyné Bergmann Hajnalka Éva	történelem, magyar
7.	Heckenast Márta Éva	német, történelem, orosz
8.	Kisházi Szabolcsné	matematika, fizika
9.	Kiss Balázs Lászlóné	ének-zene
10.	Kiss Tünde	német
11.	Kovács Tamás	testnevelés, történelem
12.	Mercz Tamás Józsefné	magyar, etika, könyvtár, fejlesztő pedagógus
13.	Molnár Gábor	matematika, informatika, technika, etika
14.	Orbán Viktorné	angol, etika
15.	Sárdi Zoltán	fizika, kémia, technika, etika
16.	Simon Károly Róbert	informatika, tanító
17.	Skriba Szabolcs	úszás
18.	Svéleczi Nikolett	biológia, földrajz
19.	Szalaiiné Berta Magdolna	testnevelés, technika
20.	Turbuczné Simon Judit	testnevelés, földrajz
21.	Ulián Katalin	hitoktató, pedagógiai asszisztens
22.	Várfalviné Mihály Krisztina Mária	angol
23.	Vass Ákos	testnevelés, úszás
24.	Zsohár Mária Fruzsina	matematika

II. 3. A munkaközösség feladatai

- Alapkészségek, önálló gondolkodás fejlesztése: A tantervi követelmények teljesítését alapvető feladatunknak tekintjük.
- Kompetenciafejlesztés: Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és formában tanítani, a feladatokat differenciált formában oldjuk meg a gyerekekkel.
- Hagyományok ápolása, ünnepek: Ápoljuk hagyományainkat, megtartjuk szokásos ünnepeinket, rendezvényeinket. Minden eseményhez külön felelősök kerülnek megjelölésre. Ez részletesen a tanév rendje pont alatt olvasható.
- Versenyeztetés: Tanulmányi, képzőművészeti és sportversenyekre készítjük tanulóinkat. Tudatosan ápoljuk a tehetséges gyermekek versenyzéshez való képességeit, kedvét. Segítünk a szervezésben, szükség szerint lebonyolításban is, például a Kőrösi Csoma Sándor Szövegértő Versennyel is.
- Tehetséggondozás: Nem csak a versenyekre felkészítés során jelenik meg, hanem a tanórák folyamán is. Támogatjuk a tehetséges gyerekeket további feladatok megadásával, differenciálással, egyéb lehetőségek biztosításával, ahol tehetségüket kamatoztatni tudják.
- Felzárkóztatás: Az SNI-s, HH-s, HHH-s és BTMN-es tanulók felzárkóztatását a gyógypedagógusokkal, fejlesztőpedagógussal közösen végezzük. Szükség esetén pedagógia asszisztens is rendelkezésre áll, például mozgássérült tanuló segítéséhez.
- Szülőkkel való kapcsolattartás: Az eredményes munkavégzés és a tanulók előmenetelének érdekében a szülőkkel folyamatos kapcsolatot ápolunk. Rendszeresen tájékoztatjuk a szülőket gyermekeik előrehaladásával, magatartásával kapcsolatban. Gyakori, hogy közös programokat is szervezünk szülőkkel, gyerekekkel együtt. Ilyenek például: kézműves délutánok, rövid kirándulások stb.

III. Célkitűzéseink

Az idei tanévben még nagyobb hangsúlyt fektetünk a tanulók kompetenciáinak fejlesztésére különböző módszerekkel, valamint az egyéni képességek kibontakoztatása. Ezzel hozzájárulva a személyiségfejlődésükhöz.

A környezettudatos nevelés eredményeként célunk, hogy a tanulók megtapasztalják, hogy az élet minőség javulását a környezet megóvásával érthetjük el. Ehhez alkalmazzuk az ökopedagógia eszköztárát, módszereit Örökös Ökoiskolaként.

IV. Tervezett tevékenységek

IV. 1. Együttműködés más munkaközösségekkel

Az intézményen belül az alsós és a felsős munkaközösség között is hatékony az együttműködés mind a kollégákkal, mind a tanulókkal. Ez főként a versenyekre való felkészülésben, a versenyben lebonyolításban, valamint a programszervezésben és a programokon való közös részvételben valósul meg. Az intézményben dolgozó, illetve utazó pedagógusokkal is a folyamatos kapcsolattartás, tapasztalat-megosztás a jellemző, ezzel gördülékenyebbé téve a mindennapi nevelő-oktató munkát. Jó kapcsolatot ápolunk az intézményben tanító hitoktatókkal, a gyermekvédelmi felelőssel, illetve különböző városi szervezetekkel, egyesületekkel és képviselőkkel, hogy a nevelő-oktató munkát kiegészíthessük, színesíthessük.

IV. 2. Versenyek

A verseny neve	Időpontja, ha ismert	Költség
Fizika versenyek		
Öveges József fizikaverseny 8.o.		
Péterfy fizika verseny		
Kémia versenyek		
Curie kémia emlékverseny 8.o.		
Curie kémia emlékverseny 7.o.		
Matematika versenyek		
Bolyai Matematika Csapatverseny	körzeti (iskola): 2025. 10. 10. írásbeli döntő: 2025. 11. 14. szóbeli döntő: 2025. 11. 29.	Nevezési díj: 2500 Ft/fő utazási költség
Zrínyi Ilona matematika verseny	iskolai: 2025. 10. 24. 14:30 területi: 2026. 02.20. 14:30 döntő: 2026. 04. 17-19. Kecskemét	Nevezési díj: 2500 Ft/fő utazási költség
INTERNETES VERSENY A Zrínyi versenyre benevezett 2-8. osztályos tanulók ingyenes, tesztés, gyakorlási lehetősége.	Beadási határidő 1. forduló 2025. december 3. (szerda) 15 óra 2025. december 11. 2. forduló 2025. december 17. (szerda) 15 óra 2026. január 2. 3. forduló 2026. január 7. (szerda) 15 óra 2026. január 16. 4. forduló 2026. február 4. (szerda) 15 óra 2026. február 12. 5. forduló 2026. március 4. (szerda) 17 óra 2026. március 13. 6. forduló 2026. április 4. (szombat) 9 óra 2026. április 14.	
Kecske Kupa Csapatverseny	1.forduló: 2025. december 5. 2. forduló: 2026. március 20 3. forduló: 2026. május 16.	Nevezési díj: 2000 Ft/fő
XV. Megyei matematika verseny	1. forduló: 2025. december 1. 2. forduló: 2026. február 2.	Nevezési díj: 2000 Ft/fő
Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	Iskolában írva: 2026. 03. 19. 10:00	Nevezési díj: 1000 Ft/fő
Zrínyi -Ász Matematika Verseny Murakeresztúr (területi)		
Marcali Alapműveleti Matematika Verseny (Országos kimenetel)		
Csokonai Alapműveleti Matematika Verseny (Zalaegerszeg)		

A verseny neve	Időpontja, ha ismert	Költség
Biológia versenyek		
Testünk titkai 8.o.		
Víz Világnapi Vetélkedő 8. osztályos csapatverseny		
Fenntarthatósági Vetélkedő		
Madarak és fák napi verseny		
Kaán Károly Természettudományi verseny 5.osztály		
Idegen nyelv versenyek		
Péterfy társalgási verseny		
Kőrösi idegen nyelvi területi verseny (német, angol)	írásbeli: 2025.12.02. szóbeli: 2026.02.10.	
Országos német-angol verseny		
Levelezős versenyek		
POK által szervezett angol/német verseny		
Matematika versenyek		
Bolyai Matematika Csapatverseny	körzeti (iskola): 2025. 10. 10. írásbeli döntő: 2025. 11. 14. szóbeli döntő: 2025. 11. 29.	Nevezési díj: 2500 Ft/fő utazási költség
Sportversenyek		
Ügyességi csapatverseny Labdarúgás, kosárlabda, atlétika, mezei futóverseny, sakk, úszás, vívás, judo, íjászat, játékos sportverseny.		
Humán versenyek		
Kőrösi Csoma Sándor szövegértő megyei verseny Péterfy Sándor tanulmányi versenyek alsó-felső tagozatban Országos rajzverseny Művészeti iskolák és a tankerület rajzversenyei. Szép magyar beszéd verseny Piarista karácsonyi versmondó verseny Arany János versmondó verseny József Attila Megyei versmondó verseny Országos Honismereti Verseny Nagy Gáspár versmondó verseny városi Nagy Gáspár versmondó verseny országos Savaria történelem verseny Aktuális évfordulókhöz meghirdetett versenyek		

„Tarka lepke...” Zala vármegyei versmondó		
Könyvtár		
Bod Péter Könyvtárhasználati Verseny	2026. 02.16.	

IV. 3. A tanév tervezett programja**szeptember**

program neve	ideje	Felelős:
– tanmenetek ellenőrzése és leadása	09.15.	Heckenast Márta
– nyelvi napok meghirdetése	09. 16.	Sipos Eszter, Zsoldosné Major Ilona
– Tökfesztivál	09.19.	Mercz Tamásné, Heckenast Márta
– MDSZ sportnap	09.26.	Kovács Tamás
– Pályaválasztási kompetencia	09.09-10.17.	Deák Gáborné

október

program neve	ideje	Felelős:
– Aradi vértanúk - megemlékezés (rádiós)	10. 06.	Deák Gáborné
– Helyesíró verseny	10. 14-15.	Sipos Eszter, Zsoldosné Major Ilona
– Nemzeti ünnepi műsor (október 23.)	10. 22.	Györgyné Bergmann Hajnalka

november

program neve	ideje	Felelős:
– Szülők-nevelők bálja	11.29.	Szalaiiné Berta Magdolna, Sipos Eszter, Kiss Tünde
– Nyelvi verseny - olvasás	11. 18-19.	Sipos Eszter, Zsoldosné Major Ilona
– Katalin bál	11. 21.	Orbán Viktorné, Zsoldosné Major Ilona, Kisházi Szabolcsné
– Adventi gyertyagyújtás	11.28.	Heckenast Márta

december

program neve	ideje	Felelős:
– Kőrösi Idegennyelvi Területi Verseny írásbeli forduló	12.02.	Kiss Tünde, Orbán Viktorné
– Szavalóverseny	12.04.	Sipos Eszter, Zsoldosné Major Ilona
– Mikulás	12. 05.	Orbán Viktorné, Cserháti Zsuzsanna, Sárdi Zoltán
– Adventi vásár	12.08-17.	Ulián Katalin és az osztályfőnökök
– Karácsonyi műsor	12. 16.	Körtvélyessy Kata, Mercz Tamásné, Zsoldosné Major Ilona

január

program neve	ideje	Felelős:
– Egészségnap	01. 10.	Svélecz Nikolett, Tóth Gabriella
– A magyar kultúra napja	01. 22.	Mercz Tamásné
– Felsőfarsang	01. 30.	Mercz Tamásné, Heckenast Márta
– Plakátok összeszedés	01.22.	Mercz Tamásné

február

program neve	ideje	Felelős:
– Kőrösi Idegennyelvi Területi Verseny szóbeli forduló és eredményhirdetés	02. 10.	Heckenast Márta, Várfalviné M.Krisztina
– A kommunizmus áldozatainak napja	02. 25.	Kovács Tamás
– Busójárás	02.17.	Turbuczné S. Judit, Várfalviné M.Krisztina
– Kiállítás és eredményhirdetés	02.03.	Sipos Eszter, Zsoldosné Major Ilona

március

program neve	ideje	Felelős:
– Nemzetközi energiatakarékosági nap	03. 06	Sárdi Zoltán
– Nemzeti ünnepi műsor (március 15.)	03. 13.	Turbuczné S. Judit, Várfalviné M.Krisztina
– Kőrösi Csoma Sándor Megyei Szövegértő Verseny	03. 03.	Sipos Eszter, Zsoldosné Major Ilona
– Pénz-hét	03. 02-06.	Simon Károly
– Digitális témahét	03.23-27.	Simon Károly
– Kőrösi Csoma Sándor Megyei Szövegértő Verseny eredményhirdetése	03.24.	Mercz Tamásné

április

program neve	ideje	Felelős:
– Határtalanul kirándulás	04.20-24.	Zsoldosné Major Ilona, Kisházi Szabolcsné
– A költészet napja	04. 11.	Mercz Tamásné
– A holokauszt világnapja	04. 16.	Kovács Tamás
– Fenntarthatósági témahét	04.20-24.	Svéleczy Nikolett

május

program neve	ideje	Felelős:
– Gyereknapi, DÖK nap	05.29.	Orbán Viktorné és minden felsős kolléga
– Tanulmányi kirándulások		
– Kihívás napja	05.27.	Kovács Tamás

június

program neve	ideje	Felelős:
Nemzeti összetartozás napja	06. 04.	Zsoldosné Major Ilona, Kisházi Szabolcsné
– Sportnap	06.15.	Szalaiiné Berta Magdolna, Turbuczné Simon Judit, Kovács Tamás
– Kőrösi emlékműsor	06. 19.	Orbán Viktorné
– Tanévzáró ünnepély	06.23.	Zsoldosné Major Ilona, Kisházi Szabolcsné

Az alsó tagozatos munkaközösség munkaterve

2025/2026. tanév

Nagykanizsa, 2025. szeptember 8.

Készítette: Sipos Eszter
munkaközösség-vezető

II. Helyzetelemzés

II.1. Az előző időszak tapasztalatai

Az előző évben a pedagógusok többször hospitáltak egymásnál. Ezt idén is javasoltnak gondolom. Pozitív hozadéka lehet, ha a kollégák rendszeresebben látogatják egymás óráit, hiszen rengeteg újdonság felfedezhető ezeken. Legyen itt szó alsós-alsós, alsós-felső vagy felsős-felső óralátogatásról. Munkaközösség-vezetőként célom, hogy még több kollégához eljussak, tanuljak. Ezt javaslom a többieknek is.

A teljesítményértékelési rendszer bevezetését igyekeztünk nyitottan fogadni, pozitívan hozzáállni. A célok teljesítéséért a kollégák sokat tettek, egymást segítve dolgoztunk. Ebben a tanévben az előző év tapasztalataiból tudunk építkezni.

II.2. Munkaközösség tagjai

Osztály	Osztályfőnök	Osztálytanító
1.a	Istiván Krisztina	Magdics-Pap Martina
1.b	Bunczom Evelin	Cserhádi Zsuzsanna
2.a	Jakabfiné Gerócs Elvira	Végyvári Judit
2.b	Sipos Eszter	Tóth Gabriella
3.a	Boncsek Beatrix	Takács Ildikó
3.b	Simon-Riechel Krisztina	Sólyomné Rácz Erika
4.a	Delyné Csere Andrea	Domokos Zsófia
4.b	Tímár Lilla	Körtvélyessy Kata

Ettől a tanévtől Bedőné Steinhardt Judit kolléganő nyugdíjba vonult. Helyette Magdics-Pap Martina tanítónő érkezett az 1.B osztályba. Más személyi változás a munkaközösségen belül nem történt.

II. 3. A munkaközösség feladatai

- Alapkészségek, önálló gondolkodás fejlesztése: A tantervi követelmények teljesítését alapvető feladatunknak tekintjük. A ránk bízott tanulók nevelése, oktatása.
- Kompetencia fejlesztés: Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és formában tanítani, a feladatokat differenciált formában oldjuk meg a gyerekekkel.
- Hagyományok ápolása, ünnepek: Ápoljuk hagyományainkat, megtartjuk szokásos ünnepeinket, rendezvényeinket. Minden eseményhez külön felelősök kerülnek megjelölésre. Ez részletesen a tanév rendje pont alatt olvasható.
- Versenyeztetés: Tanulmányi, képzőművészeti és sportversenyekre készítjük tanulóinkat. Tudatosan ápoljuk a tehetséges gyermekek versenyzéshez való képességeit, kedvét. Segítünk a szervezésben, szükség szerint lebonyolításban is, például a Kőrösi Csoma Sándor Szövegértő Versennyel is.
- Tehetséggondozás: Nem csak a versenyekre felkészítés során jelenik meg, hanem a tanórák folyamán is. Támogatjuk a tehetséges gyerekeket további feladatok megadásával, differenciálással, egyéb lehetőségek biztosításával, ahol tehetségüket kamatoztatni tudják.
- Felzárkóztatás: Az SNI-s, HH-s, HHH-s és BTMN-es tanulók felzárkóztatását a gyógypedagógusokkal, fejlesztőpedagógussal közösen végezzük. Szükség esetén pedagógia asszisztens is rendelkezésre áll, például mozgássérült tanuló segítéséhez.
- Óvoda-iskola átmenet: Nagy hangsúlyt fektetünk az együttműködésre az óvodákkal, óvónőkkel. Az első évfolyamon tanító nevelők minden évben vendégül látják tanulóink volt óvónőit egy nyílt óra és egy kötetlen, beszélgetős délután alkalmával. A leendő első gyerekeknek több alkalommal Sulicsengő programokat rendezünk, mely során megismerkedhetnek az intézménnyel és a leendő tanítóikkal.
- Szülőkkel való kapcsolattartás: Az eredményes munkavégzés és a tanulók előmenetelének érdekében a szülőkkel folyamatos kapcsolatot ápolunk. A leendő első osztályos nevelők (4. osztályban) nyílt órát tartanak, melyen vendégül hívjuk a szülőket, hozzátartozókat. Emellett rendszeresen tájékoztatjuk a szülőket gyermekeik előrehaladásával, magatartásával kapcsolatban. Gyakori, hogy közös programokat is szervezünk szülőkkel, gyerekekkel együtt. Ilyenek például: kézműves délutánok, rövid kirándulások stb.

III. Célkitűzéseink

Az idei tanévben még nagyobb hangsúlyt fektetünk a tanulók kompetenciáinak fejlesztésére különböző módszerekkel, valamint az egyéni képességek kibontakoztatására, ezzel hozzájárulva a személyiségfejlődésükhöz.

A környezettudatos nevelés eredményeképp, célunk, hogy a tanulók megtapasztalják, hogy az életminőség javulását a környezet megóvásával érhetjük el. Ehhez alkalmazzuk az ököpedagógia eszköztárát, módszereit örökös Ökoiskolaként.

IV. Tervezett tevékenységek

IV. 1. Együttműködés más munkaközösségekkel, partnerekkel

Az intézményen belül az alsós és a felsős munkaközösség között is hatékony az együttműködés mind a kollégákkal, mind a tanulókkal. Ez főként a versenyekre való felkészülésben, a versenyben lebonyolításban, valamint a programszervezésben és a programokon való közös részvételben valósul meg.

Az intézményben dolgozó, illetve utazó pedagógusokkal is a folyamatos kapcsolattartás, tapasztalat-megosztás a jellemző, ezzel gördülékenyebbé téve a mindennapi nevelő-oktató munkát.

Jó kapcsolatot ápolunk az intézményben tanító hitoktatókkal, a gyermekvédelmi felelőssel, illetve különböző városi szervezetekkel, egyesületekkel és képviselőkkel, hogy a nevelő-oktató munkát kiegészíthessük, színesíthessük.

IV. 2. Versenyek**IV. 2. 1. Tanulmányi és művészeti versenyek.**

Verseny neve	Verseny időpontja	Nevezési határidő	Verseny költsége
Bolyai matematika verseny (Bolyai Iskola)	nincs meghirdetve		-
Bolyai csapatversenyek			
Matematika csapatverseny 3-8. osztály	körzeti (iskola): 2025. 10. 10. Írásbeli döntő: 2025. 11. 14. Szóbeli döntő: 2025. 11. 29.	2025. 09. 18.	Nevezési díj: 2500 Ft/ fő Csak országos verseny esetén utazási költség.
Magyar csapatverseny 3-8. osztály	Körzeti (iskola): 2025. 11. 07. Írásbeli döntő: 2025. 11. 21. Szóbeli döntő: 2025. 12. 13.	2025. 10. 01.	
Környezet csapatverseny 3-8. osztály	Körzeti (iskola): 2026. 01. 09. Írásbeli döntő: 2026. 02. 13. Szóbeli döntő: 2026. 03. 07.	2025. 10. 20.	
Zrínyi Ilona matematika verseny 2-8. osztály	Iskolai: 2025. 10. 24. 14:30 Területi: 2026. 02.20. 14:30 Döntő: 2026. 04. 17-19. Kecskemét	2025. 10. 07.	Nevezési díj: 2500 Ft/fő Területi, országos verseny esetén utazási költség – területi helyszín/ Kecskemét
Kenguru nemzetközi matematika verseny 2-8. osztály	Iskolában írva: 2026. 03. 19. 10:00	2025. 11. 28.	Nevezési díj: 1000 Ft/ fő (Minimum 5 főt kell nevezni iskolánként!)
Curie Matematika Emlékverseny	nincs meghirdetve		Helyszíni fordulón nincs, területi, országos döntő esetén utazási költség.
Zrínyi-Ász Alapműveleti Matematikaverseny Murakeresztúr	2026. május közepe	2026. április közepe	Utazási költség Murakeresztúr
Csokonai Alapműveleti verseny Zalaegerszeg	iskolai: 2026. március eleje döntő: 2026. április eleje	2026. február körül	Utazási költség Zalaegerszeg
Piarista karácsonyi szavaló-és énekverseny	2025. december közepe	2025. december eleje	-

Verseny neve	Verseny időpontja	Nevezési határidő	Verseny költsége
Arany János szavalóverseny (Rozgonyi Iskola)	2026. tavasz	2026. tavasz	-
Péterfy Tanulmányi Verseny			
	Általános műveltségi 3-4. osztály	2026. március 20.	2026. január Nevezési díj: 3000 Ft/ 4 fős csapat
	Ének 1-8. osztály	2026. március 20.	
Kőrösi Megyei Szövegértő Verseny	2026. március 3.	2026. február	-
Bendegúz Tudásbajnokság	Egyéni	2026. szeptember 10.	Nevezési díj: 3500-7900 Ft/fő
K&H Vigyázz, kész, pénz! vetélkedő 3-8 .osztály	Nincs meghirdetve		Országos döntő esetén utazási költség.
Tiszán innen, Dunán túl népdaléneklési verseny 1-8. osztály	iskolai: bármikor területi: 2025. november vármegyei: 2026. február országos: ?	2025. október	Területi, vármegyei és országos forduló esetén utazási költség.
Móra-napok versenyei 1-8. osztály	2026. március vége	2026. március eleje	Nem rajzpályázat esetén utazási költség Zalakaros.
Vassné Boa Gabriella vers- és prózamondó versenyét.	2026. május eleje	2026. április eleje	Utazási költség Murakeresztúr.
Bolyai Iskola Mesevár-tanulmányi verseny 1-4. osztály	2026. május közepe	2026. április közepe	Nevezési díj: 1000 Ft/fő
”Tarka lepke, kis mese...” Zala Vármegyei Vers- és Mesemondó Versenyre	2025. november vége	2025. november eleje	Utazási költség Zalaegerszeg
Weöres Sándor Országos Gyermekszínjátszó Találkozó és Fesztivál	megyei: 2026. márciu svége-május országos: június közepe	2026. március	Regisztrációs díj: 12000 Ft/csoport Utazási költség a helyszínekre.
Gergely-napi művészeti fesztivál Gyenesdiás	2026. március eleje	2026. február eleje	Utazási költség esetlegesen Gyenesdiás
BTMN, SNI gyermekeknek rendezett szépíró és szépkiejtés versenyek	2025. ősz és tavasz	2025. ősz és tavasz	Utazási költség

IV. 3. A tanév tervezett programja

szeptember		
program neve	ideje	Felelős:
– munkatervek elkészítése, leadása	09. 08.	munkaközösség-vezetők
– munkaértekezlet	09. 08.	intézményvezetés
– SZM értekezlet	09. 09.	intézményvezetés
– szülői értekezlet	09. 09.	osztályfőnökök
– tanmenetek ellenőrzése, leadása	09.15.	munkaközösség-vezetők
– nyelvi napok meghirdetése	09. 16.	Zsoldosné Major Ilona, Sipos Eszter
– MDSZ sportnap	09. 26.	Kovács Tamás
– Magyar népmese napja	09. 30.	Végvári Judit
– DIFER mérés 1. 2. évfolyamon		osztályfőnökök

október		
program neve	ideje	Felelős:
– Zene világnapja	10. 01.	Tóth Gabriella
– anyakönyvek megnyitása	10.01-gyel	osztályfőnökök
– Állatok világnapja	10. 04.	Cserhádi Zsuzsanna
– Megemlékezés: aradi vértanúk	10. 06.	Deák Gáborné
– Sulicsengő: állatok világnapja	10.07.	Domokos Zsófia, Jakabfiné Gerócs Elvira
– nyelvi verseny: helyesírás	10.14.	Zsoldosné Major Ilona, Sipos Eszter
– tanítás nélküli munkanap	10.10.	-
– pályaorientációs nap	10.17.	osztályfőnökök
– Megemlékezés: 1956-os forradalom	10.22.	Györgyné Bergmann Hajnalka

november

program neve	ideje	Felelős:
– nyelvi verseny: Szép magyar beszéd	11. 18.	Zsoldosné Major Ilona, Sipos Eszter
– Sulicsengő: nyílt nap az óvónőknek	11. 19.	1. évfolyamos nevelők
– Magyar népzene és népköltészet hete	11. 17-23.	Jakabfiné Gerócs Elvira
– negyedéves szöveges értékelések 1. 2. évfolyam	11. 21-ig	1. 2. évfolyamos nevelők
– munkaértekezlet	11. 24.	intézményvezetés
– fogadó óra	11. 24.	minden nevelő
– Sulicsengő: óvónő-tanító találkozó	11. 26.	Takács Ildikó
– adventi gyertyagyújtás I.	11. 28.	Heckenast Márta
– Szülők-nevelők bálja	11. 29.	Szalaiiné Berta Magdolna

december

program neve	ideje	Felelős:
– Kőrösi Idegen Nyelvi Területi Verseny – írásbeli forduló	12.02.	Kiss Tünde, Orbán Viktorné
– nyelvi verseny: szavalóverseny	12. 04.	Sipos Eszter
– Mikulás	12. 05.	Jakabfiné Gerócs Elvira, Orbán Viktorné
– adventi gyertyagyújtás II.	12. 05.	Heckenast Márta
– adventi gyertyagyújtás III.	12. 12.	Heckenast Márta
– Lucázás az intézményben	12. 12.	Jakabfiné Gerócs Elvira
– Sulicsengő: lucázás	12. 12.	Tímár Lilla
– mozilátogatás	12. 13.	Ulián Katalin
– karácsonyi műsor a Felsővárosi templomban	12. 16.	Mercz Tamásné, Körtvélyessy Kata
– karácsonyi vásár	12. 08-17.	Ulián Katalin
– adventi gyertyagyújtás IV.	12. 19.	Heckenast Márta

január

program neve	ideje	Felelős:
– Félév feladatai, félévzárás		minden nevelő
– első félév vége	01. 23.	-
– egészségnap	01. 10	Svéleczy Nikolett, Tóth Gabriella
– félévi osztályozó értekezlet	01. 23.	intézményvezetés
– SZM értekezlet	01. 26.	intézményvezetés
– szülői értekezlet	01. 26.	osztályfőnökök
– félévi bizonyítványok kiosztása	01. 30-ig	osztályfőnökök
– félévzáró értekezlet	01. 29.	intézményvezetés

február

program neve	ideje	Felelős:
– nyelvi versenyek eredményhirdetés	02. 03.	Zsoldosné Major Ilona, Sipos Eszter
– farsangi bál alsóban	02. 06.	Jakabfiné Gerócs Elvira, Sipos Eszter
– Kőrösi Idegen Nyelvi Területi Verseny szóbeli forduló, eredményhirdetés	02. 10.	Heckenast Márta, Várfalviné Mihály Krisztina
– Sulicsengő: farsang	02. 11.	Delyné Csere Andrea
– tanítás nélküli munkanap	02. 23.	-
– Megemlékezés: kommunizmus áldozatai	02. 25.	Kovács Tamás

március

program neve	ideje	Felelős:
– PÉNZ7 – pénzügyi témahét	03. 02-06.	Simon Károly
– Kőrösi Megyei Szövegértő Verseny	03. 03.	Zsoldosné Major Ilona, Sipos Eszter
– munkaértekezlet	03. 09.	intézményvezetés
– fogadó óra	03. 09.	minden nevelő
– Ünnepegy: március 15.	03. 13.	Várfalviné Mihály Krisztina, Turbuczné Simon Judit
– Sulicsengő: intézménybemutató	03. 20.	Simon-Riechel Krisztina, Sipos Eszter
– Víz világnapja	03. 22.	Simon-Riechel Krisztina
– Kőrösi Megyei Szövegértő Verseny eredményhirdetés	03. 24.	Mercz Tamásné
– Digitális témahét	03. 23-27.	Simon Károly
– kompetenciamérések kezdete	03. 23-tól	Deák Gáborné
– Sulicsengő: nyílt tanítási órák	03. 31.	Takács Ildikó, 4. évfolyamos nevelők
– tanítás nélküli munkanap	03. 26-27.	-

április

program neve	ideje	Felelős:
– Fenntarthatósági témahét	04. 20-24.	Svéleczy Nikolett
– Föld napja	04. 22.	Boncsek Beatrix
– Beíratás első osztályokba	04. 23-24.	intézményvezetés

május

program neve	ideje	Felelős:
– tanulmányi kirándulások		osztályfőnökök
– Európa nap	05. 09.	Tímár Lilla, Körtvélyessy Kata
– Neveléstudományi Konferencia		intézményvezetés
– tanév végi felmérések		
– Madarak, fák napja	05. 11.	Delyné Csere Andrea, Domokos Zsófia
– DÖK nap, gyereknap	05. 29.	Orbán Viktorné, Végyvári Judit
– Kihívás napja	05. 27.	Kovács Tamás

június

program neve	ideje	Felelős:
– Nemzeti összetartozás napja	06. 04.	Zsoldosné Major Ilona, Kisházi Szabolcsné
– Környezetvédelmi világnap	06. 05.	Körtvélyessy Kata, Tímár Lilla
– Sportnap – alsó tagozat	06. 16.	alsós testnevelés tanító nevelők
– tankönyvek beszédese, leadása	06. 15-17.	Deák Gáborné
– mozilátogatás	06. 18/19.	Ulián Katalin
– Kőrösi emlékműsor	06. 19.	Orbán Viktorné
– év végi osztályozó értekezlet	06. 19.	intézményvezetés
– tanévzáró ünnepély	06. 23.	Zsoldosné Major Ilona, Kisházi Szabolcsné
– tanévzáró értekezlet	06. 25.	intézményvezetés

Osztályfőnöki munkaközösség munkaterve
2025/2026

Nagykanizsa, 2025.09.08.

Jakabfiné Gerócs Elvira
munkaközösség-vezető

II. Helyzetelemzés

II.1. Az előző időszak tapasztalatai

Ebben a tanévben még nagyobb figyelmet fordítanunk az oktatás mellett a nevelésre, a tanulók helytelen magatartásának a következetes javítására, a Házirendben foglaltak betartására. Ez a szabályzat azért született, hogy megfelelő keretet biztosítson a tanuláshoz. Évről évre módosítjuk, változtatjuk, hogy a törvényi szabályozásnak megfeleljünk, valamint a legjobb lehetőséget biztosíthassuk általa diáknak a tanuláshoz, tanárnak a tanításhoz. A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók mellett bővül a magatartási problémákkal küzdő diákok száma is. A következetes, szeretetalapú, elfogadó, de szabályokat betartató nevelés mellett, még szorosabb együttműködést igyekszünk kialakítani az iskolapszichológussal, a fejlesztő pedagógusokkal, a családsegítő munkatárssal, hogy hatékonyabban tudjuk segíteni a különböző tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulókat.

Az osztályfőnöki munkaközösség munkatervében foglaltakon kívül az osztályfőnökök több iskolán kívüli programot is szerveznek osztályaiknak. Színházlátogatás, hangverseny, könyvtári és múzeumi órák, túrák, kirándulások, közös programok a szülőkkel. Ezek a programok alkalmat adnak az osztályközösségek építésére, az intézményen kívüli oktató és nevelő munkára, a helyes értékrend közvetítésére, miközben a gyerekek rengeteg élménnyel gazdagodnak, új ismeretekre tesznek szert.

Mindent megteszünk, hogy ebben a tanévben is sok kisdíák iratkozzon be intézményünkbe, valamint végzős tanulóink is az általuk megálmodott intézményekben folytathassák tanulmányaikat.

II.2. Munkaközösség tagjai

Osztály/sorszám	Osztályfőnök
1.a	Bunczom Evelin
1.b	Istiván Krisztina
2.a	Jakabfiné Gerócs Elvira
2.b	Sipos Eszter
3.a	Boncsek Beatrix
3.b	Simon-Riechel Krisztina
4.a	Delyné Csere Andrea
4.b	Tímár Lilla
5.a	Mercz Tamásné
5.b	Heckenast Márta
6.a	Várfalviné Mihály Krisztina
6.b	Turbuczné Simon Judit
7.a	Zsoldosné Major Ilona
7.b	Kisházi Szabolcsné
8.a	Sárdi Zoltán
8.b	Svélecz Nikolett

II. 3. A munkaközösség feladatai

- Alapkészségek, önálló gondolkodás fejlesztése: A tantervi követelmények teljesítését alapvető feladatunknak tekintjük.
- Kompetencia fejlesztés: Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és formában tanítani, a feladatokat differenciált formában oldjuk meg a gyerekekkel.
- Hagyományok ápolása, ünnepek: Ápoljuk hagyományainkat, megtartjuk szokásos ünnepeinket, rendezvényeinket. Minden eseményhez külön felelősök kerülnek megjelölésre. Ez részletesen a tanév rendje pont alatt olvasható.
- Versenyeztetés: Tanulmányi, képzőművészeti és sportversenyekre készítjük tanulóinkat. Tudatosan ápoljuk a tehetséges gyermekek versenyzéshez való képességeit, kedvét. Segítünk a szervezésben, szükség szerint lebonyolításban is, például a Körösi Csoma Sándor Szövegértő Versennyel is.
- Tehetséggondozás: Nem csak a versenyekre felkészítés során jelenik meg, hanem a tanórák folyamán is. Támogatjuk a tehetséges gyerekeket további feladatok megadásával, differenciálással, egyéb lehetőségek biztosításával, ahol tehetségüket kamatoztatni tudják.
- Felzárkóztatás: Az SNI-s, HH-s, HHH-s és BTMN-es tanulók felzárkóztatását a gyógypedagógusokkal, fejlesztőpedagógussal közösen végezzük. Szükség esetén pedagógia asszisztens is rendelkezésre áll, például mozgássérült tanuló segítéséhez.
- Óvoda-iskola átmenet: Nagy hangsúlyt fektetünk az együttműködésre az óvodákkal, óvónőkkel. Az első évfolyamon tanító nevelők minden évben vendégül látják tanulóik volt óvónőit egy nyílt óra és egy kötetlen, délutáni beszélgetésre. A leendő elsős gyerekeknek több alkalommal Sulicsengő programokat rendezünk, mely során megismerkedhetnek az intézménnyel és a leendő tanítókkal.
- Szülőkkel való kapcsolattartás: Az eredményes munkavégzés és a tanulók előmenetelének érdekében a szülőkkel folyamatos kapcsolatot ápolunk. A leendő első osztályos nevelők (4. osztályban) nyílt órát tartanak, segítve a beiratkozás előtt a szülőket a döntéshozatalban. Rendszeresen tájékoztatjuk a szülőket gyermekeik előrehaladásával, magatartásával kapcsolatban. Gyakori, hogy közös programokat is szervezünk szülőkkel, gyerekekkel együtt. Ilyenek például: kézműves délutánok, rövid kirándulások stb.

III. Célkitűzéseink

Az idei tanévben még nagyobb hangsúlyt fektetünk a tanulók kompetenciáinak fejlesztésére különböző módszerekkel, valamint az egyéni képességek kibontakoztatására, ezzel hozzájárulva a személyiségfejlődésükhöz.

A környezettudatos nevelés eredményeképp, célunk, hogy a tanulók megtapasztalják, hogy az életminőség javulását a környezet megóvásával érhetjük el. Ehhez alkalmazzuk az ököpedagógia eszköztárát, módszereit, örökös Ökoiskolaként.

IV. Tervezett tevékenységek

IV. 2. Együttműködés más munkaközöségekkel, partnerekkel

- Alsós és felsős munkaközösségek vezetőivel
- Szülői munkaközösséggel
- Az iskolavédőnővel (Hajdú Izabella)
- Az iskola pszichológussal (Demes Bodó Iringó)
- Diákönkormányzattal (meghívott: Orbán Viktorné)
- Család- és Gyermekjóléti Központ segítőjével (Farkas-Huszics Edina)
- A fejlesztő és utazó pedagógusokkal
- Városi szervezetekkel, egyesületekkel, kulturális intézményekkel

IV. 3. A tanév tervezett programja

szeptember			
program neve	ideje	Felelős:	
– Munkaértekezlet	09.08.	Molnár Gábor	
– SZM gyűlés – Szülői értekezlet	09.09.	iskolavezetés osztályfőnökök	
– Tanmenetek leadása	09.15.	munkaközösség vezetők	
– Nyelvi verseny kezdete: meghirdetés	09.16.	Sipos Eszter Zsoldosné Major Ilona	
– Tökfesztivál	09.19.	Heckenast Márta Mercz Tamásné	
– Országos Pályaválasztási Kompetencia Mérés	09.17-10.09.	Deák Gáborné	
– Difer mérés 1.2.évf.		osztályfőnökök	
– MDSZ sportnap	09.26.	Kovács Tamás	
– Magyar népmese napja	09.30.	Végvári Judit	

október			
program neve	ideje	Felelős:	
– Zene világnapja	10.01.	Tóth Gabriella	
– Anyakönyvek megnyitása	10.01.	osztályfőnökök	
– Állatok világnapja	10.04.	Cserháti Zsuzsanna	
– Aradi vértanúk megemlékezés	10.06.	Deák Gáborné	
– Sulicsengő – Állatok világnapja	10.07.	Domokos Zsófia Jakabfiné Gerócs Elvira	
– Tanítás nélküli munkanap	10.10.		
– Nyelvi verseny: helyesírás	10.14.	Sipos Eszter Zsoldosné Major Ilona	
– Pályaorientációs nap	10.17.	osztályfőnökök	
– Nemzeti ünnep okt.23.	10.22.	Györgyné Bergmann Hajnalka	
– Őszi szünet	10.23-11.02.		

november

program neve	ideje	Felelős:
– Nyelvi verseny: Szép magyar beszéd	11.18.	Sipos Eszter
– Sulicsengő Nyílt óra óvónőknek	11.19.	1.évf. tanítói
– Magyar népzene és népköltészet hete	nov.3.hete	Jakabfiné Gerócs Elvira
– Negyedéves szöveges értékelés 1.2.évfolyamon	11.21.	1.2.évf. osztályfőnökök
– Katalin bál	11.21.	Zsoldosné Major Ilona Kisházi Szabolcsné
– Munkaértekezlet	11.24.	Molnár Gábor
– Fogadóóra	11.24.	tanítók, tanárok
– Óvónő - 1.évf.tanító találkozó	11.26.	Takács Ildikó
– Adventi gyertyagyújtás 1.	11.28.	Heckenast Márta
– Szülők – nevelők bálja	11.29.	Szalaiiné Berta Magdolna,

december

program neve	ideje	Felelős:
– Kőrösi Idegen Nyelvi Területi Verseny - írásbeli	12.02.	Kiss Tünde, Orbán Viktorné
– Nyelvi verseny: Karácsonyi szavalóverseny	12.04.	Sipos Eszter
– Mikulás	12.05.	Jakabfiné Gerócs Elvira Orbán Viktorné
– Adventi gyertyagyújtás 2.	12.05.	Heckenast Márta
– Adventi vásár	12.08.-17.	Ulián Katalin, Kiss Tünde
– Lucázás	12.12.	Jakabfiné Gerócs Elvira Sipos Eszter
– Adventi gyertyagyújtás 3.	12.12.	Heckenast Márta
– Sulicsengő - Lucázás	12.12.	Tímár Lilla
– Mozi	12.13.	Ulián Katalin
– Karácsonyi műsor	12.16.	Körtvélyessy Kata Zsoldosné Major Ilona Mercz Tamásné
– Adventi gyertyagyújtás 4.	12.19.	Heckenast Márta
– Téli szünet	12.20.-01.04.	

január

program neve	ideje	Felelős:
– Egészségnap	01.10.	Svélecz Nikolett, Tóth Gabriella
– NETFIT mérés kezdete	01.12.	Turbuczné Simon Judit
– Nyelvi verseny: plakátleadás határideje	01.22.	Mercz Tamásné
– A magyar kultúra napja	01.22.	Mercz Tamásné
– I. félév vége	01.23.	
– Félévi osztályozó értekezlet	01.23.	iskolavezetés
– Központi középiskolai írásbeli felvételi 8.évf.	01.24.	
– SZM értekezlet	01.26.	iskolavezetés
– Szülői értekezlet	01.26.	osztályfőnökök
– Félévzáró értekezlet	01.29.	Molnár Gábor
– Félévi bizonyítványosztás	01.30.	osztályfőnökök
– Felső farsang	01.30.	Heckenast Márta Mercz Tamásné

február

program neve	ideje	Felelős:
– Nyelvi napok: kiállítás és eredményhirdetés	02.03.	Sipos Eszter Zsoldosné Major Ilona
– Alsós farsang	02.06.	Jakabfiné Gerócs Elvira Sipos Eszter
– Kőrösi Idegen Nyelvi Területi Verseny szóbeli és eredményhirdetés	02.10.	Heckenast Márta Várfalviné Mihály Krisztina
– Sulicsengő - Farsang	02.11.	Delyné Csere Andrea
– Busójárás	02.17.	Várfalviné Mihály Krisztina Turbuczné Simon Judit
– Tanítás nélküli munkanap	02.23.	
– A kommunizmus áldozatainak napja	02.25.	Kovács Tamás

március

program neve	ideje	Felelős:
– „PÉNZ7” témahét	03.02-06.	Simon Károly
– Kőrösi Csoma Sándor Szövegértő Verseny	03.03.	Sipos Eszter Zsoldosné Major Ilona
– Nemzetközi energia takarékosági nap	03.06.	Sárdi Zoltán
– Munkaértekezlet	03.09.	Molnár Gábor
– Fogadóóra	03.09.	tanítók, tanárok
– Nemzeti ünnep márc.15.	03.13.	Várfalviné Mihály Krisztina Turbuczné Simon Judit
– Sulicsengő – Iskola bemutató	03.20.	Simon-Riechel Krisztina Sipos Eszter
– Víz világnapja	03.22.	Simon-Riechel Krisztina
– Szövegértő verseny eredményhirdetése	03.24.	Mercz Eszter
– Digitális témahét	03.23-27.	Simon Károly
– Kompetenciamérés	03.23-29.	Deák Gáborné
– Sulicsengő – nyílt tanítási órák	03.31.	4.évfolyamos tanítók
– Tanítás nélküli munkanap	03.26-27.	

április

program neve	ideje	Felelős:
– A költészet napja	04.11.	Mercz Tamásné
– Tavaszi szünet	04.02-12.	
– A holokauszt világnapja	04.16.	Antal Anita
– A Föld napja	04.22.	Bonczek Beatrix
– „Határtalanul” Felvidék	04.20-24.	Zsoldosné Major Ilona Kisházi Szabolcsné
– Fenntarthatósági témahét	04.20-24.	Svéleczi Nikoletta
– Beíratás	04.23-24.	

május

program neve	ideje	Felelős:
– Európa nap	05.09.	Körtvélyessy Kata, Tímár Lilla
– Tanulmányi kirándulások		osztályfőnökök
– Neveléstudományi konferencia		
– Madarak és fák napja	05.11.	Delyné Csere Andrea Domokos Zsófia
– Kihívás napja	05.27.	Kovács Tamás
– DÖK nap - Gyereknapi	05.29.	Orbán Eszter, Végvári Judit

június

program neve	ideje	Felelős:
– Nemzeti összetartozás napja	06.04.	Zsoldosné Major Ilona Kisházi Szabolcsné
– Környezetvédelmi világnap	06.05.	Körtvélyessy Kata, Tímár Lilla
– Sportnap – felső tagozat	06.15.	felső testnevelő tanárok
– Sportnap – alsó tagozat	06.16.	alsós testnevelést tanítók
– Mozi	06.18.	Ulián Katalin
– NETFIT mérés eredményeinek feltöltése	06.19.	Turbuczné Simon Judit
– Kőrösi napok - Emlékműsor	06.19.	Orbán Viktorné
– Év végi osztályozó értekezlet	06.19.	Takács Ildikó, Molnár Gábor Szalainé Berta Magdolna
– Tanévzáró ünnepély	06.23.	Zsoldosné Major Ilona Kisházi Szabolcsné
– Tanévzáró értekezlet	06.25.	Molnár Gábor

Diákönkormányzat munkarendje

2025/2026-os tanév

Erre a tanévre a következő programok, feladatok vannak beütemezve:

Szeptember első hete: alakuló gyűlés, a Diákönkormányzat megalakulása, elnökválasztás, munkaterv összeállítása

Október / November: Zala Vármegyei Diákparlamenten való részvétel

November 21.: Katalin bál

December 5.: Mikulásváró

December 8-17.: Karácsonyi vásár

Január - Február: Farsangi bálók (alsó-felső tagozat)

Február 14.: Valentin nap

Április: Városi Diákönkormányzati gyűlésen való részvétel

Május 29.: Gyermeknap

Június 19.: Kőrösi emlékműsor

+ Városi Diákönkormányzati rendezvényeken való részvétel

Nagykanizsa, 2025. szeptember 5.

Orbán Viktorné

DÖK munkáját segítő pedagógus

Kőrösi Csoma Sándor – Péterfy Sándor Általános Iskola

8800 Nagykanizsa, Csokonai utca 1.

Iktatószám: kliko37498001/01838-1/2025


NEVELŐTESTÜLETI HATÁROZAT

A Kőrösi Csoma Sándor - Péterfy Sándor Általános Iskola (székhely: 8800 Nagykanizsa, Csokonai utca 1.) nevelőtestülete a 2025. szeptember 8-án megtartott munkaértekezletén az intézmény 2025/2026-os tanévre szóló Munkatervét elfogadta. Jelenléti ív mellékelve.

Nagykanizsa, 2025. szeptember 8.

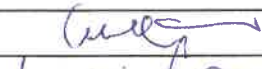
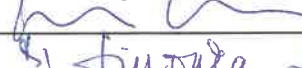
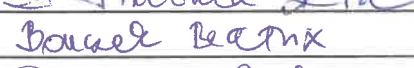

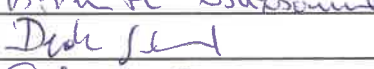
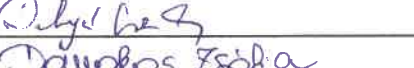
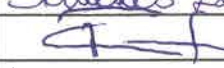
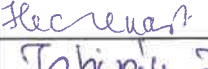
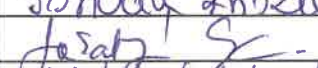
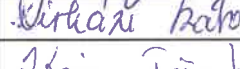
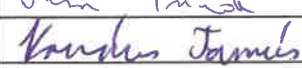
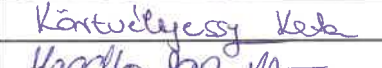
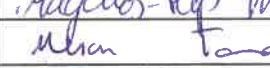

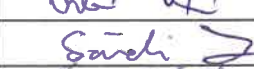
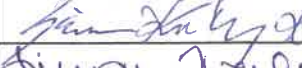
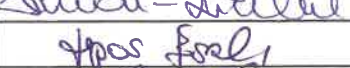

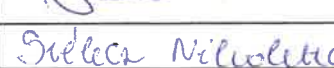
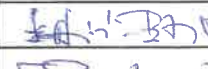

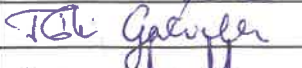

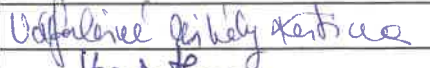
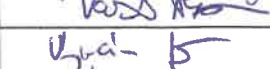




Molnár Gábor
igazgató




Heckenast Márta
tanár

NYILATKOZAT

Aláírással igazolom, hogy a 2025/2026. tanév Munkatervét


s.sz.	Név	Elfogadom	Nem fogadom el
1.	Antal Anita		
2.	Babati Csaba		
3.	Barotáné Simonka Rita		
4.	Bonczek Beatrix		
5.	Bunczom Evelin		
6.	Cserhádi Zsuzsanna		
7.	Deák Gábor Istvánté		
8.	Delyné Csere Andrea		
9.	Domokos Zsófia		
10.	Farkasné Fehér Emőke Éva		
11.	Heckenast Márta Éva		
12.	István Krisztina		
13.	Jakabfiné Gerócs Elvira		
14.	Kisházi Szabolcsné		
15.	Kiss Tünde		
16.	Kovács Tamás		
17.	Körtvélyessy Kata		
18.	Magdics-Pap Martina		
19.	Mercz Tamás Józsefné		
20.	Molnár Gábor		
21.	Orbán Viktorné		
22.	Sárdi Zoltán		
23.	Simon Károly Róbert		
24.	Simon-Riechel Krisztina Zsuzsanna		
25.	Sipos Eszter		
26.	Skriba Szabolcs		
27.	Sólyomné Rác Erika		
28.	Svélecz Nikoletta		
29.	Szalainé Berta Magdolna		
30.	Takács Ildikó		
31.	Timár Lilla Ágota		
32.	Tóth Gabriella		
33.	Turbuczné Simon Judit		
34.	Ulián Katalin Mária		
35.	Várfalviné Mihály Krisztina Mária		
36.	Vass Ákos		
37.	Végyvári Judit		
38.	Zsoldosné Major Ilona		

Legitimációs záradék

Kőrösi Csoma Sándor - Péterfy Sándor Általános Iskola 2025/2026. tanévre érvényes munkatervét az intézmény nevelőtestülete 2025. szeptember 8. napján tartott értekezletén elfogadta.



.....
igazgató





.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

Kőrösi Csoma Sándor - Péterfy Sándor Általános Iskola diákönkormányzata a 2025. szeptember 9. napján megtartott ülésén az intézmény 2025/2026. tanévre érvényes munkatervének a tanulókat érintő programjait véleményezte, azokkal egyetért.

Nagykanizsa, 2025. szeptember 9.


.....
DÖK vezetője


.....
DÖK segítő pedagógus

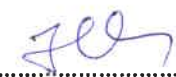
Kőrösi Csoma Sándor - Péterfy Sándor Általános Iskola 2025/2026. tanévre érvényes munkatervét a Szülői Szervezet 2025. szeptember 9. napján megtartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Nagykanizsa, 2025. szeptember 9.


.....
Szülői Szervezet elnöke

Kőrösi Csoma Sándor - Péterfy Sándor Általános Iskola 2025/2026. tanévre érvényes munkatervét az Intézményi Tanács 2025. szeptember 9. napján megtartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Nagykanizsa, 2025. szeptember 9.


.....
Intézményi Tanács elnöke

Fenntartói egyetértő nyilatkozat

Jelen munkatervet az alábbi a fenntartóra többletkötelezettséget telepítő rendelkezések:

fejezet	cím	a többletkötelezettség tartalma
	Tanulmányi versenyek	szervezési, utazási költségek
	Tanulmányi versenyek jegyzéke	OKTV 2. fordulók és döntők
	Sportversenyek	Sportversenyek, Diákolimpia

vonatkozásában a Nagykanizsai Tankerületi Központ, mint az intézmény fenntartója egyetértési jogkört gyakorolt, a Munkaterv fenti rendelkezéseivel egyetért, azokat az intézmény mindenkori éves költségvetési keretének terhére jóváhagyja.

Nagykanizsa, 2025...*szeptember 12.*


.....
tankerületi igazgató